



REPUBLIKA SLOVENIJA
DRŽAVNI ZBOR

POSLOVNIK DRŽAVNEGA ZBORA Z RAZLAGAMI

NEURADNO PREČIŠČENO
BESEDILO
(PoDZ-1-NPB2)

SLOVENIJA JE DEMOKRATIČNA REPUBLIKA. SLOVENIJA JE PRAVNA IN SOCIALNA DRŽAVA.
SLOVENIJA JE DRŽAVA VSEH SVOPOLNOSTNIH DRŽAVLJANIN IN DRŽAVLJANOK.
V SLOVENIJI IMA OBLASTI LJUDSTVO, DRŽAVLJANKE IN DRŽAVLJANI ENAKA PRAVA, OBLASTI IN ZADOLŽNOSTI.
PO NAČELU DRŽAVNE OBLASTI NA ZAKONODARNO, IZVEDILNO IN SODNO.
SLOVENIJA JE REPUBLIKA, KATERA IZVAJA PRAVICO DO SAMOODLOŽBE.
SLOVENIJA JE NEODLOLJIVO, NEPODELJIVO, NEPOKORNO IN NEPOVRNILJIVO.
SLOVENIJA JE NEODLOLJIVO, NEPODELJIVO, NEPOKORNO IN NEPOVRNILJIVO.
SLOVENIJA JE NEODLOLJIVO, NEPODELJIVO, NEPOKORNO IN NEPOVRNILJIVO.

POSLOVNIK DRŽAVNEGA ZBORA

CIP - Kataložni zapis o publikaciji
Narodna in univerzitetna knjižnica, Ljubljana

342.532(497.4)

SLOVENIJA. Državni zbor

Poslovník Državnega zbora : neuradno prečiščeno besedilo
(PoDZ-1-NPB2). - Ljubljana : Državni zbor Republike Slovenije, 2011

ISBN 978-961-6415-29-3

1. Gl. stv. nasl.

259240192

POSLOVNIK DRŽAVNEGA ZBORA (PoDZ-1-NPB2) – Izdal in založil Državni zbor Republike Slovenije, Šubičeva 4, 1000 Ljubljana, natisnila tiskarna Birografika BORI d.o.o., leto izdaje 2011, število izvodov 320.



REPUBLIKA SLOVENIJA
DRŽAVNI ZBOR

POSLOVNIK DRŽAVNEGA ZBORA Z RAZLAGAMI

Neuradno prečiščeno besedilo
(PoDZ-1-NPB2)

LJUBLJANA 2011



VSEBINA

POSLOVNIK DRŽAVNEGA ZBORA	
neuradno prečiščeno besedilo (PoDZ-1-NPB2)	10
I. SPLOŠNE DOLOČBE	10
II. KONSTITUIRANJE DRŽAVNEGA ZBORA	12
III. ORGANIZACIJA IN DELOVANJE DRŽAVNEGA ZBORA	15
1. Predsednik in podpredsedniki državnega zbora	15
a) Predsednik državnega zbora	15
b) Podpredsedniki državnega zbora	15
2. Kolegij predsednika državnega zbora	16
3. Generalni sekretar in službe državnega zbora	18
4. Zakonodajno-pravna služba državnega zbora	19
5. Poslanske skupine	20
6. Delovna telesa	21
a) Splošne določbe	21
b) Stalne komisije državnega zbora	23
c) Naloge delovnih teles in način dela	25
7. Seje državnega zbora	30
a) Sklicevanje sej	30
b) Potek seje	32
c) Vzdrževanje reda na seji	38
č) Odločanje	39
d) Dobesedni zapisi seje	43
8. Udeležba poslancev na sejah državnega zbora in njegovih delovnih teles	44
9. Javnost dela	46

IV. AKTI IN POSTOPKI	48
1. Akti državnega zbora	48
2. Zakonodajni postopek	50
a) Splošne določbe	50
b) Predhodna obravnava	52
c) Redni zakonodajni postopek	53
ca) Prva obravnava predloga zakona	53
cb) Druga obravnava predloga zakona	54
Obravnava v matičnem delovnem telesu	55
Obravnava na seji državnega zbora	58
cc) Tretja obravnava predloga zakona	61
č) Skrajšani postopek	62
d) Nujni postopek za sprejem zakona	63
e) Mnenje in soglasje lokalnih skupnosti v zakonodajnem postopku	64
f) Ponovno odločanje o zakonu	64
g) Postopek za sprejem avtentične razlage zakona	65
h) Prečiščena besedila	66
i) Postopek s predlogi zakonov po izteku mandatne dobe državnega zbora	67
2a. Postopek obravnave zadev EU	67
a) Splošne določbe	67
b) Obravnava sprememb pogodb, na katerih temelji Evropska unija, in obravnava stališč za delovanje Republike Slovenije v institucijah Evropske unije v prihodnjem obdobju	69
c) Obravnava zadev EU, ki spadajo v pristojnost državnega zbora	70
č) Obravnava drugih zadev EU	72
d) Poročanje vlade	72
e) Nadzor nad upoštevanjem načela subsidiarnosti	73
f) Tožba zaradi kršitve načela subsidiarnosti z zakonodajnim aktom pred Sodiščem EU	74
g) Obravnava pobude Evropskega sveta iz člena 48(7) Pogodbe o Evropski uniji	76
h) Obravnava predloga Sveta EU iz člena 81(3) Pogodbe o delovanju Evropske unije	76
i) Obravnava prošnje za pristop k Evropski uniji	77
j) Sodelovanje v mehanizmih ocenjevanja izvajanja politik EU v okviru območja svobode, varnosti in pravice	78
3. Postopek za sprejem državnega proračuna, rebalansa državnega proračuna, spremembe državnega proračuna in zaključnega računa državnega proračuna	78

a) Postopek za sprejem državnega proračuna	78
b) Postopek za sprejem rebalansa državnega proračuna in sprememb državnega proračuna	83
c) Postopek za sprejem zaključnega računa državnega proračuna	85
4. Postopek za ratifikacijo mednarodne pogodbe	85
5. Postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora	86
6. Postopek za spremembo ustave	87
a) Predlog ustavnega zakona	89
b) Razglasitev spremembe ustave	90
7. Postopek v zvezi z referendumom	91
8. Postopek obtožbe predsednika republike, predsednika vlade in ministrov	92
9. Postopek volitev in imenovanj	93
a) Splošne določbe	93
b) Volitve predsednika in podpredsednikov državnega zbora	95
c) Imenovanje predsednikov in podpredsednikov delovnih teles	96
č) Postopek za razrešitev	96
d) Postopek v zvezi z odstopom poslanca in funkcionarja državnega zbora	96
10. Postopek v zvezi z imuniteto	97
a) Postopek v zvezi z imuniteto poslanca	97
b) Postopek v zvezi z imuniteto drugih nosilcev javnih funkcij	99
V. RAZMERJA DRŽAVNEGA ZBORA DO DRUGIH DRŽAVNIH ORGANOV	100
1. Razmerja državnega zbora do državnega sveta	100
2. Razmerja državnega zbora do predsednika republike	102
3. Razmerja državnega zbora do vlade	104
a) Volitve predsednika vlade	104
b) Imenovanje ministrov	105
c) Sodelovanje vlade pri delu državnega zbora	107
č) Poslanska vprašanja in pobude	109
ča) Ustna vprašanja	110
čb) Pisna vprašanja in pobude	112
cc) Neodgovorjena poslanska vprašanja in pobude po prenehanju mandata vlade, ministra ali generalnega sekretarja vlade	112
d) Interpelacija	113
e) Nezaupnica vladi	114
f) Zaupnica vladi	115

g) Odstop vlade ali ministra	116
4. Razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča	117
5. Razmerja državnega zbora do varuha človekovih pravic	120
6. Razmerja državnega zbora do drugih državnih organov	120
V.a POSTOPEK S PREDLOGI AKTOV IN Z DRUGIMI PREDLOGI PO PREDČASNEM PRENEHANJU MANDATA POSLANCA	121
VI. MEDNARODNO IN DRUGO SODELOVANJE	121
1. Mednarodno sodelovanje	121
2. Sodelovanje s slovenskimi manjšinami, izseljenci in zdomci	122
VII. DELO DRŽAVNEGA ZBORA V VOJNEM ALI IZREDNEM STANJU	123
VIII. RAZLAGA POSLOVNIKA	124
IX. ROKI	124
X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE	124
RAZLAGE POSLOVNIKA DRŽAVNEGA ZBORA, KI JIH JE SPREJELA KOMISIJA DRŽAVNEGA ZBORA ZA POSLOVNIK	129
1. Razlaga določb drugega odstavka 61. člena Poslovnika Državnega zbora v povezavi z določbami, ki urejajo obravnavo na matičnem delovnem telesu (členi od 126. do 133.)	129
2. Razlaga prvega odstavka 64. člena Poslovnika	132
3. Razlaga 70. člena Poslovnika	134
4. Razlaga drugega odstavka 73. člena Poslovnika	136
5. Razlaga 135. člena Poslovnika	138
6. Razlaga uporabe prvega odstavka 136. člena v zvezi s 56. členom Poslovnika	141
7. Razlaga določbe petega odstavka 140. člena Poslovnika	144
8. Razlaga tretjega odstavka 156. člena Poslovnika	146
9. Razlaga tretjega odstavka 176. člena Poslovnika	148
10. Razlaga določb 184. in 186. člena v zvezi s šestim in sedmim odstavkom 64. člena Poslovnika	150
11. Razlaga 240. člena Poslovnika	152
12. Razlaga drugega odstavka 242. člena v zvezi z 283. členom Poslovnika	155
13. Razlaga prvega in tretjega odstavka 245. člena v zvezi s prvim odstavkom 242. člena Poslovnika	156
14. Razlaga drugega odstavka 246. člena v zvezi z 237. členom Poslovnika	158
15. Razlaga 272. člena Poslovnika	159
STVARNO KAZALO	163

Zakonodajno-pravna služba je na podlagi prvega odstavka 153. člena Poslovnika državnega zbora pripravila neuradno prečiščeno besedilo Poslovnika državnega zbora, ki obsega:

– Poslovník državnega zbora - PoDZ-1 (Uradni list RS, št. 35/02 z dne 19. 4. 2002),

– Dopolnitve Poslovnika državnega zbora - PoDZ-1A (Uradni list RS, št. 60/04 z dne 3. 6. 2004),

– Spremembe in dopolnitve Poslovnika državnega zbora - PoDZ-1B (Uradni list RS, št. 64/07 z dne 16. 7. 2007),

– Spremembe in dopolnitve Poslovnika državnega zbora - PoDZ-1C (Uradni list RS, št. 105/10 z dne 24. 12. 2010).

Številka: 020-02/11-7/1

Datum: 25. 1. 2011

EPA 1544-V

Božo Strle
vodja Zakonodajno-pravne službe

POSLOVNIK DRŽAVNEGA ZBORA

Neuradno prečiščeno besedilo (PoDZ-1-NPB2)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem poslovnikom se ureja organizacija in delo državnega zbora ter uresničevanje pravic in dolžnosti poslank in poslancev (v nadaljnjem besedilu: poslanci).

2. člen

(1) Vprašanja dela državnega zbora, ki niso urejena s tem poslovnikom, se lahko uredijo z odlokom ali z drugim aktom državnega zbora v skladu s tem poslovnikom.

(2) Delovna telesa državnega zbora delajo v skladu s tem poslovnikom. Njihovo delo se lahko v skladu s tem poslovnikom ureja tudi z odloki o ustanovitvi delovnih teles in z njihovimi poslovniki.

(3) Parlamentarno preiskavo ureja poseben poslovnik, ki ga državni zbor sprejme z dvotretjinsko večino navzočih poslancev.

3. člen

- (1) Sedež državnega zbora je v Ljubljani.
- (2) Državni zbor in njegova delovna telesa imajo seje lahko tudi zunaj sedeža državnega zbora.

4. člen

- (1) Državni zbor posluje v slovenskem jeziku.
- (2) Poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti imata pravico govoriti in pisno vlagati predloge, pobude, vprašanja in druge vloge v italijanskem oziroma madžarskem jeziku. Njuni govori in vloge se prevajajo v slovenski jezik.

5. člen

- (1) Delo državnega zbora je javno, če ta poslovnik ne določa drugače.
- (2) Način zagotavljanja javnosti dela državnega zbora določa ta poslovnik.

6. člen

- (1) Državni zbor dela na rednih in izrednih sejah.
- (2) Redne seje se sklicujejo v času rednih letnih zasedanj državnega zbora: v času pomladanskega zasedanja med 10. januarjem in 15. julijem in v času jesenskega zasedanja med 1. septembrom in 20. decembrom.

7. člen

Državni zbor predstavlja predsednik državnega zbora.

8. člen

- (1) Državni zbor ima pečat.
- (2) Pečat ima v sredini grb Republike Slovenije, okrog njega pa napis "Državni zbor Republike Slovenije".

II. KONSTITUIRANJE DRŽAVNEGA ZBORA

9. člen

Državni zbor se konstituira na prvi seji, ko je potrjenih več ko polovica poslanskih mandatov.

10. člen

(1) Dotedanji predsednik državnega zbora najkasneje pet dni pred prvo sejo državnega zbora skliče sestanek začasnih vodij poslanskih skupin ter poslancev narodnih skupnosti, na katerem se določi predlog dnevnega reda prve seje, sedežni red poslancev v dvorani, poslanske skupine, ki jim pripada mesto predsednika in podpredsednika mandatno volilne komisije ter število članov iz posamezne poslanske skupine v njeni sestavi, lahko pa tudi poslanske skupine, ki jim pripada mesto predsednika in podpredsednika drugih delovnih teles ter število članov iz posamezne poslanske skupine v njihovi sestavi.

(2) Do ustanovitve kolegija predsednika državnega zbora začasni vodje poslanskih skupin in poslanca narodnih skupnosti odločajo o predlogih iz prve, druge in četrte alineje šestega odstavka 21. člena tega poslovnika ter lahko predlagajo kandidata za generalnega sekretarja državnega zbora.

(3) Sedežni red poslancev v dvorani se določi s sporazumom med poslanskimi skupinami. Če sporazum ni dosežen, se sedežni red določi tako, da izmed prostih poslanskih sedežev poslanska mesta določajo poslanske skupine v vrstnem redu od največje do najmanjše poslanske skupine. Enako številčne poslanske skupine določijo poslanska mesta v zaporedju, kot ga določi predhodni žreb.

11. člen

(1) Do ustanovitve poslanskih skupin v skladu s 16. členom tega poslovnika sestavljajo poslansko skupino poslanci, ki so bili v državni zbor izvoljeni z istoimenskih list, poslanci, izvoljeni z list volivcev, in poslanca narodnih skupnosti. Sestava poslanske skupine se ugotovi na podlagi poročila o izidu volitev.

(2) Predstavniki list sporočijo dotedanjemu predsedniku državnega zbora najkasneje v treh dneh po objavi poročila o izidu volitev imena začasnih vodij poslanskih skupin iz prejšnjega odstavka.

12. člen

(1) Za pripravo prve seje državnega zbora skrbi dotedanji predsednik državnega zbora.

(2) Začasni vodje poslanskih skupin obvestijo dotedanjega predsednika državnega zbora o predlogu za predsednika in podpredsednika ter člane mandatno-volilne komisije.

(3) Predlog dnevnega reda prve seje vsebuje imenovanje predsednika in podpredsednika mandatno-volilne komisije, potrditev mandatov poslancev in izvolitev predsednika državnega zbora, lahko pa tudi izvolitev podpredsednikov državnega zbora ter imenovanje predsednikov in podpredsednikov delovnih teles ter imenovanje generalnega sekretarja državnega zbora.

(4) Prvo sejo državnega zbora vodi do izvolitve njegovega predsednika najstarejši poslanec.

13. člen

(1) Mandatno-volilna komisija pregleda poročilo o izidu volitev, potrdila o izvolitvi poslancev in morebitne pritožbe kandidatov ali predstavnikov list.

(2) O potrditvi mandatov poslancev odloči državni zbor na podlagi poročila mandatno-volilne komisije o pregledu potrdil o izvolitvi ter o vsebini in upravičenosti morebitnih pritožb kandidatov ali predstavnikov list.

(3) Državni zbor skupaj odloči o potrditvi mandatov, ki niso sporni, o vsakem spornem mandatu pa odloča posebej.

(4) Poslanec, katerega mandat je sporen, ne sme glasovati o potrditvi svojega mandata.

(5) Šteje se, da je državni zbor z odločitvijo o spornem mandatu odločil tudi o pritožbi kandidata ali predstavnika liste kandidatov, vloženi pri državnem zboru.

14. člen

Po potrditvi mandatov državni zbor izvoli predsednika državnega zbora.

15. člen

Če državni zbor na prvi seji ne izvoli podpredsednikov državnega zbora ter ne imenuje predsednikov in podpredsednikov delovnih teles ter generalnega sekretarja državnega zbora, jih izvoli oziroma imenuje najkasneje v 30 dneh po konstituiranju.

16. člen

Poslanci ustanovijo poslanske skupine v skladu z 29. členom tega poslovnika najkasneje v sedmih dneh po konstituiranju državnega zbora.

17. člen

Določbe 13. člena tega poslovnika se smiselno uporabljajo tudi za postopek potrditve mandata poslancu, ki nadomesti poslanca, kateremu je prenehal mandat, oziroma poslanca, kateremu mandat miruje, ker je bil izvoljen za predsednika vlade ali imenovan za ministra.

18. člen

(1) Poslancu se po potrditvi mandata izda poslanska izkaznica. V njej je poleg osebnih podatkov navedena imuniteta poslanca.

(2) Poslansko izkaznico izda predsednik državnega zbora v 30 dneh po potrditvi mandata. Obliko in vsebino poslanske izkaznice določi mandatno-volilna komisija.

III. ORGANIZACIJA IN DELOVANJE DRŽAVNEGA ZBORA

1. Predsednik in podpredsedniki državnega zbora

a) Predsednik državnega zbora

19. člen

(1) Predsednik državnega zbora:

- predstavlja državni zbor,
- sklicuje in vodi seje državnega zbora,
- podpisuje zakone in druge akte, ki jih sprejme državni zbor,
- skrbi za uresničevanje z ustavo, z zakonom in s tem poslovnikom določenih razmerij z državnim svetom, s predsednikom republike, z vlado in drugimi državnimi organi,
- skrbi za sodelovanje s predstavniškimi organi drugih držav, z mednarodnimi parlamentarnimi institucijami ter z mednarodnimi organi in organizacijami,
- skrbi za izvajanje tega poslovnika,
- dodeljuje zadeve v obravnavo delovnim telesom državnega zbora,
- odloča o sporih glede pristojnosti med delovnimi telesi državnega zbora,
- odloča o službenih poteh poslancev v tujino, če za takšno odločitev ni pristojno nobeno delovno telo,
- opravlja druge naloge v skladu z ustavo, z zakonom in s tem poslovnikom.

(2) Predsednik državnega zbora opravlja svojo funkcijo do prve seje novoizvoljenega državnega zbora.

b) Podpredsedniki državnega zbora

20. člen

(1) Državni zbor ima največ tri podpredsednike, od tega enega iz največje opozicijske poslanske skupine. Podpredsedniki pomagajo predsedniku državnega zbora pri njegovem delu in opravljajo v dogovoru z njim posamezne zadeve z njegovega delovnega področja. Svojo funkcijo opravljajo do prve seje novoizvoljenega državnega zbora.

(2) Če je predsednik državnega zbora odsoten ali zadržan, ga nadomešča podpredsednik, ki ga določi predsednik.

(3) Če predsednik državnega zbora ni določil podpredsednika, ki naj ga nadomešča, ali če predsedniku preneha funkcija, ga nadomešča najstarejši podpredsednik.

2. Kolegij predsednika državnega zbora

21. člen

(1) Kolegij predsednika državnega zbora (v nadaljnjem besedilu: kolegij) je posvetovalno telo predsednika. V primerih, ki jih določa ta poslovnik, je kolegij pristojen tudi za odločanje. Seje kolegija so javne.

(2) Kolegij sestavljajo predsednik in podpredsedniki državnega zbora, vodje poslanskih skupin in poslanca narodnih skupnosti.

(3) Pri delu kolegija sodeluje generalni sekretar državnega zbora, vodja zakonodajno-pravne službe državnega zbora, lahko pa tudi predsedniki delovnih teles, predstavniki vlade, strokovni delavci državnega zbora in drugi udeleženci.

(4) Seje kolegija sklicuje in vodi predsednik državnega zbora. Pobudo za sklic seje kolegija lahko da vsak član kolegija. Na zahtevo poslanske skupine predsednik državnega zbora skliče sejo kolegija najkasneje v sedmih dneh po vložitvi zahteve.

(5) Predsednik državnega zbora pošlje članom kolegija gradivo za sejo kolegija najmanj pet dni pred sejo kolegija, razen za zadeve iz prve in četrte alineje šestega odstavka tega člena.

(6) Kolegij odloča o:

- predlogu za sprejem predloga zakona po nujnem postopku, razen kadar predsednik vlade veže vprašanje zaupnice na sprejem zakona,

- predlogu za obravnavo predloga zakona v skrajšanem postopku,

- predlogu, da se opravi predhodna obravnava zakona,

- času trajanja seje državnega zbora in času obravnavanja posameznih točk dnevnega reda ter o določitvi časa trajanja razprav poslancev oziroma poslanskih skupin in drugih udeležencev seje,

- številu mest v delovnem telesu, ki pripada posamezni poslanski skupini, ter o tem, kateri poslanski skupini pripada mesto predsednika ali podpredsednika posameznega delovnega telesa,

- sestavi delegacij državnega zbora v mednarodnih parlamentarnih institucijah ter v mednarodnih organizacijah in v mednarodnih telesih,

- roku, v katerem lahko državni svet poda mnenje o zadevah z izredne seje državnega zbora, o zadevah, ki so uvrščene na razširjeni dnevni red seje državnega zbora in o predlogu zakona, ki se predlaga po nujnem postopku,

- drugih zadevah, za katere tako določa ta poslovnik.

(7) Seja kolegija je sklepčna, če se je udeležijo vodje poslanskih skupin, katerih člani predstavljajo več kot polovico vseh poslancev v državnem zboru. Če kolegij tudi ob ponovnem sklicu ni sklepčen in gre za nujne zadeve, odločitve iz pristojnosti kolegija sprejema predsednik državnega zbora.

(8) V primerih, kadar kolegij odloča, je odločitev kolegija sprejeta, če predlog podpirajo vodje poslanskih skupin, katerih člani predstavljajo več kot polovico vseh poslancev v državnem zboru. Večinsko voljo kolegija ugotovi predsednik državnega zbora.

(9) Kadar kolegij odloča o trajanju seje državnega zbora, času obravnavanja posameznih točk dnevnega reda ter času trajanja razprav poslancev oziroma poslanskih skupin in drugih udeležencev seje, predsednik državnega zbora v skladu s sprejetimi odločitvami določi časovni potek seje državnega zbora.

(10) Če odločitvi kolegija o zadevah iz šestega odstavka tega člena, razen zadev iz četrte, sedme in osme alinee, v petih dneh po sprejeti odločitvi, o zadevah iz prve alinee pa v roku iz tretjega odstavka 143. člena tega poslovnika, pisno nasprotuje najmanj ena petina poslancev, o odločitvi kolegija odloči državni zbor brez razprave in obrazložitve glasu.

(11) Predstavnik skupine poslancev iz prejšnjega odstavka, ki je odločitvi kolegija pisno nasprotovala, lahko na seji državnega zbora obrazloži stališče skupine poslancev. Predstavitev stališča ne more biti daljša kot pet minut.

22. člen

(1) Predsednik državnega zbora skliče sejo kolegija, da se posvetuje o sklicih sej in o predlogih dnevnega reda sej državnega zbora, o drugih zadevah, ki so povezane z delom državnega zbora in njegovih delovnih teles, o izpolnjevanju pogojev za oblikovanje novih poslanskih skupin, o pogojih za delo poslanskih skupin ter o drugih zadevah, za katere to določa ta poslovnik.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka sprejema odločitve predsednik državnega zbora na podlagi posvetovanj z vodji poslanskih skupin.

23. člen

(1) Kolegij sprejme program dela državnega zbora za posamezno leto ter terminski program za obdobje najmanj dveh mesecev.

(2) Terminski program določa dneve za zasedanja državnega zbora in delovnih teles ter seznam predvidoma obravnavanih zadev in dneve, ko se bodo posamezne zadeve predvidoma obravnavale na sejah delovnih teles.

(3) Pri sprejemanju programov iz prvega odstavka tega člena kolegij upošteva program vlade za tekoče leto in predloge poslanskih skupin ter predloge delovnih teles. Pri tem upošteva čas, ki je potreben za posvet poslanske skupine pred obravnavo zadev na seji državnega zbora oziroma delovnih teles, ter čas, potreben za delo poslancev v volilni enoti.

24. člen

Kolegij obravnava vprašanja in pobude poslancev, ki se nanašajo na delo državnega zbora. O stališčih kolegija do teh vprašanj in pobud obvesti poslance predsednik državnega zbora.

3. Generalni sekretar in službe državnega zbora

25. člen

(1) Generalni sekretar državnega zbora (v nadaljnjem besedilu: generalni sekretar) vodi službe državnega zbora in opravlja druge

zadeve, določene s predpisi, s tem poslovníkom ter z drugimi akti državnega zbora.

(2) Generalnega sekretarja imenuje državni zbor na predlog kolegija za čas do konca mandata državnega zbora, ki ga je imenoval.

(3) Za svoje delo je generalni sekretar odgovoren državnemu zboru.

(4) Generalni sekretar je lahko predčasno razrešen, če:

- sam zahteva razrešitev,
- ne more opravljati svoje funkcije zaradi trajne izgube delovne zmožnosti,

- pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih državnega zbora ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov državnega zbora ali ravna v nasprotju z njimi,

- s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči državnemu zboru škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale motnje pri delovanju državnega zbora,

- ravna v nasprotju s predpisi, ki določajo nezdržljivost opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo.

(5) Generalnemu sekretarju predčasno preneha funkcija tudi z odstopom.

(6) Generalni sekretar mora po prenehanju funkcije ali v primeru predčasne razrešitve opravljati svoje naloge do imenovanja novega generalnega sekretarja.

26. člen

Službe državnega zbora opravljajo strokovna, administrativna in druga opravila ter tehnične naloge, s katerimi se zagotavljajo pogoji za delo državnega zbora.

4. Zakonodajno-pravna služba državnega zbora

27. člen

(1) Državni zbor ima zakonodajno-pravno službo, ki da mnenje o skladnosti predlogov zakonov, drugih aktov in amandmajev

z ustavo in pravnim sistemom ter o zakonodajno-tehničnih vidikih predlogov (v nadaljnjem besedilu: zakonodajno-pravna služba).

(2) Vodjo zakonodajno-pravne službe imenuje mandatno-volilna komisija na predlog generalnega sekretarja.

5. Poslanske skupine

28. člen

Poslanec ima pravico skupaj z drugimi poslanci ustanoviti poslansko skupino, se včlaniti v že ustanovljeno poslansko skupino ali iz nje izstopiti in v njej enakopravno sodelovati. Poslanec je lahko član le ene poslanske skupine.

29. člen

(1) Poslanci, ki so bili izvoljeni z istoimenskih list, in poslanci, ki so člani iste parlamentarne stranke, imajo pravico ustanoviti le eno poslansko skupino. Poslanec je lahko član poslanske skupine istoimenske liste, na kateri je bil izvoljen, oziroma poslanske skupine parlamentarne stranke, katere član je.

(2) Poslansko skupino iz prejšnjega odstavka lahko ustanovijo najmanj trije poslanci.

(3) Poslansko skupino lahko ustanovijo tudi poslanci, ki so bili izvoljeni z list volivcev, ne glede na število.

(4) Poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti imata položaj poslanske skupine.

30. člen

(1) Poslansko skupino zastopa in predstavlja vodja poslanske skupine oziroma njegov namestnik. Če šteje poslanska skupina več kot 20 članov, ima vodja poslanske skupine lahko dva namestnika.

(2) Vodja poslanske skupine obvesti o ustanovitvi poslanske skupine predsednika državnega zbora in mu predloži seznam članov z njihovimi podpisanimi pristopnimi izjavami ter ga obvesti o imenih svojih namestnikov.

(3) Vodja poslanske skupine obvesti predsednika državnega zbora o morebitnih spremembah sestave poslanske skupine v treh dneh po nastali spremembi in mu predloži njihove podpisane pristopne ali izstopne izjave.

31. člen

(1) Dvoje ali več poslanskih skupin se lahko združi v eno poslansko skupino.

(2) Poslanci, ki so bili izvoljeni z istoimenskih list, lahko ustanovijo novo poslansko skupino, če se politična stranka razdeli na dve ali več novih političnih strank, če se iz dela članstva te stranke ustanovi nova politična stranka, ali če razpade koalicija političnih strank, ki so vložile skupne istoimenske liste. Nova poslanska skupina se lahko ustanovi, če šteje najmanj tri člane.

(3) Poslanci, ki so bili izvoljeni z list volivcev, in poslanci, ki jim je prenehalo članstvo v politični stranki, imajo pravico ustanoviti poslansko skupino nepovezanih poslancev ali pristopiti k taki skupini, če je že ustanovljena. V teku istega mandata se lahko ustanovi samo ena poslanska skupina nepovezanih poslancev. Taka poslanska skupina se lahko ustanovi, če šteje najmanj tri člane.

(4) Na predlog poslancev, ki želijo ustanoviti novo poslansko skupino, predsednik državnega zbora ugotovi, ali so izpolnjeni pogoji za ustanovitev nove poslanske skupine.

6. Delovna telesa

a) Splošne določbe

32. člen

(1) V državnem zboru se ustanovijo delovna telesa za spremljanje stanja na posameznih področjih, za pripravo odločitev o politiki na teh področjih, za oblikovanje stališč do posameznih vprašanj ter za obravnavo predlogov zakonov in drugih aktov državnega zbora.

(2) Državni zbor na podlagi zakona ustanovi tudi druga delovna telesa. Določbe tega poslovnika o sestavi, imenovanju in nalogah delovnih teles, se smiselno uporabljajo tudi za delovna telesa iz tega odstavka, če ni z zakonom drugače določeno.

33. člen

(1) Državni zbor ustanovi delovno telo in določi njegove naloge na predlog kolegija.

(2) Delovno telo ima predsednika, praviloma enega podpredsednika in člane. Skupno število vseh je liho. Mesta predsednikov in podpredsednikov delovnih teles praviloma pripadajo poslancem različnih poslanskih skupin. Če je predsednik delovnega telesa iz vrst predstavnikov poslanskih skupin vladajoče koalicije, je podpredsednik delovnega telesa praviloma iz vrst poslanskih skupin opozicije, in obratno.

(3) Vodilne funkcije in večina članov v komisiji za nadzor javnih financ in v komisiji za nadzor obveščevalnih in varnostnih služb pripadajo poslancem opozicijskih poslanskih skupin.

(4) Kolegij ob določitvi števila članov v vseh delovnih telesih, ki pripadajo posamezni poslanski skupini, upošteva velikost (število članov) posamezne poslanske skupine, ob določitvi mest v posameznem delovnem telesu pa upošteva razmerje med poslanci vladajoče koalicije in poslanci opozicije. Vsaki poslanski skupini se praviloma zagotovi vsaj eno mesto v vsakem delovnem telesu.

(5) Pri sestavi delovnih teles in določanju funkcij v njih lahko kolegij upošteva tudi poslansko skupino nepovezanih poslancev.

(6) Pri določanju vodilnih funkcij v delovnih telesih se upošteva velikost poslanske skupine, poleg tega pa tudi porazdelitev drugih funkcij v državnem zboru ter razporeditev poslancev v delegacije v mednarodnih parlamentarnih institucijah ter mednarodnih organizacijah in mednarodnih telesih.

(7) Poslanska skupina določi svoje člane v posameznem delovnem telesu glede na število mest, ki ji v tem delovnem telesu pripadajo, in o tem obvesti predsednika državnega zbora.

(8) Po imenovanju predsednikov in podpredsednikov ter določitvi članov delovnih teles na podlagi prejšnjega odstavka se njihova sestava objavi v glasilu državnega zbora. Na enak način se objavljajo tudi spremembe v sestavi delovnih teles.

34. člen

(1) Poslanec ima pravico in dolžnost, da se izreče, v katerih delovnih telesih državnega zbora želi sodelovati. Izjavo sporoči vodji

poslanske skupine, katere član je. Če poslanec ni član nobene poslanske skupine, izjavo sporoči pisno predsedniku državnega zbora.

(2) Poslanca narodnih skupnosti sta člana komisije za narodni skupnosti. Izjavo, v katerih drugih telesih državnega zbora želita sodelovati, pisno sporočita predsedniku državnega zbora.

b) Stalne komisije državnega zbora

35. člen

Državni zbor ima stalne komisije:

- mandatno-volilno komisijo,
- komisijo za poslovník,
- komisijo za narodni skupnosti,
- komisijo za nadzor javnih financ,
- komisijo za nadzor obveščevalnih in varnostnih služb,
- komisijo za odnose s Slovenci v zamejstvu in po svetu.

36. člen

Mandatno-volilna komisija:

- opravlja zadeve v zvezi s potrditvijo mandatov poslancev,
- obravnava vprašanja v zvezi z imuniteto poslancev, sodnikov ustavnega sodišča, sodnikov ter varuha človekovih pravic in njegovih namestnikov,
 - obvešča zbor o primerih, ki imajo za posledico prenehanje poslančevega mandata,
 - obravnava predloge zakonov in drugih aktov, ki urejajo položaj ter pravice poslancev in generalnega sekretarja,
 - obravnava vprašanja iz pristojnosti državnega zbora v zvezi z volitvami, imenovanji in razrešitvami, kadar to določa zakon, ta poslovnik ali drug akt državnega zbora,
 - predlaga državnemu zboru v imenovanje ali izvolitev funkcionarje, če tako določa zakon, ta poslovnik ali drug akt državnega zbora,
 - daje soglasje k imenovanju funkcionarjev, če zakon tako določa,
 - sprejema akte o plačah in drugih osebnih prejemkih in povračilih ter dopustih poslancev in generalnega sekretarja,
 - opravlja druge naloge, ki jih določa zakon, ta poslovnik ali drug akt državnega zbora.

37. člen

Komisija za poslovník:

- obravnava predlog poslovníka državnega zbora in predlog poslovníka o parlamentarni preiskavi ter njune spremembe in dopolnitve,
- spremlja uresničevanje tega poslovníka in poslovníka o parlamentarni preiskavi,
- daje razlago tega poslovníka in poslovníka o parlamentarni preiskavi,
- obravnava pobude za spremembe in dopolnitve tega poslovníka in poslovníka o parlamentarni preiskavi,
- daje na pobudo poslancev ali delovnih teles mnenje o skladnosti drugih aktov državnega zbora in njegovih delovnih teles, ki urejajo vprašanja organizacije in dela državnega zbora in njegovih delovnih teles, s tem poslovníkom,
- opravlja druge zadeve, določene s tem poslovníkom.

38. člen

Komisija za narodni skupnosti:

- obravnava predloge zakonov in drugih aktov, ki urejajo položaj ter pravice zgolj avtohtone italijanske in madžarske narodne skupnosti ter njihovih pripadnikov;
- obravnava vprašanja, ki zadevajo položaj in pravice italijanske in madžarske narodne skupnosti,
- obravnava vprašanja v zvezi z razvojem vzgoje in izobraževanja ter kulturno-prosvetne in gospodarske dejavnosti teh skupnosti,
- obravnava vprašanja v zvezi z vprašanji javnega obveščanja in založništva teh skupnosti,
- obravnava vprašanja razvoja stikov med italijansko in madžarsko narodno skupnostjo in njunima matičnima narodoma,
- predlaga ukrepe za uresničevanje pravic obeh narodnih skupnosti.

39. člen

Komisija za nadzor javnih financ:

- nadzoruje izvrševanje državnega proračuna ter finančnih načrtov Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in javnega zavoda Ra-

diotelevizija Slovenija z vidika zakonitosti, namenskosti in racionalnosti porabe ter pravilnosti njihovih finančnih izkazov na podlagi poročil računskega sodišča;

- spremlja izvrševanje proračunov lokalnih skupnosti, ki prejemajo finančna sredstva za izravnavo, in nadzoruje namensko porabo sredstev, prejetih iz državnega proračuna;

- nadzoruje izvrševanje finančnih načrtov in pravilnost finančnih izkazov javnih skladov, javnih podjetij in zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija;

- poroča državnemu zboru o nadzorstvu, ki ga opravlja, in mu predlaga potrebne ukrepe.

40. člen

Komisija za nadzor obveščevalnih in varnostnih služb:

- nadzira dejavnost obveščevalno-varnostne službe pri vladi in obveščevalno-varnostne službe ministrstva, pristojnega za obrambo, skladnost njihovega delovanja s politiko nacionalne varnosti Republike Slovenije in smernicami vlade;

- nadzira uporabo z zakonom določenih posebnih oblik, metod in ukrepov pridobivanja podatkov obveščevalno-varnostnih služb iz prejšnje alineje in varnostnih služb ministrstva, pristojnega za notranje zadeve;

- državnemu zboru enkrat letno poroča o nadzoru in predlaga potrebne ukrepe.

c) Naloge delovnih teles in način dela

41. člen

(1) Delovno telo, v katerega delovno področje sodijo zadeve, ki so predložene državnemu zboru, obravnava te zadeve kot matično delovno telo. Druga delovna telesa lahko obravnavajo te zadeve kot zainteresirana delovna telesa.

(2) Matično delovno telo v posamezni zadevi določi predsednik državnega zbora.

(3) Matično delovno telo mora biti seznanjeno z vsemi predlogi, pobudami in vprašanji, ki jih nanj naslovi civilna družba.

(4) Matično delovno telo obravnava poročilo, ki je bilo državnemu zboru posredovano na podlagi zakona ali drugega predpisa,

praviloma v treh mesecih po posredovanju državnemu zboru. Obravnava na seji državnega zbora se opravi, če tako določa ta poslovnik ali če to predlaga matično delovno telo.

42. člen

(1) Matično delovno telo pripravi in pošlje predsedniku državnega zbora poročilo o obravnavi posamezne zadeve. Poročilo vsebuje:

- bistveno vsebino razprave in predlogov, ki so bili dani v razpravi,
- stališča, ki so bila sprejeta o mnenjih zainteresiranih delovnih teles, zakonodajno-pravne službe, državnega sveta, predsednika republike in vlade,
- stališča o predlogih, ki so bili dani v razpravi,
- mnenje, ki ga je sprejelo matično delovno telo, s predlogi sklepov, ki naj jih sprejme državni zbor,
- ločena mnenja, če to zahtevajo posamezni člani.

(2) Matično delovno telo določi izmed svojih članov poročevalca, ki bo predstavil poročilo na seji državnega zbora.

43. člen

(1) Na sejo matičnega delovnega telesa, na kateri se obravnava mnenje zainteresiranega delovnega telesa, se povabi predstavnik zainteresiranega delovnega telesa.

(2) Predsednika matičnega in zainteresiranega delovnega telesa se lahko dogovorita za skupno sejo obeh delovnih teles.

(3) Če matično delovno telo ne sprejme mnenja zainteresiranega delovnega telesa, lahko poročevalec zainteresiranega delovnega telesa predstavi mnenje na seji državnega zbora.

44. člen

Delovno telo lahko kot zainteresirano delovno telo obravnava tudi vprašanja v zvezi s sodelovanjem Republike Slovenije s predstavniškimi telesi drugih držav, z mednarodnimi parlamentarnimi institucijami ter mednarodnimi organizacijami in mednarodnimi telesi na svojem področju.

45. člen

(1) Delovno telo lahko v okviru svojega delovnega področja zahteva od vlade in drugih državnih organov ter javnih zavodov, javnih podjetij in javnih skladov, katerih ustanoviteljica je država, pojasnila in podatke, ki jih potrebuje pri opravljanju svojih nalog.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko najmanj ena tretjina članov komisije za nadzor nad delom obveščevalnih in varnostnih služb in komisije za nadzor proračuna in drugih javnih financ, pisno zahteva od vlade, drugih državnih organov, javnih zavodov, javnih podjetij in javnih skladov, katerih ustanoviteljica je država, podatke in posamezne dokumente, ki sodijo v delokrog tega delovnega telesa. Predsednik delovnega telesa je dolžan prejeti zahtevo s podpisi najmanj ene tretjine članov takoj posredovati predstojniku organa oziroma zavoda, podjetja ali sklada.

(3) Vlada, drugi državni organi, javni zavodi, javna podjetja in javni skladi, katerih ustanoviteljica je država so dolžni nemudoma posredovati zahtevane podatke in posamezne dokumente, ki jih zahteva delovno telo iz prvega odstavka tega člena oziroma tretjina njegovih članov iz drugega odstavka tega člena, razen če bi to bilo v nasprotju z zakonom.

(4) Izvedbo nadzora nad uporabo posebnih oblik, metod in ukrepov pridobivanja podatkov, za katerega je v skladu z zakonom pristojna komisija za nadzor nad delom obveščevalnih in varnostnih služb, lahko pisno zahteva najmanj ena tretjina članov delovnega telesa. Predsednik tega delovnega telesa mora zagotoviti izvršitev nadzora takoj po prejemu takšne zahteve.

46. člen

(1) Za pridobivanje informacij lahko delovno telo opravi javne predstavitve mnenj, na katere povabi strokovnjake in druge osebe, ki bi lahko dale koristne informacije.

(2) Sklic javne predstavitve mnenj z vprašanji, o katerih se želi pridobiti informacije, se objavi v javnih glasilih.

(3) Delovno telo lahko vabljene na javno predstavitev mnenj zaprosi, da svoja mnenja dajo tudi pisno.

47. člen

(1) Predsednik delovnega telesa sklicuje in vodi seje delovnega telesa ter javne predstavitve mnenj, določa poročevalce za obravnavo posameznih zadev na seji delovnega telesa ter skrbi za pripravo poročil in sklepov delovnega telesa.

(2) Podpredsednik delovnega telesa pomaga predsedniku pri njegovem delu in ga nadomešča, če je odsoten ali zadržan.

48. člen

(1) S sklicem seje delovnega telesa se članom najkasneje štirinajst dni pred dnevom, določenim za sejo, pošlje dnevni red, morebitno mnenje vlade, kadar ni predlagateljica, mnenje zakonodajno-pravne službe in morebitna mnenja zainteresirane javnosti.

(2) V nujnih primerih se lahko seja delovnega telesa skliče tudi v krajšem roku (nujna seja) po sklepu državnega zbora ali kolegija, na zahtevo tretjine članov delovnega telesa ali poslanske skupine oziroma po odločitvi predsednika delovnega telesa. Zahtevi tretjine članov delovnega telesa ali poslanske skupine mora biti predloženo gradivo s predlogi odločitev.

(3) Istočasno sme zasedati največ dvoje delovnih teles.

49. člen

Če je potrebno, da se člani delovnega telesa neposredno seznanijo z razmerami na določenem območju ali na posameznem področju, lahko predsednik delovnega telesa po predhodnem soglasju večine vseh članov delovnega telesa in predsednika državnega zbora skliče sejo tudi zunaj sedeža državnega zbora.

50. člen

Predsednik delovnega telesa določi dnevni red seje delovnega telesa v skladu s programom dela državnega zbora, s terminskim programom in s predlogom dnevnega reda seje državnega zbora, s sklepom državnega zbora ali kolegija in s sklepi delovnega telesa.

51. člen

(1) Na sejo delovnega telesa se k obravnavi posameznih točk dnevnega reda povabijo predlagatelji oziroma njihovi predstavniki in predstavniki vlade ter predstavniki zakonodajno-pravne službe, ki lahko sodelujejo v razpravi.

(2) Na sejo delovnega telesa se lahko k obravnavi posameznih točk dnevnega reda povabijo predstavniki institucij, katerih delo je neposredno povezano z vsebino obravnavanih vprašanj, strokovnjaki in predstavniki zainteresirane javnosti, ki lahko na seji izjavijo in obrazložijo svoja mnenja in stališča o obravnavani zadevi.

52. člen

(1) Seja delovnega telesa je sklepčna, če se je udeleži več kot polovica članov.

(2) Če seja ni sklepčna, se lahko nadaljuje z obravnavo vprašanj, o katerih se ne odloča.

(3) Če je na seji, ki ni sklepčna, navzoča najmanj ena tretjina članov, lahko navzoči člani soglasno sklenejo, da obravnavajo tudi vprašanja, o katerih se odloča, in da se odločitve sprejmejo na korespondenčni seji. Navzoči člani se po končani obravnavi opredelijo do predloga, o katerem se odloča. Predsednik delovnega telesa nato skliče korespondenčno sejo in v sklicu pozove člane delovnega telesa, ki niso bili navzoči na seji, da mu v določenem roku sporočijo svojo opredelitev do predloga, o katerem naj bi delovno telo odločilo. Če najmanj tretjina članov delovnega telesa nasprotuje korespondenčni seji, se o predlogu odloča na prvi naslednji seji delovnega telesa.

53. člen

Komisija za narodni skupnosti sprejema odločitve, ki se nanašajo zgolj na pravice in položaj narodnih skupnosti, s soglasjem poslancev narodnih skupnosti.

54. člen

(1) Če se poslanec iz opravičenih razlogov ne more udeležiti seje delovnega telesa, katerega član je, ga lahko na seji delovnega

telesa nadomesti poslanec, ki je član iste poslanske skupine, z vsemi pravicami in dolžnostmi člana delovnega telesa, razen če je z aktom o ustanovitvi delovnega telesa ali z drugim aktom državnega zbora drugače določeno.

(2) Poslanec, ki nadomešča opravičeno odsotnega poslanca, se mora izkazati s pooblastilom vodje poslanske skupine.

55. člen

(1) Poslanec ima pravico, da se udeležuje tudi sej delovnih teles, v katerih ni član, razen če je za posamezna izmed njih s tem poslovnikom ali z odlokom o ustanovitvi delovnega telesa drugače določeno.

(2) Če se poslanec udeleži seje delovnega telesa, v katerem ni član, lahko na njej razpravlja, nima pa pravice glasovati.

56. člen⁽¹⁾

Za seje delovnih teles se glede vprašanj, ki s tem poslovnikom niso posebej urejena, smiselno uporabljajo določbe tega poslovnika o sejah državnega zbora.

7. Seje državnega zbora

a) Sklicevanje sej

57. člen

(1) Predsednik državnega zbora sklicuje redne seje v skladu s programom dela državnega zbora, po sklepu državnega zbora, po dogovoru na kolegiju ali na predlog vlade.

(2) Državni zbor ima redne seje v času rednih letnih zasedanj praviloma vsak mesec v zadnjih sedmih delovnih dneh.

(3) Po sklepu državnega zbora ali po dogovoru v kolegiju se lahko redne seje skličejo tudi v drugih dneh.

¹ Komisija za poslovnik je na 8. nujni seji dne 10. 12. 2002 sprejela razlago uporabe prvega odstavka 136. člena v zvezi s 56. členom Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 141.

58. člen

(1) Izredno sejo skliče predsednik državnega zbora na zahtevo najmanj četrtnine poslancev ali predsednika republike najkasneje v 15 dneh po vložitvi zahteve.

(2) Izredno sejo lahko skliče predsednik državnega zbora na predlog vlade ali po sklepu kolegija, kadar gre za zadeve, ki jih ni mogoče odlagati in jih ni mogoče pravočasno uvrstiti v dnevni red redne seje, če:

- se predlaga sprejem zakona po nujnem postopku,
- je odločitev državnega zbora vezana na rok, določen z ustavo, z zakonom, s tem poslovnikom ali s pogodbami, na katerih temelji Evropska unija,
- gre za zadeve v zvezi s prenehanjem in potrditvijo mandata poslanca, imunitete poslanca ali drugih nosilcev javnih funkcij ali za zadeve v zvezi z volitvami, imenovanji in razrešitvami,
- gre za odločitve iz 92. člena ustave.

(3) V zahtevi in predlogu za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za njen sklic. Zahtevi in predlogu za sklic mora biti priloženo gradivo o zadevah, o katerih naj državni zbor odloča.

59. člen

(1) Sklic seje s predlogom dnevnega reda pripravi predsednik državnega zbora po posvetovanju v kolegiju v skladu s terminskim programom dela zbora, s sklepi državnega zbora oziroma z zahtevami predlagateljev sklica seje.

(2) V predlog dnevnega reda seje se lahko uvrstijo le zadeve, za katerih obravnavo so izpolnjeni pogoji, določeni s tem poslovnikom.

(3) V predlog dnevnega reda predsednik državnega zbora uvrsti na predlog vsake opozicijske poslanske skupine po eno zadevo, če ta izpolnjuje pogoje za obravnavo po tem poslovniku.

60. člen

(1) Sklic seje s predlogom dnevnega reda in gradivo za sejo se pošlje poslancem najkasneje sedem dni pred dnevom, določenim za sejo.

(2) Izredna seja se lahko skliče tudi v krajšem roku, kot je določen v prejšnjem odstavku. Predlog dnevnega reda izredne seje in gradivo za sejo se lahko predloži poslancem tudi na sami seji.

(3) Sklic seje in gradivo za sejo se pošlje tudi predsedniku državnega sveta, predsedniku republike in vladi.

(4) Za izredno sejo ne veljajo roki iz tega poslovnika.

61. člen⁽²⁾

(1) Državni zbor ne more odločati o zadevah, glede katerih poslancem ni bilo prej poslano oziroma izročeno ustrezno gradivo.

(2) Državni zbor ne more odločati o zadevah, do katerih ni zavzelo stališča matično delovno telo, če ni s tem poslovníkom drugače določeno.

b) Potek seje

62. člen

Seji državnega zbora predseduje predsednik državnega zbora ali podpredsednik, ki ga on določi.

63. člen

(1) Ko predsedujoči začne sejo, obvesti državni zbor, kdo od poslancev ga je obvestil, da je zadržan in se seje ne more udeležiti.

(2) Predsedujoči obvesti državni zbor, kdo je povabljen na sejo.

² Komisija za poslovnik je na 1. nujni seji dne 8. 12. 2009 sprejela razlago določb drugega odstavka 61. člena Poslovnika v povezavi z določbami, ki urejajo obravnavo na matičnem delovnem telesu (členi 126. do 133.). Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 129.

64. člen^(3, 4)

(1) Državni zbor na začetku seje določi dnevni red.

(2) Pri določanju dnevnega reda državni zbor najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, in nato o predlogih, da se dnevni red razširi. Zadeve, ki so bile na predlog dnevnega reda uvrščene na podlagi tretjega odstavka 59. člena tega poslovnika, se lahko umaknejo z dnevnega reda le na predlog poslanske skupine, ki je uvrstitev na dnevni red predlagala.

(3) Predlogi, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda in predlogi, da se dnevni red razširi, se predložijo predsedniku državnega zbora najkasneje dan pred začetkom seje do 12. ure.

(4) Če je v predlogu dnevnega reda predlog ali zahteva, za katero je po ustavi, zakonu ali tem poslovniku potrebna podpora določene števila poslancev, poslanec lahko umakne svojo podporo takemu predlogu oziroma zahtevi najkasneje v roku iz prejšnjega odstavka in o tem pisno obvesti predsednika državnega zbora.

(5) Zadeve, za katere matično delovno telo predlaga, naj se umaknejo z dnevnega reda in uvrstijo na dnevni red naslednje seje, se umaknejo z dnevnega reda brez razprave in glasovanja. Umik ni mogoč za zadeve, ki so bile tako že enkrat umaknjene z dnevnega reda ter za zadeve, ki so bile na dnevni red uvrščene na podlagi prvega odstavka 58. člena in tretjega odstavka 59. člena tega poslovnika.

(6) Državni zbor lahko odloča o razširitvi dnevnega reda le, če so razlogi zanjo nastali po sklicu seje in če je bilo poslancem poslano ali izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red.

(7) Dnevni red seje se ob pogojih iz prejšnjega odstavka lahko razširi le z zadevami, določenimi v drugem odstavku 58. člena tega poslovnika.

³ Komisija za poslovnik je na 11. nujni seji dne 27. 1. 2003 sprejela razlago 184. in 186. člena v zvezi s šestim in sedmim odstavkom 64. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 150.

⁴ Komisija za poslovnik je na 15. nujni seji dne 25. 3. 2004 sprejela razlago prvega odstavka 64. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 132.

(8) Dnevni red se ne glede na določbi šestega in sedmega odstavka tega člena razširi tudi z odločanjem o zahtevi iz desetega odstavka 21. člena tega poslovnika.

(9) Če je predlog za razširitev dnevnega reda sprejet, za obravnavo in odločanje o zadevi, ki je uvrščena v razširjeni dnevni red, ne veljajo roki, določeni s tem poslovníkom.

(10) O predlogih v zvezi z dnevnim redom ni mogoča razprava poslancev. O njih lahko sporočijo stališča predlagatelj zadeve, vlada, če ni predlagateljica, in poslanske skupine. Ustna predstavitev takšnega sporočila ne sme trajati več kot tri minute. Predlagatelji predlogov v zvezi z dnevnim redom lahko v največ petih minutah dodatno pojasnijo razloge za svoj predlog.

(11) Če kolegij ni sprejel predloga vlade, da se zakon sprejme po nujnem postopku, predsednik vlade pa veže vprašanje zaupnice na sprejem zakona po nujnem postopku, se sprejem zakona po nujnem postopku uvrsti na dnevni red seje državnega zbora brez razprave in glasovanja.

65. člen

(1) Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po določenem vrstnem redu. Med sejo državni zbor lahko največ dvakrat spremeni vrstni red obravnave posameznih točk dnevnega reda, če temu ne nasprotuje tretjina navzočih poslancev.

(2) Vodja poslanske skupine lahko napove odsotnost vseh članov poslanske skupine pri obravnavi posamezne točke dnevnega reda, pri čemer mora navesti razloge za tako odsotnost.

66. člen

(1) Na začetku obravnave vsake točke dnevnega reda lahko poda predlagatelj oziroma njegov predstavnik dopolnilno obrazložitev.

(2) Predlagatelj oziroma njegov predstavnik mora podati dopolnilno obrazložitev, če tako sklene državni zbor.

(3) Za predlagateljem oziroma njegovim predstavnikom dobijo najprej besedo poročevalci delovnih teles, predstavnik vlade in predstavniki poslanskih skupin. Zatem dobijo besedo poslanci po vrstnem redu, kakor so se prijavili k razpravi.

(4) Predlagatelj oziroma njegov predstavnik, ter predstavnik vlade lahko dobijo besedo tudi med razpravo poslancev.

(5) Če predsedujoči državnega zbora oceni, da je treba na sami seji razrešiti določeno pravno vprašanje, pozove predstavnika zakonodajno-pravne službe, da na seji ustno poda pravno mnenje. Predstavnik zakonodajno-pravne službe lahko zahteva primeren čas za pripravo takšnega mnenja.

67. člen

(1) Razprave poslancev in drugih udeležencev seje so določene v skladu s tem poslovnikom.

(2) Kolegij določi čas trajanja posamezne točke dnevnega reda, čas razprav poslancev, poslanskih skupin in drugih udeležencev seje. Čas trajanja razprav poslancev in drugih udeležencev seje ne more biti krajši od petih minut, čas trajanja razprav za poslanske skupine pa ne od desetih minut, če kolegij, s soglasjem vodij vseh poslanskih skupin, ne določi krajšega časa.

(3) Če katera od poslanskih skupin nasprotuje odločitvi kolegija o času trajanja razprave poslanskih skupin pri posamezni točki dnevnega reda, lahko zahteva, da se čas za razpravo te poslanske skupine določi tako, da se število članov poslanske skupine pomnoži s časom trajanja razprave poslancev, ki ne more biti daljši od petih minut, pri čemer pa skupni čas za razpravo poslanske skupine ne more biti krajši od 20 minut in ne daljši od 90 minut. Čas za razpravo se lahko na način iz prejšnjega stavka za posamezno poslansko skupino določi k petim točkam dnevnega reda, pri čemer se tako določen čas za razpravo pri obravnavi predloga državnega proračuna, rebalansa in sprememb državnega proračuna ter interpelacije podvoji.

(4) Poslanska skupina mora zahtevo iz prejšnjega odstavka podati na seji kolegija, na kateri se sprejme odločitev o času trajanja razprave poslanskih skupin.

(5) Državni zbor lahko na predlog predsedujočega ali poslanca odloči, da lahko govornik o istem vprašanju razpravlja le enkrat.

(6) Državni zbor lahko na predlog predsedujočega odloči, da se čas za obravnavo točke oziroma razpravo podaljša, vendar ne več kot za eno uro.

(7) Predsedujoči določi vrstni red razpravljalcev tako, da pridejo do besede poslanci iz vseh poslanskih skupin.

68. člen

(1) Prijave k razpravi je treba vložiti pisno pri predsedniku državnega zbora najkasneje dan pred začetkom obravnave posamezne točke dnevnega reda do 12. ure.

(2) Določba prejšnjega odstavka ne velja za drugo obravnavo predloga zakona in v tretji obravnavi za obravnavo členov, h katerim so vloženi amandmaji.

69. člen

Poslancu, ki želi govoriti o uporabi poslovnika (postopkovno vprašanje), da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Govor tega poslanca ne sme trajati več kot tri minute. O uporabi poslovnika odloči predsedujoči.

70. člen⁽⁵⁾

Vsak razpravljalec ima pravico do odgovora na razpravo drugega razpravjalca (replika), kolikor se ta razprava nanaša na njegovo razpravo, če meni, da je bila njegova razprava napačno razumljena ali napačno interpretirana. Predsedujoči mu da besedo takoj, ko jo zahteva. Replika se mora omejiti samo na potrebno pojasnilo in ne sme trajati več kot tri minute. Replika na repliko ni dovoljena, razen če predsedujoči oceni, da so bile navedbe v repliki netočne.

71. člen

(1) Če za razpravo določeni čas še ni potekel, ko je vrstni red vnaprej priglasičenih razpravljavcev izčrpan, predsedujoči vpraša, ali želi še kdo razpravljati. Razprave tistih, ki se prijavijo na ta poziv, lahko predsedujoči omeji na določen čas v okviru še razpoložljivega časa, določenega za razpravo. Ko predsedujoči ugotovi, da je potekel čas, določen za razpravo ali da ni več priglasičenih k razpravi, sklene razpravo.

⁵ Komisija za poslovnik je na 6. nujni seji dne 20. 9. 2002 sprejela razlago 70. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 134.

(2) Če je na podlagi razprave treba pripraviti predloge odločitev ali stališč, predsedujoči obravnava te točke dnevnega reda prekine. Obravnava te točke dnevnega reda se nadaljuje po predložitvi potrebnih predlogov odločitev oziroma stališč.

72. člen

(1) Predstavnik poslanske skupine lahko pred končnim glasovanjem o predlogu odločitve obrazloži glasovanje poslanske skupine. Njegov govor lahko traja največ tri minute.

(2) Poslanec ima pravico pred končnim glasovanjem o predlogu odločitve obrazložiti svoj glas. Njegov govor lahko traja največ dve minuti.

(3) Določbi prejšnjih dveh odstavkov ne veljata za odločanje s tajnim glasovanjem in za odločanje o postopkovnih vprašanjih.

73. člen⁽⁶⁾

(1) Predsedujoči lahko med sejo prekine delo državnega zbora in določi, kdaj se bo nadaljevalo.

(2) Predsedujoči prekine delo državnega zbora, če pred odločanjem to zahteva vodja poslanske skupine zaradi posvetovanja v skupini. Posamezna poslanska skupina lahko zahteva takšno prekinitev samo enkrat pri posamezni točki dnevnega reda. Takšna prekinitev sme trajati največ 45 minut, razen če državni zbor na obrazložen predlog vodje poslanske skupine odloči drugače. V nadaljevanju prekinjene seje lahko predstavnik poslanske skupine, ki je zahtevala prekinitev, predstavi stališče poslanske skupine. Predstavitev stališča sme trajati največ tri minute.

(3) Predsedujoči prekine delo državnega zbora, če se ugotovi, da pri odločanju seja ni več sklepčna, če so pred odločanjem potrebna posvetovanja in v drugih primerih, če tako odloči državni zbor. Če državni zbor odloči, da je treba pridobiti mnenja delovnih teles, zakonodajno-pravne službe ali vlade, predsedujoči prekine obravnavano točko dnevnega reda, lahko pa prekine tudi sejo državnega zbora.

⁶ Komisija za poslovnik je na 6. nujni seji dne 20. 9. 2002 sprejela razlago drugega odstavka 73. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 135.

74. člen

(1) Predsedujoči, poslanska skupina, predlagatelj ali vlada, kadar ni predlagatelj, lahko predlagajo, da se razprava ali odločanje o obravnavani zadevi preloži na eno naslednjih sej. Preložitev zadeve, ki je bila na dnevni red uvrščena v skladu s tretjim odstavkom 59. člena tega poslovnika, na eno naslednjih sej lahko predlaga le poslanska skupina, na predlog katere je bila zadeva uvrščena na dnevni red. O takem predlogu odloči državni zbor po postopku, določenem v desetem odstavku 64. člena tega poslovnika.

(2) Ko so vse točke dnevnega reda izčrpane, državni zbor konča sejo.

c) Vzdrževanje reda na seji

75. člen

(1) Za red na seji državnega zbora skrbi predsedujoči.

(2) Na seji zbora ne sme nihče govoriti, dokler mu predsedujoči ne da besede. Govornik sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu.

(3) Predsedujoči skrbi, da govornika nihče ne moti med govorom. Govorniku lahko seže v besedo le predsedujoči, da ga opomni na red.

76. člen

Za kršitev reda na seji državnega zbora sme predsedujoči izreči naslednje ukrepe:

- opomin,
- odvzem besede,
- odstranitev s seje ali z dela seje.

77. člen

Opomin se lahko izreče poslancu ali drugemu udeležencu na seji, če govori, čeprav mu predsedujoči ni dal besede, če sega govorniku v besedo, če govori o vprašanju, ki ni na dnevnem redu ali če na kak drug način krši red na seji in določbe tega poslovnika.

78. člen

(1) Odvzem besede se lahko izreče poslancu ali drugemu udeležencu na seji, če s svojim govorom krši red na seji in določbe tega poslovnika, pa je bil neposredno pred tem že dvakrat opomnjen, naj spoštuje red in določbe tega poslovnika.

(2) Zoper odvzem besede poslanec lahko ugovarja. O ugovoru odloči državni zbor brez razprave in obrazložitve glasu.

79. člen

(1) Odstranitev s seje ali z dela seje se lahko izreče poslancu ali drugemu udeležencu na seji, če kljub dvakratnemu opominu ali odvzemu besede krši red na seji tako, da onemogoča delo državnega zbora.

(2) Poslanec ali drug udeleženec na seji, ki mu je izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, mora takoj zapustiti dvorano. Odsotnost poslanca s seje med trajanjem tega ukrepa se šteje za neopravičeno odsotnost s seje.

(3) Poslanec, ki mu je bil izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, lahko v treh dneh vloži ugovor na državni zbor, ki odloči o ugovoru na prvi naslednji seji brez razprave in obrazložitve glasu.

80. člen

(1) Predsedujoči odredi, da se odstrani iz dvorane in iz poslopja, v katerem je seja, poslušalec, ki krši red na seji. Če je red hudo kršen, lahko predsedujoči odredi, da se odstranijo vsi poslušalci.

(2) Če predsedujoči z rednimi ukrepi ne more ohraniti reda na seji državnega zbora, jo prekine.

č) Odločanje

81. člen

Državni zbor veljavno odloča, če je na seji navzoča večina vseh poslancev. Kadar je za sprejem odločitve potrebna dvotretjinska večina vseh poslancev, državni zbor veljavno odloča, če sta na seji navzoči najmanj dve tretjini vseh poslancev.

82. člen

(1) Navzočnost poslancev se ugotovi z uporabo glasovalne naprave, z vzdigovanjem rok ali s poimenskim klicanjem poslancev.

(2) Z vzdigovanjem rok ali s poimenskim klicanjem poslancev se ugotovi njihova navzočnost tedaj, če glasovalna naprava ne deluje ali če v prostoru, kjer je seja, take naprave ni.

(3) O načinu ugotavljanja navzočnosti odloči predsedujoči.

(4) Pri poimenskem klicanju poslancev vsak poslanec potrdi svojo navzočnost z besedo "tukaj". Predsedujoči nato ugotovi, da je poslanec navzoč ali odsoten. Navzočnost ali odsotnost poslanca se vpiše pri imenu in priimku poslanca v seznamu.

83. člen

(1) Navzočnost na seji se ugotavlja z glasovanjem. Če zbor po prvem glasovanju ni sklepčen, se glasovanje ponovi še dvakrat. Drugo glasovanje se opravi takoj po prvem. Če zbor še vedno ni sklepčen, se pred tretjim glasovanjem seja prekine za deset minut. Če zbor tudi ob tretjem glasovanju ni sklepčen, predsedujoči prekine sejo in določi, kdaj se bo nadaljevala.

(2) Šteje se, da poslanec ni bil navzoč pri glasovanju, če ni bil navzoč pri tretjem glasovanju.

84. člen

Državni zbor odloča z večino opredeljenih glasov navzočih poslancev, kadar ni z ustavo, z zakonom ali s tem poslovníkom določena drugačna večina.

85. člen

(1) Državni zbor praviloma odloča z javnim glasovanjem.

(2) S tajnim glasovanjem odloča pri volitvah, imenovanjih in razrešitvah, kadar je to določeno z ustavo, z zakonom ali s tem poslovníkom.

(3) Državni zbor lahko odloči, da se opravi tajno glasovanje tudi o:
- obtožbi predsednika republike (109. člen ustave),
- obtožbi predsednika vlade ali ministra (119. člen ustave).

(4) V primerih iz prejšnjega odstavka lahko predlaga tajno glasovanje predlagatelj ali poslanska skupina.

86. člen

(1) Glasovanje se opravi po končani razpravi o predlogu, o katerem se odloča.

(2) Predsedujoči lahko določi na začetku seje ali med sejo čas, ko se opravi glasovanje o posameznih predlogih, o katerih se odloča.

87. člen

(1) Javno glasovanje se opravi z uporabo glasovalne naprave ali z vzdigovanjem rok.

(2) Z vzdigovanjem rok se glasuje, če glasovalna naprava ne deluje ali če je seja v prostoru, kjer take naprave ni.

88. člen

(1) Če se glasuje z uporabo glasovalne naprave, predsedujoči pozove poslance, naj glasujejo. Poslanci se izrečejo tako, da pritisnejo na tipko glasovalne naprave.

(2) Če se glasuje z vzdigovanjem rok, predsedujoči najprej vpraša, kdo je za predlog, in nato, kdo je proti predlogu.

89. člen

(1) Če se glasuje z uporabo glasovalne naprave, lahko vsak poslanec zahteva računalniški izpis glasovanja.

(2) Računalniški izpis glasovanja lahko zahtevajo tudi predlagatelj oziroma njegov predstavnik, predstavnik vlade in predstavniki medijev, pri volitvah, imenovanjih in razrešitvah pa tudi osebe, o katerih izvolitvi, imenovanju ali razrešitvi se je glasovalo.

90. člen

Predsedujoči po vsakem opravljenem glasovanju ugotovi in objavi izid glasovanja.

91. člen

- (1) Tajno se glasuje z glasovnicami.
- (2) Za vsako glasovanje se natisne 90 glasovnic.
- (3) Glasovnice so enake velikosti, oblike in barve in so overjene s pečatom državnega zbora.
- (4) Glasovnica vsebuje predlog, o katerem se odloča, ter opredelitev "za" in "proti". Na dnu glasovnice je beseda "za" na desni, beseda "proti" pa na levi strani. Poslanec glasuje tako, da obkroži besedo "za" ali besedo "proti".
- (5) Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, iz katere volja poslanca ni jasno razvidna, sta neveljavni.
- (6) Vsebino glasovnic za volitve, imenovanja in razrešitve določa ta poslovnik v delu, v katerem ureja volitve, imenovanja in razrešitve.

92. člen

- (1) Tajno glasovanje vodi komisija, ki jo sestavljajo predsedujoči in štiri poslanci, ki jih izvoli državni zbor na predlog predsedujočega. Pri delu komisije sodeluje generalni sekretar ali njegov namestnik.
- (2) Tajno glasovanje se opravi v prostoru kjer je seja. V ta prostor v času izvedbe glasovanja nimajo dostopa osebe, ki niso udeležene pri izvedbi glasovanja.
- (3) Poslanec se vročijo glasovnice tako, da pride vsak k mizi predsedujočega in pove svoje ime in priimek.
- (4) Poslanec izpolni glasovnico v glasovalni kabini in jo odda v glasovalno skrinjico.
- (5) Predsedujoči pred glasovanjem določi čas začetka in konca glasovanja.
- (6) Ob izteku tega časa predsedujoči sklene glasovanje.

93. člen

- (1) Ko je glasovanje končano, se komisija umakne v poseben prostor, da ugotovi izid glasovanja. V ta prostor nimajo dostopa osebe, ki niso udeležene pri ugotavljanju izida glasovanja.

(2) Preden komisija odpre glasovalno skrinjico, prešteje nerazdeljene glasovnice in jih vloži v poseben omot, ki ga zapečati.

(3) Ugotovitev izida glasovanja obsega:

- število razdeljenih glasovnic,
- število oddanih glasovnic,
- število neveljavnih glasovnic,
- število veljavnih glasovnic,
- število glasov "za" in število glasov "proti", oziroma, kadar se pri volitvah ali imenovanjih glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, število glasov, ki so jih dobili posamezni kandidati,
- ugotovitev, da je predlog izglasovan ali da ni izglasovan s predpisano večino, oziroma, kadar se pri volitvah ali imenovanjih glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, kateri kandidat je izvoljen oziroma imenovan.

(4) Ugotovitvi izida glasovanja se sestavi zapisnik, ki ga podpisujejo vsi člani komisije.

(5) Predsedujoči objavi izid glasovanja na seji državnega zbora.

d) Dobesedni zapisi seje

94. člen

(1) O delu na seji državnega zbora se vodijo dobesedni zapisi (magnetofonski zapis in magnetogram seje).

(2) Govornik ima najkasneje v treh dneh po svojem nastopu na seji državnega zbora pravico do redakcijskih popravkov v magnetogramu svojega govora. Popravki ne smejo spremeniti smisla in bistva njegovega izvajanja. V dvomu odloči o dopustnosti popravka predsednik državnega zbora. Popravke magnetograma govornik potrdi s podpisom.

(3) O delu na seji državnega zbora se lahko vodijo tudi avdio-video zapisi.

8. Udeležba poslancev na sejah državnega zbora in njegovih delovnih teles

95. člen

(1) Poslanec, ki ne more priti na sejo državnega zbora ali njegovega delovnega telesa, katerega član je, mora o odsotnosti in o razlogih zanjo obvestiti predsednika državnega zbora oziroma predsednika delovnega telesa najpozneje dan pred začetkom seje oziroma dan pred nadaljevanjem prekinjene seje, razen če tega ne more storiti zaradi višje sile.

(2) Za opravičeno odsotnost poslanca se šteje:

- zadržanost z dela po predpisih o delovnih razmerjih in zdravstvenem zavarovanju,
- službena odsotnost po odobritvi predsednika državnega zbora,
- izredni dopust, odobren v skladu z zakonom in aktom mandatno-volilne komisije,
- zadržanost poslanca s seje delovnega telesa zaradi istočasne udeležbe pri delu drugega delovnega telesa, katerega član je,
- zadržanost poslanca s seje delovnega telesa, katerega član je, če ga po pooblastilu vodje poslanske skupine na seji nadomesti poslanec iz iste poslanske skupine,
- poslansko delo v volilni enoti v dnevih, ki so s programom dela državnega zbora predvideni za delo poslancev v volilnih enotah,
- odsotnost zaradi napovedane in obrazložene odsotnosti vseh članov poslanske skupine, katere član je poslanec, pri obravnavi posamezne točke dnevnega reda,
- službena odsotnost po odobritvi vodje poslanske skupine.

(3) Za opravičeno odsotnost poslanca se šteje tudi zadržanost zaradi okoliščin, ki se štejejo za višjo silo.

(4) Vodja poslanske skupine lahko odobri službeno odsotnost po zadnji alineji drugega odstavka tega člena le v primeru, če zagotovi, da iz drugih razlogov iz drugega odstavka tega člena na seji državnega zbora ali delovnega telesa ne bo opravičeno odsotnih več kot tretjina poslancev te poslanske skupine.

(5) Vodja poslanske skupine obvesti predsednika državnega zbora oziroma delovnega telesa in mandatno-volilno komisijo o

službeni odsotnosti iz prejšnjega odstavka, najkasneje dan pred sejo državnega zbora ali delovnega telesa oziroma najkasneje dan pred nadaljevanjem prekinjene seje.

96. člen

Generalni sekretar oziroma sekretar delovnega telesa po končani seji državnega zbora oziroma delovnega telesa pisno obvesti mandatno-volilno komisijo o odsotnosti poslancev s seje državnega zbora oziroma delovnega telesa.

97. člen

Za dneve neopravičene odsotnosti s seje državnega zbora ali seje delovnega telesa poslancu ne pripada plača, regres za prehrano med delom in povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela.

98. člen

(1) Na podlagi obvestila o odsotnosti poslanca s seje, predsednik mandatno-volilne komisije obvesti poslanca, ki je bil neopravičeno odsoten, o ustreznem znižanju njegove plače in drugih osebnih prejemkov.

(2) Zoper obvestilo iz prejšnjega odstavka ima poslanec pravico do ugovora. Pisni ugovor se pošlje komisiji v osmih dneh po prejemu obvestila.

(3) Ugovor zadrži izvršitev ukrepa.

(4) O ugovoru odloči komisija s sklepom, s katerim ugovoru ugodi in ukrep spremeni ali prekliče, ali pa ugovor zavrne in potrdi veljavnost ukrepa o znižanju plače in drugih osebnih prejemkov. Komisija poslanca, ki je vložil ugovor, pisno seznanj s sprejeto odločitvijo.

99. člen

Podrobnejši postopek za ugotavljanje odgovornosti poslanca zaradi neopravičene odsotnosti s seje državnega zbora oziroma delovnega telesa določi mandatno-volilna komisija.

9. Javnost dela

100. člen

(1) Državni zbor obvešča javnost o svojem delu ter o odločitvah in stališčih glede zadev, ki jih obravnava.

(2) Predlogi aktov in druga gradiva, ki jih obravnava državni zbor, se v celoti ali v povzetku objavijo v glasilu državnega zbora.

(3) V glasilu državnega zbora se objavljajo tudi sklepi državnega zbora, sprejeti ob obravnavi posameznih zadev.

(4) Poročila in mnenja delovnih teles se objavijo v glasilu državnega zbora, kadar je s tem poslovnikom tako določeno ali kadar tako odloči predsednik državnega zbora.

101. člen

(1) Seje državnega zbora in delovnih teles so javne.

(2) Seja ali del seje poteka brez navzočnosti javnosti, če državni zbor ali delovno telo obravnava gradivo, ki vsebuje tajne podatke oziroma druge podatke, ki so varovani na podlagi zakona.

(3) Javnost seje državnega zbora ali njegovega delovnega telesa je zagotovljena, če je predstavnikom medijev omogočeno spremljanje seje neposredno v prostoru, kjer poteka seja, ali če jim je spremljanje seje omogočeno s tehničnimi pripomočki.

(4) Državni zbor lahko na predlog predsedujočega, matičnega delovnega telesa, poslanske skupine ali vlade sklene, da bo seja ali del seje potekal brez navzočnosti javnosti, tudi če ne obravnava gradiva, ki vsebuje podatke iz drugega odstavka tega člena, če tako določa ta poslovnik ali kadar je utemeljeno pričakovati, da bodo v razpravi lahko sprožena vprašanja v zvezi s temi podatki. Sklep o tem sprejme državni zbor na seji brez navzočnosti javnosti.

(5) Predsedujoči določi, kdo je lahko poleg poslancev navzoč na seji ali delu seje, ki poteka brez navzočnosti javnosti.

(6) O delu na seji ali na delu seje, ki poteka brez navzočnosti javnosti, se vodijo dobesedni zapisi in avdio-video zapisi, če državni zbor ne odloči drugače. Vpogled v takšne zapise imajo samo poslanci, predlagatelj, predstavnik vlade in drugi sodelujoči na taki seji.

(7) Besedilo uradnega obvestila o seji ali delu seje, ki poteka brez navzočnosti javnosti, določi predsedujoči.

(8) Določbe četrtega do sedmega odstavka tega člena veljajo smiselno tudi za seje delovnih teles državnega zbora.

102. člen

(1) Predstavniki medijev imajo pravico biti navzoči na javnih sejah državnega zbora in njegovih delovnih teles ter obveščati javnost o njihovem delu.

(2) Predstavnikom medijev so na voljo informativno in dokumentacijsko gradivo, predlogi aktov državnega zbora, obvestila in poročila o delu državnega zbora in njegovih delovnih teles, glasilo državnega zbora in druge publikacije, ki jih izdaja državni zbor, ter vsi javni dokumenti, ki se objavljajo v računalniškem omrežju državnega zbora.

(3) Pogoji za delo predstavnikov medijev v državnem zboru in način uporabe javnih dokumentov iz računalniškega omrežja državnega zbora se določijo s pravili, ki jih izda generalni sekretar.

103. člen

Osebe, ki niso vabljeni na sejo, so lahko navzoče na seji v skladu s pravili o notranjem redu, ki jih določi generalni sekretar v soglasju s kolegijem.

104. člen

(1) Javnosti niso dostopni dokumenti in gradivo državnega zbora, ki vsebujejo tajne oziroma druge podatke, ki so varovani na podlagi zakona.

(2) Poslanec javnosti ne sme sporočiti podatkov iz dokumentov oziroma gradiva, ki vsebujejo podatke iz prejšnjega odstavka, kot tudi ne podatkov s seje ali dela seje, ki poteka brez navzočnosti javnosti.

(3) Ravnanje z gradivom, ki vsebuje tajne podatke, določi državni zbor s posebnim aktom, ki ga sprejme na predlog kolegija, ravnanje z gradivom, ki vsebuje druge podatke, katerih varovanje določa zakon, pa določi generalni sekretar.

105. člen

(1) Izvirniki zakonov in vse gradivo, ki ga je obravnaval državni zbor ali njegova delovna telesa, se hranijo v arhivu državnega zbora. V arhivu se hranijo tudi dobesedni zapisi (magnetofonski zapisi in magnetogrami) sej državnega zbora in njegovih delovnih teles, avdio-video zapisi sej ter drugo gradivo, za katero tako določi predsednik državnega zbora oziroma predsednik delovnega telesa.

(2) Magnetofonski in avdio-video zapisi sej se hranijo najmanj štiri leta. O arhiviranju in rokih hranjenja gradiva, magnetofonskih in avdio-video zapisov izda natančnejša navodila generalni sekretar.

106. člen

Poslanci imajo pravico vpogleda v spise in v gradivo, ki se hrani v pristojnih službah državnega zbora in njegovih delovnih teles. Vpogled v spise in gradivo, ki vsebuje podatke osebne narave, je dopusten le poslancem, na katere se ti podatki nanašajo. Vpogled v takšne spise in gradivo imajo lahko tudi druge osebe, vendar le z dovoljenjem predsednika državnega zbora in z dovoljenjem poslanca, na katerega se ti podatki nanašajo.

IV. AKTI IN POSTOPKI

1. Akti državnega zbora

107. člen

Državni zbor sprejema ustavne zakone o spremembi ustave, zakone, avtentične razlage zakonov, državni proračun, rebalans državnega proračuna, spremembe državnega proračuna in zaključni račun državnega proračuna, poslovnik državnega zbora, odloke, resolucije, deklaracije, priporočila in sklepe ter uradna prečiščena besedila zakonov.

108. člen

(1) Z odlokom državni zbor razglaša ustavne zakone o spremembi ustave, razpisuje referendum, odreja parlamentarno preiskavo, ustanavlja javne zavode in javna podjetja v skladu z zakonom ter ureja način dela in razmerja v državnem zboru.

(2) Z odlokom državni zbor odloča o vprašanjih iz 92. člena ustave.

(3) Z odlokom državni zbor odloča o drugih aktih v skladu z zakonom.

109. člen

Z resolucijo državni zbor ocenjuje stanje, določa politiko in sprejema nacionalne programe na posameznih področjih.

110. člen

Z deklaracijo izraža državni zbor splošna stališča do vprašanj notranje in zunanje politike ter do posameznih vprašanj, ki imajo pomen za vso državo.

111. člen

S priporočilom državni zbor predlaga ukrepe za delo državnih organov, organizacij in posameznikov, ki opravljajo javne službe ali izvršujejo javna pooblastila.

112. člen

S sklepom državni zbor odloča o volitvah, imenovanjih in razrešitvah, daje soglasja k aktom javnih zavodov in javnih podjetij ter k imenovanjem in razrešitvam direktorjev in članov organov upravljanja teh zavodov in podjetij v skladu z zakonom in ustanovitvenim aktom, odloča o postopkovnih vprašanjih in o drugih vprašanjih iz svoje pristojnosti.

113. člen

(1) Predlogi zakonov in drugih aktov, ki jih sprejema državni zbor, predlogi, zahteve in pobude, o katerih odloča državni zbor, in drugo gradivo, ki ga obravnava državni zbor, se pošiljajo predsedniku državnega zbora.

(2) Gradivo iz prejšnjega odstavka se vloži v pisni obliki. Pisno gradivo je gradivo, ki je napisano ali natisnjeno in lastnoročno podpisano v fizični obliki, ali gradivo, ki je v elektronski obliki in

je podpisano z varnim elektronskim podpisom s kvalificiranim potrdilom. Gradivo, ki je posredovano po elektronski poti, se šteje za pravočasno, če ga je pred iztekom roka prejel informacijski sistem državnega zbora.

(3) Pogoje, način in obliko vlaganja gradiva, ki je v elektronski obliki, ter začetek posredovanja gradiv po elektronski poti določi generalni sekretar.

(4) Če zadeva ni vložena v skladu s tem poslovnikom, se šteje, da ni bila vložena. Predsednik državnega zbora o tem obvesti predlagatelja.

(5) Zakonodajno-pravna služba določi za vloženi predlog akta kratico v skladu z aktom državnega zbora o določanju kratic.

2. Zakonodajni postopek

a) Splošne določbe

114. člen

(1) Predlog zakona pošlje vlada, poslanec, državni svet ali najmanj 5.000 volivcev predsedniku državnega zbora.

(2) Po posredovanju predloga zakona predsedniku državnega zbora ni več mogoče priglasiti sopredlagateljstva k predlogu zakona.

115. člen

(1) Predlog zakona vsebuje naslov zakona, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

(2) Uvod obsega:

- oceno stanja in razloge za sprejem zakona,
- cilje, načela in poglobitve rešitve predloga zakona,
- oceno finančnih posledic predloga zakona za državni proračun in druga javna finančna sredstva,
- navedbo, da so sredstva za izvajanje zakona v državnem proračunu zagotovljena, če predlog zakona predvideva porabo proračunskih sredstev v obdobju, za katerega je bil državni proračun že sprejet,
- prikaz ureditve v drugih pravnih sistemih in prilagojenosti predlagane ureditve pravu Evropske unije; prikaz ureditve v dru-

gih pravnih sistemih mora vsebovati prikaz ureditve v najmanj treh pravnih sistemih držav članic Evropske unije,

- druge posledice, ki jih bo imel sprejem zakona.

(3) Če predlog zakona ne vsebuje zahtevanih vsebin iz tega člena, predsednik državnega zbora pozove predlagatelja, da predlog zakona dopolni. Če predlagatelj najkasneje v 15 dneh po pozivu predsednika državnega zbora predloga zakona ne dopolni, se šteje, da predlog zakona ni bil vložen.

(4) V besedilu členov se morata smiselno uporabiti ženski in moški spol v tistih prvih členih oziroma poglavjih predloga zakona, ki določajo temeljne subjekte predloga zakona, z navedbo, da se v nadaljnjem besedilu uporabi naslavljanje v moškem spolu.

(5) Določba prejšnjega odstavka se ne uporablja, kadar se predlagajo spremembe ali dopolnitve zakona.

(6) Kadar se predlagajo spremembe ali dopolnitve zakona, predlagatelj priloži predlogu zakona tudi besedilo tistih določb zakona, za katere se predlagajo spremembe ali dopolnitve.

(7) V obrazložitvi se pojasni vsebina in namen posameznih členov predloga zakona ter posledice in medsebojne povezave v njih vsebovanih rešitev.

116. člen

(1) Predsednik državnega zbora posreduje predlog zakona vsem poslancem takoj po vložitvi. S tem se začne zakonodajni postopek.

(2) Predlog zakona predsednik državnega zbora pošlje tudi vladi, če ta ni predlagatelj zakona. Vlada lahko nanj poda mnenje.

(3) Predlog zakona se objavi v glasilu državnega zbora.

117. člen

(1) Če je vloženih več predlogov zakonov, ki urejajo isto družbeno razmerje, državni zbor pa še ni začel z obravnavo predloga zakona na podlagi 122. člena oziroma matično delovno telo še ni začelo z obravnavo predloga zakona na podlagi 126. člena tega poslovnika, državni zbor najprej obravnava predlog zakona, ki je bil posredovan (poslan) prvi in nato po vrstnem redu posredovanja dalje.

(2) Če je izmed predlogov zakonov iz prejšnjega odstavka vložen tudi predlog zakona, ki ga je posredovala vlada, pa ni bil posredovan kot prvi, ga državni zbor, ne glede na vrstni red posredovanja, obravnava po vrstnem redu kot drugega.

(3) Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov, lahko matično delovno telo sklene, da bo predloge zakonov, ki urejajo enako družbeno razmerje, za katero državni zbor še ni začel z obravnavo na podlagi 122. člena, oziroma matično delovno telo še ni začelo z obravnavo na podlagi 126. člena tega poslovnika in predlog zakona, za katerega je bila sprejeta odločitev, da se sprejme po nujnem postopku, obravnavalo na isti seji v okviru iste točke dnevnega reda, po določbah tega poslovnika o nujnem postopku za sprejem zakona.

(4) V primeru iz prejšnjega odstavka ima pravice in dolžnosti predlagatelja po tem poslovniku vsak od predlagateljev predlogov zakonov.

118. člen

(1) Predlagatelj lahko umakne predlog zakona ali nadomesti predlog zakona z novim, do sklica seje državnega zbora, na kateri začne z obravnavo predloga zakona na podlagi 122. člena oziroma do sklica seje matičnega delovnega telesa na kateri začne z obravnavo predloga zakona na podlagi 126. člena tega poslovnika.

(2) Če predlagatelj nadomesti predlog zakona z novim, se zakonodajni postopek glede novega predloga zakona začne, ko ga predsednik državnega zbora posreduje poslancem.

(3) Če predlagatelj umakne predlog zakona v roku iz prvega odstavka tega člena, je zakonodajni postopek končan.

b) Predhodna obravnava

119. člen

(1) Predlagatelj zakona lahko pred vložitvijo predloga zakona predlaga, naj se opravi predhodna obravnava o temeljnih vprašanjih in družbenih razmerjih, ki naj bi se uredila z zakonom.

(2) Predhodna obravnava se opravi na podlagi prikaza stanja na področju, ki naj se uredi z zakonom, in tez za normativno ureditev, ki lahko vsebujejo variantne rešitve.

(3) Če kolegij sprejme predlog, da se opravi predhodna obravnava, predsednik državnega zbora določi tudi delovno telo, v katerem se ta opravi.

120. člen

(1) V predhodni obravnavi sodeluje predlagatelj, lahko pa tudi vlada, če ni predlagatelj.

(2) Na zahtevo delovnega telesa iz prejšnjega člena poda v predhodni obravnavi mnenje zakonodajno-pravna služba.

(3) Po opravljeni predhodni obravnavi sprejme delovno telo iz prejšnjega člena mnenje, ki ga pošlje predlagatelju.

(4) Predlagatelj v uvodu predloga zakona obrazloži, kako je upošteval mnenje delovnega telesa iz prejšnjega odstavka.

c) Redni zakonodajni postopek

ca) Prva obravnava predloga zakona

121. člen

Prva obravnava predloga zakona se, razen v primeru iz 122. člena tega poslovnika, opravi s posredovanjem predloga zakona poslancem.

122. člen

(1) Najmanj deset poslancev lahko v 15 dneh po posredovanju predloga zakona poslancem zahteva, da državni zbor opravi razpravo o razlogih, ki zahtevajo sprejem zakona ter o načelih, ciljnih in poglobitvenih rešitvah predloga zakona (splošna razprava).

(2) Po končani splošni razpravi državni zbor sklepa o tem, ali je predlog zakona primeren za nadaljnjo obravnavo.

(3) Če državni zbor odloči, da je predlog zakona primeren za nadaljnjo obravnavo, se zakonodajni postopek nadaljuje.

(4) Če državni zbor odloči, da predlog zakona ni primerna podlaga za nadaljnjo obravnavo, je zakonodajni postopek končan.

123. člen

Predsednik državnega zbora določi matično delovno telo in mu dodeli predlog zakona v obravnavo takoj po izteku roka iz prvega odstavka prejšnjega člena oziroma takoj po zaključku splošne razprave in sprejemu sklepa, da je predlog zakona primeren za nadaljnjo obravnavo.

124. člen

(1) Predlog zakona, ki bo imel finančne posledice za državni proračun ali druga javna finančna sredstva, se dodeli v obravnavo tudi delovnemu telesu, ki je pristojno za vprašanja javnih financ. To delovno telo lahko poda mnenje tudi k amandmaju, ki ima finančne posledice za državni proračun ali druga javna finančna sredstva, posebej pa je dolžno opozoriti na morebitno dejstvo, da predlog zakona določa proračunske izdatke, ki v obdobju, za katero je proračun sprejet, niso predvideni. Poročilo o finančnih posledicah predloga zakona in amandmajev pošlje to delovno telo matičnemu delovnemu telesu.

(2) Predlog zakona, ki vsebuje določbe, ki se nanašajo na pravice in položaj narodnih skupnosti, se dodeli tudi komisiji za narodni skupnosti. Ta komisija lahko poda tudi mnenje k amandmajem, ki se nanašajo na pravice in položaj narodnih skupnosti. Poročilo glede takih določb predloga zakona in amandmajev pošlje komisija matičnemu delovnemu telesu.

cb) Druga obravnava predloga zakona

125. člen

(1) Druga obravnava predloga zakona se opravi najprej v matičnem delovnem telesu in nato na podlagi poročila matičnega delovnega telesa na seji državnega zbora.

(2) Če se o predlogu zakona ni opravila splošna razprava, lahko predstavniki poslanskih skupin na seji državnega zbora obrazložijo stališče poslanske skupine do predloga zakona, če o tem obvestijo predsednika državnega zbora najkasneje do določitve časovnega poteka seje državnega zbora (67. člen tega poslovnika). Predstavitev stališča lahko traja največ pet minut.

(3) V drugi obravnavi se opravi razprava o členih ali delih predloga zakona in glasovanje o členih ali delih predloga zakona.

(4) O naslovu zakona se razpravlja in glasuje le, če je k njemu vložen amandma.

Obravnava v matičnem delovnem telesu

126. člen

V drugi obravnavi predloga zakona matično delovno telo opravi razpravo in glasovanje o posameznih členih predloga zakona.

127. člen

Če matično delovno telo na podlagi tretjega odstavka 117. člena tega poslovnika obravnava predloge zakonov, ki urejajo isto družbeno razmerje, najprej odloči, na podlagi katerega izmed predlogov zakonov bo pripravilo dopolnjen predlog zakona, nato pa odloči, katere izmed členov iz drugih predlogov zakonov se vključi v predlog zakona, na podlagi katerega bo pripravljen dopolnjen predlog zakona, ter nato nadaljuje z obravnavo po določbah tega poslovnika o obravnavi v matičnem delovnem telesu in določbah 144. člena tega poslovnika.

128. člen

(1) Matično delovno telo lahko sklene, da:

- se združi razprava in glasovanje o več povezanih členih predloga zakona,
- se opravi razprava in glasovanje o posameznih delih oziroma poglavjih predloga zakona,
- se razpravlja in glasuje skupaj o več delih oziroma poglavjih predloga zakona ali o vseh členih skupaj.

(2) Matično delovno telo lahko sklene, da predlog zakona, o katerem ni bila opravljena splošna razprava na podlagi 122. člena tega poslovnika, ni primeren za nadaljnjo obravnavo.

129. člen

(1) Amandmaje k predlogu zakona lahko vložijo poslanci, poslanska skupina, zainteresirano delovno telo in delovno telo iz

124. člena tega poslovnika ter vlada, kadar ni predlagateljica zakona.

(2) Amandmaji se lahko vlagajo do petega dne pred sejo matičnega delovnega telesa, na kateri se opravi druga obravnava predloga zakona. Če je seja sklicana v skladu z drugim odstavkom 48. člena tega poslovnika, se amandmaji lahko vlagajo do začetka obravnave predloga zakona. Če je na dnevni red seje uvrščen predlog zakona, za katerega s terminskim programom to ni bilo predvideno, se amandmaji lahko vlagajo do začetka obravnave predloga zakona.

(3) Z amandmajem se lahko predlaga sprememba ali dopolnitev posameznega člena ali naslova zakona. Z amandmaji se lahko predlagajo tudi novi členi, ki vsebujejo rešitve, izhajajoče iz ciljev in načel predloga zakona, oziroma črtanje posameznega člena.

(4) Predlagatelj zakona lahko vloži amandmaje k vložnim amandmajem najkasneje dan pred sejo matičnega delovnega telesa do 12. ure. Amandmaje k amandmajem, ki se na podlagi drugega odstavka tega člena lahko vlagajo do začetka obravnave predloga zakona, lahko predlagatelj zakona vloži do začetka obravnave vložnega amandmaja.

(5) Amandma se vloži pisno v normativni obliki z obrazložitvijo, v kateri se pojasnijo razlogi za amandma in navedejo posledice za državni proračun ali druga javna finančna sredstva ter druge posledice, ki jih bo imel sprejem amandmaja.

130. člen

(1) Predlagatelj zakona, zainteresirano delovno telo, delovno telo iz 124. člena tega poslovnika in vlada, kadar ni predlagateljica zakona, lahko dajo mnenje k posameznemu amandmaju.

(2) Matično delovno telo obravnava amandmaje in mnenja iz prejšnjega odstavka in se do njih opredeli.

131. člen

(1) O vsakem amandmaju se glasuje posebej.

(2) Pred vsakim glasovanjem lahko dasta k posameznemu amandmaju mnenje predlagatelj zakona in vlada, če ni predlagatelj zakona.

(3) Če je amandma k posameznemu členu vsebinsko povezan z amandmaji k drugim členom, se o tako povezanih amandmajih razpravlja in glasuje skupaj.

(4) Če je k posameznemu členu vloženih več amandmajev, se najprej glasuje o amandmaju, ki najbolj odstopa od vsebine člena, in nato po tem kriteriju o drugih amandmajih.

(5) Če je vložen amandma k amandmaju, se najprej glasuje o amandmaju, ki je dan k amandmaju.

(6) Če predsedujoči matičnega delovnega telesa ugotovi, da so zaradi sprejetega oziroma nesprejetega amandmaja drugi amandmaji postali brezpredmetni, se o njih ne glasuje. Če predlagatelji drugih amandmajev ugovarjajo ugotovitvi predsedujočega, odloči o tem matično delovno telo brez razprave in obrazložitve glasu.

(7) Predlagatelj amandmaja lahko spremeni, dopolni ali uma-kne amandma do konca razprave o amandmajih k členu, h kateremu je predlagal amandma.

(8) Matično delovno telo lahko sprejme tudi svoj amandma.

132. člen

(1) Pri predlogu zakona o spremembah in dopolnitvah zakona se amandmaje lahko vlaga le k členom sprememb in dopolnitev predloga zakona.

(2) Omejitev iz prejšnjega odstavka ne velja za amandmaje, ki se vlagajo k prehodnim in končnim določbam predloga zakona.

133. člen

(1) Po končani obravnavi amandmajev in členov se pripravi dopolnjen predlog zakona, in sicer tako, da se v predlog zakona za drugo obravnavo vključi vse sprejete amandmaje. Dopolnjen predlog zakona je sestavni del poročila matičnega delovnega telesa za drugo obravnavo predloga zakona.

(2) V primeru obravnave predloga zakona, ki vsebuje določbe, ki se nanašajo na pravice in položaj narodnih skupnosti, poročilo vsebuje tudi morebitno poročilo komisije za narodni skupnosti iz drugega odstavka 124. člena tega poslovnika in opredelitev matičnega delovnega telesa do stališč komisije za narodni skupnosti.

(3) Poročilo matičnega delovnega telesa za drugo obravnavo predloga zakona in morebitno mnenje zakonodajno-pravne službe k dopolnjenemu predlogu zakona, se objavita v glasilu državnega zbora.

Obravnava na seji državnega zbora

134. člen

(1) V drugi obravnavi predloga zakona državni zbor opravi razpravo po posameznih členih, h katerim so bili vloženi amandmaji ter glasovanje o posameznih amandmajih.

(2) O predlogu zakona v drugi obravnavi, za katerega je matično delovno telo sklenilo, da ni primeren za nadaljnjo obravnavo, državni zbor ne razpravlja, ampak glasuje o predlogu matičnega delovnega telesa. Če je predlog matičnega delovnega telesa sprejet, je zakonodajni postopek končan. Če predlog ni sprejet, predsednik državnega zbora takoj pošlje predlog zakona matičnemu delovnemu telesu v obravnavo.

(3) Pred glasovanjem o predlogu iz prejšnjega odstavka lahko poročevalec matičnega delovnega telesa dopolnilno obrazloži predlog, zatem pa lahko predstavijo stališče do predloga matičnega telesa predlagatelj zakona oziroma njegov predstavnik in vlada, kadar ni predlagateljica zakona, ter predstavniki poslanskih skupin, če o tem obvestijo predsednika državnega zbora najkasneje do določitve časovnega poteka seje državnega zbora (67. člen tega poslovnika). Dopolnilna obrazložitev in predstavitev stališča ne moreta biti daljši kot pet minut.

135. člen⁽⁷⁾

(1) Amandmaje k dopolnjenemu predlogu zakona lahko vloži poslanska skupina, deset poslancev, predlagatelj in vlada, kadar ni predlagateljica zakona.

(2) Amandma se lahko vloži k tistim členom predloga zakona, h katerim je matično delovno telo sprejelo amandmaje.

⁷ Komisija za poslovník je na 8. nujni seji dne 10. 12. 2002 sprejela razlago 135. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 138. Besedilo sprejete razlage je bilo upoštevano z dopolnitvijo 135. in 140. člena Poslovnika Državnega zbora (Spremembe in dopolnitve Poslovnika Državnega zbora - PoDZ-1B (Ur. l. RS, str. 64/07)).

(3) Amandmaji se lahko vložijo najkasneje pet dni pred sejo državnega zbora, na kateri se obravnava predlog zakona. Če je na dnevni red seje državnega zbora uvrščen predlog zakona, za katerega s terminskim programom to ni bilo predvideno, se amandmaji lahko vlagajo najkasneje dan pred začetkom seje do 12. ure.

(4) Predlagatelj zakona lahko vloži amandmaje k amandmajem najkasneje dan pred obravnavo točke do 12. ure. Kadar se amandmaji lahko vlagajo na podlagi drugega stavka prejšnjega odstavka, lahko predlagatelj vloži amandmaje na amandmaje do začetka obravnave vloženega amandmaja.

(5) Glede vsebine in sestavin amandmajev veljata tretji in peti odstavek 129. člena tega poslovnika. Glede spremembe, dopolnitve ali umika amandmajev velja sedmi odstavek 131. člena tega poslovnika.

(6) Matično delovno telo, delovno telo iz 124. člena tega poslovnika in vlada ter predlagatelj predloga zakona lahko dajo mnenje k posameznemu amandmaju.

(7) Pri predlogu zakona o spremembah in dopolnitvah zakona se uporablja določba 132. člena tega poslovnika.

136. člen⁽⁸⁾

(1) Državni zbor lahko sklene, da skupaj razpravlja o dveh ali več členih, h katerim so vloženi amandmaji, in skupaj glasuje o amandmajih k tem členom.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka lahko predsedujoči ugotovi, da je amandma sprejet oziroma ni sprejet, če na podlagi razprave oceni izid mogočega glasovanja o amandmaju. Predsedujoči je dolžan izvesti glasovanje o posamičnem amandmaju, če tako zahteva vlada, kadar ni predlagatelj amandmaja, predlagatelj amandmaja ali poslanska skupina. Glasovanje se opravi brez razprave in obrazložitve glasu.

⁸ Komisija za poslovnik je na 8. nujni seji dne 10. 12. 2002 sprejela razlago uporabe prvega odstavka 136. člena v zvezi s 56. členom Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovon Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 141.

137. člen

(1) Po končani drugi obravnavi se pripravi pregled vseh sprejetih amandmajev in vseh členov dopolnjenega predloga zakona, h katerim so bili ti amandmaji sprejeti.

(2) Če so bili sprejeti amandmaji k več kot desetini členov dopolnjenega predloga zakona, se po končani drugi obravnavi pripravi in pravno tehnično uredi besedilo predloga zakona za tretjo obravnavo na podlagi sprejetih amandmajev.

(3) Če je predlagatelj zakona vlada, lahko državni zbor v primeru iz prejšnjega odstavka sklene, naj vlada pripravi besedilo predloga zakona za tretjo obravnavo.

(4) Če zakonodajno-pravna služba ali vlada ugotovi, da so posamezne določbe predloga zakona po sprejemu amandmajev v drugi obravnavi, medsebojno neuskklajene, neskladne z ustavo ali neuskklajene z drugimi zakoni, na to opozori državni zbor in predlaga možne rešitve.

138. člen

(1) Če so bili v drugi obravnavi sprejeti amandmaji k manj kot desetini členov dopolnjenega predloga zakona, lahko državni zbor na predlog predlagatelja sklene, da bo na isti seji opravil tretjo obravnavo predloga zakona, če temu ne nasprotuje več kot tretjina navzočih poslancev.

(2) Tretja obravnavo se opravi najprej po preteku štiriindvajsetih ur po prejemu pregleda iz prvega odstavka 137. člena tega poslovnika. Predsedujoči odloči, kdaj se bo opravila tretja obravnavo, takoj po sprejemu sklepa iz prejšnjega odstavka.

139. člen

Če v drugi obravnavi ni bil k dopolnjenemu predlogu zakona sprejet noben amandma, državni zbor na isti seji preide na glasovanje o zakonu.

cc) Tretja obravnava predloga zakona

140. člen⁹⁾

(1) V tretji obravnavi državni zbor razpravlja o predlogu zakona v celoti in o njem glasuje. Obravnava posameznih členov predloga zakona se opravi le o tistih členih, h katerim so vloženi amandmaji.

(2) Tretja obravnava predloga zakona se opravi praviloma na prvi naslednji seji po obravnavi predloga zakona v drugi obravnavi.

(3) V tretji obravnavi predloga zakona lahko amandmaje vložijo predlagatelj ali vlada, kadar ni predlagateljica zakona, ali poslanska skupina. Amandmaji se lahko na način iz tretjega, četrtega in petega odstavka 135. člena tega poslovnika vložijo le k členom, h katerim so bili v drugi obravnavi na seji državnega zbora sprejeti amandmaji. Če se opravi tretja obravnava na podlagi 138. člena tega poslovnika, se amandmaji lahko vložijo do začetka obravnave.

(4) Glede glasovanja, spremembe, dopolnitve ali umika amandmajev velja 131. člen tega poslovnika.

(5) Če zakonodajno-pravna služba ali vlada ugotovi da so s sprejetimi amandmaji posamezne določbe predloga zakona medsebojno neuskklajene ali neuskklajene z drugimi zakoni, na to opozori predsedujočega. V takem primeru predsedujoči določi predlagatelju čas, da pripravi uskladitveni amandma.

(6) K predlogu zakona iz 127. člena tega poslovnika, za katerega je zakonodajno-pravna služba ali vlada ugotovila, da je s sprejetimi amandmaji medsebojno neuskklajen ali neuskklajen z drugimi zakoni, ne glede na določbe četrtega odstavka 117. člena tega poslovnika pripravi uskladitveni amandma vlada.

(7) Če uskladitveni amandma ni sprejet, ali če predlagatelj v roku, ki ga je določil predsedujoči, ni pripravil uskladitvenega amandmaja, se sestane matično delovno telo, ki pripravi svoj uskladitveni amandma, ali predlaga, da se predlog zakona ne sprejme.

(8) Državni zbor v nadaljevanju razpravlja in glasuje o uskladitvenem amandmaju.

⁹⁾ Komisija za poslovnik je na 10. nujni seji dne 28. 1. 2003 sprejela razlago določbe petega odstavka 140. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 144.

(9) Če uskladitveni amandma ni sprejet, je zakonodajni postopek končan.

(10) Če je sprejet predlog matičnega delovnega telesa, da se predlog zakona ne sprejme, je zakonodajni postopek končan.

141. člen

(1) Po končani razpravi o predlogu zakona oziroma po sprejemu uskladitvenih amandmajev, državni zbor glasuje o predlogu zakona.

(2) Zakon, ki zadeva uresničevanje v ustavi določenih pravic in položaj zgolj narodnih skupnosti, se sprejme s soglasjem poslancev narodnih skupnosti. Šteje se, da je soglasje dano, če sta poslanca narodnih skupnosti glasovala za zakon.

(3) Na podlagi odločitev državnega zbora pripravi zakonodajno-pravna služba končno besedilo zakona (izvirnik zakona).

č) Skrajšani postopek

142. člen

(1) Predlagatelj zakona lahko predlaga, naj državni zbor obravnava predlog zakona v skrajšanem postopku, če gre za:

- manj zahtevne spremembe in dopolnitve zakona,
- prenehanje veljavnosti posameznega zakona ali njegovih posameznih določb,
- manj zahtevne uskladitve zakona z drugimi zakoni ali s pravom Evropske unije,
- spremembe in dopolnitve zakona v zvezi s postopkom pred ustavnim sodiščem oziroma z odločbo ustavnega sodišča.

(2) Če kolegij odloči, da se predlog zakona obravnava v skrajšanem postopku, predsednik takoj določi matično delovno telo in mu dodeli predlog zakona v obravnavo. Odločanje o zahtevi iz desetega odstavka 21. člena tega poslovnika se uvrsti na dnevni red prve naslednje seje državnega zbora brez razprave in glasovanja. V skrajšanem postopku obravnave predloga zakona se ne opravi splošna razprava na podlagi 122. člena tega poslovnika. Druga in tretja obravnava se opravita na isti seji. Druga obravnava se v tem primeru začne z obravnavo predloga zakona v matičnem delovnem telesu po določbah tega poslovnika o drugi obravnavi.

(3) Za obravnavo predloga zakona v skrajšanem postopku se smiselno uporabljajo določbe tega poslovnika o rednem zakonodajnem postopku, razen določb 138. in 139. člena in določb, ki določajo rok za vlaganje amandmajev v tretji obravnavi, če s tem poslovnikom ni drugače določeno. Amandmaji se lahko vlagajo na sami seji do začetka tretje obravnave predloga zakona.

d) Nujni postopek za sprejem zakona

143. člen

(1) Kadar je sprejem zakona nujen zaradi interesov varnosti ali obrambe države ali zaradi odprave posledic naravnih nesreč ali zato, da se preprečijo težko popravljive posledice za delovanje države, lahko vlada predlaga sprejem zakona po nujnem postopku.

(2) Razloge za sprejem zakona po nujnem postopku vlada posebej utemelji.

(3) Če kolegij odloči, da se predlog zakona obravnava po nujnem postopku, predsednik takoj določi matično delovno telo in mu dodeli predlog zakona v obravnavo. Zahtevo iz desetega odstavka 21. člena tega poslovnika se lahko vloži najpozneje eno uro pred začetkom seje državnega zbora, na katero je uvrščen predlog zakona, ki se obravnava po nujnem postopku. O odločitvi kolegija odloči državni zbor pri določitvi dnevnega reda seje.

(4) Predlog zakona, ki se obravnava po nujnem postopku, se uvrsti na prvo sejo državnega zbora po odločitvi kolegija.

(5) V nujnem postopku se uporabljajo vse določbe tega poslovnika, ki v naslednjem členu niso izrecno izvzete.

144. člen

(1) V nujnem postopku za sprejem zakona se ne opravi splošna razprava na podlagi 122. člena tega poslovnika. Druga in tretja obravnava se opravita na isti seji. Druga obravnava se v tem primeru začne z obravnavo predloga zakona v matičnem delovnem telesu po določbah tega poslovnika o drugi obravnavi.

(2) V nujnem postopku za sprejem zakona ne veljajo roki, določeni s tem poslovnikom, razen roka iz drugega odstavka 215. člena tega poslovnika.

(3) V nujnem postopku za sprejem zakona se lahko predlagajo amandmaji tudi ustno na sami seji do zaključka razprave o delih oziroma členih zakona. Ustno predlagani amandma je treba pred glasovanjem predložiti predsedujočemu na seji matičnega delovnega telesa ali državnega zbora pisno z obrazložitvijo.

(4) Državni zbor lahko zahteva, da se do amandmajev, vloženih po seji matičnega delovnega telesa, opredeli matično delovno telo.

e) Mnenje in soglasje lokalnih skupnosti v zakonodajnem postopku

145. člen

(1) Kadar je v zakonodajni postopek predložen zakon, ki vsebuje določbe, s katerimi se neposredno posega v položaj in pravice lokalnih skupnosti, ali določbe, s katerimi se prenaša na lokalne skupnosti izvrševanje posameznih nalog iz državne pristojnosti, predsednik državnega zbora na začetku zakonodajnega postopka pozove pristojne organe lokalnih skupnosti, naj o teh določbah predloga zakona v določenem roku dajo svoje mnenje. Ta rok ne sme biti krajši od 30 dni, v primeru obravnave predloga zakona po nujnem postopku, pa ne sme biti krajši od 15 dni.

(2) Matično delovno telo se opredeli do mnenj lokalnih skupnosti.

146. člen (črtan)

f) Ponovno odločanje o zakonu

147. člen

Kadar državni zbor pred razglasitvijo zakona na zahtevo državnega sveta ponovno odloča o zakonu, pošlje predsednik državnega zbora zahtevo državnega sveta v mnenje matičnemu delovnemu telesu, zakonodajno-pravni službi, predlagatelju zakona in vladi.

148. člen

(1) Državni zbor ponovno glasuje o zakonu na prvi naslednji seji.

(2) Pred glasovanjem lahko predstavnik državnega sveta obrazloži zahtevo državnega sveta.

(3) Poročevalec matičnega delovnega telesa predstavi pred glasovanjem mnenje delovnega telesa.

(4) Predlagatelj zakona oziroma njegov predstavnik in predstavnik vlade lahko pred glasovanjem obrazložita mnenje predlagatelja zakona oziroma vlade.

(5) Predstavniki poslanskih skupin lahko pred glasovanjem predstavijo stališče poslanske skupine. Predstavitev lahko traja največ pet minut.

g) Postopek za sprejem avtentične razlage zakona

149. člen

(1) Predlog za sprejem avtentične razlage zakona lahko poda vsak predlagatelj, ki lahko predlaga zakon.

(2) Predlog iz prejšnjega odstavka vsebuje naslov zakona, navedbo člena, za katerega se predlaga avtentična razlaga, razloge zanj in predlog besedila avtentične razlage.

(3) Predsednik državnega zbora pošlje predlog v mnenje matičnemu delovnemu telesu, zakonodajno-pravni službi ter vladi.

150. člen

(1) Matično delovno telo obravnava predlog za sprejem avtentične razlage zakona potem, ko dobi mnenje zakonodajno-pravne službe.

(2) Matično delovno telo najprej obravnava vprašanje, ali je potrebno sprejeti avtentično razlago zakona. Če matično delovno telo meni, da je to potrebno, obravnava tudi predlog besedila avtentične razlage.

(3) Amandmaje k besedilu predloga avtentične razlage zakona lahko predlaga samo matično delovno telo.

151. člen

(1) O predlogu za avtentično razlago zakona in o predlogu besedila avtentične razlage ter o morebitnih amandmajih matičnega delovnega telesa državni zbor razpravlja in glasuje na isti seji.

(2) Če državni zbor sprejme predlog za sprejem avtentične razlage, ne pa tudi njenega besedila, naloži matičnemu delovnemu telesu, da s sodelovanjem zakonodajno-pravne službe pripravi nov predlog besedila avtentične razlage.

152. člen

(1) Besedilo avtentične razlage je sprejeto, če je zanj glasovala večina poslancev, ki je določena za sprejem zakona, na katerega se nanaša avtentična razlaga.

(2) Avtentična razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) Sprejete avtentične razlage ni mogoče spreminjati.

h) Prečiščena besedila

153. člen

(1) Po vsaki spremembi ali dopolnitvi zakona zakonodajno-pravna služba pripravi neuradno prečiščeno besedilo zakona, ki se objavi v elektronski obliki na spletnih straneh državnega zbora.

(2) Na podlagi sklepa, ki ga sprejme državni zbor na predlog matičnega delovnega telesa, vlade ali poslanske skupine, zakonodajno-pravna služba pripravi uradno prečiščeno besedilo.

(3) Uradno prečiščeno besedilo potrdi državni zbor brez razprave. Državni zbor lahko sklene, da vsa uradna prečiščena besedila potrdi z enim glasovanjem.

(4) Uradno prečiščeno besedilo se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v elektronski obliki na spletnih straneh državnega zbora.

(5) Določbe prejšnjih odstavkov veljajo tudi za pripravo prečiščenega besedila poslovnika državnega zbora.

i) Postopek s predlogi zakonov po izteku mandatne dobe državnega zbora

154. člen

(1) S prenehanjem mandatne dobe državnega zbora so končani vsi zakonodajni postopki in postopki za sprejem drugih aktov, ki so bili začeti v tej mandatni dobi, razen tistih, ki so bili začeti na predlog državnega sveta ali 5.000 volivcev.

(2) Postopek za obravnavo poročil in aktov, ki so jih državnemu zboru na podlagi ustave, zakona in drugih predpisov vložili drugi organi in organizacije, razen vlade, se nadaljuje po določbah tega poslovnika.

2a. Postopek obravnave zadev EU

a) Splošne določbe

154.a člen

Obravnava zadev Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: zadeve EU), kot jih določa zakon, ki ureja sodelovanje med državnim zborom in vlado v zadevah Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Zakon), poteka po določbah tega poglavja. Za vprašanja, ki v njem niso urejena, veljajo druge določbe tega poslovnika.

154.b člen

O zadevah EU razpravlja in sprejme stališča Republike Slovenije Odbor za zadeve Evropske unije, v zadevah zunanje in varnostne politike pa Odbor za zunanjo politiko (v nadaljnjem besedilu: pristojna odbora), če ni z Zakonom ali s tem poslovnikom določeno, da stališča Republike Slovenije sprejme državni zbor.

154.c člen

(1) Pristojna odbora sta sestavljena sorazmerno glede na število poslancev, izvoljenih v državni zbor na podlagi istoimenskih list.

(2) Vsaka poslanska skupina ima v pristojnih odborih zagotovljeno vsaj eno mesto.

(3) Pristojna odbora imata vsak svojega predsednika in vsak po dva podpredsednika. Eden od teh treh mora biti v vsakem od odborov iz vrst poslanskih skupin opozicije.

154.č člen

(1) Zadeve EU, ki jih vlada predloži državnemu zboru v obravnavo, se pošljejo predsedniku državnega zbora.

(2) Predsednik državnega zbora dodeli zadevo EU v obravnavo pristojnemu odboru in glede na vsebino predloga matičnim delovnim telesom.

(3) Predsednik državnega zbora pošlje zadevo EU državnemu svetu in zakonodajno-pravni službi.

154.d člen

(1) Predsednik pristojnega odbora skliče sejo vsaj sedem dni pred dnem, določenim za sejo.

(2) V nujnih primerih predsednik pristojnega odbora lahko skliče sejo odbora tudi v krajših rokih.

(3) Dnevni red seje odbora določi predsednik pristojnega odbora, ki ga lahko razširi najkasneje 24 ur pred začetkom seje.

(4) S tistimi zadevami EU, za katere vlada zaradi poteka pogajanj v postopku sprejemanja akta predlaga spremembo ali dopolnitev že sprejetih stališč Republike Slovenije ali kadar gre za poročanje vlade o razlogih za neupoštevanje stališč Republike Slovenije, predsednik pristojnega odbora lahko razširi dnevni red tudi na začetku seje odbora.

(5) Predsednik pristojnega odbora lahko umakne posamezno zadevo z dnevnega reda seje tudi na začetku seje odbora.

(6) Določbe prejšnjih odstavkov veljajo tudi za seje matičnih delovnih teles, kadar obravnavajo zadeve EU.

154.e člen

(1) Na sejo pristojnega odbora so vabljeni predsednik vlade in ministri, ki jih v primerih odsotnosti nadomeščajo državni sekretarji, ter predstojniki vladnih služb, ki jih v primeru odsotnosti nado-

meščajo njihovi namestniki. Na sejo so vabljeni tudi predstavniki matičnih delovnih teles, predstavnik državnega sveta in predstavnik zakonodajno-pravne službe, ki predstavijo in obrazložijo sprejeta ali izdana mnenja.

(2) Na sejo pristojnega odbora so k posamezni točki dnevnega reda lahko povabljeni predstavniki strokovne javnosti, civilne družbe, gospodarstva in združenj, katerih delo je povezano z vsebino obravnavanih vprašanj, ki lahko predstavijo svoja mnenja.

(3) Seje pristojnega odbora se lahko udeležijo tudi poslanci iz Republike Slovenije v Evropskem parlamentu, ki lahko razpravljajo.

b) Obravnava sprememb pogodb, na katerih temelji Evropska unija, in obravnava stališč za delovanje Republike Slovenije v institucijah Evropske unije v prihodnjem obdobju

154.f člen

(1) Predlog sprememb pogodb, na katerih temelji Evropska unija (v nadaljnjem besedilu: EU), vlada predloži v obravnavo, ko je začet postopek obravnav v Svetu EU.

(2) Za razpravo o političnih usmeritvah za delovanje Republike Slovenije v institucijah EU vlada glede na delovni program Evropske komisije ter program predsedovanja Svetu EU predloži predlog deklaracije. Uvodno predstavitev na seji državnega zbora poda predsednik vlade, v razpravi pa sodelujejo tudi ministri in predstojniki vladnih služb.

154.g člen

(1) Predlog sprememb pogodb, na katerih temelji EU, s predlogom stališč Republike Slovenije, in predlog deklaracije o usmeritvah za delovanje Republike Slovenije v institucijah EU, pred obravnavo na seji državnega zbora obravnavata pristojna odbora in pripravita poročilo z dopolnjenim predlogom stališč Republike Slovenije oziroma dopolnjenim predlogom deklaracije.

(2) Matična delovna telesa pošljejo svoja mnenja z amandmaji k predlogu stališč Republike Slovenije oziroma k predlogu deklaracije najkasneje dva dni pred sejo pristojnega odbora. V enakem roku lahko mnenje pošlje tudi državni svet.

(3) Poslanci lahko vložijo amandmaje k predlogu stališč Republike Slovenije oziroma k predlogu deklaracije najkasneje dva dni pred sejo pristojnega odbora oziroma do konca razprave na seji, če je bilo gradivo, ki je podlaga za odločanje, poslano po sklicu seje ali če je bila sklicana nujna seja.

(4) K dopolnjenemu predlogu stališč Republike Slovenije oziroma deklaracije lahko najkasneje pet dni pred sejo državnega zbora vložijo amandmaje poslanske skupine. Do amandmajev se opredelita pristojna odbora.

(5) K amandmajem iz prejšnjih odstavkov lahko poda mnenje vlada.

(6) Državni zbor na seji razpravlja o predlogu sprememb pogodb in dopolnjenem predlogu stališč Republike Slovenije oziroma o dopolnjenem predlogu deklaracije ter o amandmajih, vloženi k dopolnjenemu predlogu, in glasuje o amandmajih ter o predlogih aktov v celoti.

(7) Sprejeta deklaracija se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

c) Obravnava zadev EU, ki spadajo v pristojnost državnega zbora

154.h člen

(1) Upošteva se deklaracija iz prejšnjega člena, pristojni odbor obravnava zadevo EU na podlagi gradiv in predloga stališč Republike Slovenije, ki jih predloži vlada, in mnenj matičnih delovnih teles. Ob tem se seznanj tudi z mnenji državnega sveta in zakonodajno-pravne službe, kadar jih podata.

(2) Matična delovna telesa pošljejo svoja mnenja z amandmaji k predlogu stališč Republike Slovenije najkasneje dva dni pred sejo pristojnega odbora. V enakem roku lahko mnenje pošlje tudi državni svet.

(3) Poslanci lahko vložijo amandmaje k predlogu stališč Republike Slovenije najkasneje dva dni pred sejo pristojnega odbora iz prvega odstavka tega člena oziroma do konca razprave na seji, če je bilo gradivo, ki je podlaga za odločanje, poslano po sklicu seje ali če je bila sklicana nujna seja.

(4) K amandmajem iz prejšnjih odstavkov lahko poda mnenje vlada.

(5) Po opravljeni razpravi in glasovanju o amandmajih pristojni odbor sprejme stališča Republike Slovenije do obravnavane zadeve EU in jih takoj pošlje vladi.

154.i člen

(1) Kadar je podana zahteva ali je podan sklep kolegija predsednika državnega zbora na podlagi 11. člena Zakona, da k zadevi EU sprejema stališča Republike Slovenije državni zbor, pred obravnavo na seji državnega zbora predloge stališč Republike Slovenije k zadevi EU, predlagani v skladu z 9. členom Zakona (v nadaljnjem besedilu: predlog stališč Republike Slovenije k zadevi EU), in predloge stališč Republike Slovenije iz zahteve oziroma sklepa obravnava pristojni odbor.

(2) K predlogom stališč Republike Slovenije k zadevi EU in predlogom stališč Republike Slovenije iz zahteve oziroma sklepa lahko vložijo amandmaje poslanske skupine najkasneje pet dni pred sejo državnega zbora. K predlogom stališč Republike Slovenije iz zahteve oziroma sklepa lahko v navedenem roku vloži amandmaje tudi vlada. Pristojni odbor, kadar ni predlagatelj zahteve, lahko vloži amandmaje najkasneje dva dni pred sejo državnega zbora.

(3) Pristojni odbor se opredeli do predloga stališč Republike Slovenije k zadevi EU, do predloga stališč Republike Slovenije iz zahteve oziroma sklepa in do vloženih amandmajev ter za sejo državnega zbora o tem pripravi poročilo. Do vloženih amandmajev se lahko opredeli tudi vlada.

(4) Državni zbor na seji najprej razpravlja in glasuje o amandmajih in predlogih stališč Republike Slovenije iz zahteve oziroma sklepa. Če predlogi stališč Republike Slovenije iz zahteve oziroma sklepa niso sprejeti, državni zbor glasuje o predlogih stališč Republike Slovenije k zadevi EU.

(5) Sprejeta stališča Republike Slovenije se takoj pošljejo vladi.

(6) Zahtevo iz prvega odstavka tega člena pristojni odbor sprejme z večino glasov vseh svojih članov.

154.j člen

Pristojni odbor ali državni zbor lahko sprejme sklep o nameri, da bo obravnaval posamezno zadevo EU, ali da bo o njej nadaljeval obravnavo in da bo v zvezi s to zadevo EU sprejel stališča Republike Slovenije v določenem nadaljnjem roku, v skladu s predvideno obravnavo v institucijah EU.

č) Obravnava drugih zadev EU

154.k člen

(1) Druge zadeve EU obravnavata pristojna odbora po smiselno enakem postopku, ki velja za obravnavo zadev EU iz 154.h člena tega poslovnika in o njih sprejmeta mnenje, ki ga posredujeta vladi.

(2) Obravnava se opravi na predlog vlade ali na podlagi sklepa, ki ga z večino glasov vseh svojih članov sprejme pristojni odbor ali matično delovno telo. V tem primeru vlada predloži gradivo v skladu z Zakonom.

(3) Pristojna odbora in matična delovna telesa lahko obravnavajo tudi druga vprašanja s področja delovanja Evropske unije in pri tem sodelujejo z vlado.

d) Poročanje vlade

154.l člen

(1) Vlada sproti poroča pristojnima odboroma o svoji dejavnosti in odločitvah v Svetu EU ter o uveljavitvi stališč Republike Slovenije pri tem.

(2) Kadar vlada deloma ali v celoti ni uveljavila stališč Republike Slovenije, ki jih je sprejel pristojni odbor, ker je ocenila, da to ni izvedljivo ali da to ne bi bilo v korist Republiki Sloveniji, pojasni okoliščine in razloge za tako odločitev na prvi naslednji seji tega odbora. Vlada lahko o tem predloži pisno poročilo na sami seji pristojnega odbora.

e) Nadzor nad upoštevanjem načela subsidiarnosti

154.m člen

(1) Postopek nadzora nad upoštevanjem načela subsidiarnosti v osnutkih zakonodajnih aktov institucij EU se izvede na zahtevo najmanj četrtnine poslancev ali na podlagi sklepa pristojnega odbora ali matičnega delovnega telesa (v nadaljnjem besedilu: predlagatelj). Zahteva ali sklep se pošljeta predsedniku državnega zbora.

(2) Predsednik državnega zbora zahtevo ali sklep iz prejšnjega odstavka posreduje zakonodajno-pravni službi, ki mora najkasneje v sedmih dneh pripraviti mnenje o izpolnjevanju pogojev za izvedbo postopka nadzora nad upoštevanjem načela subsidiarnosti, kot so določeni v pogodbah, na katerih temelji EU. Hkrati o zahtevi ali sklepu obvesti pristojni odbor in matično delovno telo, kadar nista predlagatelja.

(3) Če zakonodajno-pravna služba meni, da pogoji iz prejšnjega odstavka niso izpolnjeni, predsednik državnega zbora odloči o nadaljevanju postopka in o tem obvesti predlagatelja ter pristojni odbor in matično delovno telo, kadar nista predlagatelja.

(4) Če zakonodajno-pravna služba meni, da so pogoji izpolnjeni, predsednik državnega zbora dodeli zahtevo ali sklep iz prvega odstavka tega člena v obravnavo pristojnemu odboru in matičnemu delovnemu telesu.

(5) Matično delovno telo obravnava osnutek zakonodajnega akta in sprejme mnenje o skladnosti osnutka z načelom subsidiarnosti. Morebitno ugotovljeno kršitev načela subsidiarnosti posebej utemelji. Matično delovno telo pošlje mnenje pristojnemu odboru.

(6) Pristojni odbor na podlagi mnenja matičnega delovnega telesa sprejme sklep o skladnosti osnutka zakonodajnega akta z načelom subsidiarnosti. Če je ugotovljena kršitev načela subsidiarnosti, predsednik pristojnega odbora pošlje sklep z obrazložitvijo, v kateri so navedene kršitve, predsedniku državnega zbora.

(7) Če tako sklene pristojni odbor ali na zahtevo najmanj četrtnine poslancev, o skladnosti osnutka zakonodajnega akta z načelom subsidiarnosti odloči državni zbor.

(8) V primeru sklepa ali zahteve iz prejšnjega odstavka pristojni odbor sprejme predlog sklepa z obrazložitvijo o skladnosti osnut-

ka zakonodajnega akta z načelom subsidiarnosti ter ga posreduje v sprejem državnemu zboru.

(9) Predlog sklepa iz prejšnjega odstavka se uvrsti na dnevni red prve naslednje seje državnega zbora.

(10) Poslanske skupine lahko vložijo amandmaje k predlogu sklepa iz osmega odstavka tega člena najkasneje pet dni pred sejo državnega zbora. Če je s predlogom sklepa razširjen dnevni red seje, pa se amandmaji k predlogu sklepa lahko vložijo najkasneje dva dni pred dnevom obravnave na seji državnega zbora. Do amandmajev se opredeli pristojni odbor.

(11) Državni zbor na seji razpravlja in glasuje o amandmajih iz prejšnjega odstavka in predlogu sklepa iz osmega odstavka tega člena.

(12) Kadar je ugotovljena kršitev načela subsidiarnosti, predsednik državnega zbora sklep z obrazložitvijo, v kateri so navedene kršitve, pošlje predsednikom Evropskega parlamenta, Sveta EU in Evropske komisije ter obvesti predlagatelja.

(13) Predsednik državnega zbora o začetku in zaključku postopka nadzora nad upoštevanjem načela subsidiarnosti obvesti državni svet.

f) Tožba zaradi kršitve načela subsidiarnosti z zakonodajnim aktom pred Sodiščem EU

154.n člen

(1) Postopek tožbe zaradi kršitve načela subsidiarnosti z zakonodajnim aktom institucij EU pred Sodiščem EU se izvede na zahtevo najmanj četrtnine poslancev ali na podlagi sklepa pristojnega odbora ali matičnega delovnega telesa (v nadaljnjem besedilu: predlagatelj). Zahteva ali sklep se pošljeta predsedniku državnega zbora.

(2) Predsednik državnega zbora pošlje zahtevo ali sklep iz prejšnjega odstavka zakonodajno-pravni službi, ki mora najkasneje v sedmih dneh pripraviti mnenje o izpolnjevanju pogojev za vložitev tožbe zaradi kršitve načela subsidiarnosti z zakonodajnim aktom pred Sodiščem EU, kot so določeni v pogodbah, na katerih temelji EU. Hkrati o zahtevi ali sklepu obvesti pristojni odbor in matično delovno telo, kadar nista predlagatelja.

(3) Če zakonodajno-pravna služba meni, da pogoji iz prejšnjega odstavka niso izpolnjeni, predsednik državnega zbora odloči o nadaljevanju postopka in o tem obvesti predlagatelja ter pristojni odbor in matično delovno telo, kadar nista predlagatelja.

(4) Če zakonodajno-pravna služba meni, da so pogoji izpolnjeni, predsednik državnega zbora dodeli zahtevo ali sklep iz prvega odstavka tega člena v obravnavo pristojnemu odboru in matičnemu delovnemu telesu.

(5) Matično delovno telo obravnava zahtevo ali sklep iz prvega odstavka tega člena in sprejme mnenje o kršitvi načela subsidiarnosti z zakonodajnim aktom. Morebitno ugotovljeno kršitev posebej utemelji. Matično delovno telo pošlje mnenje pristojnemu odboru.

(6) Pristojni odbor na podlagi mnenja matičnega delovnega telesa sprejme predlog sklepa z obrazložitvijo o zahtevi ali sklepu iz prvega odstavka tega člena ter ga posreduje v sprejem državnemu zboru.

(7) Predlog sklepa iz prejšnjega odstavka se uvrsti na dnevni red prve naslednje seje državnega zbora.

(8) Poslanske skupine lahko vložijo amandmaje k predlogu sklepa iz šestega odstavka tega člena najkasneje pet dni pred sejo državnega zbora. Če je s predlogom sklepa razširjen dnevni red seje, pa se amandmaji k predlogu sklepa lahko vložijo najkasneje dva dni pred dnevom obravnave na seji državnega zbora. Do amandmajev se opredeli pristojni odbor.

(9) Državni zbor na seji razpravlja in glasuje o amandmajih iz prejšnjega odstavka in predlogu sklepa iz šestega odstavka tega člena.

(10) Če državni zbor potrdi predlog sklepa iz šestega odstavka tega člena, s katerim ugotovi kršitev načela subsidiarnosti z zakonodajnim aktom, predlagatelj pripravi nalog za vložitev tožbe in usmeritvena navodila za zastopanje.

(11) Predsednik državnega zbora pošlje nalog in usmeritvena navodila iz prejšnjega odstavka zakonodajno-pravni službi, ki jih pregleda in predlaga dopolnitve, če ti ne izpolnjujejo pogojev za predložitev Sodišču EU.

(12) Predsednik državnega zbora posreduje sklep z obrazložitvijo, v kateri so navedene kršitve, nalog in usmeritvena navodila

iz desetega odstavka tega člena po pregledu s strani zakonodajno-pravne službe in dopolnitvi s strani predlagatelja, če je ta potrebna, državnemu pravobranilstvu in obvesti predlagatelja.

(13) Predsednik državnega zbora o začetku in zaključku postopka tožbe po tem členu obvesti državni svet.

g) Obravnava pobude Evropskega sveta iz člena 48(7) Pogodbe o Evropski uniji

154.o člen

(1) Pobudo Evropskega sveta iz člena 48(7) PEU predsednik državnega zbora dodeli v obravnavo pristojnemu odboru in matičnemu delovnemu telesu.

(2) Predsednik državnega zbora pošlje pobudo v mnenje zakonodajno-pravni službi in državnemu svetu.

(3) Matično delovno telo obravnava pobudo ter pripravi mnenje, če podpira pobudo. Matično delovno telo pošlje mnenje pristojnemu odboru.

(4) Pristojni odbor se na podlagi mnenja matičnega delovnega telesa opredeli do pobude in pripravi poročilo za obravnavo na seji državnega zbora.

(5) Pobudo se uvrsti na dnevni red prve naslednje seje državnega zbora, potem ko je pristojni odbor pripravil poročilo iz prejšnjega odstavka tega člena.

(6) Državni zbor na seji razpravlja in glasuje o pobudi.

(7) O odločitvi glede pobude Evropskega sveta predsednik državnega zbora obvesti predsednika Evropskega sveta in državni svet.

h) Obravnava predloga Sveta EU iz člena 81(3) Pogodbe o delovanju Evropske unije

154.p člen

(1) Predlog Sveta EU iz člena 81(3) PDEU (v nadaljnjem besedilu: predlog Sveta) predsednik državnega zbora dodeli v obravnavo pristojnemu odboru in matičnemu delovnemu telesu.

(2) Predsednik državnega zbora pošlje predlog Sveta v mnenje zakonodajno-pravni službi in državnemu svetu.

(3) Matično delovno telo obravnava predlog Sveta ter pripravi o njem mnenje. Matično delovno telo pošlje mnenje pristojnemu odboru.

(4) Pristojni odbor na podlagi mnenja matičnega delovnega telesa odloči o podpori predlogu Sveta. Predsednik pristojnega odbora o tem obvesti predsednika državnega zbora.

(5) Če tako sklene pristojni odbor ali na zahtevo najmanj četrtine poslancev, o predlogu Sveta odloči državni zbor.

(6) V primeru sklepa ali zahteve iz prejšnjega odstavka pristojni odbor sprejme predlog sklepa o predlogu Sveta ter ga posreduje v sprejem državnemu zboru.

(7) Predlog sklepa iz prejšnjega odstavka se uvrsti na dnevni red prve naslednje seje državnega zbora.

(8) Poslanske skupine lahko vložijo amandmaje k predlogu sklepa iz šestega odstavka tega člena najkasneje pet dni pred sejo državnega zbora. Če je s predlogom sklepa razširjen dnevni red seje, pa se amandmaji k predlogu sklepa lahko vložijo najkasneje dva dni pred dnevom obravnave na seji državnega zbora. Do amandmajev se opredeli pristojni odbor.

(9) Državni zbor na seji razpravlja in glasuje o amandmajih iz prejšnjega odstavka in predlogu sklepa iz šestega odstavka tega člena.

(10) O sklepu glede predloga Sveta predsednik državnega zbora obvesti predsednika Sveta in državni svet.

i) Obravnava prošnje za pristop k Evropski uniji

154.r člen

Kadar Svet EU obvesti državni zbor o prošnji posamezne države za članstvo v EU, se ta z njo seznanila na svoji prvi naslednji seji po prejemu obvestila.

j) Sodelovanje v mehanizmih ocenjevanja izvajanja politik EU v okviru območja svobode, varnosti in pravice

154. člen

Kadar Svet EU obvesti državni zbor o vsebini in rezultatih ocenjevanja izvajanja politik EU iz naslova območja svobode, varnosti in pravice v skladu s členom 70 PDEU, se ta z njimi seznanja na svoji prvi naslednji seji po prejemu obvestila.

3. Postopek za sprejem državnega proračuna, rebalansa državnega proračuna, spremembe državnega proračuna in zaključnega računa državnega proračuna

a) Postopek za sprejem državnega proračuna

155. člen

(1) Predlog državnega proračuna za naslednje leto predloži vlada najkasneje do 1. oktobra tekočega leta.

(2) Vlada predloži skupaj s predlogom državnega proračuna tudi proračunski memorandum in ostale dokumente, povezane s predlogom proračuna, ki jih zahteva zakon.

156. člen⁽¹⁰⁾

(1) Predsednik državnega zbora najkasneje v petih dneh po predložitvi predloga državnega proračuna posreduje poslancem predlog državnega proračuna, proračunski memorandum in ostale dokumente, povezane s predlogom proračuna, ki jih zahteva zakon, ter sklic seje, na kateri bo opravljena predstavitev proračunskega memoranduma in predloga državnega proračuna.

(2) Sejo državnega zbora, na kateri bo opravljena predstavitev proračunskega memoranduma in predloga državnega proračuna, skliče predsednik državnega zbora najkasneje v desetih dneh po predložitvi predloga državnega proračuna.

¹⁰ Komisija za poslovnik je na 7. nujni seji dne 15. 10. 2002 sprejela razlago tretjega odstavka 156. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 146.

(3) Proračunski memorandum in predlog državnega proračuna predstavita na seji državnega zbora predsednik vlade in minister za finance. O tej predstavitvi ni razprave.

157. člen

(1) Amandmaje k predlogu državnega proračuna lahko vložijo poslanci, poslanske skupine, zainteresirana delovna telesa in matično delovno delo.

(2) Poslanci, poslanske skupine in zainteresirana delovna telesa lahko vložijo amandmaje k predlogu državnega proračuna najkasneje v desetih dneh po predstavitvi predloga državnega proračuna na seji državnega zbora.

(3) Zainteresirano delovno telo lahko vloži amandmaje samo k tistim delom predloga proračuna, ki zadevajo njegovo področje, pri čemer lahko predlog za spremembo izdatkov na tem področju uravnoteži s predlogom za spremembo izdatkov na drugem področju.

(4) Amandma se vloži pisno in mora biti obrazložen.

(5) Amandmaji se predlagajo k posameznim podprogramom pri določenih neposrednih uporabnikih iz posebnega dela predloga državnega proračuna.

(6) Vsak predlagatelj amandmaja mora upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prejemki in izdatki. Vloženi amandma ne sme biti v breme proračunske rezerve ali splošne proračunske rezervacije ter tudi ne v breme dodatnega zadolževanja.

158. člen

Matično delovno telo se najkasneje v 15 dneh po predstavitvi proračunskega memoranduma in predloga državnega proračuna na seji državnega zbora opredeli do vloženih amandmajev in sprejme svoje amandmaje ter pripravi poročilo, ki ga pošlje predsedniku državnega zbora.

159. člen

(1) Vlada se najkasneje v 30 dneh po predstavitvi predloga državnega proračuna na seji državnega zbora opredeli do vseh vloženih amandmajev in na podlagi teh opredelitev ter zadnjih analiz

gospodarskih gibanj in realizacije državnega proračuna za tekoče leto pripravi dopolnjen predlog državnega proračuna ter ga predloži državnemu zboru.

(2) Dopolnjen predlog državnega proračuna je predloženo novo integralno besedilo predloga državnega proračuna, v katerega je vlada vključila amandmaje, s katerimi se strinja, ter v katerem je izvedla svoje potrebne spremembe in dopolnitve predloga državnega proračuna. V obrazložitvi vlada navede, kako je upoštevala amandmaje upravičenih predlagateljev in katere dodatne potrebne spremembe in dopolnitve predloga državnega proračuna je izvedla.

(3) Vlada lahko predlaga povečanje obsega proračuna ali povečanje obsega zadolževanja.

160. člen

(1) Amandmaje k dopolnjenemu predlogu državnega proračuna lahko vloži matično delovno telo, poslanska skupina ali najmanj četrtnina poslancev.

(2) Amandmaji se predlagajo k posameznim podprogramom pri določenih neposrednih uporabnikih iz posebnega dela dopoljnega predloga državnega proračuna.

(3) Poslanska skupina ter najmanj četrtnina poslancev lahko vložijo amandmaje najkasneje pet dni pred sejo državnega zbora.

(4) Matično delovno telo lahko vloži amandmaje najkasneje tri dni pred sejo državnega zbora.

(5) Matično delovno telo se opredeli do dopoljnega predloga proračuna in do vloženih amandmajev in pripravi poročilo, ki vsebuje njegova stališča in opredelitve do amandmajev ter amandmaje matičnega delovnega telesa.

161. člen

(1) Sejo državnega zbora, na kateri bo opravljena obravnava dopoljnega predloga državnega proračuna, skliče predsednik državnega zbora najkasneje v 15 dneh po predložitvi dopoljnega predloga državnega proračuna.

(2) Pred pričetkom razprave o posameznih delih dopoljnega predloga državnega proračuna na seji državnega zbora lahko najprej

predstavnik vlade obrazloži dopolnjen predlog državnega proračuna, poročevalec matičnega delovnega telesa predstavi poročilo, stališča do njega pa lahko predstavijo tudi predstavniki poslanskih skupin. Predstavitev stališč predstavnikov poslanskih skupin ne more biti daljša kot 20 minut.

(3) O amandmajih k dopolnjenemu predlogu državnega proračuna odloča državni zbor na koncu razprave o posameznem delu posebnega dela dopolnjenega predloga državnega proračuna, h kateremu je bil vložen amandma.

(4) Predlagatelj amandmaja lahko spremeni, dopolni ali uma-kne amandma do konca razprave o amandmajih k posameznemu delu posebnega dela dopolnjenega predloga državnega proračuna, h kateremu je vložil amandma.

(5) Državni zbor glasuje najprej o amandmajih, ki so jih vložile poslanske skupine ali najmanj četrtnina poslancev in nato o amandmajih matičnega delovnega telesa.

162. člen

(1) Ko je končano glasovanje o delih dopolnjenega predloga državnega proračuna, predsedujoči ugotovi, ali je predlog državnega proračuna usklajen glede prejemkov in izdatkov ter po delih.

(2) V dvomu predsedujoči zahteva o tem mnenje vlade in ma-tičnega delovnega telesa.

(3) Če je predlog državnega proračuna usklajen, državni zbor glasuje o njem v celoti.

163. člen

(1) Če predsedujoči ugotovi, da predlog državnega proračuna ni usklajen, državni zbor zahteva od vlade, naj v določenem roku predloži amandma za uskladitev predloga državnega proračuna. Amandma za uskladitev predloga državnega proračuna lahko pre-dloži tudi matično delovno telo.

(2) Z amandmajem za uskladitev predloga državnega proraču-na se na podlagi sprejetih amandmajev uskladi državni proračun po posameznih delih.

(3) O amandmaju vlade za uskladitev predloga državnega proračuna da mnenje matično delovno telo. O amandmaju matičnega delovnega telesa za uskladitev predloga državnega proračuna da mnenje vlada.

(4) Predstavnik vlade oziroma matičnega delovnega telesa lahko na seji državnega zbora pojasni amandma za uskladitev predloga državnega proračuna. Predstavnik matičnega delovnega telesa oziroma vlade lahko predstavi mnenje matičnega delovnega telesa oziroma vlade.

(5) O amandmaju za uskladitev predloga državnega proračuna se na seji državnega zbora lahko izrečejo predstavniki poslanskih skupin. Njihove izjave trajajo največ pet minut.

(6) Po končani razpravi glasuje državni zbor o amandmaju za uskladitev predloga državnega proračuna. V primeru, da sta vložena amandmaja za uskladitev predloga državnega proračuna s strani vlade in s strani matičnega delovnega telesa, državni zbor najprej glasuje o amandmaju vlade. Če je amandma sprejet, glasuje državni zbor o predlogu državnega proračuna v celoti.

(7) Če ni sprejet amandma za uskladitev predloga državnega proračuna, državni proračun ni sprejet.

(8) Državni zbor pooblasti predsednika matičnega delovnega telesa in dva poslanca, da v sodelovanju z ministrstvom, pristojnim za finance, ter zakonodajno-pravno službo na podlagi odločitev državnega zbora pripravijo končno besedilo državnega proračuna (izvirnik proračuna).

164. člen

(1) Zakon o izvrševanju proračuna mora biti usklajen s sprejetim državnim proračunom. Če predlagani zakon ni usklajen s sprejetim državnim proračunom, mora vlada predlagati uskladitveni amandma k predlogu zakona o izvrševanju proračuna. Če uskladitveni amandma ni sprejet, se šteje, da tudi državni proračun ni sprejet.

(2) Za obravnavo in sprejem predloga zakona o izvrševanju proračuna se uporabljajo določbe tega poslovnika o obravnavi zakona po nujnem postopku.

165. člen

(1) Če državni proračun ni sprejet, določi državni zbor rok, v katerem mora vlada predložiti nov predlog državnega proračuna.

(2) Predsednik državnega zbora najkasneje v 15 dneh po predložitvi novega predloga državnega proračuna skliče sejo državnega zbora.

(3) Državni zbor na isti seji opravi razpravo in glasovanje o posameznih delih in amandmajih in glasovanje o novem predlogu državnega proračuna v celoti. Za razpravo in glasovanje o posameznih delih, amandmajih in novem predlogu državnega proračuna v celoti se smiselno uporabljajo določbe 161. in 162. člena tega poslovnika.

(4) Glede predlaganja amandmajev k novemu predlogu državnega proračuna se smiselno uporablja določba 157. člena tega poslovnika. Amandmaji se lahko vložijo najkasneje v desetih dneh po predložitvi novega predloga državnega proračuna.

(5) Matično delovno telo lahko vloži amandmaje najkasneje 13 dni po predložitvi novega predloga državnega proračuna.

(6) Matično delovno telo se opredeli do novega predloga državnega proračuna in do vloženih amandmajev in pripravi poročilo, ki vsebuje njegova stališča in opredelitve do amandmajev ter amandmaje matičnega delovnega telesa. Do vloženih amandmajev k novemu predlogu državnega proračuna se opredeli tudi vlada.

(7) Glede predlaganja in sprejemanja amandmaja za uskladitev novega predloga državnega proračuna se smiselno uporablja določba 163. člena tega poslovnika.

(8) Glede usklajenosti sprejetega državnega proračuna in predlaganega zakona o izvrševanju proračuna se smiselno uporabljajo določbe 164. člena tega poslovnika.

b) Postopek za sprejem rebalansa državnega proračuna in sprememb državnega proračuna

166. člen

(1) Vlada lahko med proračunskim letom predlaga rebalans državnega proračuna. Predlog rebalansa državnega proračuna mora v uvodu vsebovati tudi opredelitev vlade do novonastalih finančnih

obveznosti, ki so bile uvedene z zakoni, sprejetimi v obdobju od sprejema državnega proračuna do predložitve predloga rebalansa državnega proračuna.

(2) Predlog rebalansa državnega proračuna se uvrsti na dnevni red seje državnega zbora, če so ga poslanci dobili vsaj 15 dni pred sejo.

(3) Glede predlaganja amandmajev k predlogu rebalansa državnega proračuna se smiselno uporablja določba 157. člena tega poslovnika, razen roka za predlaganje amandmajev. Amandmaji se lahko vložijo najkasneje tri dni pred sejo državnega zbora. Matično delovno telo lahko vloži amandmaje najkasneje dva dni pred sejo državnega zbora.

(4) Matično delovno telo se opredeli do predloga rebalansa državnega proračuna in do vloženih amandmajev ter pripravi poročilo, ki vsebuje njegova stališča in opredelitve do amandmajev ter amandmaje matičnega delovnega telesa. Do vloženih amandmajev se opredeli tudi vlada.

(5) Amandmaji se lahko nanašajo samo na tiste posamezne podprogramme pri določenih neposrednih uporabnikih iz posebnega dela državnega proračuna, ki so zajeti v predlogu rebalansa državnega proračuna. Zainteresirano delovno telo lahko vloži amandmaje samo k tistim podprogramom pri določenih neposrednih uporabnikih iz državnega proračuna, ki so zajeti v predlogu rebalansa državnega proračuna, ki zadevajo njegovo področje, pri čemer se lahko predlog za spremembo izdatkov na tem področju uravnoteži s predlogom za spremembo izdatkov na drugem področju.

(6) Predlog rebalansa državnega proračuna obravnava in sprejema državni zbor isti eni seji. Na tej seji se po vrsti opravijo predstavitve, razprava in glasovanje o delih in amandmajih ter razprava in glasovanje o predlogu rebalansa državnega proračuna v celoti. Za predstavitev se smiselno uporablja določba tretjega odstavka 156. člena tega poslovnika, za razpravo in glasovanje o posameznih delih, amandmajih in predlogu rebalansa državnega proračuna v celoti pa se smiselno uporabljajo določbe 161. in 162. člena tega poslovnika.

(7) Glede predlaganja in sprejemanja amandmaja za uskladitev rebalansa državnega proračuna se smiselno uporabljajo določbe 163. člena tega poslovnika.

(8) Če je v skladu z zakonom predlagan predlog državnega proračuna za daljše časovno obdobje, se obravnava predloga sprememb državnega proračuna za prihodnje obdobje opravi v letu pred pričetkom prihodnjega obdobja po postopku iz tega člena. Predstavitel predloga sprememb državnega proračuna se v skladu s tretjim odstavkom 156. člena tega poslovnika opravi skupaj s predstavitvijo proračunskega memoranduma in predloga državnega proračuna za naslednje leto. Amandmaje k predlogu sprememb državnega proračuna lahko vloži tudi vlada.

c) Postopek za sprejem zaključnega računa državnega proračuna

167. člen

(1) Predlog zaključnega računa državnega proračuna za preteklo leto predloži vlada državnemu zboru v sprejem skupaj z dokončnim poročilom računskega sodišča najpozneje do 1. oktobra tekočega leta.

(2) Predsednik državnega zbora pošlje predlog zaključnega računa državnega proračuna matičnemu delovnemu telesu in poslancem najkasneje 15 dni pred sejo, na kateri bo državni zbor obravnaval zaključni račun državnega proračuna.

168. člen

(1) Pred začetkom razprave o zaključnem računu državnega proračuna poda najprej obrazložitev predstavnik vlade, potem poda poročilo predstavnik matičnega delovnega telesa.

(2) Razprava o zaključnem računu državnega proračuna se lahko deli na splošno razpravo in razpravo o delih.

(3) Državni zbor glasuje o zaključnem računu državnega proračuna v celoti.

4. Postopek za ratifikacijo mednarodne pogodbe

169. člen

(1) Državni zbor ratificira mednarodno pogodbo z zakonom.

(2) Predlog zakona o ratifikaciji mednarodne pogodbe predloži vlada.

(3) Ratifikacija mednarodne pogodbe se opravi po določbah tega poslovnika, ki veljajo za nujni postopek.

(4) V postopku ratifikacije mednarodne pogodbe ni mogoče vlagati amandmajev na besedilo mednarodne pogodbe.

5. Postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora

169.a člen

(1) Odlok, resolucijo, deklaracijo, priporočilo in sklep lahko, če z ustavo, z zakonom ali s tem poslovníkom ni določeno drugače, predlaga vsak poslanec, matično delovno telo ali vlada.

(2) Resolucijo o nacionalnem programu predlaga vlada.

169.b člen

(1) Predlog akta vsebuje naslov in besedilo akta ter obrazložitev.

(2) Če predlog akta ne vsebuje zahtevanih vsebin iz prejšnjega odstavka, predsednik državnega zbora ravna skladno s tretjim odstavkom 115. člena tega poslovnika.

169.c člen

Pri obravnavi predlogov aktov iz 169.a člena tega poslovnika se smiselno uporabljajo določbe drugega in tretjega odstavka 116., 117. in 118. člena tega poslovnika.

170. člen

Poslovník državnega zbora ter njegove spremembe in dopolnitve sprejema državni zbor smiselno po postopku, ki ga določa ta poslovník za sprejem zakona.

171. člen

(1) Za postopek obravnave predlogov aktov iz prvega odstavka 169.a člena tega poslovnika se smiselno uporabljajo določbe tega

poslovnika, ki urejajo postopek druge obravnave predloga zakona. Najmanj deset poslancev lahko v 15 dneh od dodelitve predloga akta matičnemu delovnemu telesu zahteva, da državni zbor opravi splošno razpravo o predlogu akta. O predlogu akta v celoti glasuje državni zbor takoj po končani obravnavi. Glede uskladitvenega postopka se smiselno uporabljajo določbe petega, šestega, sedmega, osmega, devetega in desetega odstavka 140. člena tega poslovnika. Postopek obravnave predloga akta se opravi na isti seji.

(2) Če je predlagatelj akta delovno telo, se lahko amandmaji na seji državnega zbora vložijo k celotnemu besedilu predloga akta.

6. Postopek za spremembo ustave

172. člen

Ustava Republike Slovenije se spremeni z ustavnim zakonom. Ustavni zakon o spremembi ustave je sestavljen iz dveh delov: prvi del (razdelek I.) vsebuje besedilo spremembe ustave, drugi del (razdelek II.) pa vsebuje določbe o izvedbi spremembe ustave.

173. člen

(1) Predlog za začetek postopka za spremembo ustave lahko predloži 20 poslancev, vlada ali najmanj 30.000 volivcev predsedniku državnega zbora. Vsak predlagatelj določi svojega predstavnika.

(2) Po posredovanju predloga za začetek postopka za spremembo ustave predsedniku državnega zbora ni več mogoče umakniti ali priglasiti sopredlagateljstva k predlogu za začetek postopka za spremembo ustave.

(3) V predlogu mora biti navedeno, v čem in kako naj se ustava spremeni, ter razlogi za spremembo. Predlogu za začetek postopka za spremembo ustave mora biti priložen osnutek ustavnega zakona.

4) Predstavniki volivcev predloži predlog iz prejšnjega odstavka najkasneje v 30 dneh po preteku roka, določenega za zbiranje podpisov volivcev za podporo predlogu za začetek postopka za spremembo ustave.

(5) Če predlog ne vsebuje zahtevanih vsebin iz 172. člena in tretjega odstavka tega člena, predsednik državnega zbora pozove

predlagatelja, da predlog dopolni. Če predlagatelj najkasneje v 15 dneh po pozivu predsednika državnega zbora predloga ne dopolni, se šteje, da predlog za začetek postopka za spremembo ustave ni bil vložen.

(6) Zakonodajno-pravna služba določi za vloženi predlog kratico v skladu z aktom državnega zbora o določanju kratic.

174. člen

Državni zbor ustanovi ustavno komisijo v 30 dneh po predložitvi predloga za začetek postopka za spremembo ustave. V primeru, da tega, glede na določbo 6. člena tega poslovnika, ni mogoče zagotoviti, pa v prvem čim krajšem možnem času po tem roku.

175. člen

Ustavna komisija sprejme predlog sklepa, da se začne postopek za spremembo ustave, z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov.

176. člen⁽¹¹⁾

(1) Če ustavna komisija ne sprejme sklepa iz prejšnjega člena, o tem pripravi poročilo za sejo državnega zbora.

(2) Če ustavna komisija sprejme sklep iz prejšnjega člena, opravi razpravo o osnutku ustavnega zakona.

(3) Ustavna komisija po končani razpravi iz prejšnjega odstavka sprejme z dvotretjinsko večino navzočih članov stališča o osnutku ustavnega zakona in o tem pripravi poročilo za sejo državnega zbora.

¹¹ Komisija za poslovník je na 14. nujni seji dne 10. 3. 2004 sprejela razlago tretjega odstavka 176. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 148.

177. člen

(1) Predstavnik predlagatelja lahko v imenu predlagatelja umakne predlog za začetek postopka za spremembo ustave najkasneje dan pred začetkom seje državnega zbora do 12. ure, na kateri se odloča o tem predlogu in o tem pisno obvesti predsednika državnega zbora.

(2) Če državni zbor ne sprejme sklepa, da se začne postopek za spremembo ustave, je postopek za spremembo ustave končan. Vsebinsko enakega predloga ni mogoče uvrstiti na dnevni red seje državnega zbora v isti mandatni dobi, prav tako tudi ni možna obravnavana na ustavni komisiji. O tem odloči predsednik državnega zbora po predhodnem posvetovanju z zakonodajno-pravno službo državnega zbora.

178. člen

(1) Če državni zbor sprejme sklep, da se začne postopek za spremembo ustave, se opravi razprava o osnutku ustavnega zakona in stališčih ustavne komisije o njem.

(2) Državni zbor po končani razpravi iz prejšnjega odstavka sprejme stališča o osnutku ustavnega zakona, ki naj jih ustavna komisija upošteva pri pripravi predloga ustavnega zakona.

(3) Državni zbor sprejme stališča iz prejšnjega odstavka z večino glasov vseh poslancev.

a) Predlog ustavnega zakona

179. člen

(1) Na podlagi sklepa in stališč državnega zbora ustavna komisija pripravi predlog ustavnega zakona.

(2) Ustavna komisija sprejme predlog ustavnega zakona z dvotretjinsko večino glasov vseh svojih članov.

180. člen

(1) Če ustavna komisija ne sprejme predloga ustavnega zakona, o tem pripravi poročilo za sejo državnega zbora.

(2) Državni zbor po končani razpravi o poročilu iz prejšnjega odstavka lahko sprejme stališča, ki naj jih ustavna komisija upošteva pri pripravi novega predloga ustavnega zakona, ali pa sklene, da je postopek za spremembo ustave končan.

181. člen

(1) V obravnavi predloga ustavnega zakona državni zbor razpravlja in glasuje o členih in predlogu ustavnega zakona v celoti.

(2) K predlogu ustavnega zakona ni mogoče vložiti amandmaja.

(3) Če predlog ustavnega zakona ni sprejet, je postopek za spremembo ustave končan.

b) Razglasitev spremembe ustave

182. člen

(1) Državni zbor razglasi ustavni zakon o spremembi ustave najkasneje osmi dan po njegovem sprejemu, razen če najmanj 30 poslancev zahteva, da se sprememba ustave predloži v potrditev volivcem na referendumu.

(2) Če je sprememba ustave na referendumu potrjena, državni zbor razglasi ustavni zakon o spremembi ustave najkasneje osmi dan po prejemu poročila o izidu referendumu.

(3) Ustavni zakon o spremembi ustave razglasi državni zbor na seji s sprejemom odloka o razglasitvi.

(4) Če sprememba ustave na referendumu ni potrjena, je postopek za spremembo ustave končan.

183. člen

Določbe o postopku za spremembo ustave se smiselno uporabljajo tudi za spremembo ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije, za spremembo ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije in za spremembo ustavnega zakona o spremembi ustave Republike Slovenije.

7. Postopek v zvezi z referendumom

184. člen⁽¹²⁾

(1) Predlog, naj državni zbor na svojo pobudo razpiše referendum določen z zakonom, poslanec vloži pisno. V predlogu mora biti jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referenduma. Predlog mora biti obrazložen.

(2) Predlog pošlje predsednik državnega zbora v mnenje matičnemu delovnemu telesu in zakonodajno-pravni službi.

(3) Predlog se uvrsti na dnevni red prve naslednje seje državnega zbora, če je vložen najkasneje 30 dni pred to sejo.

185. člen

(1) Zahteva za razpis zakonodajnega referenduma in zahteva za razpis referenduma o spremembi ustave se vloži pisno in mora biti obrazložena. Zahteva se pošlje predsedniku državnega zbora.

(2) Pred razpisom referenduma poda zakonodajno-pravna služba mnenje o tem, ali zahteva za razpis referenduma izpolnjuje vse z zakonom predpisane pogoje.

(3) Poslanec lahko umakne svojo podporo zahtevi za razpis referenduma najkasneje dan pred začetkom seje državnega zbora do 12. ure, na kateri se odloča o zahtevi in o tem pisno obvesti predsednika državnega zbora.

186. člen⁽¹³⁾

Predsednik državnega zbora uvrsti predlog iz 184. člena in zahtevo iz 185. člena tega poslovnika na dnevni red prve naslednje seje državnega zbora.

¹² Komisija za poslovnik je na 11. nujni seji dne 27. 1. 2003 sprejela razlago 184. in 186. člena v zvezi s šestim in sedmim odstavkom 64. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 150.

¹³ Komisija za poslovnik je na 11. nujni seji dne 27. 1. 2003 sprejela razlago 184. in 186. člena v zvezi s šestim in sedmim odstavkom 64. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 150.

8. Postopek obtožbe predsednika republike, predsednika vlade in ministrov

187. člen

(1) Uvedbo postopka o obtožbi predsednika republike lahko državnemu zboru predlaga najmanj trideset poslancev.

(2) Predlog za uvedbo postopka o obtožbi predsednika republike (109. člen ustave) mora vsebovati opis očitane kršitve ustave ali hujše kršitve zakona in predloge dokazov o očitani kršitvi.

(3) Predlog obravnava državni zbor na prvi naslednji seji, če je bil vložen najkasneje 30 dni pred to sejo.

(4) Državni zbor o predlogu odloči najkasneje v 60 dneh po vložitvi predloga. Če državni zbor odločitve v tem roku ne sprejme, se šteje, da je predlog zavržen.

188. člen

(1) V času od razpisa volitev za predsednika republike do razglasitve volilnih rezultatov ni mogoče predlagati uvedbe postopka o obtožbi predsednika republike.

(2) Uvedbe postopka o obtožbi ni mogoče predlagati, če je že predlagan, in ne nadaljevati, če predsednik republike odstopi ali če mu preneha mandat. Državni zbor postopek nadaljuje, če predsednik republike to zahteva.

189. člen

Predlog obtožbe pošlje predsednik državnega zbora predsedniku republike.

190. člen

(1) Predsednik republike lahko pisno ali ustno na seji državnega zbora odgovori na predlog obtožbe.

(2) Predstavnik predlagatelja lahko obrazloži predlog obtožbe na seji državnega zbora.

(3) Predlagatelj lahko umakne predlog obtožbe do konca obravnave na seji državnega zbora. V tem primeru se šteje, da predlog obtožbe ni bil vložen.

(4) O obtožbi predsednika republike odloči državni zbor s sklepom.

191. člen

(1) Sklep o obtožbi predsednika republike pošlje predsednik državnega zbora ustavnemu sodišču in predsedniku republike.

(2) Sklep vsebuje sestavine iz drugega odstavka 187. člena tega poslovnika.

(3) S sklepom imenuje državni zbor tudi pooblaščenega predstavnika, ki bo zastopal obtožbo pred ustavnim sodiščem. Pooblaščen predstavnik se imenuje izmed poslancev, ki so predlagali uvedbo postopka o obtožbi predsednika republike.

192. člen

(1) Najmanj deset poslancev lahko predlaga državnemu zboru naj obtoži predsednika vlade ali ministre pred ustavnim sodiščem.

(2) Določbe o obtožbi predsednika republike se smiselno uporabljajo tudi v postopku obtožbe predsednika vlade in ministrov zaradi kršitve ustave in zakonov pri opravljanju njihovih funkcij (119. člen ustave).

(3) Na zahtevo državnega zbora poda o predlogu obtožbe predsednika vlade mnenje predsednik republike, o predlogu obtožbe ministra pa predsednik vlade.

9. Postopek volitev in imenovanj

a) Splošne določbe

193. člen

(1) Volitve in imenovanja funkcionarjev, ki jih po ustavi in zakonu voli ali imenuje državni zbor, se opravijo po določbah tega poslovnika, če zakon ne določa drugače.

(2) Predlagatelj kandidature oziroma njegov predstavnik lahko pred glasovanjem obrazloži predlog kandidature.

194. člen

(1) Če se glasuje o enem kandidatu oziroma o listi kandidatov, se glasuje za ali proti kandidatu oziroma za ali proti listi kandidatov tako, da se na glasovnici obkroži beseda "za" ali beseda "proti".

(2) Če se glasuje o več kandidatih za eno funkcijo, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se glasuje.

(3) Kandidat je izvoljen oziroma imenovan, če zanj glasuje večina poslancev, ki so oddali veljavne glasovnice, če ustava, zakon ali ta poslovnik glede posameznih volitev oziroma imenovanj ne določa drugače.

195. člen

(1) Če se glasuje o več kandidatih za eno funkcijo, pa noben ne dobi potrebne večine, se opravi novo glasovanje. Pri drugem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Če je pri prvem glasovanju več kandidatov dobilo enako najvišje oziroma enako drugo najvišje število glasov, se izbira kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.

(2) Če se glasuje o več kandidatih za eno funkcijo, se kandidati na glasovnici navedejo po abecednem vrstnem redu.

(3) Na glasovnici pri drugem glasovanju se kandidata navedeta po vrstnem redu glede na število glasov, dobljenih pri prvem glasovanju.

196. člen

(1) Če se glasuje o več kandidatih za več enakih funkcij, se glasovanje opravi za vsako funkcijo posebej, če zakon ali ta poslovnik ne določa drugače.

(2) Če je v primeru iz prejšnjega odstavka predlaganih več kandidatov, kot se voli oziroma imenuje nosilcev funkcij, se glasuje o vseh kandidatih hkrati. Vsak poslanec glasuje za toliko kandidatov, kolikor je treba izvoliti oziroma imenovati nosilcev funkcij. Izvoljeni oziroma imenovani so kandidati, ki so dobili

potrebno večino. Glede kandidatov, ki pri glasovanju niso dobili potrebne večine, se opravi drugo glasovanje, pri katerem se glasuje o tolikem številu kandidatov, kolikor je še treba izvoliti oziroma imenovati nosilcev funkcij. Pri drugem glasovanju se glasuje o tistih kandidatih, ki so pri prvem glasovanju dobili največ glasov. Če je pri prvem glasovanju več kandidatov dobilo enako najvišje oziroma enako drugo najvišje število glasov, se izbira kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.

197. člen

Če kandidat ne dobi potrebne večine, oziroma če tudi pri drugem glasovanju noben kandidat za posamezno funkcijo ne dobi potrebne večine, se ponovi kandidacijski postopek in postopek glasovanja na podlagi novega predloga kandidatur.

198. člen

Kandidata za sodnika mednarodnega sodišča izvoli državni zbor s tajnim glasovanjem z večino glasov vseh poslancev na način kot ga določa zakon.

b) Volitve predsednika in podpredsednikov državnega zbora

199. člen

(1) Kandidata za predsednika in podpredsednika državnega zbora lahko predlaga najmanj deset poslancev.

(2) Kandidiranje in glasovanje o kandidatih iz prejšnjega odstavka se izvedeta ločeno za funkcijo predsednika in funkcijo podpredsednika. Najprej se glasuje o predsedniku državnega zbora. O podpredsedniku se glasuje potem, ko je izvoljen predsednik.

(3) Glasuje se tajno.

(4) Za podpredsednika državnega zbora je izvoljen kandidat, za katerega je glasovala večina vseh poslancev.

c) Imenovanje predsednikov in podpredsednikov delovnih teles

200. člen

(1) Predsednike in podpredsednike delovnih teles imenuje državni zbor na predlog poslanskih skupin, katerim na podlagi odločitve kolegija pripada mesto predsednika ali podpredsednika delovnega telesa. O imenovanju predsednikov in podpredsednikov delovnih teles glasujejo poslanci tako, da glasujejo o listi kandidatov za predsednike in podpredsednike delovnih teles kot celoti.

(2) Če kandidatna lista ni izglasovana, se postopek imenovanja ponovi na podlagi novih predlogov poslanskih skupin.

č) Postopek za razrešitev

201. člen

(1) Državni zbor razrešuje funkcionarje, ki jih voli ali imenuje na podlagi ustave, zakona ali tega poslovnika, po postopku, kakor je določen za izvolitev ali imenovanje, če ni za razrešitev določen drugačen postopek.

(2) Razrešitev lahko predlaga z ustavo, z zakonom ali s tem poslovníkom določeni predlagatelj za izvolitev oziroma imenovanje, razen če je z ustavo, z zakonom ali s tem poslovníkom določen drug predlagatelj za razrešitev ali če iz razlogov za razrešitev, določenih z ustavo ali z zakonom, izhaja, da lahko predlaga razrešitev tudi drug predlagatelj.

(3) Odločitev o razrešitvi se sprejme z večino, ki jo določa ustava, zakon ali ta poslovnik.

d) Postopek v zvezi z odstopom poslanca in funkcionarja državnega zbora

202. člen

(1) Vsak poslanec in funkcionar državnega zbora ima pravico odstopiti in odstop obrazložiti.

(2) Izjava o odstopu se da pisno in se pošlje predsedniku državnega zbora, ki poslance obvesti o odstopu na prvi naslednji seji državnega zbora.

(3) Šteje se, da je poslancu ali funkcionarju prenehala funkcija z dnem, ko je bil državni zbor na seji obveščen o odstopu.

10. Postopek v zvezi z imuniteto

a) Postopek v zvezi z imuniteto poslanca

203. člen

Poslanec ima imuniteto od potrditve do prenehanja mandata.

204. člen

(1) Če so podani pogoji za odreditev pripora poslanca ali če so podani pogoji za začetek kazenskega postopka proti poslancu, ki se sklicuje na imuniteto, pristojni državni organ pošlje zahtevo za dovolitev pripora oziroma za začetek kazenskega postopka predsedniku državnega zbora.

(2) V primeru, ko je bil poslanec priprt ali je bil proti njemu začet kazenski postopek, ker je bil zaloten pri kaznivem dejanju, za katero je predpisana kazen zapora nad pet let, pristojni državni organ nemudoma pošlje predsedniku državnega zbora obvestilo o priporu ali o začetku kazenskega postopka. Pristojni državni organ pošlje obvestilo o začetku kazenskega postopka predsedniku državnega zbora tudi tedaj, ko se poslanec ni skliceval na imuniteto.

205. člen

(1) Predsednik državnega zbora zahtevo ali obvestilo takoj pošlje mandatno-volilni komisiji.

(2) Pri obravnavanju zahteve ali obvestila mandatno-volilna komisija presodi, ali je priznanje imunitete nujno potrebno za opravljanje poslanske funkcije. Praviloma se šteje, da je priznanje imunitete lahko nujno potrebno za opravljanje poslanske funkcije v primeru, ko namerava pristojni državni organ poslanca pripreti ali ko ga je že

priprl, ne pa tudi v primeru, ko namerava proti njemu začeti kazenski postopek ali ko ga je že začel.

(3) Mandatno-volilna komisija lahko samo izjemoma in iz posebej utemeljenih razlogov državnemu zboru predlaga, da naknadno prizna imuniteto tudi poslancu, ki je bil zaloten pri kaznivem dejanju, za katero je predpisana kazen zapora nad pet let, oziroma poslancu, proti kateremu je bil začel kazenski postopek, ker se ni skliceval na imuniteto. Pri tem upošteva tudi razloge, zaradi katerih se poslanec ne sklicuje na imuniteto.

(4) Pri obravnavanju zahteve ali obvestila mandatno-volilna komisija ne vrednoti dokazov in ne presoja, ali je podan dejanski stan poslancu očitane kaznivega dejanja ter ali je poslanec kazensko odgovoren.

206. člen

(1) Mandatno-volilna komisija obravnava zahtevo oziroma obvestilo na seji, zaprti za javnost.

(2) Mandatno-volilna komisija preuči zahtevo ali obvestilo in predlaga državnemu zboru, da poslancu prizna imuniteto ali da mu je ne prizna.

207. člen

(1) Državni zbor brez razprave odloča o tem, ali poslancu prizna imuniteto ali mu je ne prizna.

(2) Državni zbor lahko na predlog mandatno-volilne komisije ali poslanske skupine sklene, da se odločanje opravi na zaprti seji. Na zaprti seji je možna razprava. O odločitvi državnega zbora, sprejeti na zaprti seji, se izda uradno obvestilo za javnost.

(3) Pri odločanju o tem, ali poslancu prizna imuniteto ali mu je ne prizna, državni zbor upošteva merila iz 205. člena tega poslovnika.

208. člen

(1) Mandatno-volilna komisija v vsakem primeru takoj odloča o priznanju imunitete poslancu, ki je v priporu.

(2) Državni zbor na prvi naslednji seji odločitev mandatno- volilne komisije potrdi ali jo razveljavi in spremeni.

209. člen

(1) Državni zbor oziroma v primeru iz prejšnjega člena mandatno- volilna komisija odločitev o tem, ali poslancu prizna imuniteto ali mu je ne prizna, nemudoma pošlje pristojnemu državnemu organu.

(2) Če je državni zbor naknadno priznal imuniteto poslancu na podlagi tretjega odstavka 205. člena tega poslovnika, se kazenski postopek proti njemu ne sme več voditi oziroma se priprti poslanec takoj spusti na prostost. Ustrezno odločbo o tem izda pristojni državni organ.

210. člen

Kadar da državni zbor ali mandatno-volilna komisija dovoljenje za pripor ali za začetek kazenskega postopka, sme biti poslanec priprt oziroma sme biti kazenski postopek zoper njega začel le za kaznivo dejanje, za katero je bilo dovoljenje dano.

b) Postopek v zvezi z imuniteto drugih nosilcev javnih funkcij

211. člen

Določbe tega poslovnika o postopku v zvezi z imuniteto poslancev se smiselno uporabljajo tudi za postopek v zvezi z imuniteto sodnikov ustavnega sodišča.

212. člen

Državni zbor odloči o tem, ali dovoli, da se sodnik, ki je osumljen kaznivega dejanja pri opravljanju sodniške funkcije, pripre ali da se zoper njega začne kazenski postopek, na zahtevo pristojnega organa. O dovoljenju, da se sodnik pripre, odloči državni zbor potem, ko pridobi mnenje sodnega sveta.

213. člen

Na zahtevo pristojnega organa državni zbor odloči o tem, ali dovoli, da se varuh človekovih pravic ali njegov namestnik, ki je osumljen kaznivega dejanja pri opravljanju funkcije, pripre.

214. člen

V primerih iz prejšnjih dveh členov se smiselno uporabljajo določbe tega poslovnika o postopku v zvezi z imuniteto poslancev.

V. RAZMERJA DRŽAVNEGA ZBORA DO DRUGIH DRŽAVNIH ORGANOV

1. Razmerja državnega zbora do državnega sveta

215. člen

(1) Predsednik državnega zbora obvešča predsednika državnega sveta o sejah državnega zbora in mu pošilja vse gradivo o zadevah, ki so na dnevnem redu seje državnega zbora.

(2) Predsednik državnega zbora obvešča predsednika državnega sveta tudi o rokih, v katerih lahko državni svet poda mnenje o zadevah z izredne seje državnega zbora, o zadevah, ki so uvrščene na razširjeni dnevni red seje državnega zbora in o predlogih zakonov, ki se predlagajo po nujnem postopku. Roke določi kolegij glede na nujnost zadeve oziroma potrebe države. Ta rok ne sme biti krajši od 24 ur.

(3) Državni zbor ne more odločati o zadevah, glede katerih rok za predložitev mnenja državnega sveta še ni potekel ali ta ni poslal obvestila, da k predlogu mnenja ne bo podal.

(4) Predsednik državnega zbora pošlje predsedniku državnega sveta sklic seje državnega zbora s predlogom dnevnega reda, morebitne razširitve dnevnega reda in gradivo za sejo istočasno kakor poslancem. Ko je dnevni red seje državnega zbora sprejet, predsednik državnega zbora o tem obvesti predsednika državnega sveta.

216. člen

Če državni zbor na seji sklene, da zahteva od državnega sveta mnenje o posamezni zadevi, določi tudi rok, v katerem želi dobiti mnenje državnega sveta. Ta rok ne sme biti krajši, kot je v poslovniku državnega sveta določen za sklic seje državnega sveta.

217. člen

(1) Ko predsednik državnega zbora dobi od predsednika državnega sveta predloge, mnenja ali zahteve državnega sveta, jih pošlje vsem poslancem in vladi ter zahteva od pristojnega delovnega telesa in vlade, da pošljejo državnemu zboru mnenje.

(2) Delovno telo ob obravnavi predlogov, mnenj oziroma zahtev državnega sveta zavzame do njih stališče in o tem poroča državnemu zboru. Predsednik državnega zbora obvesti predsednika državnega sveta o odločitvah državnega zbora v zvezi s predlogi, mnenji in zahtevami državnega sveta.

218. člen

Predsednik državnega zbora takoj obvesti predsednika državnega sveta o sprejemu zakona in mu pošlje besedilo zakona.

219. člen

(1) Delovna telesa državnega zbora sodelujejo z državnim svetom in njegovimi delovnimi telesi na svojo pobudo ali na pobudo državnega sveta ali njegovih delovnih teles.

(2) Delovna telesa državnega zbora obravnavajo in se opredelijo do mnenj, ki jim jih dajo državni svet ali njegova delovna telesa. Na seji delovnega telesa državnega zbora lahko pri obravnavi mnenja državnega sveta ali njegovega delovnega telesa, sodeluje predstavnik državnega sveta ali njegovega delovnega telesa. O sprejetem stališču obvesti predsednik delovnega telesa državnega zbora predsednika državnega sveta.

(3) Delovno telo državnega zbora ni dolžno obravnavati mnenja državnega sveta ali njegovega delovnega telesa, ki ga je dobilo potem, ko je že končalo obravnavo zadeve, na katero se mnenje naša.

2. Razmerja državnega zbora do predsednika republike

220. člen

(1) Ko se po konstituiranju državnega zbora ustanovijo poslanske skupine in imenujejo njihovi vodje, predsednik državnega zbora obvesti o tem predsednika republike, da lahko začne posvetovanje o določitvi kandidata za predsednika vlade.

(2) Predsednik državnega zbora obvešča predsednika republike o dejstvih, ki so pomembna za izvrševanje pravic in dolžnosti predsednika republike po 111. in 117. členu ustave ter 261. členu tega poslovnika.

221. člen

Predsednik državnega zbora obvešča predsednika republike o dejstvih, ki so pomembna za izvrševanje pravic in dolžnosti predsednika republike pri razpisu rednih in nadomestnih volitev v državni zbor.

222. člen

(1) Predsednik državnega zbora obvešča predsednika republike o sejah državnega zbora in mu pošilja vse gradivo o zadevah, ki so na dnevnem redu sej državnega zbora.

(2) Ko državni zbor sprejme zakon, predsednik državnega zbora o tem obvesti predsednika republike. Zakon mu pošlje v razglasitev osmi dan po sprejemu, razen v primeru, če je v sedmih dneh po sprejemu zakona prejel zahtevo državnega sveta, naj državni zbor o zakonu še enkrat odloča, ali če je v tem roku prejel zahtevo za razpis naknadnega zakonodajnega referendum ali pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis takega referendum.

(3) Če je zakon, o katerem je državni zbor na zahtevo državnega sveta ponovno odločal, sprejet, se pošlje predsedniku republike v razglasitev osmi dan po sprejemu zakona ob ponovnem odločanju, razen, če je v sedmih dneh po tem sprejemu prejel zahtevo za razpis naknadnega zakonodajnega referendum ali pobudo volivcev za vložitev zahteve za razpis takega referendum.

(4) Če je zakon na naknadnem zakonodajnem referendumu potrjen, se pošlje v razglasitev predsedniku republike takoj po objavi izida referenduma.

(5) Če naknadni zakonodajni referendum ni razpisan, ker niso izpolnjeni z ustavo in z zakonom določeni pogoji za razpis takega referenduma, se zakon pošlje v razglasitev predsedniku republike takoj, ko je ugotovljeno, da ti pogoji niso izpolnjeni.

223. člen

(1) Če državni zbor sprejme sklep, da zahteva od predsednika republike mnenje o posameznem vprašanju, določi tudi rok, v katerem želi dobiti mnenje.

(2) Mnenje, ki ga predsednik republike pošlje državnemu zboru na zahtevo iz prejšnjega odstavka, predsednik državnega zbora pošlje vsem poslancem. Državni zbor obravnava to mnenje na seji, na kateri obravnava zadevo, v zvezi s katero je zahteval mnenje predsednika republike.

(3) Če predsednik republike na lastno pobudo pošlje državnemu zboru mnenje o posameznem vprašanju, predsednik državnega zbora pošlje to mnenje vsem poslancem. Državni zbor obravnava to mnenje na seji, na kateri obravnava zadevo, v zvezi s katero je predsednik republike dal mnenje. Če se mnenje predsednika republike ne nanaša na zadevo, ki je predložena državnemu zboru v obravnavo, državni zbor obravnava to mnenje na prvi naslednji seji.

224. člen

Če predsednik republike sporoči državnemu zboru, da bi želel neposredno na seji državnega zbora obrazložiti mnenja in stališča do posameznih vprašanj, se njegov nastop na seji državnega zbora brez razprave in glasovanja uvrsti na dnevni red naslednje seje državnega zbora.

3. Razmerja državnega zbora do vlade

a) Volitve predsednika vlade

225. člen

(1) Predsednik republike najkasneje v 30 dneh po konstituiranju državnega zbora predlaga državnemu zboru kandidata za predsednika vlade.

(2) Predlog kandidature vsebuje osebne podatke kandidata: ime in priimek, datum rojstva in naslov prebivališča ter pisno privolitev kandidata.

226. člen

(1) Volitve predsednika vlade se opravijo najprej 48 ur in najkasneje sedem dni po vložitvi predloga kandidature.

(2) Pred glasovanjem predlagani kandidat na seji državnega zbora predstavi programske zasnove vlade.

227. člen

(1) Če kandidat ni izvoljen, se opravijo ponovne volitve predsednika vlade na podlagi novih predlogov kandidatur v skladu s tretjim odstavkom 111. člena ustave. Nove kandidature predložijo predsednik republike, poslanske skupine ali najmanj deset poslancev v skladu z drugim odstavkom 225. člena tega poslovnika najkasneje v 14 dneh po dnevu seje, na kateri je bilo opravljeno prvo glasovanje.

(2) Ponovne volitve predsednika vlade se opravijo najprej 48 ur in najkasneje sedem dni po preteku roka za predložitev novih kandidatur iz prejšnjega odstavka. Na novo predlagani kandidat na seji državnega zbora pred glasovanjem o njegovi kandidaturi predstavi programske zasnove vlade.

(3) Če je bilo vloženih več predlogov kandidatur, se glasuje o vsakem kandidatu posebej. Najprej se glasuje o kandidatu, ki ga je predlagal predsednik republike. Če ta ni izvoljen, se glasuje o drugih kandidatih po vrstnem redu, kakor so bili vloženi predlogi kandidatur. Če je izvoljen kandidat iz prej vloženega predloga, se o kandidatih iz kasnejše vloženih predlogov kandidatur ne glasuje.

228. člen

(1) Če ni izvoljen noben kandidat, lahko državni zbor sklene, da se izvedejo ponovne volitve predsednika vlade v skladu s četrtem odstavkom 111. člena ustave.

(2) Ponovne volitve predsednika vlade se opravijo najprej 48 ur in najpozneje sedem dni po sprejemu sklepa iz prejšnjega odstavka. Do začetka seje državnega zbora, na kateri se opravijo ponovne volitve predsednika vlade, lahko predsednik republike, poslanske skupine ali najmanj deset poslancev, ponovno predložijo svoje dotdanje predloge kandidatur ali nove predloge kandidatur, v skladu z drugim odstavkom 225. člena tega poslovnika. Na ponovnih volitvah se najprej glasuje o že prej predlaganih kandidatih po vrstnem redu števila glasov, dobljenih pri prejšnjih glasovanjih. Če nobeden od teh kandidatov ni izvoljen, se nato glasuje o na novo predlaganih kandidatih po vrstnem redu, kakor so bili vloženi predlogi kandidatur, med katerimi ima prednost morebitni kandidat predsednika republike. Na novo predlagani kandidat na seji državnega zbora pred glasovanjem o njegovi kandidaturi predstavi programske zasnove vlade.

b) Imenovanje ministrov

229. člen

(1) Predsednik vlade najkasneje v 15 dneh po izvolitvi predlaga državnemu zboru imenovanje ministrov. Predlog kandidatur pošlje pisno predsedniku državnega zbora. Predlog vsebuje listo kandidatov za ministre s sestavinami iz drugega odstavka 225. člena tega poslovnika. Vsaka kandidatura na listi mora biti posebej obrazložena.

(2) Če predlog kandidatur ne vsebuje vseh sestavin iz drugega odstavka 225. člena tega poslovnika ali če ni dana posebna obrazložitev za vsako kandidaturo, predsednik državnega zbora pozove predsednika vlade, naj odpravi te pomanjkljivosti. Če pomanjkljivosti niso odpravljene do seje državnega zbora, na kateri se imenujejo ministri, se glasuje samo o imenovanju tistih ministrov, katerih kandidature so predložene v skladu s tem poslovníkom. Glasuje se o imenovanju najmanj toliko ministrov, kolikor je potrebno imenovati ministrov, da po zakonu vlada lahko nastopi funkcijo.

230. člen

(1) Vsak kandidat za ministra se najprej tri dni in najkasneje sedem dni po vložitvi predloga kandidatur predstavi pristojnemu delovnemu telesu državnega zbora in odgovarja na vprašanja njegovih članov.

(2) Kandidat za ministra se predstavi delovnemu telesu, ki je ustanovljeno za področje, na katerem bo opravljal funkcijo ministra. V sporu o pristojnosti med delovnimi telesi odloči predsednik državnega zbora, pred katerim delovnim telesom se kandidat za ministra predstavi.

(3) Če je kandidat za ministra član delovnega telesa, pred katerim se predstavi, ne sme soodločati o mnenju o predstavitvi. V tem primeru ga nadomešča poslanec iz iste poslanske skupine, ki ga določi vodja poslanske skupine.

231. člen

(1) Predsednik delovnega telesa takoj, najkasneje pa v 48 urah po predstavitvi kandidata za ministra pošlje predsedniku državnega zbora in predsedniku vlade mnenje o predstavitvi predlaganega kandidata, ki ga je sprejelo delovno telo.

(2) Predsednik vlade lahko najkasneje v treh dneh po prejemu mnenja delovnega telesa umakne predlog kandidature za ministra. V takem primeru lahko hkrati predloži novo kandidaturo za ministra. Predstavitve na novo predloženih kandidatih se opravi najkasneje v treh dneh po vložitvi novega predloga kandidature.

232. člen

O imenovanju ministrov glasujejo poslanci tako, da glasujejo o listi kandidatov za ministre kot celoti.

233. člen

(1) Če lista ni izglasovana, se opravi novo glasovanje na podlagi nove liste kandidatov. Predsednik vlade lahko na novo listo kandidatov uvrsti kandidate za ministre, ki jih je uvrstil na listo, ki ni bila izglasovana.

(2) Novo listo kandidatov predloži predsednik vlade najkasneje v desetih dneh od dneva prvega glasovanja.

(3) Če tudi nova lista kandidatov ni izglasovana, lahko predsednik vlade predlaga, naj se o vsakem kandidatu z liste kandidatov glasuje posebej. Glasuje se tako, da se na listi obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se glasuje.

234. člen

(1) Če ministru preneha funkcija med mandatno dobo državnega zbora, se opravi imenovanje novega ministra po določbah tega poslovnika o imenovanju ministrov in po splošnih določbah tega poslovnika o volitvah in imenovanjih.

(2) Predsednik vlade mora v desetih dneh po prenehanju funkcije ministra predlagati novega ministra ali obvestiti državni zbor, da bo funkcijo tega ministra začasno opravljal sam ali jo poveril drugemu ministru.

c) Sodelovanje vlade pri delu državnega zbora

235. člen

(1) Predsednik vlade in ministri predstavljajo vlado v državnem zboru.

(2) Predsednik vlade ima splošno pravico predstavljati vlado v državnem zboru in njegovih delovnih telesih.

(3) Na seji državnega zbora lahko predstavlja vlado minister ali predstojnik vladne službe, ki ga določi vlada. V primeru odsotnosti ali zadržanosti lahko nadomešča ministra državni sekretar ali predstojnik organa v sestavi ministrstva, predstojnika vladne službe pa njegov namestnik.

(4) Na seji delovnega telesa predstavlja vlado minister, državni sekretar, predstojnik organa v sestavi ministrstva ali predstojnik vladne službe, ki ga določi vlada. V primeru odsotnosti ali zadržanosti nadomešča ministra državni sekretar ali predstojnik organa v sestavi ministrstva, predstojnika vladne službe pa njegov namestnik.

(5) Če sta minister in državni sekretar zadržana zaradi obveznosti v institucijah Evropske unije ali zaradi mednarodnih obveznosti,

ju lahko na seji delovnega telesa nadomešča generalni direktor direktorata v ministrstvu. Tako nadomeščanje pa je na seji državnega zbora mogoče le, če tako odloči kolegij predsednika državnega zbora.

(6) V vsakem gradivu, ki ga pošlje vlada državnemu zboru, mora biti navedeno tudi, kateri predstavniki vlade bodo sodelovali pri delu državnega zbora in delovnih teles.

236. člen

Državni zbor in njegova delovna telesa obveščajo vlado o svojih sejah, njihovem dnevnem redu ter o sprejetih odločitvah in ji pošiljajo potrebno gradivo.

237. člen⁽¹⁴⁾

Državni zbor lahko sprejme sklep, s katerim se od vlade ali od posameznega ministra zahteva, da poroča državnemu zboru o izvrševanju zakonov, drugih predpisov, ki jih je sprejel državni zbor, ter o drugih ukrepih iz svojih pristojnosti in njihovih učinkih.

238. člen

Poslanec ima pravico zahtevati od organov državne uprave pojasnila, ki so mu potrebna v zvezi z delom v volilni enoti.

239. člen

(1) Vlada lahko poroča državnemu zboru o svojem delu pisno ali ustno na seji državnega zbora.

(2) Če vlada pošlje državnemu zboru pisno poročilo, predsednik državnega zbora z njim takoj seznaní poslance. Predstavniki vlade lahko pisno poročilo obrazloži na seji državnega zbora.

¹⁴ Komisija za poslovnik je na 9. nujni seji dne 22. 1. 2003 sprejela razlago drugega odstavka 246. člena v zvezi z 237. členom Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 157.

č) Poslanska vprašanja in pobude

240. člen⁽¹⁵⁾

(1) Vsak poslanec lahko vladi ali posameznemu ministru ali generalnemu sekretarju vlade postavi vprašanje ali poda pobudo za ureditev posameznih zadev oziroma za sprejem določenih ukrepov s področja delovanja vlade oziroma posameznega ministrstva ali vladne službe.

(2) Poslanska vprašanja so lahko ustna ali pisna. Poslanske pobude so lahko le pisne.

(3) Poslansko vprašanje ali pobuda morata biti kratka in jedrnata ter izražena tako, da je njuna vsebina jasno razvidna.

241. člen

(1) Vsak mesec enkrat se na seji državnega zbora določi posebna točka dnevnega reda za vprašanja poslancev.

(2) Za vsako obravnavo poslanskih vprašanj določi kolegij dan in uro začetka obravnave poslanskih vprašanj in čas trajanja obravnave. Praviloma se tej obravnavi nameni popoldanski del seje.

(3) Pri obravnavi poslanskih vprašanj morajo biti na seji državnega zbora navzoči predsednik vlade in ministri ter generalni sekretar vlade.

¹⁵ Komisija za poslovnik je na 3. seji dne 14. 4. 2005 sprejela razlago 240. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 152.

ča) Ustna vprašanja

242. člen^(16, 17)

(1) Poslanec lahko na eni seji postavi največ dve ustni vprašanji.

(2) Poslansko vprašanje poslanec pisno prijavi predsedniku državnega zbora najkasneje dan pred začetkom seje, na kateri se obravnavajo vprašanja poslancev, do 12. ure. Prijava vsebuje vprašanje v skladu s tretjim odstavkom 240. člena tega poslovnika.

(3) Poslanska vprašanja v zvezi z dogodki, ki so se zgodili po roku iz prejšnjega odstavka, lahko poslanec pisno prijavi najkasneje dve uri pred začetkom točke dnevnega reda, v okviru katere se obravnavajo vprašanja poslancev.

(4) Predsednik državnega zbora pošlje vprašanje predsedniku vlade oziroma ministru oziroma generalnemu sekretarju vlade, na katerega je naslovljeno, takoj po prejemu pisne prijave.

243. člen

Če je iz pisne prijave razvidno, da gre očitno za poslansko vprašanje o zadevah, ki so lokalnega pomena, ga predsednik državnega zbora pošlje vladi ali ministru, da pripravi pisni odgovor.

244. člen

(1) Predsedujoči na seji državnega zbora pri določitvi vrstnega reda prijav poslanskih vprašanj zagotovi, da pridejo na vrsto poslanci iz različnih poslanskih skupin s tem, da prva štiri vprašanja postavijo poslanci opozicije in poslanec vladajoče koalicije. Če poslanec prijavi dve ustni poslanski vprašanji, drugo vprašanje postavi potem, ko so vsi poslanci že predstavili po eno poslansko vprašanje.

¹⁶ Komisija za poslovnik je na 8. nujni seji dne 10. 12. 2002 sprejela razlago prvega in tretjega odstavka 245. člena v zvezi s prvim odstavkom 242. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovon Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 156.

¹⁷ Komisija za poslovnik je na 9. nujni seji dne 22. 1. 2003 sprejela razlago drugega odstavka 242. člena v zvezi z 283. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovon Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 154.

(2) Na prva štiri poslanska vprašanja poda odgovor predsednik vlade, če se nanašajo na oblikovanje ali uresničevanje vladne politike.

245. člen⁽¹⁸⁾

(1) Ustna predstavitev poslanskega vprašanja ne sme trajati več kot tri minute.

(2) Vrstni red poslanskih vprašanj, razen poslanskih vprašanj iz drugega odstavka prejšnjega člena, je pripravljen tako, da je za dvema poslancema opozicije na vrsti poslanec s strani vladajoče koalicije.

(3) Na poslansko vprašanje predsednik vlade oziroma minister oziroma generalni sekretar vlade odgovori na isti seji v največ petih minutah. Če odgovora ne more dati na isti seji, to ustno obrazloži in najkasneje v 30 dneh pošlje pisni odgovor.

246. člen⁽¹⁹⁾

(1) Če poslanec ni zadovoljen z odgovorom, ki ga je dobil na seji, lahko zahteva dopolnitev odgovora. Obrazložitev zahteve poslanca za dopolnitev odgovora ne sme trajati več kot dve minuti, dopolnitev odgovora predsednika vlade ali ministra ali generalnega sekretarja vlade pa ne več kot tri minute.

(2) Na predlog poslanca, ki je postavil vprašanje, lahko državni zbor sklene, da bo na naslednji seji opravil razpravo o odgovoru vlade ali ministra ali generalnega sekretarja vlade. O tem odloči državni zbor brez razprave.

¹⁸ Komisija za poslovnik je na 8. nujni seji dne 10. 12. 2002 sprejela razlago prvega in tretjega odstavka 245. člena v zvezi s prvim odstavkom 242. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 156.

¹⁹ Komisija za poslovnik je na 9. nujni seji dne 22. 1. 2003 sprejela razlago drugega odstavka 246. člena v zvezi z 237. členom Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 157.

247. člen

Če zaradi časovne omejitve, odsotnosti predsednika vlade, ministra ali generalnega sekretarja vlade ali zaradi drugega razloga predsednik vlade, minister ali generalni sekretar vlade ni mogel odgovoriti na poslansko vprašanje, mora vlada, minister ali generalni sekretar vlade v 30 dneh poslati pisni odgovor. Poslanec, ki je postavil vprašanje, lahko izjavi, da vztraja pri ustnem odgovoru. V tem primeru se vprašanje uvrsti na naslednjo sejo državnega zbora.

čb) Pisna vprašanja in pobude

248. člen

Pisno vprašanje ali pobudo poslanec predloži predsedniku državnega zbora. Predsednik državnega zbora pisno poslansko vprašanje oziroma pobudo takoj pošlje vladi oziroma ministru ali generalnemu sekretarju vlade.

249. člen

(1) Vlada ali minister ali generalni sekretar vlade na pisno poslansko vprašanje ali pobudo odgovori pisno v 30 dneh po prejemu vprašanja oziroma pobude.

(2) Predsednik državnega zbora z odgovorom takoj seznaní poslanca, ki je postavil pisno poslansko vprašanje ali pobudo. Če poslanec z odgovorom ni zadovoljen, lahko zahteva dopolnitev odgovora. Vlada ali minister ali generalni sekretar vlade pošlje dopolnitev odgovora v 15 dneh po prejemu zahteve.

čc) Neodgovorjena poslanska vprašanja in pobude po prenehanju mandata vlade, ministra ali generalnega sekretarja vlade

249.a člen

Neodgovorjena poslanska vprašanja in pobude vladi, ministru ali generalnemu sekretarju vlade postanejo z nastopom funkcije nove vlade, ministra ali generalnega sekretarja vlade, brezpredmetna.

d) Interpelacija

250. člen

(1) Najmanj deset poslancev lahko vloži interpelacijo o delu vlade ali posameznega ministra, v kateri mora biti jasno postavljeno in obrazloženo vprašanje, ki je predmet interpelacije. Interpelacijo podpišejo vsi poslanci, ki so jo vložili.

(2) Predsednik državnega zbora interpelacijo takoj pošlje predsedniku vlade oziroma ministru, na katerega se nanaša, in vsem poslancem. Hkrati določi predsedniku vlade oziroma ministru rok za odgovor, ki ne sme biti krajši od 15 dni in ne daljši od 30 dni.

251. člen

(1) Odgovor vlade oziroma ministra na interpelacijo predsednik državnega zbora takoj pošlje vsem poslancem.

(2) Državni zbor razpravlja in odloča o interpelaciji najkasneje na prvi naslednji seji po prejemu odgovora vlade oziroma ministra, če so poslanci dobili odgovor na interpelacijo najmanj 15 dni pred sejo, oziroma na prvi naslednji seji po preteku roka za odgovor na interpelacijo, če odgovor na interpelacijo v tem roku ni bil dan.

252. člen

(1) Pred razpravo o interpelaciji na seji državnega zbora lahko predstavnik poslancev, ki so vložili interpelacijo, obrazloži interpelacijo.

(2) Predsednik vlade ali minister, na katerega se nanaša interpelacija, lahko pred razpravo obrazloži pisni odgovor ali ustno odgovori na interpelacijo.

(3) Predlagatelji lahko umaknejo interpelacijo do konca razprave o interpelaciji.

253. člen

(1) Po končani razpravi o interpelaciji lahko predlagatelji interpelacije predlagajo, naj državni zbor sprejme sklep, s katerim se oceni delo vlade oziroma ministra.

(2) Po končani razpravi o interpelaciji o delu vlade lahko najmanj deset poslancev zahteva, da se glasuje o nezaupnici vladi, če hkrati s to zahtevo predlagajo izvolitev novega predsednika vlade.

(3) Po končani razpravi o interpelaciji o delu ministra lahko najmanj deset poslancev zahteva, da se glasuje o nezaupnici ministru, zoper katerega je bila vložena interpelacija.

(4) Če sta po končani razpravi o interpelaciji vložena predlog iz prvega odstavka tega člena in zahteva iz drugega ali tretjega odstavka tega člena, državni zbor najprej glasuje o zahtevi iz drugega ali tretjega odstavka tega člena.

(5) Nezaupnica vladi je izglasovana, če je izvoljen nov predsednik vlade.

(6) Glede postopka za izvolitev novega predsednika vlade veljajo določbe tega poslovnika o nezaupnici vladi.

(7) Če je izglasovana nezaupnica ministru, se šteje, da je minister razrešen.

e) Nezaupnica vladi

254. člen

(1) O nezaupnici vladi odloča državni zbor na pisni predlog najmanj desetih poslancev, naj se izvoli nov predsednik vlade.

(2) Predsednik državnega zbora predlog takoj pošlje predsedniku vlade, predsedniku republike in vsem poslancem.

(3) Pred volitvami novega predsednika vlade lahko predsednik vlade odgovori na predlog in obrazloži svoje poglede na dotedanje delo vlade.

255. člen

(1) Glede vsebine predloga za izvolitev novega predsednika vlade velja določba drugega odstavka 225. člena tega poslovnika.

(2) Če je vloženi več predlogov za izvolitev novega predsednika vlade, se uvrstijo na dnevni red seje državnega zbora po vrstnem redu, kakor so bili vloženi. Glasovanje o vsakem predlaganem kandidatu za novega predsednika vlade se opravi v posebni točki dnevnega reda.

(3) Predlagani kandidat na seji državnega zbora pred glasovanjem o njegovi kandidaturi predstavi programske zasnove vlade.

256. člen

(1) Volitve novega predsednika vlade se opravijo najprej 48 ur in najkasneje sedem dni po vložitvi predloga za izvolitev.

(2) Državni zbor lahko na predlog najmanj desetih poslancev ali predsednika državnega zbora z večino glasov vseh poslancev odloči, da se volitve opravijo kasneje, vendar najkasneje v 30 dneh po vložitvi predloga za izvolitev novega predsednika vlade.

f) Zaupnica vladi

257. člen

(1) Zahtevo, naj državni zbor glasuje o zaupnici vladi, predsednik vlade pošlje pisno predsedniku državnega zbora.

(2) O zaupnici se glasuje najprej 48 ur in najkasneje sedem dni po vložitvi zahteve.

(3) Pred glasovanjem o zaupnici lahko predsednik vlade obrazloži zahtevo.

258. člen

(1) Predsednik vlade lahko vprašanje zaupnice veže na sprejem zakona ali druge odločitve v državnem zboru, pri čemer predlaga, naj se zakon ali druga odločitev sprejme ali naj se ne sprejme.

(2) Vprašanje zaupnice lahko v tem primeru postavi predsednik vlade tudi na seji državnega zbora pred glasovanjem o zakonu ali kaki drugi odločitvi.

(3) Če predsednik vlade veže vprašanje zaupnice na sprejem zakona ali kake druge odločitve v državnem zboru, se o zaupnici ne glasuje posebej, temveč se glasuje samo o zakonu ali drugi odločitvi.

(4) Šteje se, da je bila vladi izglasovana zaupnica, če je državni zbor glasoval o zakonu ali o drugi odločitvi v skladu s predlogom predsednika vlade.

(5) Če je državni zbor glasoval o zakonu ali o drugi odločitvi v nasprotju s predlogom predsednika vlade, se šteje, da vladi ni bila izglasovana zaupnica.

259. člen

Če vladi ni bila izglasovana zaupnica, lahko predsednik republike, poslanska skupina ali najmanj deset poslancev najkasneje v sedmih dneh predložijo kandidature za novega predsednika vlade. Glede postopka pri izvolitvi novega predsednika vlade veljajo določbe od 225. do 228. člena tega poslovnika, s tem da je treba v tem primeru, če kandidat pri prvem glasovanju ni izvoljen (227. člen), predložiti nove kandidature najkasneje v treh dneh po dnevu seje, na kateri je bilo opravljeno prvo glasovanje.

260. člen

(1) Če vladi ni bila izglasovana zaupnica, lahko predsednik vlade zahteva ponovno glasovanje o zaupnici. Če je bilo prvo glasovanje o zaupnici povezano s sprejemom zakona ali druge odločitve v državnem zboru, ponovno glasovanje o zaupnici ne spremeni že sprejete odločitve.

(2) Če vladi tudi pri ponovnem glasovanju o zaupnici ni izglasovana zaupnica, se glasovanje o zaupnici ne more ponoviti.

g) Odstop vlade ali ministra

261. člen

(1) Predsednik vlade o svojem odstopu ali o odstopu ministra pisno obvesti predsednika državnega zbora. O odstopu ministra obvesti najkasneje v sedmih dneh po prejemu pisne izjave ministra, da odstopa.

(2) Obvestilo o odstopu predsednika vlade ali ministra se uvrsti na dnevni red seje državnega zbora najkasneje v sedmih dneh po prejemu obvestila.

(3) Šteje se, da je predsedniku vlade ali ministru prenehala funkcija, ko je bil državni zbor na seji obveščen o odstopu.

(4) Za izvolitev novega predsednika vlade in imenovanje novih ministrov veljajo določbe 225. do 234. člena tega poslovnika.

4. Razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča

262. člen

Državni zbor lahko sklene, da vloži zahtevo za začetek postopka pred ustavnim sodiščem za odločitev o:

- ustavnosti in zakonitosti predpisa vlade ali ministra, predpisa lokalne skupnosti ali splošnega akta, izdanega za izvrševanje javnih pooblastil,
- sporu glede pristojnosti med državnim zborom in predsednikom republike, vlado, sodiščem ali drugim državnim organom ali organom lokalne skupnosti,
- protiustavnosti aktov in delovanja političnih strank.

263. člen

(1) Predlog, naj državni zbor začne postopek pred ustavnim sodiščem, lahko da vsak poslanec.

(2) Predlog se vloži pisno in mora vsebovati opredeljeno zahtevo za začetek postopka pred ustavnim sodiščem z obrazložitvijo.

(3) Predsednik državnega zbora pošlje predlog v mnenje matičnemu delovnemu telesu in zakonodajno-pravni službi.

(4) Matično delovno telo obravnava predlog potem, ko je dobilo mnenje zakonodajno-pravne službe.

264. člen

(1) Na podlagi sklepa državnega zbora, da začne postopek pred ustavnim sodiščem, oblikuje končno besedilo zahteve za začetek postopka zakonodajno-pravna služba.

(2) Zahtevo za začetek postopka pred ustavnim sodiščem pošlje ustavnemu sodišču predsednik državnega zbora, ki določi tudi predstavnik državnega zbora v postopku pred ustavnim sodiščem.

265. člen

(1) Kadar ustavno sodišče pošlje državnemu zboru zahtevo ali pobudo za začetek postopka pred ustavnim sodiščem ali sklep o začetku postopka kot nasprotnemu udeležencu v tem postopku zaradi odgovora na zahtevo oziroma pobudo ali zaradi podatkov in pojasnil

v postopku preizkusa pobude, pošlje predsednik državnega zbora tako zahtevo oziroma pobudo ali sklep v mnenje matičnemu delovnemu telesu, zakonodajno-pravni službi ter vladi.

(2) Matično delovno telo obravnava zahtevo oziroma pobudo ali sklep iz prejšnjega odstavka potem, ko je dobilo mnenje zakonodajno-pravne službe ter vlade.

(3) Če predsednik matičnega delovnega telesa ugotovi, da obravnave ne bo mogoče opraviti v roku, ki ga je za odgovor določilo ustavno sodišče, o tem obvesti predsednika državnega zbora, ki o tem obvesti ustavno sodišče in mu predlaga podaljšanje roka za odgovor.

266. člen

(1) Odgovor na zahtevo oziroma pobudo ter podatke in pojasnila v zvezi s pobudo iz prejšnjega člena pripravi na podlagi mnenja matičnega delovnega telesa zakonodajno-pravna služba.

(2) Odgovor oziroma podatke in pojasnila pošlje ustavnemu sodišču predsednik državnega zbora, ki določi tudi predstavnika državnega zbora v postopku pred ustavnim sodiščem.

267. člen

(1) Kadar ustavno sodišče zahteva od državnega zbora dodatne podatke in pojasnila v postopku, v katerem je državni zbor udeleženec, pošlje ustavnemu sodišču zahtevane podatke in pojasnila predstavnik državnega zbora v postopku pred ustavnim sodiščem.

(2) Kadar ustavno sodišče zahteva od državnega zbora podatke in pojasnila v postopku, v katerem državni zbor ni udeleženec, pošlje ustavnemu sodišču zahtevane podatke in pojasnila generalni sekretar.

268. člen

(1) Kadar ustavno sodišče pošlje državnemu zboru v odgovor ustavno pritožbo zoper posamični akt ki ga je izdal državni zbor, pripravi odgovor delovno telo, ki je akt predlagalo, ali služba, ki je pripravila predlog akta, če akta ni predlagalo delovno telo. Odgovor pošlje ustavnemu sodišču predsednik državnega zbora, ki do-

loči tudi predstavnika državnega zbora v postopku pred ustavnim sodiščem.

(2) Kadar ustavno sodišče pošlje državnemu zboru v odgovor ustavno pritožbo zoper posamični akt, ki ga je izdalo delovno telo državnega zbora, pošlje odgovor ustavnemu sodišču delovno telo, ki je akt izdalo. To delovno telo določi tudi svojega predstavnika v postopku pred ustavnim sodiščem.

(3) Kadar ustavno sodišče pošlje državnemu zboru v odgovor ustavno pritožbo zoper posamični akt, ki ga je izdala služba državnega zbora, pošlje odgovor ustavnemu sodišču generalni sekretar, ki določi tudi predstavnika službe v postopku pred ustavnim sodiščem.

269. člen

(1) Kadar ustavno sodišče pošlje državnemu zboru v odgovor zahtevo predsednika republike, vlade, sodišča ali drugega državnega organa ali organa lokalne skupnosti za odločitev o sporu glede pristojnosti med državnim zborom in predsednikom republike, vlado, sodiščem ali drugim državnim organom ali organom lokalne skupnosti ali pobudo za rešitev takega spora, ki jo je vložila stranka v postopku, zaradi katerega je prišlo do spora o pristojnosti, pošlje predsednik državnega zbora tako zahtevo oziroma pobudo v mnenje matičnemu delovnemu telesu in zakonodajno-pravni službi.

(2) Matično delovno telo obravnava tako zahtevo oziroma pobudo potem, ko je dobilo mnenje zakonodajno-pravne službe in pripravi odgovor.

(3) Na podlagi mnenja matičnega delovnega telesa pripravi odgovor na zahtevo oziroma pobudo zakonodajno-pravna služba. Odgovor pošlje ustavnemu sodišču predsednik državnega zbora, ki tudi določi predstavnika državnega zbora v postopku pred ustavnim sodiščem.

270. člen

Kadar ustavno sodišče pošlje državnemu zboru v odgovor pritožbo proti odločitvi državnega zbora o potrditvi poslanskih mandатов, pripravi odgovor mandatno-volilna komisija. Odgovor pošlje

ustavnemu sodišču predsednik državnega zbora, ki določi tudi predstavnik državnega zbora v postopku pred ustavnim sodiščem.

271. člen

Kadar ustavno sodišče obvesti državni zbor o predlogu predsednika republike, vlade ali tretjine poslancev, naj ustavno sodišče v postopku ratifikacije mednarodne pogodbe izreče mnenje o njeni skladnosti z ustavo, državni zbor prekine postopek za ratifikacijo mednarodne pogodbe, dokler ne dobi mnenja ustavnega sodišča.

5. Razmerja državnega zbora do varuha človekovih pravic

272. člen⁽²⁰⁾

(1) Na redni seji državnega zbora je v času jesenskega zasedanja državnega zbora predvidena posebna točka dnevnega reda za obravnavo rednega letnega poročila varuha človekovih pravic. Na redni seji državnega zbora se v času pomladanskega ali jesenskega zasedanja državnega zbora lahko predvidi tudi posebna točka dnevnega reda za obravnavo posebnega poročila varuha človekovih pravic.

(2) Posebno poročilo se uvrsti na dnevni red seje državnega zbora, če so ga poslanci dobili vsaj 15 dni pred sejo.

(3) Pri obravnavi posebnega poročila morajo biti na seji državnega zbora navzoči ministri katerih področje delovanja posebno poročilo obravnava.

(4) Po koncu obravnave državni zbor sprejme priporočilo iz 111. člena tega poslovnika.

6. Razmerja državnega zbora do drugih državnih organov

273. člen

(1) Kadar sodišče ali drug državni organ v postopku v skladu z zakonom zahteva od državnega zbora odgovor, stališče ali podatke,

²⁰ Komisija za poslovník je na 3. seji dne 14. 4. 2005 sprejela razlago 272. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovom Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 159.

določi predsednik državnega zbora delovno telo ali službo, ki naj to pripravi.

(2) Odgovor iz prejšnjega odstavka pošlje sodišču oziroma drugemu državnemu organu generalni sekretar.

V.a POSTOPEK S PREDLOGI AKTOV IN Z DRUGIMI PREDLOGI PO PREDČASNEM PRENEHANJU MANDATA POSLANCA

273.a člen

Če poslancu, ki je sopedlagatelj predloga, za vložitev katerega je z ustavo, zakonom ali tem poslovnikom predpisano določeno število predlagateljev, preneha mandat pred iztekom mandatne dobe državnega zbora, to ne vpliva na nadaljevanje postopka.

273.b člen

Če poslancu, ki je vložil predlog zakona ali drugega akta, preneha mandat pred iztekom mandatne dobe državnega zbora, lahko drug poslanec ne glede na določbo drugega odstavka 114. člena tega poslovnika najkasneje do izteka roka iz prvega odstavka 118. člena tega poslovnika prevzame predlagateljstvo ali priklasi sopedlagateljstvo.

VI. MEDNARODNO IN DRUGO SODELOVANJE

1. Mednarodno sodelovanje

274. člen

(1) Državni zbor sodeluje s predstavnikiškimi telesi drugih držav, z mednarodnimi parlamentarnimi institucijami ter z mednarodnimi organizacijami in mednarodnimi telesi.

(2) V zadevah skupnega interesa državni zbor zlasti usklajuje stališča, organizira skupne aktivnosti, organizira skupne sestanke predstavnikov, izmenjuje delegacije, organizira študijske obiske strokovnjakov ter izmenjuje dokumentacijsko in informativno gradivo.

(3) Državni zbor oblikuje tudi skupna delovna telesa s predstavniki s strani drugih držav, mednarodnimi institucijami in organizacijami.

(4) Pravilnik o izvajanju mednarodne dejavnosti državnega zbora sprejme kolegij.

275. člen

(1) Sestavo delegacij v mednarodnih parlamentarnih institucijah ter v mednarodnih organizacijah in mednarodnih telesih določi kolegij na predlog delovnega telesa, pristojnega za mednarodne odnose, v primeru mednarodnega sodelovanja v okviru Evropske unije pa na predlog delovnega telesa, pristojnega za to področje.

(2) Pri sestavi delegacij iz prejšnjega odstavka se upošteva ustrezna zastopanost poslanskih skupin v državnem zboru.

2. Sodelovanje s slovenskimi manjšinami, izseljenci in zdomci

276. člen

(1) Pri obravnavanju vprašanj, ki zadevajo uresničevanje skrbi za avtohtone slovenske narodne manjšine v sosednjih državah, za slovenske izseljence in zdomce ter pospeševanje njihovih stikov z domovino, se na seje državnega zbora in njegovih delovnih teles vabijo predstavniki organizacij slovenskih narodnih manjšin ter slovenskih izseljencev in zdomcev ali posamezni pripadniki teh skupnosti.

(2) Pred obravnavanjem vprašanj iz prejšnjega odstavka državni zbor in njegova delovna telesa lahko zaprosijo za mnenje organizacije slovenskih narodnih manjšin, izseljencev in zdomcev.

277. člen

Organizacije slovenskih narodnih manjšin v sosednjih državah ter slovenskih izseljencev in zdomcev lahko pošiljajo državnemu zboru pobude in predloge v zvezi z vprašanji iz prejšnjega člena. Te pobude in predloge obravnava matično delovno telo, ki lahko državnemu zboru predlaga, da o njih zavzame stališče ali sprejme ustrezen akt.

VII. DELO DRŽAVNEGA ZBORA V VOJNEM ALI IZREDNEM STANJU

278. člen

V vojnem ali izrednem stanju so v skladu z nastalimi razmerami ter potrebami obrambe in varnosti dopustna odstopanja od določb tega poslovnika glede:

- rokov, določenih za sklicevanje sej državnega zbora in njegovih delovnih teles ter za pošiljanje gradiva,
- načina sklicevanja sej in pošiljanja gradiva ter glede prostorov, kraja in časa sklicevanja sej,
- rokov za obravnavanje predlogov zakonov in drugih aktov,
- obravnavanja predlogov zakonov in drugih aktov v delovnih telesih,
- javnosti dela in obveščanja javnosti o delu državnega zbora.

279. člen

V vojnem ali izrednem stanju predsednik državnega zbora ugotavlja in obvešča vlado in predsednika republike:

- da se državni zbor ne more sestati,
- da so prenehale okoliščine, zaradi katerih se državni zbor ni mogel sestati.

280. člen

Če se v vojnem ali izrednem stanju državni zbor ne more sestati in zato predsednik republike sprejema odločitve iz 92. člena ustave in izdaja uredbe z zakonsko močjo, državni zbor obravnava te odločitve in uredbe ter odloči o njihovi potrditvi takoj, ko se sestane.

281. člen

(1) V vojnem ali izrednem stanju poslanci osebno ali prek pristojnih državnih organov nemudoma obveščajo predsednika državnega zbora o naslovu in telefonu, na katerem so dosegljivi.

(2) Poveljstva, enote in zavodi obrambnih sil, policija in drugi državni organi v vojnem ali izrednem stanju zagotavljajo poslancem vso potrebno in mogočo pomoč, da se lahko udeležujejo sej državnega zbora in njegovih delovnih teles.

VIII. RAZLAGA POSLOVNIKA

282. člen

(1) Med sejo državnega zbora oziroma njegovega delovnega telesa razlaga poslovnik predsedujoči.

(2) Zunaj seje daje razlago poslovnika komisija za poslovnik na pobudo poslancev, delovnih teles državnega zbora ali vlade.

(3) Komisija po potrebi pridobi mnenje zakonodajno-pravne službe. Razlago sprejme z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov.

(4) Komisija lahko predlaga, naj državni zbor sprejme avtentično razlago poslovnika po postopku, ki je s tem poslovnikom določen za avtentično razlago zakona.

IX. ROKI

283. člen⁽²¹⁾

(1) Roki, ki so določeni s tem poslovnikom po urah, tečejo ne glede na nedelje, državne praznike in druge dela proste dneve.

(2) Roki, ki so določeni s tem poslovnikom po dnevih in se iztečejo na nedeljo, državni praznik ali drug dela prost dan, se podaljšajo na prvi naslednji delovni dan.

Poslovnik državnega zbora - PoDZ-1 (Uradni list RS, št. 35/02) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

284. člen

(1) Postopki za sprejem aktov državnega zbora, ki so bili začeti pred uveljavitvijo tega poslovnika, se nadaljujejo in končajo po določbah tega poslovnika na naslednji način:

²¹ Komisija za poslovnik je na 9. nujni seji dne 22. 1. 2003 sprejela razlago drugega odstavka 242. člena v zvezi z 283. člena Poslovnika. Besedilo razlage je objavljeno v poglavju z naslovon Razlage Poslovnika Državnega zbora, ki jih je sprejela Komisija Državnega zbora za poslovnik, str. 154.

- za predloge zakonov, o katerih še ni bila končana prva obravnava, se šteje, da se je zakonodajni postopek začel in se obravnavajo v celoti po določbah tega poslovnika; rok iz 123. člena prične teči 30. dan po uveljavitvi tega poslovnika, razen za predloge zakonov, ki so bili uvrščeni v terminski program za obdobje drugega meseca po uveljavitvi tega poslovnika; zanje prične teči rok iz 123. člena z dnem sprejema terminskega programa;

- obravnava predlogov zakonov, o katerih je bila prva obravnava končana, predlagatelj pa še ni vložil predloga zakona za drugo obravnavo, se nadaljuje z obravnavo zakona v matičnem delovnem telesu po določbah tega poslovnika za drugo obravnavo, s tem da predlog zakona za drugo obravnavo pripravi predlagatelj;

- obravnava predlogov zakonov, ki so bili vloženi v drugo obravnavo, se nadaljuje z obravnavo predloga zakona v matičnem delovnem telesu po določbah tega poslovnika za drugo obravnavo;

- obravnava predlogov zakonov, o katerih se je končala druga obravnava, se nadaljuje po določbah tega poslovnika o tretji obravnavi, s tem da predlog zakona, če v tretjo obravnavo še ni bil vložen, pripravi predlagatelj;

- obravnava predlogov zakonov, za katere je državni zbor sklenil, da se obravnavajo po hitrem postopku, se nadaljuje po določbah tega poslovnika o nujnem postopku;

- obravnava predlogov nacionalnih programov se prične znova.

(2) Obravnava drugih predlogov aktov, ki se obravnavajo po določbah poslovnika za obravnavo in sprejem zakona, se nadaljuje po določbah prejšnjega odstavka.

(3) Predlogi za obravnavo zakonov po hitrem postopku, ki so bili podani pred uveljavitvijo tega poslovnika, se štejejo za predloge za obravnavo po nujnem postopku. Predlogi za obravnavo po hitrem postopku, ki jih ni podala vlada, se ne upoštevajo.

(4) Obravnava predlogov zakonov, za katere je državni zbor sklenil, da se obravnavajo po skrajšanem postopku, se nadaljuje po določbah tega poslovnika o skrajšanem postopku.

(5) Amandmaji, ki so bili vloženi po določbah sedanjega poslovnika, se ne upoštevajo.

(6) Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov se za obravnavo predlogov aktov na seji, ki jo je državni zbor pričel pred uveljavitvijo tega poslovnika, pa je ob uveljavitvi še ni končal, uporabljajo do-

ločbe poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 40/93, 80/94, 3/95 - popravek, 28/96, 26/97, 46/2000, 3/2001, 9/2001, 13/2001 in 45/2001 - odločba US).

285. člen

(1) Z dnem, ko začne veljati ta poslovnik, prenehata z delom komisija za volitve, imenovanja in administrativne zadeve in mandatno-imunitetna komisija. Državni zbor najkasneje v 15 dneh po uveljavitvi tega poslovnika imenuje predsednika in podpredsednike mandatno-volilne komisije, poslanske skupine pa najkasneje v 18 dneh po uveljavitvi tega poslovnika določijo svoje člane glede na število mest, ki ji v mandatno-volilni komisiji pripadajo.

(2) Dosedanji sekretariat za zakonodajo in pravne zadeve od uveljavitve tega poslovnika nadaljuje delo kot zakonodajno-pravna služba po določbah tega poslovnika.

286. člen

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati dosedanji poslovnik državnega zbora (Uradni list RS, št. 40/93, 80/94, 3/95 - popravek, 28/96, 26/97, 46/2000, 3/2001, 9/2001, 13/2001 in 45/2001 - odločba US).

287. člen

Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v državnem zboru se sprejema v dveh mesecih po uveljavitvi tega poslovnika. Do sprejema tega akta se uporabljata odlok o organizaciji in delu služb državnega zbora (Uradni list RS, št. 19/97 in 124/2000) in pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v službah državnega zbora, kolikor nista v nasprotju s tem poslovníkom.

288. člen

(1) Ta poslovnik začne veljati 15. julija 2002.

(2) Določbi drugega odstavka 25. člena in drugega odstavka 27. člena tega poslovnika začneta veljati s prenehanjem mandata generalnemu sekretarju oziroma sekretarju sekretariata za zakonodajo in pravne zadeve.

(3) Določbe 172. člena do 183. člena tega poslovnika začnejo veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Obravnava predlogov za začetek postopka za spremembo ustave Republike Slovenije, ki se je začela pred uveljavitvijo določb iz prejšnjega stavka, se nadaljuje po določbah 172. do 183. člena tega poslovnika.

Dopolnitve Poslovnika državnega zbora - PoDZ-1A (Uradni list RS, št. 60/04) vsebujejo naslednjo končno določbo:

2. člen

Te dopolnitve poslovnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Spremembe in dopolnitve Poslovnika državnega zbora - PoDZ-1B (Uradni list RS, št. 64/07) vsebujejo naslednjo končno določbo:

KONČNA DOLOČBA

56. člen

Te spremembe in dopolnitve poslovnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Spremembe in dopolnitve Poslovnika državnega zbora - PoDZ-1C (Uradni list RS, št. 105/10) vsebujejo naslednjo končno določbo:

KONČNA DOLOČBA

10. člen

Te spremembe in dopolnitve poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.



RAZLAGE POSLOVNIKA DRŽAVNEGA ZBORA, KI JIH JE SPREJELA KOMISIJA DRŽAVNEGA ZBORA ZA POSLOVNIK

Pripravila mag. Maja Briški

1.

Razlaga določb drugega odstavka 61. člena Poslovnika Državnega zbora v povezavi z določbami, ki urejajo obravnavo na matičnem delovnem telesu (členi od 126. do 133.)

Komisija za poslovnik (v nadaljevanju: Komisija) je na 5. seji dne 26. 11. 2009 in na 1. nujni seji dne 8. 12. 2009 obravnavala pobudo predsednika Državnega zbora dr. Pavla Gantarja za sprejem razlage drugega odstavka 61. člena Poslovnika Državnega zbora (v nadaljevanju: Poslovnik) v povezavi z določbami, ki urejajo obravnavo na matičnem delovnem telesu (členi od 126. do 133.), ki jo je Komisiji posredoval z dopisom z dne 22. 10. 2009. Predsednik Državnega zbora je predlagal, da Komisija sprejme razlago Poslovnika, s katero bo podrobneje določen postopek zaključka zakonodajnega postopka v primerih, ko matično delovno telo ne pripravi enega od možnih predlogov za odločanje državnega zbora (predlog sklepa, da se zakon sprejme v predloženem besedilu, dopolnjen predlog zakona ali predlog, da zakon ni primeren za nadaljnjo obravnavo).

Na 5. seji Komisije je predsednik Državnega zbora podal dopolnilno obrazložitev svojega predloga. Pojasnil je, da je v Poslovniku pravna praznina v primerih, ko matično delovno telo ne pripravi predloga odločitve, o katerem bi lahko odločal na seji državni zbor, hkrati pa je na seji matičnega delovnega telesa zakonodajni postopek na nek način zaključen. Poslovnik v takih primerih ne določa nadaljnjega postopka. Predlagal je, da Komisija sprejme razlago Poslovnika v smeri, da predsednik državnega zbora predloži predlog zakona (glede katerega matično delovno telo ni sprejelo sklepa, da

predlog zakona ni primeren za nadaljnjo obravnavo, ali ni sprejelo členov predloga) v obravnavo in odločanje državnemu zboru, ki odloči, da je zakonodajni postopek o predlogu zakona končan.

Večinska razprava na seji Komisije je bila v smeri, da se v primeru, ko matično delovno telo ne sprejme sklepa na podlagi drugega odstavka 128. člena Poslovnika, da predlog zakona ni primeren za nadaljnjo obravnavo, ali ne sprejme členov predloga zakona (126. člen Poslovnika), zakonodajni postopek v smislu ureditve zakonodajnega postopka zaključi na seji državnega zbora in sicer brez glasovanja o tem, da je zakonodajni postopek o predlogu zakona končan. Po mnenju večine članov Komisije bi lahko v primeru, če bi državni zbor glasoval o takem predlogu, lahko prišlo do situacij, ko predlog ne bi bil sprejet, kar bi pomenilo, da bi predsednik državnega zbora predlog zakona ponovno vrnil v odločanje matičnemu delovnemu telesu, kjer bi se situacija lahko spet ponovila, državni zbor bi moral ponovno glasovati o istem predlogu sklepa, kar bi se lahko večkrat ponovilo.

Na podlagi razprave na 5. seji Komisije je bil pripravljen nov predlog razlage Poslovnika, ki ga je Komisija obravnavala na 1. nujni seji.

Na seji je namestnik generalne sekretarke Matjaž Plevelj predstavil predlog razlage, po kateri bi se predlog zakona, glede katerega matično delovno telo ni pripravilo nobenega predloga odločitve, na podlagi poročila delovnega telesa o obravnavi uvrstil v predlog dnevnega reda seje državnega zbora, državni zbor pa bi na seji brez razprave in glasovanja ugotovil, da je zakonodajni postopek o predlogu zakona končan.

Predstavniki koalicije so se s predlogom strinjali, predstavniki opozicije pa so predlagali, da se o predlogu, da je zakonodajni postopek končan, glasuje na seji državnega zbora, ter da o tem predstavijo svoja stališča predstavniki poslanskih skupin.

Predsednik Državnega zbora je menil, da bi bila ustrežnejša razlaga v smeri ugotovitve državnega zbora, da je zakonodajni postopek o predlogu zakona končan, saj bi v primeru glasovanja na seji državnega zbora lahko prišlo do situacije, ko predlog ne bi bil sprejet, kar bi v praksi pomenilo, da bi se ves postopek lahko zavlekel, kar pa ni v smislu poslovniške ureditve zakonodajnega postopka.

Komisija je po zaključeni razpravi soglasno (s 6 glasovi ZA) sprejela naslednjo

razlago drugega odstavka 61. člena Poslovnika Državnega zbora v povezavi zdoločbami, ki urejajo obravnavo na matičnem delovnem telesu (členi od 126. do 133.):

V primeru, ko matično delovno telo ne sprejme sklepa, da predlog zakona ni primeren za nadaljnjo obravnavo, ali ne sprejme členov predloga zakona, je druga obravnava predloga zakona na seji delovnega telesa končana.

Predlog zakona na podlagi poročila matičnega delovnega telesa o obravnavi predloga zakona predsednik državnega zbora uvrsti v predlog dnevnega reda naslednje seje državnega zbora. Državni zbor na seji brez glasovanja ugotovi, da je zakonodajni postopek o predlogu zakona končan. O tem lahko predstavijo stališče predstavniki poslanskih skupin. Predstavitev stališča ne more biti daljša kot pet minut.

Obrazložitev:

Razlaga tako podrobneje določa postopek zaključka zakonodajnega postopka v primerih, ko matično delovno telo ne pripravi enega od možnih poslovniških predlogov za odločanje državnega zbora.

Skladno z razlago se tako šteje, da je v primeru, ko matično delovno telo ne sprejme sklepa, da predlog zakona ni primeren za nadaljnjo obravnavo (na podlagi drugega odstavka 128. člena Poslovnika), ali ne sprejme členov predloga zakona (na podlagi 126. člena Poslovnika), druga obravnava predloga zakona na seji delovnega telesa končana. Navedeno sledi namenu poslovniške ureditve zakonodajnega postopka (po kateri delovno telo obravnava predlog zakona ter skladno z določbo 133. člena Poslovnika o obravnavi pripravi poročilo za drugo obravnavo na seji državnega zbora). Glede na celotno ureditev posameznih faz zakonodajnega postopka (obrnava predloga zakona na seji matičnega delovnega telesa, ki ji sledi obravnava predloga zakona na seji državnega zbora), se skladno s sprejeto razlago tudi v opisanih primerih zakonodajni postopek zaključí na seji državnega zbora. Tako predsednik državnega zbora

predlog zakona na podlagi poročila matičnega delovnega telesa o obravnavi predloga zakona uvrsti v predlog dnevnega reda naslednje seje državnega zbora. Državni zbor na seji brez glasovanja ugotovi, da je zakonodajni postopek o predlogu zakona končan. V primeru, če bi državni zbor glasoval o takem predlogu, bi lahko prišlo do situacij, ko predlog ne bi bil sprejet, kar bi pomenilo, da bi predsednik državnega zbora predlog zakona ponovno vrnil v odločanje matičnemu delovnemu telesu, kjer bi se situacija lahko spet ponovila, in potem bi državni zbor ponovno moral glasovati o istem predlogu sklepa, kar bi se lahko večkrat ponovilo in zavleklo zakonodajni postopek, kar pa ni v skladu z namenom in cilji Poslovnika. Tako državni zbor le ugotovi, da se zakonodajni postopek o predlogu zakona konča, s čimer se zakonodajni postopek zaključí. V tem primeru ne bo prišlo do vračanja predloga zakona matičnemu delovnemu telesu v ponovno odločanje in potem spet do glasovanja na plenarnem zasedanju. Predstavniki poslanskih skupin lahko o tem predstavijo stališča, pri čemer predstavitev stališča ne more biti daljša od petih minut.

2.

Razlaga prvega odstavka 64. člena Poslovnika

Komisija za poslovnik je na 15. nujni seji, ki je bila v četrtek, 25. 3. 2004 ob 8.30 uri, obravnavala vprašanje predsednika državnega zbora in sicer »Ali lahko državni zbor v okviru točke sprejetega dnevnega reda - predlog zakona - tretja obravnava, ki jo ne sme začeti obravnavati zaradi vložene pobude ali zahteve za razpis predhodnega zakonodajnega referendumu v skladu s 17. členom Zakona o referendumu in ljudski iniciativi, obravnava vprašanje iz 15. oziroma 16. člena zakona o referendumu in ljudski iniciativi?«.

Prisotni članica in člani komisije so na seji po zaključeni razpravi z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov in sicer od 11 prisotnih, ki so glasovali, jih je 8 glasovalo ZA in 3 PROTI ter s tem sprejeli naslednjo

razlago prvega odstavka 64. člena Poslovnika:

V primeru, ko je na dnevni red seje državnega zbora uvrščen predlog zakona, glede katerega je podana pobuda oziroma

zahteva za razpis predhodnega zakonodajnega referendumu, državni zbor, preden na seji preide na obravnavo predloga zakona, kot predhodno vprašanje na seji opravi vsa opravila iz 15. in 16. člena zakona o referendumu in ljudski iniciativi.

Obrazložitev:

Poslovnik v členih od 57. do 61. poglavja Seje državnega zbora ureja sklicevanje sej državnega zbora, v členih 62. do 74. istega poglavja pa ureja potek seje državnega zbora.

Skladno z določbo prvega odstavka 64. člena Poslovnika državnega zbora na začetku svoje seje določi dnevni red, ki vsebuje točke, ki jih bo obravnaval na seji. Predlog dnevnega reda seje skladno s prvim odstavkom 59. člena poslovnika skupaj s sklicem seje pripravi predsednik državnega zbora potem, ko se je o tem posvetoval s kolegijem. Umik posameznih zadev z dnevnega reda seje in razširitev dnevnega reda seje je opredeljen v določbi 64. člena poslovnika. V primeru, ko je na dnevni red seje zbora uvrščen predlog zakona to pomeni, da državni zbor opravlja zakonodajni postopek in sicer na seji pod to točko opravi skladno s poslovníkom obravnavo predloga zakona v okviru rednega zakonodajnega postopka.

Zakon o referendumu in ljudski iniciativi v 17. členu določa, da v primeru, ko je podana pobuda za vložitev zahteve za razpis predhodnega zakonodajnega referendumu, državni zbor tretje obravnave predloga zakona ne sme začeti. Določba 15. člena istega zakona daje državnemu zboru pravico, da razpravlja in odloča o pozivu predlagatelju oziroma pobudniku zahteve, naj jasno opredeli referendumsko vprašanje. Na podlagi 16. člena istega zakona državni zbor zahteva, da ustavno sodišče presodi ustavnost zahteve za razpis referendumu oziroma morebitne protiustavne posledice. V primeru, ko je na dnevni red seje uvrščen predlog zakona v tretji obravnavi, ga državni zbor prav tako ne more obravnavati, ker to ni skladno z določbo 17. člena navedenega zakona, ki jo je potrebno v takem primeru upoštevati. Zaradi spoštovanja določb zakona torej pred razrešitvijo vprašanj iz 15. in 16. člena ZRLI ni mogoče preiti na tretjo obravnavo predloga, saj ti dve vprašanji v tej zadevi predstavljata predhodno vprašanje, ki ga je potrebno rešiti, preden se preide na tretjo obravnavo.

3.

Razlaga 70. člena Poslovnika

Komisija za poslovnik je na 6. nujni seji, ki je bila dne 20. 9. 2002 ob 12. uri, obravnavala pobudo predsednika Državnega zbora za obravnavo vprašanja »Ali je replika del razprave pri posamezni točki dnevnega reda in se čas, določen za repliko, všteva v čas, ki ga je Kolegij predsednika državnega zbora na podlagi 67. člena Poslovnika določil kot čas razprave za poslansko skupino, katere poslanec je izkoristil pravico do replike« in s tem v zvezi za razlago 70. člena Poslovnika.

Prisotni člani komisije so na seji po zaključeni razpravi z dvo-tretjinsko večino glasov navzočih članov in sicer (10 prisotnih, 7 ZA) sprejeli naslednjo

razlago 70. člena Poslovnika:

1. Replika razpravljalca, kot je opredeljena v 70. členu Poslovnika, se šteje kot del razprave pri posamezni točki dnevnega reda seje državnega zbora.

2. V čas trajanja razprave poslanske skupine, ki ga je na podlagi četrte alineje šestega odstavka 21. člena Poslovnika skladno z določbo 67. člena Poslovnika določil kolegij predsednika državnega zbora, se vključuje tudi čas za repliko poslanca posamezne poslanske skupine.

3. Enako velja za repliko na repliko.

Obrazložitev:

Besedilo 70. člena Poslovnika določa, da ima vsak razpravljalec pravico do odgovora na razpravo drugega razpravljalca (t. j. do replike), kolikor se ta razprava nanaša na njegovo razpravo, v primeru da meni, da je bila njegova razprava napačno razumljena ali napačno interpretirana. Predsedujoči mu da besedo takoj, ko jo zahteva. Replika se mora omejiti samo na potrebno pojasnilo in ne sme trajati več kot tri minute.

Kot izhaja iz besedila citiranega člena, gre pri repliki za pravico razpravljalca, da v določenih primerih odgovori na razpravo drugega razpravljalca, če se ta razprava nanaša na njegovo razpravo. Kot izhaja iz Poslovnika, je namen razprave pri obravnavi posamezne

točke dnevnega reda seje, da poslanska skupina in poslanci predstavijo na plenarnem zasedanju državnega zbora svoja mnenja oziroma stališča do posameznih zadev, ki se obravnavajo pri določeni točki dnevnega reda seje. Iz same opredelitve replike v 70. členu Poslovnika je razvidno, da je smisel in namen replike v tem, da posamezni razpravljalec ponovno pojasni vsebino seje razprave. Na podlagi poslovniške določbe to lahko stori v primeru, če meni, da je bila njegova razprava napačno razumljena ali napačno interpretirana, iz česar se lahko zaključi, da replika po vsebini in namenu sodi v razpravo oziroma je njen sestavni del.

Na podlagi četrte alineje šestega odstavka 21. člena Kolegij predsednika državnega zbora skladno z določbo 67. člena Poslovnika določi čas trajanja posamezne točke dnevnega reda, čas razprave poslancev, poslanskih skupin in drugih udeležencev seje.

Glede na to, da replika po vsebini in namenu, ki izhaja iz besedila 70. člena Poslovnika, sodi v razpravo, in da Kolegij predsednika državnega zbora določi čas trajanja posamezne točke dnevnega reda in čas razprav poslancev in poslanskih skupin ter drugih udeležencev seje, to pomeni, da je čas trajanja replike vključen v čas trajanja razprave poslancev in poslanskih skupin, kot ga je določil Kolegij predsednika državnega zbora, s tem pa tudi v skupni čas trajanja posamezne točke dnevnega reda seje.

Določba 70. člena daje razpravljalcu možnost, da ostalim sodelujočim v razpravi, ki ga niso razumeli oziroma so ga napačno interpretirali, dodatno pojasni oziroma obrazloži svojo razpravo. Repliko moramo torej razumeti kot pojasnitev obrazložitve razprave in ne kot izmenjavo nasprotujočih si mnenj, in se zato vštevja v čas razprave poslanske skupine.

Enako velja za repliko na repliko, saj je po 70. členu Poslovnika dovoljena le, če predsedujoči oceni, da so bile navedbe v repliki netočne. Replika na repliko se torej nanaša na repliko in predstavlja popravilo navedb v repliki, zato je prav tako sestavni del osnovne razprave razpravljalca.

4.

Razlaga drugega odstavka 73. člena Poslovnika

Komisija za poslovnik je na 6. nujni seji, ki je bila dne 20. 9. 2002 ob 12. uri, obravnavala pobudo predsednika Državnega zbora

za obravnavo vprašanja “Ali lahko na seji državnega zbora zahteva vodja poslanske skupine odmor za posvetovanje v poslanski skupini pred vsakim odločanjem (tudi npr. pred odločitvami v zvezi z določanjem dnevnega reda seje, pred odločanjem o zahtevi iz desetega odstavka 21. člena poslovnika), ali pa to velja le za vsebinska odločanja pri posamezni točki dnevnega reda seje državnega zbora” in s tem v zvezi za razlago drugega odstavka 73. člena Poslovnika.

Prisotni člani komisije so na seji po zaključeni razpravi z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov in sicer (7 prisotnih, 6 ZA) sprejeli naslednjo

razlago drugega odstavka 73. člena Poslovnika:

1. Predsedujoči mora na zahtevo vodje poslanske skupine zaradi posvetovanja v poslanski skupini pred odločanjem pri posamezni točki dnevnega reda, pri kateri gre za meritorno odločanje zbora v zvezi s sprejemom aktov državnega zbora iz 107. člena Poslovnika, prekiniti delo državnega zbora.

2. Na podlagi drugega odstavka 73. člena Poslovnika predsedujoči na podlagi zahteve vodje poslanske skupine zaradi posvetovanja v skupini pred odločanjem ne more prekiniti dela državnega zbora, če gre za sprejemanje odločitev v zvezi z določanjem dnevnega reda seje državnega zbora po 64. členu Poslovnika.

3. Sprejemanje odločitev v zvezi z zahtevo skupine poslancev iz desetega odstavka 21. člena Poslovnika po vsebini sodi med vprašanja povezana z določanjem dnevnega reda seje državnega zbora in organizacijo delovanja državnega zbora.

Obrazložitev:

Na podlagi drugega odstavka 73. člena Poslovnika lahko vodja poslanske skupine uveljavi pravico poslanske skupine, da pred odločanjem (glasovanjem) zaradi posvetovanja v poslanski skupini zahteva od predsedujočega, da pred odločanjem prekine delo državnega zbora. Kot izhaja iz nadaljevanja citiranega odstavka, vodja poslanske skupine prekinitve lahko zahteva pri posamezni točki dnevnega reda seje.

Iz samega poslovnika izhaja, da je namen poslovniškega instituta prekinitve dela državnega zbora in s tem v zvezi pravice poslan-

ske skupine, da zahteva pred odločanjem (glasovanjem) prekinitev dela zbora, da se pred samim odločanjem (izjavo glede predloženega predloga, o katerem se glasuje) poslanci, člani posamezne poslanske skupine, znotraj skupine še enkrat posvetujejo glede same vsebine točke.

Po poslovniku je mogoče prekinitev dela seje zahtevati pri posamezni točki dnevnega reda. Kot izhaja iz določbe 66. člena Poslovnika, je pri vsaki točki dnevnega reda možna razprava poslancev in drugih udeležencev seje, pri kateri se razpravlja o vsebini točke dnevnega reda. Odločanje (glasovanje) potem sledi na podlagi zaključene razprave. Smisel pravice poslanske skupine do prekinitve dela seje je v tem, da se poslanci pred glasovanjem na podlagi razprave in dejstev iz razprave še enkrat posvetujejo glede vsebine točke.

Pri določanju dnevnega reda pa ne gre za točko dnevnega reda v smislu drugega odstavka 73. člena in 66. člena Poslovnika, pač pa gre pri določanju dnevnega reda za to, da se določijo posamezne točke, ki se uvrstijo na dnevni red seje. Zato je v devetem odstavku 64. člena, ki opredeljuje določitev dnevnega reda seje državnega zbora, izrecno določeno, da o predlogih v zvezi z dnevnim redom razprava poslancev ni mogoča. Mogoča so le stališča predstavnikov poslanskih skupin. Namen prekinitve pred odločanjem je ravno v tem, da lahko poslanska skupina na podlagi razprave poenoti stališča o tem, kako bodo njeni člani pri posamezni odločitvi glasovali. Glede na to, da so poslanske skupine o zadevah, o katerih državni zbor pri določanju dnevnega reda odloča – predlogi, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda in predlogi, da se dnevni red razširi in sam predlog dnevnega reda – seznanjene že pred odločanjem in da njihovo poenoteno stališče predstavi državnemu zboru predstavnik poslanske skupine, sama prekinitev pred odločanjem niti ni potrebna.

Glede na to, da odločanje o zahtevi iz desetega odstavka 21. člena Poslovnika po vsebini sodi v okvir določanja dnevnega reda seje in pri tem ne gre za meritorno odločanje zbora, in da je v desetem odstavku tudi določeno, da o tem odloča državni zbor brez razprave, je mogoče zaključiti, da pri odločanju zbora o tej zahtevi vodje poslanskih skupin (oziroma drugi pooblaščen član poslanske skupine) ne morejo zahtevati prekinitve dela državnega zbora pred glasovanjem.

Navedeno velja v primerih, ko gre za odločanje o zahtevi iz desetega odstavka 21. člena, ki se nanaša na odločitev Kolegija predsednika državnega zbora v zvezi z predlogom za sprejem predloga zakona po nujnem postopku, predlogom za obravnavo predloga zakona v skrajšanem postopku, predlogu, da se opravi predhodna obravnavo zakona, sestavi delovnih teles iz pete alineje in sestavi delegacij državnega zbora iz šeste alineje šestega odstavka 21. člena Poslovnika.

5.

Razlaga 135. člena Poslovnika

Komisija za poslovnik je na 8. nujni seji, ki je bila v torek, 10. 12. 2002 ob 12. uri, obravnavala pobudo za razlago 135. člena Poslovnika, ki jo je Komisiji za poslovnik posredoval poslanec Valentin Pohorec z vprašanjem »Ali lahko predlagatelj amandmaja na seji državnega zbora v drugi obravnavi umakne svoj amandma?«.

Prisotni članica in člani komisije so na seji po zaključeni razpravi z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov in sicer od 10 prijavljenih z glasovanje, 8 ZA in 0 PROTI sprejeli naslednjo

razlago 135. člena Poslovnika:

1. V drugi obravnavi predloga zakona predlagatelj amandmaja lahko na seji državnega zbora umakne vloženi amandma (amandmaje) k dopolnjenemu predlogu zakona in sicer to lahko stori do konca razprave o posameznemu členu, h kateremu je predlagal amandma (amandmaje).

2. Enako velja tudi za umik vložnega amandmaja (amandmajev) v tretji obravnavi predloga zakona.

Obrazložitev:

V drugi obravnavi predloga zakona je področje amandmajev, ki se lahko vlagajo k dopolnjenemu predlogu zakona in se o njih glasuje na seji državnega zbora, opredeljeno v določbi 135. člena Poslovnika, ki je umeščena v podpoglavje »Obravnavo na seji državnega zbora«. Omenjeno podpoglavje ureja postopek druge obravnave na seji državnega zbora.

Omenjeni člen, med drugim, določa subjekte, ki lahko vlagajo amandmaje k dopolnjenemu predlogu zakona, h katerim členom predloga jih lahko vložijo, rok za vlaganje, subjekte, ki lahko vložijo amandmaje k amandmajem in do kdaj jih lahko vložijo, ter subjekte, ki lahko podajo mnenje k posameznemu amandmaju. V petem odstavku istega člena je določeno, da se glede vsebine in sestavin amandmajev uporabljata tretji in peti odstavek 129. člena Poslovnika. Določba 129. člena je umeščena v podpoglavje »Obravnava v matičnem delovnem telesu«, ki ureja postopek druge obravnave v matičnem delovnem telesu. Tretji odstavek tega člena določa vsebino amandmaja, peti odstavek pa določa obvezne sestavine amandmaja. Odstavka nič ne govorita o umiku amandmajev.

Določba 135. člena Poslovnika ne vsebuje izrecne določbe, ki bi kakorkoli opredeljevala oziroma govorila o možnosti umika amandmajev k dopolnjenemu predlogu zakona, o katerih v drugi obravnavi glasuje državni zbor. V poslovniku tudi ni nobene druge določbe, ki bi opredeljevala možnost umika teh amandmajev.

Edina določba, ki opredeljuje možnost oziroma dopušča umik amandmajev v drugi obravnavi, je sedmi odstavek 131. člena Poslovnika, ki določa, da predlagatelj amandmaja amandma lahko umakne in sicer to lahko stori do konca razprave o amandmajih k členu, h kateremu je predlagal amandma. Vendar pa je ta določba umeščena v podpoglavje »Obravnava v matičnem delovnem telesu«, ki ureja in se uporablja za drugo obravnavo v matičnem delovnem telesu. Ta določba se torej lahko uporablja le za umik amandmajev v drugi obravnavi pred matičnim delovnim telesom, ne pa tudi za umik amandmajev na seji državnega zbora. Poslovník sicer v 56. členu določa, da se za seje delovnih teles glede vprašanj, ki s Poslovníkom niso posebej urejena, smiselno uporabljajo določbe poslovnika o sejah državnega zbora, ne vsebuje pa določbe, ki bi omogočala nasprotno (če s poslovníkom neko vprašanje glede sej državnega zbora ni posebej urejeno, se lahko smiselno uporabljajo določbe poslovnika o sejah delovnih teles).

Za konkretni primer (umik amandmajev v drugi obravnavi na seji državnega zbora) Poslovník torej ne vsebuje nobene izrecne določbe, ki bi ga opredeljevala, in gre za pravno praznino (neurejen primer), ki jo je mogoče zapolniti z metodami pravne razlage in pravne argumentacije.

Kot je bilo ugotovljeno, je v drugi obravnavi v matičnem delovnem telesu poslovniško izrecno dovoljena možnost umika amandmaja k predlogu zakona. V obeh primerih (amandmaji k predlogu zakona in amandmaji k dopolnjenemu predlogu zakona) gre za podobno situacijo, le da gre v prvem primeru za amandmaje, o katerih glasuje delovno telo, v drugem, poslovniško neurejenem primeru, pa za amandmaje, o katerih glasuje državni zbor. Iz smisla poslovniške ureditve druge obravnave predloga zakona izhaja, da je poudarek dela v drugi obravnavi na seji matičnega delovnega telesa, na podlagi katere se pripravi poročilo za sejo državnega zbora. Namen določbe sedmega odstavka 131. člena je tudi v tem, da se na seji delovnega telesa o nekem predlogu, za katerega je sam predlagatelj pozneje ocenil, da ni več smiseln, o takem predlogu ne razpravlja, ne glasuje in s tem po nepotrebem ne izgublja časa na seji. Če navedeno velja za delovno telo, na katerem je vsa teža druge obravnave, pa velja še toliko bolj za sejo državnega zbora, katere poslovniški smisel in namen je v tem, da se na njej odloča o predlogih delovnega telesa (ki jih je po temeljiti in zaokroženi razpravi sprejelo na seji), na kar kaže tudi dejstvo, da so razprave poslancev in drugih udeležencev na seji državnega zbora časovno zelo omejene, medtem ko so na seji delovnega telesa neomejene (tako da se lahko izkristalizirajo stališča, mnenja in predlogi do obravnavanega predloga).

Na podlagi take argumentacije je utemeljen tudi umik amandmajev k dopolnjenemu predlogu zakona, o katerih se glasuje na seji državnega zbora.

Že iz splošnih pravnih načel izhaja, da ima subjekt, ki je v nek postopek vložil nek predlog, pravico, da ta predlog, ki ga je vložil na lastno iniciativo, tudi umakne (seveda z določeno časovno omejitvijo). To pravico mora imeti iz razloga, ker je na primer ugotovil, da vloženi predlog iz različnih razlogov, nastalih ali ugotovljenih po vložitvi predloga, ne izpolnjuje oziroma ne zasleduje več določene-ga cilja, ki ga je prvotno v samem postopku želel doseči. Glede na to ni razlogov, da se vlagatelja oziroma predlagatelja sili, da vztraja pri svojem predlogu, razen seveda, če je zamudil postavljeni rok, do katerega bi to lahko storil. Tudi ta argument utemeljuje pravilnost odločitve, da je dovoljen umik amandmaja na seji državnega zbora.

Potrebno pa je tudi določiti razumen rok, do katerega je dovoljeno umakniti amandmaje. Najbolj logično je, da se po analogiji s sedmim odstavkom 131. člena Poslovnika določi kot zadnja možna časovna točka konec (zaključek) razprave o posameznemu členu, h kateremu je predlagatelj vložil amandma.

Umik vloženega amandmaja tudi ni urejen v poslovniških določbah, ki urejajo tretjo obravnavo predloga zakona. Poslovník v 140. členu, ki govori o amandmajih v tretji obravnavi predloga zakona, nič izrecno ne govori o umiku vloženih amandmajev. V tretjem odstavku navedenega člena so določeni subjekti, ki lahko vložijo amandmaje, h katerim členom in na kakšen način jih lahko vložijo ter do kdaj se lahko vložijo. Tudi tretji, četrti in peti odstavek 135. člena Poslovnika, na katere napotuje tretji odstavek 140. člena, nič ne govorijo o tem. Prav tako ne četrti odstavek 140. člena, ki glede glasovanja o amandmajih napotuje na smiselno uporabo 131. člena Poslovnika.

Iz povsem enakih razlogov kot v drugi, je tudi v tretji obravnavi predloga zakona potrebno dovoliti umik vloženih amandmajev. Po analogiji s sedmim odstavkom 131. člena Poslovnika predlagatelj to lahko stori do konca obravnave posameznega člena, h kateremu je vložil amandma (amandmaje).

6.

Razlaga uporabe prvega odstavka 136. člena v zvezi s 56. členom Poslovnika

Komisija za poslovnik je na 8. nujni seji, ki je bila v torek, 10. 12. 2002 ob 12. uri, obravnavala pobudo za razlago prvega odstavka 136. člena v zvezi s 56. členom Poslovnika, ki jo je Komisiji za poslovnik posredoval predsednik Odbora Državnega zbora za notranjo politiko Maksimiljan Lavrinc z vprašanjem »Ali je pri glasovanju o amandmajih na sejah delovnih teles možno uporabiti 136. člen v povezavi s 56. členom Poslovnika, ali pa se šteje, da je glasovanje o amandmajih na sejah delovnih teles posebej urejeno v 131. členu Poslovnika, tako, da uporaba 136. člena v povezavi s 56. členom ni mogoča?«.

Prisotni članica in člani komisije so na seji po zaključeni razpravi z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov in sicer od 9 prijavljenih z glasovanjem, 8 ZA in 0 PROTI sprejeli naslednjo

**razlago uporabe prvega odstavka 136. člena v zvezi s
56. členom Poslovnika:**

Glasovanje o amandmajih na seji delovnega telesa državnega zbora v drugi obravnavi predloga zakona je posebej urejeno v določbi 131. člena Poslovnika tako, da za glasovanje o amandmajih na seji delovnega telesa na podlagi 56. člena Poslovnika ni mogoče uporabiti določbe prvega odstavka 136. člena Poslovnika, ki se uporablja le za glasovanje o amandmajih na seji državnega zbora.

Obrazložitev:

Način dela delovnih teles državnega zbora je urejen v podpoglavju »Naloge in način dela« šestega poglavja Poslovnika, ki ureja področje delovnih teles državnega zbora. Druga obravnava predloga zakona v rednem zakonodajnem postopku na delovnih telesih je urejena v podpoglavju »Obravnava v matičnem delovnem telesu«, ki obsega člene od 126. do 133. in je del podpoglavja »Druga obravnava predloga zakona«. Podpoglavje Poslovnika »Obravnava v matičnem delovnem telesu« ureja način dela in postopanja matičnega delovnega telesa v drugi obravnavi predloga zakona v rednem zakonodajnem postopku.

Po določbi 126. člena Poslovnika matično delovno telo v drugi obravnavi opravi razpravo in glasovanje o posameznih členih predloga zakona, na podlagi drugega odstavka 130. člena Poslovnika pa matično delovno telo v drugi obravnavi obravnava amandmaje in se do njih opredeli.

Samo glasovanje o amandmajih v drugi obravnavi na seji matičnega delovnega telesa je precej podrobno urejeno v določbi 131. člena Poslovnika. Omenjeni člen v prvem odstavku postavlja splošno načelo glede glasovanja o amandmajih in sicer izrecno določa, da se o vsakem amandmaju glasuje posebej. Izjema od navedenega splošnega načela je mogoča po tretjem odstavku istega člena, vendar le v primeru vsebinsko povezanih amandmajev. Po določbi tega odstavka se v primeru, da je amandma k posameznemu členu predloga zakona vsebinsko povezan z amandmaji k drugim členom predloga, o tako povezanih amandmajih razpravlja in glasuje skupaj, kar praktično pomeni, da se sicer glasuje o vseh vsebinsko povezanih amandmajih skupaj v enem sklopu, vendar pa zaporedoma, tako, da se glasuje o vsakem amandmaju posebej.

To pomeni, da se o amandmajih skupaj lahko glasuje le v primeru, če gre za vsebinsko povezane amandmaje (ne pa tudi, če gre za po vsebini nepovezane amandmaje) in to zaporedoma (po vrsti o vsakem amandmaju posebej). Namen in smisel druge obravnave predloga zakona je namreč prav poglobljena in natančna obravnava predloga zakona na seji delovnega telesa.

Če torej gre za vsebinsko nepovezane amandmaje po določbi 131. člena Poslovnika o njih ni mogoče glasovati skupaj. Ta možnost iz določbe 131. člena poslovnika, ki specialno ureja glasovanje o amandmajih v drugi obravnavi na seji matičnega delovnega telesa, ne izhaja. To je mogoče zaključiti tudi iz smisla prvega odstavka 128. člena Poslovnika, ki v istem podpoglavju ureja možnost, da matično delovno telo lahko sklene, da se skupaj opravita razprava in glasovanje o več povezanih členih predloga zakona, o posameznih delih in poglavjih zakona ali o več delih oziroma poglavjih predloga zakona ali o vseh členih skupaj.

Glede na podrobno določbo 131. člena Poslovnika, ki natančno ureja glasovanje o amandmajih, vendar pa izrecno ne daje možnosti za skupno glasovanje o nepovezanih amandmajih, in glede na to, da matično delovno telo ima možnost, da lahko sklene, da bo združilo razpravo in glasovanje o več povezanih členih, o posameznih delih oziroma posameznih poglavjih predloga zakona, o več delih oziroma poglavjih predloga zakona ali o vseh členih skupaj, je očitno, da Poslovník v 131. členu ne daje možnosti za skupno glasovanje o več amandmajih, ki so med seboj nepovezani.

Določba 56. člena Poslovnika določa, da se za seje delovnih teles glede vprašanj, ki s poslovníkom niso posebej urejena, smiselno uporabljajo določbe Poslovnika, ki urejajo seje državnega zbora. V konkretnem primeru pa ne moremo reči, da Poslovník ne ureja glasovanja o amandmajih v drugi obravnavi predloga zakona, saj v 131. členu vsebuje zelo natančne določbe. Določba 131. člena celo zelo podrobno ureja glasovanje o amandmajih na seji matičnega delovnega telesa, saj v prvem odstavku opredeljuje splošno načelo glede glasovanja o amandmajih, v tretjem odstavku opredeljuje izjemo v primeru vsebinsko povezanih amandmajev, v četrtem odstavku določa vrstni red glasovanja, če je k posameznemu členu vloženi več amandmajev, v šestem odstavku daje možnost, da se pod določenimi pogoji o amandmajih ne glasuje (brezpredmetni amandmaji).

Glede na tako zelo podrobno urejeno glasovanje v določbi, ki ureja drugo obravnavo predloga zakona na matičnem delovnem telesu, tako ni mogoče reči, da materija za delovno telo v Poslovniku ni posebej urejena, na podlagi česar bi bilo potem mogoče na podlagi 56. člena Poslovnika uporabiti določbo prvega odstavka 136. člena Poslovnika, ki ureja glasovanje o amandmajih v drugi obravnavi na seji državnega zbora.

Določba 136. člena Poslovnika sicer v prvem odstavku daje možnost, da državni zbor lahko sklene, da bo skupaj razpravljal o dveh ali več členih, h katerim so vloženi amandmaji, in da bo skupaj glasoval o amandmajih k temu členu. V primeru, da državni zbor sklene, da bo o amandmajih glasoval na način iz prvega odstavka tega člena, o vseh amandmajih (za katere tako odloči) glasuje skupaj (enkrat). Sicer tudi za državni zbor velja splošno načelo, da se o vsakem amandmaju glasuje posebej.

Kot pa je že bilo navedeno, določbe tega odstavka glede glasovanja o amandmajih ni mogoče uporabiti na seji delovnega telesa, saj glasovanje o amandmajih na seji delovnega telesa ureja 131. člen Poslovnika.

7.

Razlaga določbe petega odstavka 140. člena Poslovnika

Komisija za poslovnik je na 10. nujni seji, ki je bila v torek, 28. 1. 2003 ob 8.30 uri, obravnavala pobudo za razlago petega odstavka 140. člena Poslovnika, ki jo je Komisiji za poslovnik posredoval poslanec g. Anton Anderlič, z vprašanjem »Ali se z uskladitvenim amandmajem v t. i. uskladitvenem postopku lahko odpravi napaka oz. sprememba predloga zakona, ki bistveno posega v namen in cilje predloga zakona, ki jo je predlagatelj pri drugi in tretji obravnavi na državnem zboru spregledal in odkril šele tik pred sprejemom predloga zakona oziroma v t. i. uskladitvenem postopku?«.

Prisotni članica in člani komisije so na seji po zaključeni razpravi z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov in sicer od 10 prijavljenih za glasovanje z 10 glasovi ZA, sprejeli naslednjo

razlago določbe petega odstavka 140. člena Poslovnika:

V tretji obravnavi predloga zakona se v uskladitvenem postopku z uskladitvenim amandmajem odpravi zaradi sprejetih amandmajev povzročena medsebojna neuskklajenost posameznih določb predloga zakona ali neuskklajenost predloga zakona z drugimi zakoni.

Obrazložitev:

Določba 140. člena Poslovnika ureja tretjo obravnavo predloga zakona, ki se opravi le na seji državnega zbora. Državni zbor v tretji obravnavi razpravlja in glasuje o predlogu zakona v celoti, obravnava posameznih členov predloga pa se opravi le glede tistih členov, h katerim so vloženi amandmaji (prvi odstavek 140. člena).

Pred glasovanjem o predlogu zakona v celoti se opravi še uskladitveni postopek, vendar le, če so podani razlogi iz petega in šestega odstavka 140. člena Poslovnika. Poslovník v petem odstavku jasno določa, da se uskladitveni amandma pripravi, če Zakonodajno-pravna služba ali vlada ugotovi, da so zaradi sprejetih amandmajev posamezne določbe predloga zakona med seboj neuskklajene ali da so neuskklajene z določbami drugih zakonov. Če kateri od navedenih subjektov to ugotovi, na to opozori predsedujočega, ki predlagatelju zakona določi čas za pripravo uskladitvenega amandmaja. Na podlagi navedenega odstavka torej uskladitveni amandma pripravi predlagatelj, na podlagi šestega odstavka istega člena pa uskladitveni amandma lahko pripravi le vlada. Določba šestega odstavka 140. člena se za pripravo uskladitvenega amandmaja uporabi v primerih, ko se v zakonodajnem postopku obravnava predlog zakona iz 127. člena Poslovnika.

Tudi navajani šesti odstavek 140. člena Poslovnika izrecno določa, da se uskladitveni amandma pripravi v primeru, če Zakonodajno-pravna služba ali vlada ugotovi, da je zaradi sprejetih amandmajev prišlo do medsebojne neuskklajenosti posameznih določb predloga zakona ali do neuskklajenosti predloga zakona z drugimi zakoni.

Že iz same jezikovne in gramatikalne razlage tako petega kot tudi šestega odstavka 140. člena poslovnika torej izhaja, da je potrebno uskladitveni amandma pripraviti samo v primeru, če je v zakonodajnem postopku (v drugi obravnavi na delovnem telesu, v drugi obravnavi na državnem zboru in v tretji obravnavi na državnem zboru) prišlo do sprejetja amandmajev k določbam predloga

zakona, katerih sprejem je povzročil bodisi neskladje med posameznimi določbami predloga zakona, bodisi neskladje predloga zakona z drugimi zakoni. Namen uskladitvenega postopka je odprava neskladja med posameznimi členi predloga zakona oziroma neskladja z drugimi zakoni, nastalega zaradi sprejetih amandmajev.

8.

Razlaga tretjega odstavka 156. člena Poslovnika

Komisija za poslovnik je na 7. nujni seji, ki je bila v torek, 15. 10. 2002 ob 13. uri, obravnavala zahtevo vodje poslanske skupine NSi dr. Andreja Bajuka za opredelitev do vprašanja "Ali bi na seji državnega zbora morali biti prisotni in se opredeliti do proračunskega memoranduma za leto 2003 in 2004 ter predloga proračuna Republike Slovenije za leto 2004 (DP 2004) – EPA 656-III guverner Banke Slovenije, ki je odgovoren za monetarno politiko v Republiki Sloveniji, in direktorja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje ter Zavoda za zdravstveno zavarovanje?".

Prisotni članica in člani komisije so na seji po zaključeni razpravi z dvetretjinsko večino glasov navzočih članov in sicer od 10 prijavljenih za glasovanje, 7 ZA, 3 PROTI sprejeli naslednjo

razlago tretjega odstavka 156. člena Poslovnika:

1. Na seji državnega zbora, ki je namenjena predstavitvi proračunskega memoranduma in predloga državnega proračuna (156. člen Poslovnika), sta pristojna za predstavitev obeh navedenih dokumentov skladno z določbo tretjega odstavka 156. člena Poslovnika le predsednik vlade in minister za finance.

2. O predstavitvi obeh dokumentov na seji državnega zbora skladno s tretjim odstavkom 156. člena Poslovnika ni razprave.

Obrazložitev:

Vlada skladno z drugim odstavkom 155. člena Poslovnika državnemu zboru predloži predlog državnega proračuna ter proračunski memorandum in ostale dokumente, povezane s predlogom državnega proračuna, ki jih zahteva zakon (zakon o javnih financah).

Predsednik državnega zbora prejeti predlog državnega proračuna, proračunski memorandum in ostale dokumente na podlagi prvega odstavka 156. člena Poslovnika posreduje poslancem (najkasneje v petih dneh po predložitvi predloga državnega proračuna).

V istem roku predsednik državnega zbora poslancem posreduje tudi sklic seje državnega zbora, katere vsebina bo predstavitev proračunskega memoranduma in predloga državnega proračuna (prvi in drugi odstavek 156. člena Poslovnika).

Seja državnega zbora, ki je sklicana na podlagi prvega in drugega odstavka 156. člena Poslovnika, je torej izrecno namenjena predstavitvi obeh navedenih dokumentov (predstavitvi proračunskega memoranduma in predstavitvi predloga državnega proračuna). Poslovník v tem členu uvaja poseben izraz, ki se uporablja in je specifičen prav za postopek za sprejem državnega proračuna – t. j. predstavitev, ki je v določbah, ki opredeljujejo zakonodajni postopek, ne pozna, kar dokazuje, da je postopek za sprejem državnega proračuna poseben postopek, ki ga je treba uporabljati z vsemi posebnostmi, kot so navedene v veljavnem Poslovníku.

Kdo so subjekti, ki so pooblaščeni za predstavitev proračunskega memoranduma in predloga državnega proračuna na seji državnega zbora, sklicani na podlagi 156. člena Poslovnika, določa tretji odstavek citiranega člena: to sta predsednik vlade in minister za finance.

Navedeni odstavek poslovnika izrecno in taksativno opredeljuje, kdo so subjekti, ki so upravičeni (pooblaščeni) za predstavitev obeh dokumentov.

Iz določbe 156. člena Poslovnika je mogoče zaključiti, da je vsebina oziroma predmet točke dnevnega reda seje zbora na podlagi tega člena zgolj predstavitev obeh dokumentov in da predstavitev lahko opravita le točno določena subjekta in noben drug subjekt (torej tudi ne guverner Banke Slovenije in direktorja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje ter Zavoda za zdravstveno zavarovanje). To izhaja tudi iz nadaljevanja določbe tretjega člena Poslovnika ki določa, da o predstavitvi razprave ni (kar je izjema od splošne določbe 66. člena Poslovnika in dokazuje, da gre v tem primeru za poseben postopek, za katerega velja posebna ureditev). Namen te seje je torej zgolj uvodna predstavitev dokumentov, ki jo opravi predlagatelj.

Glede na to, je predsednik državnega zbora na to sejo zbora dolžan vabiti le subjekte, ki so izrecno navedeni, t. j. predsednika vlade in ministra za finance (predlagatelja).

Prejšnji poslovnik je sicer vseboval splošno določbo, ki je opredeljevala, da se seje zbora lahko udeležijo osebe, ki jih je na sejo povabil predsednik državnega zbora, sedaj veljavni Poslovnik pa take določbe ne vsebuje več. Določba 156. člena Poslovnika jasno določa, kaj je predmet oziroma vsebina točke dnevnega reda (predstavitev dokumentov) ter kdo to opravi. Glede na to, predsednik državnega zbora drugih subjektov na sejo ni dolžan vabiti.

Tretji odstavek istega člena v nadaljevanju tudi določa, da o tej predstavitvi ni razprave. To pomeni, da na sami seji, na kateri se opravi predstavitev, razprave o tej predstavitvi ni. Možna pa je razprava v nadaljnjih fazah postopka.

9.

Razlaga tretjega odstavka 176. člena Poslovnika

Komisija za poslovnik je na 14. nujni seji, ki je bila v sredo, 10. 3. 2004 ob 11.30 uri, obravnavala vprašanje Ustavne komisije in sicer »Ali mora Ustavna komisija, potem, ko je državni zbor na podlagi 178. člena PoDZ-1 sprejel sklep, da se začne postopek za spremembo ustave, sprejeti na podlagi tretjega odstavka 176. člena PoDZ-1 predlog stališč(a) o osnutku ustavnega zakona, o katerih odloči državni zbor?«

Prisotni člani komisije so na seji po zaključeni razpravi z dvo-tretjinsko večino glasov navzočih članov in sicer od 7 prijavljenih za glasovanje s 7 glasovi ZA, soglasno sprejeli naslednjo

razlago tretjega odstavka 176. člena Poslovnika:

Ustavna komisija na podlagi tretjega odstavka 176. člena Poslovnika po končani razpravi o osnutku ustavnega zakona odloča o predlogu stališč(a) o osnutku ustavnega zakona. V primeru, da za sprejem ni izkazana zahtevana večina, komisija skladno z navedeno določbo o tem pripravi poročilo za sejo državnega zbora.

Obrazložitev:

Določba 176. člena Poslovnika je umeščena v poglavje, ki v celoti ureja ustavnorevizijski postopek in obsega določbe od 172. do vključno 183. člena Poslovnika. Določba 176. člena določa postopanje ustavne komisije in državnega zbora v zvezi s predlogom za začetek postopka za spremembo ustave in osnutkom ustavnega zakona, ki je prva faza ustavnorevizijskega postopka, členu od 179. do vključno 181. pa določajo postopanje ustavne komisije in državnega zbora v zvezi s predlogom ustavnega zakona, ki je druga faza ustavnorevizijskega postopka.

Skladno z določbo 175. člena Poslovnika ustavna komisija najprej sprejme predlog sklepa, da se začne postopek za spremembo ustave, ki se sprejme z dvotretjinsko večino navzočih članov. Potem, ko ustavna komisija sprejme sklep za začetek postopka za spremembo ustave, po drugem odstavku 176. člena Poslovnika opravi razpravo o osnutku ustavnega zakona. Tretji odstavek 176. člena določa, da ustavna komisija po zaključeni razpravi o osnutku ustavnega zakona odloča o stališčih o osnutku ustavnega zakona, za sprejem katerih je potrebna dvotretjinska večina navzočih članov komisije. O tem komisija pripravi poročilo za sejo državnega zbora.

Prvi odstavek 178. člena, ki opredeljuje postopanje državnega zbora v prvi fazi ustavnorevizijskega postopka, določa, da se pred zborom v primeru, da ta sprejme sklep za začetek postopka za spremembo ustave, opravi razprava o osnutku ustavnega zakona in o stališčih ustavne komisije o njem. Po drugem odstavku istega člena državni zbor po zaključku razprave sprejme stališča o osnutku ustavnega zakona, ki naj jih ustavna komisija upošteva pri pripravi predloga ustavnega zakona.

To pomeni, da v prvi fazi ustavnorevizijskega postopka ustavna komisija po končani razpravi o predlogu stališč iz tretjega odstavka 176. člena Poslovnika o predlogu stališč odloča, vendar pa se v praksi lahko zgodi, da za sprejem stališč ni bila izkazana poslovniško zahtevana večina. O tem komisija pripravi skladno z istim odstavkom poročilo in ga posreduje državnemu zboru, ki naj o tem končno odloči. Določba drugega odstavka 61. člena Poslovnika sicer res določa, da državni zbor ne more odločati o zadevah, do katerih matično delovno telo ni zavzelo stališča (če s tem poslovnikom ni drugače določeno). Vendar to pomeni, da matično delovno telo mora posamezno zadevo (preden jo obravnava državni zbor)

obravnavati (člani delovnega telesa morajo imeti možnost, da o njej na seji delovnega telesa razpravljajo) in o njej po končani razpravi tudi odločati. V praksi se seveda lahko zgodi, da sicer poslovniško pravilno obravnavana zadeva, o kateri se po končani razpravi tudi odloča, pri odločanju ne dobi zadostne podpore. V takem primeru o tem delovno telo pripravi poročilo o tem in ga posreduje državnemu zboru, ki potem o zadevi dokončno odloča. S tem se šteje, da je bilo zadoščeno določbi drugega odstavka 61. člena poslovnika. Vendar pa zgolj zato, ker obravnavana zadeva na matičnem delovnem telesu, ki v postopkih nastopa kot delovno telo, ki obravnava zadeve, ki jih potem obravnava in o njih odloča državni zbor, ni dobila zadostne podpore, postopek ne more biti končan. Končno odločanje o zadevi je v pristojnosti državnega zbora in ne delovnega telesa. Tako tudi v tem primeru.

10.

Razlaga določb 184. in 186. člena v zvezi s šestim in sedmim odstavkom 64. člena Poslovnika

Komisija za poslovnik je na 11. nujni seji, ki je bila v ponedeljek, 27. 1. 2003 ob 10. uri, obravnavala pobudo za razlago 184. in 186. člena v zvezi s šestim in sedmim odstavkom 64. člena Poslovnika, ki jo je Komisiji za poslovnik posredoval predsednik Državnega zbora g. Borut Pahor z vprašanjem »Ali predstavljata določbi 184. in 186. člena Poslovnika postopkovni zadržek za odločanje o širitvi dnevnega reda seje državnega zbora?«.

Prisotni članica in člani komisije so na seji po zaključeni razpravi z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov in sicer od 11 prijavljenih za glasovanje, 9 ZA in 2 PROTI sprejeli naslednjo

razlago določb 184. in 186. člena v zvezi s šestim in sedmim odstavkom 64. člena Poslovnika:

1. V primeru, da so izpolnjeni pogoji iz šestega in sedmega odstavka 64. člena Poslovnika, na podlagi določbe osmega odstavka 64. člena Poslovnika, roki določeni v tem poslovniku, vključno z rokom določenim v tretjem odstavku 184. člena Poslovnika, ne veljajo.

2. V takem primeru se za prvo naslednjo sejo državnega zbora iz 186. člena Poslovnika šteje tudi že sklicana seja državnega zbora.

Obrazložitev:

Določbi 184. in 186. člena Poslovnika urejata postopek v zvezi z referendumom. Določba 184. člena v tretjem odstavku opredeljuje uvrstitev predloga poslanca, naj državni zbor na svojo pobudo razpiše referendum, določen z zakonom, na dnevni red seje državnega zbora. Predlog se po navedenem odstavku uvrsti na dnevni red prve naslednje seje državnega zbora pod pogojem, da je vložen najkasneje 30 dni pred to sejo.

Določba 186. člena Poslovnika določa, da predsednik državnega zbora predlog za razpis referenduma iz 184. člena Poslovnika uvrsti na dnevni red prve naslednje seje državnega zbora.

Določba 64. člena Poslovnika v šestem odstavku opredeljuje pogoje za razširitev dnevnega reda že sklicane seje državnega zbora. Državni zbor lahko odloča o razširitvi, če so razlogi zanjo nastali po sklicu seje in če je bilo poslancem poslano ali izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red seje. Na podlagi sedmega odstavka istega člena se dnevni red seje ob izpolnjenih pogojih iz šestega odstavka lahko razširi le z zadevami, ki jih določa drugi odstavek 58. člena Poslovnika. Navedeni odstavek določa pogoje, ki morajo biti izpolnjeni za sklic izredne seje državnega zbora na predlog vlade ali po sklepu kolegija. Predsednik državnega zbora skliče izredno sejo, če gre za eno izmed taksativno navedenih zadev, ki jih ni mogoče odlagati in jih ni mogoče pravočasno uvrstiti na dnevni red redne seje in sicer: če se predlaga sprejem zakona po nujnem postopku, če je odločitev državnega zbora vezana na rok, določen z ustavo, zakonom ali poslovníkom, če gre za zadeve v zvezi s prenehanjem in potrditvijo mandata poslanca, imunitete poslanca ali drugih nosilcev javnih funkcij ali za zadeve v zvezi z volitvami, imenovanji ali razrešitvami, če gre za zadeve iz 92. člena ustave. Samo če gre za katero izmed navedenih zadev, je mogoča razširitev dnevnega reda že sklicane seje državnega zbora.

Poleg tega pa Poslovník v osmem odstavku 64. člena določa, da za obravnavo ali odločanje o zadevi, s katero se razširi dnevni red seje, ne veljajo poslovniški roki, če je predlog za razširitev sprejet.

To pomeni, da se ob uporabi logične interpretacije v primeru, da so podani vsi pogoji za razširitev dnevnega reda seje iz šestega in sedmega odstavka 64. člena ter drugega odstavka 58. člena Poslovnika, uporabi določba osmega odstavka 64. člena Poslovnika, po kateri v takem primeru poslovniški rok iz tretjega odstavka 184. člena Poslovnika ne velja. Smiselno glede na določbo 186. člena Poslovnika to tudi pomeni, da se v primeru razširitve dnevnega reda že sklicane seje državnega zbora za prvo naslednjo sejo po 186. členu šteje tudi že sklicana seja državnega zbora.

11.

Razlaga 240. člena Poslovnika

Komisija za poslovnik je na 3. seji, ki je bila v četrtek, 14. 4. 2005 ob 9. uri, obravnavala dopis poslanske skupine Slovenske nacionalne stranke z vprašanjem o pravni naravi poslanskega vprašanja oziroma poslanske pobude, ki ga naslovi vladi ali posameznemu ministru ali generalnemu sekretarju vlade.

Prisotni članica in člani komisije so na seji po zaključeni razpravi v zvezi s postavljenim vprašanjem z dvotretjinsko večino navzočih članov od 4 prijavljenih za glasovanje sprejeli (4 ZA in 0 PROTI) naslednjo

razlago 240. člena Poslovnika:

Skladno z določbo prvega odstavka 240. člena Poslovnika lahko vladi, posameznemu ministru ali generalnemu sekretarju vlade vsak poslanec postavi vprašanje ali poda pobudo, s katero predlaga ureditev posameznih zadev oziroma predlaga sprejem določenih ukrepov, ki se nanašajo na delovno področje vlade, posameznega ministrstva ali vladne službe, ki ga urejata ustava in zakon.

Obrazložitev:

Komisija je prejela dopis Slovenske nacionalne stranke, v katerem postavlja vprašanje o pravni naravi oziroma vsebini poslanskega vprašanja oziroma poslanske pobude, ki ga poslanec naslovi vladi, posameznemu ministru ali generalnemu sekretarju vlade.

Vsebinsko poslanskih vprašanj in pobud, ki jih poslanci lahko postavljajo vladi, posameznemu ministru ali generalnemu sekretarju vlade, določa prvi odstavek 240. člena Poslovnika. Ta določa, da poslanec lahko postavi vprašanje ali poda pobudo, s katero predlaga ureditev posameznih zadev oziroma sprejem določenih ukrepov, vendar vse to pod pogojem, da le-ti sodijo v področje delovanja vlade, posameznega ministrstva ali vladne službe. Tretji odstavek istega člena določa še, da morata biti poslansko vprašanje ali pobuda kratka in jedrnata, hkrati pa izražena tako, da je njuna vsebina jasno razvidna.

Institut poslanskih vprašanj in pobud je pomemben za razmerje med parlamentom in vlado ter za položaj poslancev. Namen tega instituta je, da poslanci, kot predstavniki zakonodajne veje oblasti, vladi, kot izvršilni veji oblasti, in njenim najvišjim predstavnikom (ki so izrecno navedeni) postavijo vprašanja oziroma naslovijo pobude v zvezi s posameznimi zadevami iz delovnega področja vlade oziroma posameznih ministrstev, kot ga določata ustava in zakon. Pri tem gre za klasično načelo uveljavljanja funkcije nadzora parlamenta (kot nosilca zakonodajne oblasti) nad vlado (kot na izvršilno vejo oblasti); gre torej za to, da poslanci izvršujejo nadzor nad delom vlade kot celote, kot tudi posameznih ministrov. S tem, ko poslanci s postavljanjem poslanskih vprašanj oziroma pobud, izvršujejo svojo pravico, obenem pa s tem tudi izvršujejo nadzor nad delom vlade ter posameznih ministrov z njihovega delovnega področja in s tem odgovornost vlade in posameznih ministrov parlamentu (seveda v okviru svojih delovnih pristojnosti), kar je vsebovano že v določbi 110. in 114. člena Ustave Republike Slovenije.

Skladno z določbo 110. člena Ustave so vlada in posamezni ministri v okviru svojih pristojnosti samostojni in odgovorni državnemu zboru, iz česar se da zaključiti, kakšna naj bo narava poslanskega vprašanja oziroma pobude. Predstavniki vlade v zvezi s tem poslancem pojasnjujejo posamezne zadeve s področja delovanja vlade oziroma posameznega ministrstva, na podlagi česar parlament izvaja funkcijo nadzora nad delovanjem vlade. Na podlagi prvega odstavka 114. člena ustave predsednik vlade skrbi za enotnost politične in upravne usmeritve vlade ter usklajuje delo ministrov, pri čemer so ministri skupno odgovorni za delo vlade, vsak minister pa za delo svojega ministrstva.

Na podlagi navedenega je mogoče zaključiti, da se vsebina poslanskega vprašanja oziroma pobude lahko nanašata izključno na izvrševanje funkcij vlade, ministrstev in vladnih služb, ki so podrobneje opredeljene v Zakonu o vladi. Ta v 2. členu določa, da vlada v skladu z ustavo, z zakoni in drugimi splošnimi akti državnega zbora določa, usmerja in usklajuje izvajanje politike države, pri čemer za doseg tega namena izdaja predpise in sprejema druge pravne, politične, ekonomske, finančne, organizacijske in druge ukrepe, ki so potrebni za zagotovitev razvoja države in za urejenost razmer na vseh področjih iz pristojnosti države.

Skladno z določbo 17. člena istega zakona so ministri odgovorni za odločitve in stališča vlade ter za njihovo izvajanje, za svoje odločitve pri vodenju ministrstev, kot tudi za opustitev ukrepov, ki bi jih morali sprejeti. Na podlagi 18. člena zakona minister skladno s sprejeto politiko vodi in predstavlja ministrstvo, daje politične usmeritve za delo ministrstva in organov v njegovi sestavi, nadzoruje njihovo delo, izdaja predpise in druge akte iz pristojnosti ministrstva in organov v njegovi sestavi ter opravlja druge naloge, ki jih določa zakon ali drug predpis.

V Zakonu o vladi je opredeljeno tudi delo vladnih služb in sicer v 25. členu, kjer je določeno, da se te službe ustanovijo za organizacijsko, strokovno in drugo pomoč pri delovanju vlade in usklajevanju dela ministrstev.

Glede na navedeno, se torej vsebina poslanskih vprašanj oziroma pobud lahko nanaša le na zgoraj opisana področja delovanja vlade, ministrstev in vladnih služb.

12.

Razlaga drugega odstavka 242. člena v zvezi z 283. členom Poslovnika

Komisija za poslovnik je na 9. nujni seji, ki je bila v sredo, 22. 1. 2003 ob 13. uri, obravnavala pobudo za razlago drugega odstavka 242. člena v zvezi z 283. členom Poslovnika, ki jo je Komisiji za poslovnik posredoval predsednik Državnega zbora g. Borut Pahor z vprašanjem Vlade Republike Slovenije »Ali v zvezi z drugim odstavkom 242. člena Poslovnika velja uporaba določb 283. člena Poslovnika o podaljšanju rokov?«.

Prisotni članica in člani komisije so na seji po zaključeni razpravi z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov in sicer od 10 prijavljenih za glasovanje z 10 glasovi ZA, sprejeli naslednjo

razlago drugega odstavka 242. člena v zvezi z 283. členom Poslovnika:

Rok pisne prijave ustnega poslanskega vprašanja predsedniku državnega zbora, določen v drugem odstavku 242. člena Poslovnika, teče na način, določen v prvem odstavku 283. člena Poslovnika, se pravi ne glede na nedelje, državne praznike ali druge dela proste dneve.

Obrazložitev:

Drugi odstavek 242. člena Poslovnika določa, da poslanec lahko prijavi predsedniku državnega zbora ustno poslansko vprašanje najkasneje en dan pred začetkom seje, na kateri se obravnavajo poslanska vprašanja, in sicer do 12.00 ure.

Način teka rokov, določenih v Poslovniku, je opredeljen v določbi 283. člena Poslovnika, ki v prvem odstavku določa tek poslovnih rokov, določenih po urah, drugi odstavek pa določa način teka poslovnih rokov, ki so določeni po dnevih. Skladno s prvim odstavkom navedenega člena, roki, določeni po urah, tečejo neprekinjeno, se pravi tudi v dela prostih dneh (nedelje, državni prazniki in drugi dela prosti dnevi). Roki, določeni s Poslovnikom po dnevih, ki se iztečejo na nedeljo, državni praznik ali drug dela prost dan, pa se po drugem odstavku istega člena podaljšajo na prvi naslednji delovni dan.

Iz besedila določbe drugega odstavka 242. člena Poslovnika izhaja, da je rok za pisno prijavo ustnih poslanskih vprašanj določen z urami. Na podlagi te ugotovitve se zato pri določitvi načina teka roka uporabi prvi odstavek 283. člena Poslovnika.

S programom dela državnega zbora za leto 2003 in s terminskim programom za januar in februar 2003 je določeno, da se seje državnega zbora začnejo ob ponedeljkih. Ob upoštevanju določbe prvega odstavka 283. člena Poslovnika načina teka roka za pisno prijavo ustnih poslanskih vprašanj ni mogoče tolmačiti drugače, kot da se rok izteče v nedeljo ob 12.00 uri (do takrat je mogoče pisno prijaviti ustna poslanska vprašanja).

13.

Razlaga prvega in tretjega odstavka 245. člena v zvezi s prvim odstavkom 242. člena Poslovnika

Komisija za poslovnik je na 8. nujni seji, ki je bila v torek, 10. 12. 2002 ob 12. uri, obravnavala pobudo za razlago prvega in tretjega odstavka 245. člena v zvezi s prvim odstavkom 242. člena Poslovnika, ki jo je Komisiji za poslovnik posredoval poslanec Valentin Pohorec z vprašanjem »Ali se omejitev na tri minute oziroma na pet minut nanaša na eno ustno poslansko vprašanje ali pa velja skupaj za obe vprašanji, kadar poslanec postavi dve vprašanji?«.

Prisotni članica in člani komisije so na seji po zaključeni razpravi z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov in sicer od 9 prijavljenih za glasovanje, 8 ZA in 0 PROTI sprejeli naslednjo

razlago prvega in tretjega odstavka 245. člena v zvezi s prvim odstavkom 242. člena Poslovnika:

1. Ustna predstavitev posameznega ustnega poslanskega vprašanja na seji državnega zbora ne sme trajati več kot tri minute.

2. Poslanec lahko na eni seji postavi največ dve ustni vprašanji. V tem primeru ustna predstavitev na seji državnega zbora za vsako poslansko vprašanje posebej ne sme trajati več kot tri minute (skupaj za obe vprašanji ne več kot šest minut).

3. V primeru, da poslanec na isti seji državnega zbora postavi dve ustni poslanski vprašanji, na vsako izmed postavljenih poslanskih vprašanj posebej na isti seji državnega zbora predsednik vlade oziroma minister oziroma generalni sekretar vlade odgovori v največ petih minutah.

Obrazložitev:

V podpoglavju »Poslanska vprašanja in pobude« Poslovnika je v prvem odstavku 242. člena določeno, da ima vsak poslanec državnega zbora pravico, da na eni seji državnega zbora postavi največ dve ustni vprašanji.

V prvem odstavku 245. člena Poslovnika je določeno, da ustna predstavitev poslanskega vprašanja ne sme trajati več kot tri minute (traja lahko torej največ tri minute).

Na ustno postavljeno poslansko vprašanje na isti seji državnega zbora ustno odgovori predsednik vlade oziroma minister oziroma generalni sekretar vlade. Kot določa tretji odstavek 245. člena poslovnika, lahko vsak od navedenih predstavnikov vlade to stori v največ petih minutah.

Ob upoštevanju pravil jezikovne razlage in pravil slovenskega jezika je očitno, da prvi odstavek 245. člena Poslovnika določa čas trajanja za ustno predstavitev enega samega poslanskega vprašanja na seji zbora. Na podlagi tega se lahko zaključi, da ima poslanec v primeru, če na seji zbora postavi dve ustni poslanski vprašanji (v okviru dovoljenega števila vprašanj po prvem odstavku 242. člena Poslovnika), za ustno predstavitev vsakega poslanskega vprašanja na razpolago do največ tri minute (za obe vprašanji skupaj do šest minut).

Enako velja seveda tudi v primeru ustnega odgovora predsednika vlade oziroma ministra oziroma generalnega sekretarja vlade na ustno poslansko vprašanje na seji zbora. Po tretjem odstavku 245. člena Poslovnika imajo navedeni predstavniki vlade za ustni odgovor na ustno poslansko vprašanje na voljo največ pet minut in sicer je ob upoštevanju jezikovne razlage to čas za odgovor na eno vprašanje. To pomeni, da je v primeru, če poslanec postavi na isti seji dve poslanski vprašanji, čas ustnega odgovora na vsako vprašanje posebej do pet minut.

Vrstni red poslanskih vprašanj se ob upoštevanju poslovnških določb pripravi tako, da so najprej na vrsti poslanci, ki bodo na seji državnega zbora postavili eno ustno poslansko vprašanje ter s predstavitvijo prvega vprašanja poslanci, ki so prijaviili dve ustni poslanski vprašanji, zatem pa so na vrsti s predstavitvijo drugega poslanskega vprašanja poslanci, ki so prijaviili dve ustni poslanski vprašanji.

14.

Razlaga drugega odstavka 246. člena v zvezi z 237. členom Poslovnika

Komisija za poslovnik je na 9. nujni seji, v sredo, 22. 1. 2003 ob 13. uri in na 10. nujni seji, v torek, 27. 1. 2003 ob 8.30 uri, obravnavala pobudo za razlago drugega odstavka 246. člena v zvezi s 237. členom Poslovnika, ki jo je Komisiji za poslovnik posredoval predsednik Državnega zbora g. Borut Pahor z vprašanjem vodje poslanske

skupine dr. Andreja Bajuka »Ali lahko Državni zbor v okviru razprave o odgovoru ministra po drugem odstavku 246. člena Poslovnika odloča o predlogih sklepov v smislu 237. člena poslovnika?«.

Prisotni članica in člani komisije so na seji po zaključeni razpravi z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov in sicer od 9 prijavljenih za glasovanje, 7 ZA in 2 PROTI sprejeli naslednjo

**razlago drugega odstavka 246. člena v zvezi z
237. členom Poslovnika:**

Skladno z drugim odstavkom 246. člena Poslovnika državni zbor na naslednji seji opravi le razpravo o odgovoru vlade, ministra ali generalnega sekretarja vlade, zato ob razpravi ne more sprejeti sklepa po 237. členu Poslovnika oziroma drugega sklepa.

Obrazložitev:

Določba drugega odstavka 246. člena Poslovnika določa, da državni zbor na zahtevo poslanca, ki je na seji postavil ustno poslansko vprašanje, lahko odloči, da bo na naslednji seji opravil razpravo o odgovoru vlade, ministra ali generalnega sekretarja vlade. Določba je uvrščena v podpoglavje poslovnika z naslovom »Poslanska vprašanja in pobude«. Namen instituta poslanskih vprašanj in pobud je, da poslanci, kot predstavniki zakonodajnega organa, vladi, kot izvršilnemu organu, in njenim najvišjim predstavnikom (ki so izrecno navedeni), postavijo vprašanja v zvezi s posameznimi zadevami iz delovnega področja vlade. Pri tem gre za klasično načelo uveljavljanja funkcije nadzora parlamenta (kot nosilca zakonodajne oblasti) nad vlado (kot na izvršilno vejo oblasti), skratka, gre za nadzor poslancev nad delom vlade in posameznih ministrov. Predstavniki vlade v tem delu pojasnjujejo poslancem posamezne zadeve s področja delovanja vlade oziroma posameznega ministrstva.

Poslanska vprašanja so lahko ustna ali pisna (prvi odstavek 242. člena Poslovnika). Ustna poslanska vprašanja poslanci predstavijo na seji državnega zbora; praviloma na isti seji na ustno vprašanje odgovori predsednik vlade, minister oziroma generalni sekretar vlade (tretji odstavek 245. člena Poslovnika).

V primeru, da poslanec meni, da z odgovorom predstavnika vlade ni bilo v celoti odgovorjeno na vprašanje, ki ga je zastavil,

oziroma z odgovorom kako drugače ni zadovoljen, ima možnost in pravico, da na podlagi prvega odstavka 246. člena Poslovnika zahteva od predstavnika vlade dopolnitev odgovora. Iz podobnih razlogov ima poslanec po drugem odstavku istega člena pravico, da zahteva razpravo o odgovoru vlade, ministra ali generalnega sekretarja vlade. Omenjeni odstavek posebej in izključno govori le o možnosti razprave o odgovoru, se pravi le o možnosti razpravljanja, ne pa tudi odločanja o morebitnih predlogih.

Določba 237. člena Poslovnika, ki je umeščena v podpoglavje »Sodelovanje pri delu Državnega zbora«, pa državnemu zboru daje možnost, da sprejme sklep, s katerim od vlade ali posameznega ministra zahteva, da mu posreduje poročilo o izvrševanju predpisov, ki jih je sprejel državni zbor, ter o drugih ukrepih in njihovih učinkih. Vendar pa te možnosti ne more izkoristiti v povezavi z drugim odstavkom 242. člena Poslovnika, saj ta določba izrecno omogoča le razpravo, ne pa tudi odločanja o kakršnemkoli predlogu. Namen instituta poslanskih vprašanj namreč ni v tem, da državni zbor sprejema sklepe, s katerimi predlaga ali nalaga vladi določene aktivnosti. Tak sklep je mogoče predlagati, obravnavati in o njem tudi odločiti le v okviru posebne točke dnevnega reda seje državnega zbora.

15.

Razlaga 272. člena Poslovnika

Komisija za poslovnik je na 3. seji, ki je bila v četrtek, 14. 4. 2005 ob 9. uri, obravnavala dopis predsednice Komisije za peticije ter za človekove pravice in enake možnosti s prošnjo za mnenje o naslednjih vprašanjih:

»1. Ali Komisija za peticije ter za človekove pravice in enake možnosti lahko ponovno obravnava posebno poročilo varuha človekovih pravic, čeprav je bila razprava zaključena in glasovanje opravljeno?

2. Ali je mogoče 272. člen Poslovnika državnega zbora, na katerega se sklicuje predsednik državnega zbora, razumeti tako, da državni zbor ne more obravnavati posebnega poročila varuha človekovih pravic, če matično delovno telo državnemu zboru ne predloži predloga priporočila oziroma drugega akta?

3. Kako ravnati v primeru, ko matično delovno telo ob obravna-

vi zadeve, predvidene za obravnavo in odločanje na seji državnega zbora, zaradi izenačenega števila glasov za in proti ne more sprejeti odločitve (stališča)?«

Prisotni članica in člani komisije so na seji po zaključeni razpravi v zvezi s postavljenim vprašanjem soglasno sprejeli (6 ZA in 0 PROTI) naslednjo

razlago 272. člena Poslovnika:

Matično delovno telo na podlagi četrtega odstavka 272. člena v povezavi s 111. členom Poslovnika pripravi poročilo o obravnavani zadevi, katerega sestavni del je tudi predlog odločitve, ki bo predstavljal podlago za nadaljnjo obravnavo in odločanje na seji državnega zbora.

Obrazložitev:

Komisija je prejela dopis predsednice Komisije za peticije ter za človekove pravice in enake možnosti s prošnjo za mnenje o nekaterih vprašanih v zvezi z uporabo 272. člena v povezavi s 111. členom Poslovnika.

Poslovník postopek obravnave posebnih poročil varuha človekovih pravic posebej ureja v določbi 272. člena Poslovnika. Prvi odstavek 272. člena Poslovnika določa, da je na redni seji državnega zbora v času jesenskega zasedanja zbora predvidena posebna točka dnevnega reda za obravnavo rednega letnega poročila varuha človekovih pravic. Na redni seji državnega zbora se, skladno z navedeno določbo, v času pomladanskega ali jesenskega zasedanja državnega zbora lahko predvidi tudi posebna točka dnevnega reda za obravnavo posebnega poročila varuha človekovih pravic. Četrty odstavek istega člena določa, da po končani obravnavi državni zbor sprejme priporočilo iz 111. člena poslovnika. Poslovník v 111. členu določa, da s priporočilom državni zbor predlaga ukrepe za delo državnih organov, organizacij in posameznikov, ki opravljajo javne službe ali izvršujejo javna pooblastila.

Glede na določbo drugega odstavka 61. člena Poslovnika državni zbor ne more odločati o zadevah, do katerih matično delovno telo ni zavzelo stališča, razen če Poslovník za posamezen primer drugače določa. V primeru obravnave poročila varuha človekovih

pravic, katerega obravnavo določa 272. člen Poslovnika, ni mogoče trditi, da bi ta postopek poslovnik kakorkoli drugače urejal, zato je mogoče ugotoviti, da se tudi za obravnavo teh poročil uporablja določba 61. člena Poslovnika. Matično delovno telo torej po zaključeni obravnavi pripravi predlog odločitve, o kateri naj bi odločal državni zbor. O obravnavani zadevi matično delovno telo pripravi poročilo, katerega sestavni del je skladno z določbo 42. člena Poslovnika tudi predlog, ki bo predstavljal podlago za obravnavo in odločanje na seji državnega zbora.

V primeru obravnave poročil varuha človekovih pravic, končno odločitev, ki jo po zaključeni obravnavi sprejme državni zbor skladno z določbo četrtega odstavka 272. člena Poslovnika, predstavlja priporočilo, s katerim državnim organom, organizacijam in posameznikom, ki opravljajo javne službe ali izvršujejo javna pooblastila, predlagajo ukrepe za njihovo delo. Matično delovno telo po zaključeni obravnavi pripravi predlog, ki je podlaga za obravnavo in odločanje na seji zbora in tako je nedvomno jasno, da je končno odločanje prepuščeno državnemu zboru.

Glede na navedeno je šteti, da je obravnavo na seji matičnega delovnega telesa zaključena takrat, ko delovno telo sprejme predlog odločitve, ki ga bo v obravnavo in odločanje predlagalo državnemu zboru.

To načelo nikakor ne more izključiti okoliščina, da številčna zasedba delovnega telesa (parno število članov, pri čemer je število članov iz opozicijskih poslanskih skupin enako številu članov iz pozicijskih poslanskih skupin) vnaprej problematizira sprejemanje odločitev, kar pa je seveda vprašanje ustreznih postopkov določanja sestave delovnih teles na podlagi 33. člena Poslovnika.



STVARNO KAZALO

(s številkami za gesli so označeni člени/odstavki
Poslovnika Državnega zbora)

Pripravila mag. Maja Briški

A

ABECEDNI VRSTNI RED 195/2, glej tudi postopek volitev in imenovanj

AKT

- akt državnega zbora 2, 107, 108 -113
- akt o določanju kratic 113/5
- akt, vložen v državni zbor 107-113, 113/1, 114/1
 - avtentična razlaga poslovnika 284/4, glej tudi avtentična razlaga poslovnika, postopek za sprejem avtentične razlage zakona
 - avtentična razlaga zakona 149-152, glej tudi avtentična razlaga zakona, postopek za sprejem avtentične razlage zakona
 - deklaracija 107, 110, 169a/1, 169b, 169c, 171, glej tudi deklaracija, postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora
 - državni proračun 155-165, glej tudi državni proračun, postopek za sprejem državnega proračuna
 - nacionalni program 109, 169a, 169b, 169c, 171/3, glej tudi nacionalni program, postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora
- odlok 2, 107, 108, 169 a, 169 b, 169 c, 171, glej tudi odlok, postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora
- poslovnik državnega zbora 1, 37, 107, 170, 282, glej tudi avtentična razlaga poslovnika, poslovnik državnega zbora, postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora, razlaga poslovnika
- priporočilo 107, 111, 169a, 169b, 169c, 171, 272/4, glej tudi postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora, priporočilo, razmerja državnega zbora do varuha človekovih pravic
- rebalans državnega proračuna 166, glej tudi postopek za sprejem rebalansa državnega proračuna in sprememb državnega proračuna, rebalans državnega proračuna in sprememb državnega proračuna
- resolucija 107, 109, 169a, 169b, 169c, 171, glej tudi postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora, resolucija, resolucija o nacionalnem programu
- resolucija o nacionalnem programu 109, 169a/2, glej tudi postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora, resolucija, resolucija o nacionalnem programu

- sklep 107, 112, 169a, 169b, 169c, 171, glej tudi postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora
- spremembe državnega proračuna 166, glej tudi postopek za sprejem sprememb državnega proračuna, spremembe državnega proračuna
- uradno prečiščeno besedilo poslovnika državnega zbora 153/5, glej tudi poslovnik državnega zbora, prečiščeno besedilo, uradno prečiščeno besedilo poslovnika državnega zbora,
- uradno prečiščeno besedilo zakona 107, glej tudi uradno prečiščeno besedilo zakona
- ustavni zakon o spremembi ustave 107, glej tudi postopek za spremembo ustave
- zaključni račun državnega proračuna 107, 167, 168, glej tudi postopek za sprejem zaključnega računa državnega proračuna
- zakon glej predlog zakona, zakon
- akt, vložen v nasprotju s poslovníkom 113/4, 169b/2, glej tudi predlog drugih aktov, predlog zakona
- določitev kratice 113/5, glej tudi kratica predloga akta (krap)
- objava predlogov aktov v glasilu državnega zbora 100/2, 116/3, glej tudi glasiló državnega zbora
- posebni akti
 - akt državnega zbora o določanju kratic 113/5
 - akt o delu državnega zbora 2/1
 - akt o notranji organizaciji in sistematizaciji delovni mest v državnem zboru 287
 - akt o ravnanju z gradivom, ki vsebuje tajne podatke 104/3
 - navodila o arhiviranju in rokih hranjenja gradiva, magnetofonskih in avdio-video zapisov 105/2
 - odlok o ustanovitvi delovnih teles 2/2
 - pogoji, način in oblika vlaganja gradiv v elektronski obliki 113/3
 - poslovnik za delo delovnih teles 2/2
 - poslovnik o parlamentarni preiskavi 2/3, 37
 - pravila o določanju pogojev za delo predstavnikov medijev in načina uporabe javnih dokumentov 102/3
 - pravila o notranjem redu 103
 - pravilnik o izvajanju mednarodne dejavnosti državnega zbora 274/4

AKT DRŽAVNEGA ZBORA O DOLOČANJU KRATIC 113/5, glej tudi kratica predloga akta (KRAP)

AKT O DELU DRŽAVNEGA ZBORA 2/1

AKT O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMATIZACIJI DELOVNIH MEST V DRŽAVNEM ZBORU 287

AKT O RAVNANJU Z GRADIVOM, KI VSEBUJE TAJNE PODATKE 104/3

AMANDMA

- dopolnitev amandmaja 131/7, 135/5, 140/3, 142/3, 143/5, 154g/4, 154g/6, 154h/5, 154i/3, 154i/4, 161/4, 166/6, 171
- glasovanje o amandmajih 130/2, 131, 134/1, 136, 140/4, 142/3, 144/4, 158, 160/5, 161/3, 161/5, 165/3, 166/4, 171
- kam se lahko vložijo amandmaji 125/4, 129/3, 132, 135/2, 140/3, 142/3, 143/5, 150/3, 154g/2, 154g/3, 154h/2, 154h/3, 154i/2, 157/3, 157/5, 160/2, 165/4, 166/5, 169/4, 171
- mnenje k amandmajem 124/1, 124/2, 130/1, 130/2, 131/2, 135/6, 142/3, 143/5, 171
- oblika 129/5, 135/5, 140/3, 142/3, 143/5, 144/3, 157/4, 165/4, 166/3, 171
- predlagatelj 129/1, 131/8, 135/1, 140/3, 142/3, 143/5, 150/3, 154g/2, 154g/3, 154g/4, 154h/2, 154h/3, 154i/2, 157/1, 160/1, 165/4, 166/3, 166/4, 171
- rok za vlaganje 129/2, 135/3, 140/3, 142/3, 144/2, 154g/2, 154/3, 154g/4, 154h/2, 154h/3, 154i/2, 157/2, 160/3, 160/4, 165/4, 165/5, 171
- sestavine 129/5, 135/5, 140/3, 142/3, 143/5, 157/4, 171
- sprememba amandmaja 131/7, 135/5, 142/3, 143/5, 161/4, 171
- umik amandmaja 131/7, 135/5, 142/3, 143/5, 161/4, 171
- uskladišveni amandma 140/5, 140/6, 140/7, 140/8, 140/9, 141/1, 142/3, 143/5, 146/3, 163, 164/1, 165/7, 166/7, 171
- vsebina 129/3, 135/5, 140/3, 142/3, 143/5, 157/6, 165/4, 166/3, 171

AMANDMA K AMANDMAJU 129/4, 131/5, 135/4

ARHIV DRŽAVNEGA ZBORA 105, glej tudi hramba

AVDIO – VIDEO ZAPIS 94/3, 105, glej tudi hramba

AVTENTIČNA RAZLAGA POSLOVNIKA 282/4, glej tudi postopek za sprejem avtentične razlage zakona, razlaga poslovnika

AVTENTIČNA RAZLAGA ZAKONA 142-152, glej tudi postopek za sprejem avtentične razlage zakona

AVTOHTONA SLOVENSKA NARODNA MANJŠINA 276/1, glej tudi sodelovanje s slovenskimi manjšinami, izseljenci in zdomci

B

BESEDILO AKTA 169b, glej tudi postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora

BESEDILO ČLENOV PREDLOGA ZAKONA 115/1, 115/6, glej tudi predlog zakona

BESEDILO PREDLOGA ZAKONA ZA TRETJO OBRAVNAVO 137/2, 137/3, glej tudi druga obravnava predloga zakona, redni zakonodajni postopek

BISTVENA VSEBINA RAZPRAVE IN PREDLOGOV 42/1, glej tudi poročilo matičnega delovnega telesa

C

CIVILNA DRUŽBA 41/3, glej tudi delovno telo

CILJI PREDLOGA ZAKONA 115/2, glej tudi predlog zakona, uvod predloga zakona

Č

ČASOVNI POTEK SEJE DRŽAVNEGA ZBORA 21/6, 21/9, glej tudi kolegij predsednika državnega zbora, seja državnega zbora

ČETRTRINA POSLANCEV 58/1, 154m/1, 154m/7, 154n/1, 154p/5, 160/1, 160/3, 161/5, glej tudi izredna seja državnega zbora, nadzor nad upoštevanjem načela subsidiarnosti, obravnava predloga Sveta EU iz člena 81(3) Pogodbe o delovanju Evropske unije, postopek za sprejem državnega proračuna, tožba zaradi kršitve načela subsidiarnosti

D

DEKLARACIJA 107, 110, 169a, 169b, 169c, 171, glej tudi akt, postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora

DELEGACIJA 21/6, 274/2, 275

DELO DRŽAVNEGA ZBORA V VOJNEM ALI IZREDNEM STANJU
278-281

- dolžnost obveščanja poslancev o naslovu in telefonu 281/1
- dopustna odstopanja od določb poslovnika 278
- obveščanje vlade in predsednika republike 279
- sestajanje državnega zbora 279
- uredba z zakonsko močjo 280
- zagotavljanje pomoči poslancem 281/2

DELOVNO TELO 32 - 56

- civilna družba 41/3
- delovno telo v postopku v zvezi z imuniteto 205, 206, 207/2, 208/1, 209/1, 210, glej tudi postopek v zvezi z imuniteto
- delovno telo v postopku v zvezi z referendumom 184/2, glej tudi postopek v zvezi z referendumom
- delovno telo v postopku za sprejem avtentične razlage zakona 149/3, 150, glej tudi postopek za sprejem avtentične razlage zakona
- delovno telo v postopku za sprejem državnega proračuna 157/1, 157/2, 157/3, 158, 160/1, 160/4, 160/5, 163/1, 163/8, 165/5, 165/6, glej tudi postopek za sprejem državnega proračuna
- delovno telo v postopku za sprejem rebalansa in sprememb državnega proračuna 166/3, 166/4, 166/5, glej tudi postopek za sprejem rebalansa in sprememb državnega proračuna

- delovno telo v postopku za sprejem zaključnega računa državnega proračuna 167/2, glej tudi postopek za sprejem zaključnega računa državnega proračuna
- dnevni red seje 48/1, 50, glej tudi dnevni red seje
- določitev matičnega delovnega telesa 41/2, 123
- glasovanje 53, 55/2, 117/3, 126, 127, 128, 130/2, 131
- imenovanje ministrov 230, 231/1, glej tudi imenovanje ministrov
- imenovanje predsednikov in podpredsednikov delovnih teles 200
- istočasno zasedanje več delovnih teles 48/3
- izključitev javnosti s seje ali dela seje 101/2, 101/4, 101/8
- javna predstavitev mnenj 46, glej tudi javna predstavitev mnenj
- javnost sej 101, 102, 103, glej tudi javnost dela državnega zbora
- komisija 35, 36, 37, 38, 39, 40, 53, 124/2, 174, 175, 176, 177/2, 178/1, 178/2, 179, 180, 205, 206, 207/2, 209/1, 210, 270, 285
- komisija za nadzor javnih financ 35, 39, glej tudi komisija za nadzor javnih financ, stalne komisije državnega zbora
- komisija za nadzor obveščevalnih in varnostnih služb 35, 40, glej tudi komisija za nadzor obveščevalnih in varnostnih služb, stalne komisije državnega zbora
- komisija za narodni skupnosti 35, 38, glej tudi komisija za narodni skupnosti, stalne komisije državnega zbora
- komisija za odnose s Slovenci v zamejstvu in po svetu 35, glej tudi komisija za odnose s Slovenci v zamejstvu in po svetu, stalne komisije državnega zbora
- komisija za poslovnik 35, 37, glej tudi komisija za poslovnik, stalne komisije državnega zbora
- korespondenčna seja 52/3, glej tudi korespondenčna seja
- mandatno-volilna komisija 35,36, glej tudi mandatno-volilna komisija, stalne komisije državnega zbora
- matično delovno telo glej matično delovno telo
- mnenje 42/1, 43, 124, 130, 135/6, 149/3, 265/1, 269/1, 269/2, glej tudi amandma, poročilo matičnega delovnega telesa, razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča
- mnenje o predstavitvi predlaganega kandidata za ministra 231, glej tudi imenovanje ministrov
- naloge delovnih teles in način dela 41-56
- objava poročil in mnenj v glasilu državnega zbora 100/4, 133/3, glej tudi glasilo državnega zbora
- obravnava poročil, posredovanih na podlagi zakona ali drugega predpisa 41/4
- obveščanje vlade 236, glej tudi sodelovanje vlade pri delu državnega zbora
- odlok o ustanovitvi 2/2
- odsotnost poslancev na seji 95, 96, 97, 98, 99, glej tudi udeležba poslancev na sejah
- pobuda delovnega telesa komisiji za poslovnik za razlago poslovnika 282/2
- poročevalec delovnega telesa 42/2, 43/3, 66/3, 161/2, 168/1

- poročilo matičnega delovnega telesa 42/1, 133, 158, 160/5, 168/1, glej tudi poročilo matičnega delovnega telesa
- poslovnik za delo delovnih teles 2/2
- predstavljanje vlade na seji delovnega telesa 235/2, 235/4, 235/5, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade, sodelovanje vlade pri delu državnega zbora
- predhodna obravnava 119/3, 120, glej tudi predhodna obravnava
- predstavitev kandidata za ministra 230, glej tudi postopek za imenovanje ministrov
- pridobitev pojasnil in podatkov 45
- seja zunaj sedeža državnega zbora 3/2, 49
- sestava 21/6, 33, 34, 200
- sklepčnost 52
- sklic seje
 - nujna seja 48/2
 - redna seja 48/1
 - rok 48/1, 48/2
- skupna seja 43/2
- skupno delovno telo s predstavniškimi telesi drugih držav, mednarodnimi institucijami in organizacijami 274/3, glej tudi mednarodno sodelovanje
- sodelovanje z državnim svetom 217/2, 219, glej tudi razmerja državnega zbora do državnega sveta
- sodelovanje s slovenskimi manjšinami, izseljenci in zdomci 276, 277, glej tudi sodelovanje s slovenskimi manjšinami, izseljenci in zdomci
- soglasje poslancev narodnih skupnosti 53, glej tudi soglasje poslancev narodnih skupnosti
- splošna pristojnost 32
- splošne določbe 32-34
- stalne komisije državnega zbora 35-40
- terminski program 23/2, 23/3, glej tudi kolegij predsednika državnega zbora, terminski program
- udeležba poslancev na seji 54, 55
- ustanovitev 21/6, 33, 34
- ustanovitev drugih delovnih teles 32/2
- vabljeni na sejo 51
- zahteva za pojasnila in podatke 45
- zainteresirano delovno telo 41/1, 43, 44, 157/1, 157/2, 157/3, 166/3

DESET POSLANCEV 122/1, 135/1, 192/1, 199/1, 227/1, 228/2, 250/1, 253/2, 253/3, 254/1, 256/2, 259, glej tudi druga obravnava predloga zakona, interpelacija, nezaupnica vladi, postopek obtožbe predsednika republike, predsednika vlade in ministrov, prva obravnava predloga zakona, splošna razprava, volitve predsednika in podpredsednikov državnega zbora, volitve predsednika vlade, zaupnica vladi

DNEVNI RED SEJE

Dnevni red seje delovnega telesa 48/1, 50

- določitev dnevnega reda seje 50
- posredovanje dnevnega reda 48/1

Dnevni red seje državnega zbora

- določitev dnevnega reda seje 64
- obravnava predloga v zvezi z dnevnim redom na seji 64/10
- posredovanje predloga dnevnega reda 60/1, 60/2, 60/3, 215/4, 222/1, glej tudi razmerja državnega zbora do državnega sveta, razmerja državnega zbora do predsednika republike
- priprava predloga dnevnega reda 59
- razširitev dnevnega reda 64/2, 64/3, 64/6, 64/7, 64/8, 64/9
- sprememba vrstnega reda obravnave posameznih točk 65/1
- umik zadeve z dnevnega reda 64/2, 64/3, 64/4, 64/5,
- uvrstitev zadev na dnevni red 59/2, 59/3, 64/11, 224, glej tudi razmerja državnega zbora do predsednika republike
- vrstni red obravnave točk dnevnega reda 65/1

DOBESEDNI ZAPISI SEJE 94, glej tudi hramba

- avdio-video zapisi 94/3
- magnetofonski zapis 94/1
- magnetogram seje 94/1, 94/2
- pravica govornika do redakcijskega popravka 94/2

DOKUMENTI IN GRADIVO, KI VSEBUJEJO TAJNE PODATKE 104, glej tudi akt o ravnanju z gradivom, ki vsebuje tajne podatke, javnost dela državnega zbora

DOPOLNILNA OBRAZLOŽITEV PREDLAGATELJA

- se lahko poda 66/1, 134/3
- se mora podati 66/2

DOPOLNITEV AMANDMAJA glej amandma

DOPOLNITEV PREDLOGA AKTA 169b/2, glej tudi postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora

DOPOLNITEV PREDLOGA ZAKONA 115/3, glej tudi predlog zakona

DOPOLNJEN PREDLOG ZAKONA 133, glej tudi poročilo matičnega delovnega telesa

- kdaj se pripravi 133/1
- objava 133/3
- sestavni del poročila matičnega delovnega telesa 133/1
- vsebina 133/1

DOPOLNJEN PREDLOG DRŽAVNEGA PRORAČUNA 159/1, 159/2, 160, 161, 162, glej tudi postopek za sprejem državnega proračuna

DOTEDANJI PREDSEDNIK DRŽAVNEGA ZBORA 10/1, 11/2, 12/1, 12/2, glej tudi konstituiranje državnega zbora

DRUGA OBRAVNAVA PREDLOGA ZAKONA 125-139, glej tudi zakonodajni postopek

Obravnava v matičnem delovnem telesu 126-133

- amandma 129-132
 - amandma k amandmaju 129/4, 131/5
 - glasovanje o amandmajih 131
 - kam se lahko vloži 129/1, 132
 - mnenje k amandmaju 130
 - oblika 129/5
 - predlagatelj 129/1, 131/8
 - rok 129/2
 - sprememba, dopolnitev, umik 129/7
 - vsebina in sestavine 129/3, 129/5
- dopolnjen predlog zakona 133, glej tudi dopolnjen predlog zakona
- enako družbeno razmerje 117/3, 127
- razprava in glasovanje 128/1
- sklep matičnega delovnega telesa, da predlog zakona ni primeren za
- nadaljnjo obravnavo 128/2
- vsebina druge obravnave 125/3, 125/4, 126

Obravnava na seji državnega zbora 134-139

- amandma 135-136
 - amandma k amandmaju 135/4
 - glasovanje o amandmajih 136
 - kam se lahko vloži 135/2
 - mnenje k amandmaju 135/6
 - oblika 135/5
 - predlagatelj 135/1
 - rok 135/3
 - sprememba, dopolnitev, umik 135/5
 - vsebina in sestavine 135/5
- beseda prisotnih na seji 66
- besedilo predloga zakona za tretjo obravnavo 137/2, 137/3
- glasovanje o zakonu na isti seji 139
- konec zakonodajnega postopka 134/2
- obravnava predloga matičnega delovnega telesa, da predlog zakona ni primeren za nadaljnjo obravnavo 134/2, 134/3
- posredovanje predloga zakona matičnemu delovnemu telesu 134/2
- predlog sprememb in dopolnitev zakona 135/7
- predstavitev stališča poslanske skupine, če ni bilo splošne razprave 125/2
- pregled vseh sprejetih amandmajev in členov, h katerim so bili sprejeti 137/1
- tretja obravnava na isti seji 138
- vsebina druge obravnave 125/3, 125/4, 134/1

DRŽAVNI ORGAN

- razmerja do drugih državnih organov 273

- razmerja državnega zbora do državnega sveta 215-219, glej tudi razmerja državnega zbora do državnega sveta
- razmerja državnega zbora do predsednika republike 220-224, glej tudi razmerja državnega zbora do predsednika republike
- razmerja državnega zbora do vlade 225-261, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade
- razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča 262-271, glej tudi razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča
- razmerja državnega zbora do varuha človekovih pravic 272, glej tudi razmerja državnega zbora do varuha človekovih pravic

DRŽAVNI PRORAČUN 155-165, glej tudi postopek za sprejem državnega proračuna

DRŽAVNI SEKRETAR 235/3, 235/4, 235/5, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade, sodelovanje vlade pri delu državnega zbora

DRŽAVNI SVET 215-219, glej tudi razmerja državnega zbora do državnega sveta

DRŽAVNI ZBOR

- akt glej akt
- čas zasedanja 6/2
- delo v vojnem ali izrednem stanju 278- 281, glej tudi delo državnega zbora v vojnem ali izrednem stanju
- delovna telesa 32-56, glej tudi delovno telo
- dnevni red seje glej dnevni red seje
- generalni sekretar 12/3, 25, glej tudi generalni sekretar državnega zbora
- iztek mandatne dobe 154, glej tudi postopek s predlogi zakonov po izteku mandatne dobe državnega zbora
- javnost dela 5, 100-106, glej tudi javnost dela državnega zbora
- jesensko zasedanje 6/2
- kolegij predsednika državnega zbora 21-24, glej tudi kolegij predsednika državnega zbora
- konstituiranje 9-18, glej tudi konstituiranje državnega zbora
- mednarodno sodelovanje 274-275, glej tudi mednarodno sodelovanje, sodelovanje s slovenskimi manjšinami, izseljenci in zdomci
- naloge in način dela delovnih teles 41-56, glej tudi delovno telo
- odločanje 81-93, glej tudi glasovalna naprava, glasovalna skrinjica, glasovanje, glasovnica, računalniški izpis glasovanja, tajno glasovanje
- pečat državnega zbora 8, 91/3
- podpredsednik 12/3, 15, 20, 199, glej tudi podpredsednik državnega zbora
- pomladansko zasedanje 6/2
- poslanska skupina 28-31, glej tudi poslanska skupina
- predsednik 7, 12/3, 14, 19, 199, glej tudi predsednik državnega zbora
- program dela 23, glej tudi dnevni red seje, kolegij predsednika državnega zbora, program dela državnega zbora
- razmerja do drugih državnih organov 273, glej tudi razmerja do drugih državnih organov

- razmerja do državnega sveta 215-219, glej tudi razmerja državnega zbora do državnega sveta
- razmerja do predsednika republike 220-224, glej tudi razmerja državnega zbora do predsednika republike
- razmerja do vlade 225-261, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade
- razmerja do ustavnega sodišča 262-271, glej tudi razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča
- razmerja do varuha človekovih pravic 272, glej tudi razmerja državnega zbora do varuha človekovih pravic
- redno letno zasedanje 6/2
- sedež 3/1
- seja 6, 57-106, glej tudi dnevni red seje, seja državnega zbora
 - dobesedni zapisi 94, glej tudi dobesedni zapisi seje, hramba, javnost dela, redakcijski popravek
 - določitev dnevnega reda seje 64, glej tudi dnevni red seje
 - izredna seja 6/1, 58, glej tudi izredna seja državnega zbora
 - javnost dela 100-106, glej tudi javnost dela državnega zbora
 - odločanje 81-93, glej tudi glasovanje, odločanje, tajno glasovanje
 - potek seje 62-74, glej tudi, obrazložitev glasu, postopkovno vprašanje, prekinitve seje, preložitve razprave ali odločanja, replika, replika na repliko
 - razprava 66-68
 - redna seja 6/1, 57
 - seja zunaj sedeža državnega zbora 3/2, glej tudi sedež državnega zbora, seja zunaj
 - sedeža državnega zbora
 - sklicevanje 57-61
 - sklepčnost 81, 83, glej tudi glasovanje
 - službe državnega zbora 25/1, 26
 - sodelovanje s slovenskimi manjšinami, izseljenci in zdomci 276-277, glej tudi sodelovanje s slovenskimi manjšinami, izseljenci in zdomci
 - stalne komisije 35-40, glej tudi delovno telo, komisija za nadzor obveščevalnih in varnostnih služb, komisija za nadzor javnih financ, komisija za narodni skupnosti, komisija za odnose s Slovenci v zamejstvu in po svetu, komisija za poslovnik, mandatno-volilna komisija
 - terminski program 23, glej tudi dnevni red seje, kolegij predsednika državnega zbora, terminski program
 - udeležba poslancev 95-99, glej tudi udeležba poslancev na sejah
 - ugotavljanje navzočnosti poslancev 82-83, glej tudi glasovanje
 - uradni jezik poslovanja 4, glej tudi uradni jezik poslovanja
 - vzdrževanje reda na seji 75-80, glej tudi kršitev reda na seji, vzdrževanje reda na seji
 - zakonodajno-pravna služba 27, glej tudi zakonodajno-pravna služba državnega zbora

DVAJSET POSLANCEV 173/1, glej tudi postopek za spremembo ustave

DVOTRETJINSKA VEČINA 2/3, 81, 175, 176/3, 179/2, 282/2, glej tudi po-

slovník o parlamentarni preiskavi, postopek za spremembo ustave, razlaga poslovnika, sklepčnost

E

ENA PETINA POSLANCEV 21/10, glej tudi kolegij predsednika državnega zbora

F

FAZA ZAKONODAJNEGA POSTOPKA glej druga obravnava predloga zakona, prva obravnava predloga zakona, splošna razprava, tretja obravnava predloga zakona, zakonodajni postopek

FUNKCIONAR glej tudi mandatno-volilna komisija, postopek volitev in imenovanj

- imenovanje 36, 193-198
- odstop 202
- razrešitev 201
- volitve 193-198

G

GENERALNI DIREKTOR DIREKTORATA V MINISTRSTVU 235/5, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade, sodelovanje vlade pri delu državnega zbora

GENERALNI SEKRETAR DRŽAVNEGA ZBORA 21/5, 25, 92/1, 288/2

- čas trajanja mandata 25/2, glej tudi mandat
- določitev pogojev, načina in oblike vlaganja gradiva v elektronski obliki 113/3, glej tudi gradivo v elektronski obliki
- določitev pravil o notranjem redu 103
- imenovanje 12/3, 15, 25/2, glej tudi konstituiranje državnega zbora
- izda navodila o arhiviranju in rokih hranjenja gradiva, magnetofonskih in avdio-video zapisov 105/2, glej tudi akt, hramba
- izda pravila o pogojih za delo predstavnikov medijev 102/3
- obveščanje o odsotnosti poslancev s sej 96
- odgovor sodišču ali drugemu državnemu organu 273/2
- odgovor ustavnemu sodišču 268/3, glej tudi razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča
- odgovornost 25/3
- predlog za imenovanje vodje zakonodajno-pravne službe 27/2
- predčasna razrešitev 25/4
- pristojnosti v postopku pred ustavnim sodiščem 267/2, 268/3, glej tudi razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča
- sodelovanje pri delu komisije, ki vodi tajno glasovanje 92/1

GENERALNI SEKRETAR VLADE 240/1, 242/4, 245/3, 246, 247, 248, 249, glej tudi poslanska pobuda, poslansko vprašanje

GLASILO DRŽAVNEGA ZBORA 33/8, 100/2, 100/3, 100/4, 116/3, 133/3, 240/4, 247, glej tudi imenovanje predsednikov delovnih teles, imenovanje podpredsednikov delovnih teles, javnost dela državnega zbora, objava, prva obravnava predloga zakona, poročilo matičnega delovnega telesa

GLASOVALNA KABINA 92/4, glej tudi tajno glasovanje

GLASOVALNA NAPRAVA 82/1, 82/2, 87, 88/1, 89/1, glej tudi glasovanje

GLASOVALNA SKRINJICA 92/4, 93/2, glej tudi tajno glasovanje

GLASOVANJE (odločanje) 83-93, glej tudi javno glasovanje, tajno glasovanje

- amandmaji 131, 134/1, 136, 140/4, glej tudi zakonodajni postopek
- avtentična razlaga zakona 151/1, 152/2, glej tudi avtentična razlaga zakona
- glasovalna naprava 82/1, 82/2, 87, 88/1, 89/1
- imenovanje ministrov 229/2, 230/3, 232, 233/1, 233/3, glej tudi imenovanje ministrov
- interpelacija 251/2-253, glej tudi interpelacija
- izid glasovanja 90
- javno glasovanje 85/1, 87, 88, 89, 90, glej tudi javno glasovanje
- nezaupnica vladi 256, glej tudi nezaupnica vladi
- nujni postopek 143/5, 144/1, glej tudi nujni postopek za sprejem zakona
- obrazložitev glasu glej obrazložitev glasu
- ponovitev glasovanja 83
- ponovno odločanje o zakonu 148/1, glej tudi ponovno odločanje o zakonu
- predlog državnega proračuna 161/3, 161/5, 162/3, 163/6, 163/7, 165/3, glej tudi postopek za sprejem državnega proračuna
- predlog rebalansa in sprememb državnega proračuna 166/6, 166/7, glej tudi postopek za sprejem rebalansa in sprememb državnega proračuna
- predlog zakona 141/1, 141/2, glej tudi tretja obravnava
- predlog zaključnega računa 168/3, glej postopek za sprejem zaključnega računa
- računalniški izpis glasovanja 89
- skrajšani postopek 142/2, 142/3, glej tudi skrajšani postopek
- soglasje poslancev narodnih skupnosti 53, 141/2
- sprejem drugih aktov 169 a, 169 b, 169 c, 170, 171, glej tudi postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora
- sprememba ustave 175, 176, 177/2, 178, 179/2, 180, 181, glej tudi postopek za spremembo ustave
- tajno glasovanje 85/2, 85/3, 85/4, 91-93, glej tudi tajno glasovanje
- udeležba poslanca na seji delovnega telesa, v katerem ni član 55/2
- ugotavljanje navzočnosti na seji 83
- uskladitveni amandma 140/8, 140/9, 140/10, glej tudi uskladitveni amandma, tretja obravnava
- volitve in imenovanja 193-202
- zaupnica vladi 258-260, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade, zaupnica vladi

GLASOVANJE O PREDLOGU ZAKONA 141/1, 141/2, glej tudi tretja obravnava predloga zakona

GLASOVNICA 91-93, 194, 195/2, 195/3, glej tudi postopek volitev in imenovanj, tajno glasovanje

GRADIVO DRŽAVNEGA ZBORA glej tudi hramba, razmerja državnega zbora do državnega sveta, razmerja državnega zbora do predsednika republike, razmerja državnega zbora do vlade

- dostopnost javnosti 104/1
- dostop predstavnikom medijev 102/2
- hramba 105/1
- gradivo, ki vsebuje tajne podatke 104
- objava v glasilu državnega zbora 100/2
- posredovanje gradiva za sejo
 - poslancem 60/1, 60/2
 - predsedniku državnega sveta 60/3, 215/1, 215/4
 - predsedniku republike 60/3, 222/1
 - vladi 60/3, 236
- pravica do vpogleda
 - druge osebe 106
 - poslanci 106

GRADIVO, KI VSEBUJE TAJNE PODATKE 104, glej tudi gradivo za seje, javnost dela

GRADIVO V ELEKTRONSKI OBLIKI 113/2, 113/3, glej tudi akt

H

HRAMBA

- arhiv 105
- avdio-video zapisi 94/3, 105
- dobesedni zapisi 105
- gradiva 105/1
- izvirniki zakonov 105
- navodila o arhiviranju in rokih hranjenja gradiva, magnetofonskih in avdio-video zapisov 105/2

I

IMENOVANJE glej tudi postopek volitev in imenovanj

- imenovanje generalnega sekretarja državnega zbora 15, 25/2, glej tudi generalni sekretar državnega zbora
- imenovanje ministrov, glej imenovanje ministrov
- imenovanje predsednikov in podpredsednikov delovnih teles 15, 200
- splošno 193

IMENOVANJE MINISTROV 229-234, glej tudi kandidatura, predsednik vlade, razmerja državnega zbora do vlade

- glasovanje 232
- glasovanje o vsakem kandidatu posebej 233/3
- mnenje o predstavitvi predlaganega kandidata 231/1
- nova lista kandidatov 233/1, 233/2
- novo glasovanje 233/1, 233/3
- predlog kandidatur 229
- predstavitev kandidata delovnem telesu 230
- prenehanje funkcije ministra med mandatom državnega zbora 234
- umik predloga kandidature 231/2

IMENOVANJE PODPREDESEDNIKOV DELOVNIH TELES 21/6, 33/2, 33/3, 33/5, 33/6, 33/8, 200, glej tudi delovno telo, postopek volitev in imenovanj

IMENOVANJE PREDSEDNIKOV DELOVNIH TELES 21/6, 33/2, 33/3, 33/5, 33/6, 33/8, 200, glej tudi delovno telo, postopek volitev in imenovanj

IMUNITETA 203-214, glej tudi postopek v zvezi z imuniteto

IMUNITETA POSLANCA 203-210, glej tudi postopek v zvezi z imuniteto poslanca

IMUNITETA SODNIKOV 212, 214, glej tudi postopek v zvezi z imuniteto

IMUNITETA SODNIKOV USTAVNEGA SODIŠČA 211, glej tudi postopek v zvezi z imuniteto

IMUNITETA VARUHA ČLOVEKOVIH PRAVIC IN NJEGOVEGA NAMESTNIKA 213, 214, glej tudi postopek v zvezi z imuniteto

INTERPELACIJA 250-253, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade

- odgovor na interpelacijo 251/1
- nezaupnica ministru 253/3, 253/7, glej tudi nezaupnica
- nezaupnica vladi 253/5, glej tudi nezaupnica
- razprava in odločanje o interpelaciji 251/2
- rok za odgovor na interpelacijo 250/1
- sklep o oceni dela 253/1
- umik interpelacije 252/3
- vložitev interpelacije 250/1
- zahteva za glasovanje o nezaupnici ministru 253/3, 253/4
- zahteva za glasovanje o nezaupnici vladi 253/2, 253/4

ISTO DRUŽBENO RAZMERJE 117, 127

ITALIJANSKA NARODNA SKUPNOST glej tudi poslanca italijanske in madžarske skupnosti, poslanca narodnih skupnosti

- jezik govorov in vlog 4/2
- komisija za narodni skupnosti 35, 38, glej tudi komisija za narodni skupnosti
- poslanska skupina 29/4, glej tudi poslanska skupina
- soglasje 53, 141/2

ITALIJANSKI JEZIK 4/2

IZKLJUČITEV JAVNOSTI 101-102, glej tudi javnost dela državnega zbora, postopek v zvezi z imuniteto, zaprta seja za javnost

- izključitev javnosti na podlagi poslovnika 101/2
- izključitev javnosti na podlagi sklepa 101/4
- prisotnost na seji brez javnosti 101/5
- razlogi 101/2, 101/4
- uradno obvestilo 101/7

IZREDNA SEJA DRŽAVNEGA ZBORA 6/1, 58, 60/2, 60/4

- izredna seja na predlog 58/2, 58/3
- izredna seja na zahtevo 58/1, 58/3
- rok za sklic seje 60/2
- roki za izredno sejo 60/4
- zahteva in predlog za sklic izredne seje 58/3

IZREDNO STANJE 278-281, glej tudi delo državnega zbora v vojnem ali izrednem stanju, vojno stanje

IZTEK MANDATNE DOBE DRŽAVNEGA ZBORA 154, glej tudi postopek s predlogi zakonov po izteku mandatne dobe državnega zbora

IZSELJENCI glej sodelovanje s slovenskimi manjšinami, izseljenci in zdomci

IZVIRNIK PRORAČUNA 163/8, glej tudi postopek za sprejem državnega proračuna

IZVIRNIK ZAKONA 105 141/3 glej tudi zakonodajni postopek

J

JAVNA PREDSTAVITEV MNENJ 46, glej tudi delovno telo

JAVNO GLASOVANJE glej glasovanje

JAVNOST DELA DRŽAVNEGA ZBORA 5, 100-106, glej tudi izključitev javnosti, zaprta seja za javnost

- delo predstavnikov medijev 102
- dokumenti in gradivo, ki vsebujejo tajne podatke 101/2, 104
- hramba 105, glej tudi hramba
- javnost sej državnega zbora in delovnih teles 101/1, 101/3, 102/1, 103
- načelo javnosti 5/1, 100/1, 100/2, 101/1
- način zagotavljanja 5/2, 100-106
- navodila o arhiviranju in rokih hranjenja 105/2
- objava v glasilu državnega zbora 100/2, 100/3, 100/4, glej tudi glasilno državnega zbora
- obveščanje javnosti 100/1
- pravica poslancev in drugih oseb do vpogleda v spise in gradivo 106
- pravila o notranjem redu 103
- pravila o pogojih za delo predstavnikov medijev in načina uporabe javnih dokumentov 102/3

- pravila o ravnanju z gradivom, ki vsebuje tajne podatke 104/3
- sklep državnega zbora o seji ali delu seje brez javnosti 101/3, 101/4, 101/5, 101/6, 101/7
- sporočanje podatkov 104/2
- uradno obvestilo o seji ali delu seje brez navzočnosti javnosti 101/6
- vpogled v spise in gradivo 106

JESENSKO ZASEDANJE DRŽAVNEGA ZBORA 6/2, glej tudi državni zbor, zasedanje državnega zbora

JEZIK

- pravica poslancev narodne skupnosti 4/2, glej tudi italijanska narodna skupnost, madžarska narodna skupnost, poslanca narodnih skupnosti
- uradni jezik poslovanja državnega zbora 4/1

K

KANDIDATURA

- kandidatura za predsednika vlade, če vladi ni bila izglasovana zaupnica 259, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade, zaupnica vladi
- kandidatura za predsednika vlade v primeru nezaupnice vladi 255/3, glej tudi nezaupnica, razmerja državnega zbora do vlade
- kandidatura za ministra 229, 230/1, 231/2, glej tudi imenovanje ministrov, razmerja državnega zbora do vlade
- kandidatura za predsednika vlade 225/2, 227, 228/2, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade, volitve predsednika vlade
- splošno 193/2, 197, glej tudi postopek volitev in imenovanj

KOLEGIJ PREDSEDNIKA DRŽAVNEGA ZBORA 21-24

- odločanje 21/6
- posvetovalno telo 21/1
- pristojnosti 21/1, 21/6, 21/9, 23/1, 24, 33/1, 33/4, 33/5, 58/2, 67/2, 67/3, 103, 119/3, 142/2, 143/3, 274/4
- seje
 - javnost 21/1
 - nasprotovanje odločitvi kolegija 21/10, 21/11
 - način odločanja 21/8
 - sklepčnost 21/7
 - sklic in vodenje seje kolegija 21/4, 22/1
- sestava 21/2

KOMISIJA ZA NADZOR OBVEŠČEVALNIH IN VARNOSTNIH SLUŽB

- 35, 40, glej tudi stalne komisije državnega zbora
- pristojnost 40, 45/2, 45/3, 45/4
- vodilne funkcije v komisiji 33/3

KOMISIJA ZA NADZOR JAVNIH FINANC 35, 39, glej tudi stalne komisije državnega zbora

- pristojnost 39
- vodilne funkcije v komisiji 33/3

KOMISIJA ZA NARODNI SKUPNOSTI 34/2, 35, 38, glej tudi italijanska narodna skupnost, narodna skupnost, madžarska narodna skupnost, poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti, poslanca narodnih skupnosti, stalne komisije državnega zbora

- članstvo 34/2
- pristojnost 38, 124/2, 129/1, 130/1, 135/6
- soglasje 53, 141/2

KOMISIJA ZA ODNOSE S SLOVENCMI V ZAMEJSTVU IN PO SVETU 35, glej tudi stalne komisije državnega zbora

KOMISIJA ZA POSLOVNIK 35, 37, glej tudi razlaga poslovnika

- avtentična razlaga poslovnika 282/4
- pristojnost 37, 282/2, 282/4
- razlaga poslovnika 37, 282/2

KONEC SEJE DRŽAVNEGA ZBORA 74/2, glej tudi seja državnega zbora

KONSTITUIRANJE DRŽAVNEGA ZBORA 9-18

- dotedanji predsednik državnega zbora 10/1, 11/2, 12/1, 12/2
- konstitutivna seja državnega zbora 9
- imenovanje generalnega sekretarja 12/3, 15, glej tudi generalni sekretar
- imenovanje predsednikov in podpredsednikov delovnih teles 12/3, 15, glej tudi imenovanje podpredsednikov delovnih teles, imenovanje predsednikov delovnih teles
- izvolitev predsednika državnega zbora 12/3, 14, glej tudi postopek volitev in imenovanj, predsednik državnega zbora
- izvolitev podpredsednikov državnega zbora 12/3, 15, glej tudi postopek volitev in imenovanj, podpredsednik državnega zbora
- najstarejši poslanec 12/4
- obvestilo predsedniku republike o ustanovitvi poslanskih skupin in imenovanju njihovih vodij 220/1
- poslanska izkaznica 18
- potrditev poslanskih mandatov 9, 13, glej tudi mandat
- pristojnost za odločanje začasnih vodij poslanskih skupin in poslancev narodnih skupnosti 10/2
- prva seja državnega zbora 12
- sedežni red poslancev 10/1, 10/3
- sestanek začasnih vodij poslanskih skupin in narodnih skupnosti 10/1
- sporen poslanski mandat 13/3, 13/4, 13/5, 270, glej tudi razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča
- ustanovitev poslanskih skupin 16, 28-31, glej tudi poslanska skupina
- začasna poslanska skupina 11/1, glej tudi poslanska skupina
- začasni vodja poslanske skupine 11/2, glej tudi začasni vodja poslanske skupine
- žreb 10/3, glej tudi postopek volitev in imenovanj

KORESPONDENČNA SEJA 52/3, glej tudi delovno telo, seja delovnega telesa

KRATICA PREDLOGA AKTA (KRAP) 113/5, 173/6, glej tudi akt, postopek za spremembo ustave

KRŠITEV REDA NA SEJI 76-80, glej tudi vzdrževanje reda na seji

- ukrepi 76
- odstranitev s seje ali z dela seje 76, 79, 80
- odvzem besede 76, 78
- opomin 76, 77

L

LISTA KANDIDATOV 194/1, 200, 229/1, 232, 233, glej tudi kandidatura, postopek volitev in imenovanj

LISTA VOLIVCEV 11, 29/3, 31/3, glej tudi konstituiranje državnega zbora, poslanska skupina

LOČENO MNENJE 42/1, glej tudi poročilo matičnega delovnega telesa, delovno telo

LOKALNA SKUPNOST glej mnenje lokalnih skupnosti v zakonodajnem postopku

M

MADŽARSKA NARODNA SKUPNOST glej tudi poslanca italijanske in madžarske skupnosti, poslanca narodnih skupnosti

- jezik govorov in vlog 4/2
- komisija za narodni skupnosti 35, 38, glej tudi komisija za narodni skupnosti
- poslanska skupina 29/4, glej tudi poslanska skupina
- soglasje 53, 141/2

MADŽARSKI JEZIK 4/2

MAGNETOFONSKI ZAPIS 94/1, 105, glej tudi dobesedni zapisi seje, hramba, javnost dela

MAGNETOGRAM SEJE 94/1, glej tudi dobesedni zapisi seje, hramba, javnost dela

MANDAT

- državni zbor 154
- generalni sekretar 25/2, 288/2, glej tudi generalni sekretar
- poslanci 9, 12/3, 13/2, 13/3, 13/4, 13/5, 17, 36, 270, glej tudi konstituiranje državnega zbora, mandatno-volilna komisija, razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča
- postopek s predlogi aktov in z drugimi predlogi po predčasnem prenehanju mandata poslanca 273a- 273b
- postopek s predlogi zakonov po izteku mandatne dobe državnega zbora

MANDATNO-VOLILNA KOMISIJA 35, 36

- pristojnost 36, 13/1, 13/2, 98, 99, 205, 206, 207/2, 208, 209/1, 210, 270, glej tudi postopek v zvezi z imuniteto poslanca, razmerja državnega zbora do

- ustavnega sodišča, udeležba poslancev na sejah državnega zbora in njegovih delovnih teles
- ustanovitev 12/2, 12/3

MANJŠINA glej sodelovanje s slovenskimi manjšinami, izseljenci in zdomci

MATIČNO DELOVNO TELO tudi glej delovno telo

- civilna družba 41/3
- delovno področje 41/1, 41/4
- določitev 41/2, 123
- druga obravnava predloga zakona 125/1, 125/2, 125/3, 126-133, glej tudi druga obravnava predloga zakona
- poročilo 42/1, 133, glej tudi poročilo matičnega delovnega telesa
- poročevalec 42/2, 66/3, 161/2, 168/1, glej tudi delovno telo, poročevalec matičnega delovnega telesa, seja delovnega telesa
- predlagatelj amandmajaev 131/8, 150/3, 154g/2, 154h/2, 157/1, 160/1, 166/3, glej tudi druga obravnava predloga zakona, postopek obravnave zadev EU, postopek za sprejem avtentične razlage zakona, postopek za sprejem državnega proračuna, postopek za sprejem rebalansa državnega proračuna in sprememb državnega proračuna
- predlagatelj amandmaja za uskladitev predloga državnega proračuna 163/1, glej tudi postopek za sprejem državnega proračuna
- predlagatelj uskladitvenega amandmaja za uskladitev predloga zakona 140/7, glej tudi uskladitveni amandma, zakonodajni postopek
- pristojnost 41/1, 41/3, 41/4, 125/1, 125/3, 125/4, 126, 127, 130/2, 135/6, 140/7, 145/2, 147, 149/3, 150, 154č/2, 154g/2, 154h/1, 154h/2, 154k/3, 154m/1, 154m/1, 154m/2, 154m/3, 154m/4, 154m/5, 154n/1, 154n/2, 154n/3, 154n/4, 154n/5, 154o/1, 154o/3, 154p/1, 154p/3, 157/1, 158, 160/1, 160/4, 160/5, 161/2, 163/1, 163/3, 163/4, 165/5, 165/6, 166/3, 166/4, 168/1, 174, 175, 176, 179, 184/2, 263/3, 263/4, 265, 269/1, 269/2, glej tudi druga obravnava predloga zakona, mnenje lokalnih skupnosti v zakonodajnem postopku, ponovno odločanje o zakonu, postopek obravnave zadev EU, postopek za sprejem avtentične razlage zakona, postopek za sprejem državnega proračuna, postopek za sprejem rebalansa državnega proračuna in sprememb državnega proračuna, postopek za sprejem zaključnega računa državnega proračuna, postopek za spremembo ustave, razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča, uskladitveni amandma
- pristojnost v postopku obravnave zadev EU 154č/2, 154g/2, 154h/1, 154h/2, 154k/3, 154m/1, 154m/1, 154m/2, 154m/3, 154m/4, 154m/5, 154n/1, 154n/2, 154n/3, 154n/4, 154n/5, 154o/1, 154o/3, 154p/1, 154p/3, glej tudi postopek obravnave zadev EU
- pristojnost v postopku v zvezi z referendumom 184/2, glej tudi postopek v zvezi z referendumom
- pristojnost v postopku za sprejem državnega proračuna 157/1, 158, 160/1, 160/4, 160/5, 161/2, 163/1, 163/3, 163/4, 163/8, 165/5, 165/6, glej tudi postopek za sprejem državnega proračuna

- pristojnost v postopku za sprejem rebalansa in sprememb državnega proračuna 166/3, 166/4, glej tudi postopek za sprejem rebalansa in sprememb državnega proračuna
- pristojnost v postopku za sprejem zaključnega računa 167/2, 168/1, glej tudi postopek za sprejem zaključnega računa
- razmerja do državnega sveta 217/1, 219, glej tudi razmerja državnega zbora do državnega sveta
- razmerja do ustavnega sodišča 263/3, 263/4, 265, 266/1, glej tudi razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča
- sklep, da predlog zakona ni primeren za nadaljnjo obravnavo 128/2, 134/2, 134/3
- skupna seja 43/2, glej tudi delovno telo
- uskladitveni amandma 140/7, glej tudi uskladitveni amandma, zakonodajni postopek

MEDIJI glej tudi javnost dela

- dostop do gradiv, poročil, predlogov aktov in drugih javnih dokumentov 102/2
- navzočnost na javnih sejah in obveščanje javnosti 102/1
- pravila za delo predstavnikov medijev in način uporabe javnih dokumentov 102/3
- spremljanje seje 101/2

MEDNARODNA POGODBA 169, glej tudi ratifikacija mednarodne pogodbe

MEDNARODNO IN DRUGO SODELOVANJE 274, 275

- pravilnik o izvajanju mednarodne dejavnosti 274/4
- sestava delegacij 275
- skupna delovna telesa 274/3

MEHANIZEM OCENJEVANJA IZVAJANJA POLITIK EU V OKVIRU PODROČJA SVOBODE, VARNOSTI IN PRAVICE 154s, glej tudi postopek obravnave zadev EU

MINISTER glej tudi nezaupnica, imenovanje ministrov, interpelacija, postopek obtožbe ministrov, razmerja državnega zbora do vlade

- imenovanje ministrov 229-234
- interpelacija 250-253
- nezaupnica 253/7
- obtožba 192
- odstop 261
- sodelovanje pri delu državnega zbora 235/1, 235/3, 235/4, 235/5

MNENJE glej delovno telo, matično delovno telo, razmerja državnega zbora do državnega sveta, razmerja državnega zbora do vlade, zainteresirano delovno telo, zakonodajno-pravna služba

MNENJE LOKALNIH SKUPNOSTI V ZAKONODAJNEM POSTOPKU
145

N

NACIONALNI PROGRAM 109, glej tudi akt, resolucija, resolucija o nacionalnemu programu

NAČELO SUBSIDIARNOSTI 154m, 154n, glej tudi nadzor nad upoštevanjem načela subsidiarnosti, postopek obravnave zadev EU, tožba zaradi kršitve načela subsidiarnosti

NADALJEVANJE DELA DRŽAVNEGA ZBORA 73, glej tudi prekinitev dela državnega zbora

NADOMESTITEV PREDLOGA ZAKONA Z NOVIM PREDLOGOM 118/1, 118/2, glej tudi predlog zakona

NADOMESTNI POSLANEC 17, glej tudi konstituiranje državnega zbora

NADOMEŠČANJE ODSOTNEGA ČLANA DELOVNEGA TELESA 54, glej tudi udeležba poslancev na sejah

NADZOR NAD UPOŠTEVANJEM NAČELA SUBSIDIARNOSTI 154m, 154n, glej tudi postopek obravnave zadev EU

NAJSTAREJŠI POSLANEC 12/4, glej tudi konstituiranje državnega zbora

NALOGE IN NAČIN DELA DELOVNIH TELES 41-56, glej tudi delovno telo

NAMESTNIK VODJE POSLANSKE SKUPINE 30/1, glej tudi poslanska skupina

NAPOVED ODSOTNOSTI POSLANSKE SKUPINE (OBSTRUKCIJA) 65/2, glej tudi poslanska skupina, seja državnega zbora

NARODNA SKUPNOST glej tudi italijanska narodna skupnost, komisija za narodnosti, madžarska narodna skupnost, poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti, poslanca narodnih skupnosti, poslanska skupina, tretja obravnava predloga zakona, zakonodajni postopek

- jezik govorov in pisnih vlog 4/2
- komisija za narodni skupnosti 34/2,35, 38
- poslanska skupina 11/1, 29/4
- soglasje pri sprejemanju odločitev 53, 141/2

NASLOV AKTA 169b, glej tudi postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora

NASLOV ZAKONA 115/1, 115/3,125/4, glej tudi druga obravnava predloga zakona, predlog zakona, zakonodajni postopek

NAVODILA O ARHIVIRANJU IN ROKIH HRANJENJA GRADIVA, MAGNETOFONSKIH IN AVDIO-VIDEO ZAPISOV 105/2, glej tudi akt, generalni sekretar državnega zbora, hramba, javnost dela

NAVZOČNOST POSLANCEV NA SEJI 81-84, glej tudi glasovanje

- potrebna navzočnost za odločanje državnega zbora 81
- ugotavljanje navzočnosti 82, 83

NEOPRAVIČENA ODSOTNOST POSLANCEV S SEJE 97, 98, 99, glej tudi udeležba poslancev na sejah

NEPRAVILNO VLOŽEN PREDLOG AKTA 113/4, 196b/2, glej tudi akt, postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora

NEPRAVILNO VLOŽEN PREDLOG ZAKONA 113/4, 115/3, glej tudi predlog zakona

NEURADNO PREČIŠČENO BESEDILO POSLOVNIKA DRŽAVNEGA ZBORA 153/5, glej tudi poslovnik državnega zbora, prečiščeno besedilo

NEURADNO PREČIŠČENO BESEDILO ZAKONA 153/1, glej tudi prečiščeno besedilo, zakon

NEZAUPNICA VLADI glej tudi interpelacija, minister, razmerja državnega zbora do vlade

- nezaupnica ministru 253/3, 253/4, 253/7
- nezaupnica vladi 253/2, 253/4, 253/5, 254-256, glej tudi vlada
 - odgovor na predlog 254/3
 - predlog za izvolitev novega predsednika vlade 254/1
 - rok za volitve 255/6
 - več predlogov 255/2
 - predstavitev programskih zasnov vlade 255/3

NOTRANJI RED 103, glej tudi akt, javnost dela, pravila o notranjem redu

NUJNA SEJA DELOVNEGA TELESA 48/2, glej tudi delovno telo, seja delovnega telesa

NUJNI POSTOPEK ZA SPREJEM ZAKONA 143-144

- odločanje o predlogu za nujni postopek 21/6, 143/3, glej tudi kolegij predsednika državnega zbora
- postopek 144
- predlagatelj 143/1
- ratifikacija mednarodne pogodbe 169/3, glej tudi ratifikacija mednarodne pogodbe
- razlogi 143/1, 143/2
- roki 144/2
- uporaba določb poslovnika 143/5
- ustno predlagani amandma 144/3
- uvrstitev na sejo državnega zbora 143/4

O

OBJAVA glej tudi akt, glasilo državnega zbora, javnost dela, poslanska pobuda, poslansko vprašanje

- pisni odgovor na ustno poslansko vprašanje 247
- poročila in mnenja delovnih teles 100/4, 133/3
- predlogi aktov in druga gradiva 100/2, 116/3
- sestava in spremembe sestave delovnih teles 33/8
- sklepi državnega zbora 100/3

- OBRAMBNE SILE** 281/2, glej tudi delo državnega zbora v vojnem ali izrednem stanju, izredno stanje, vojno stanje
- OBRAVNAVA POBUDE EVROPSKEGA SVETA IZ ČLENA 48(7) POGODBE O EVROPSKI UNIJI** 154o, glej tudi postopek obravnave zadev EU
- OBRAVNAVA PREDLOGA SVETA EU IZ ČLENA 81(3) POGODBE O DELOVANJU EVROPSKE UNIJE** 154p, glej tudi postopek obravnave zadev EU
- OBRAVNAVA PREDLOGA ZAKONA** glej druga obravnava predloga zakona, predlog zakona, prva obravnava predloga zakona, tretja obravnava predloga zakona, zakonodajni postopek
- OBRAVNAVA PROŠNJE ZA PRISTOP K EVROPSKI UNIJI** 154r, glej tudi postopek obravnave zadev EU
- OBRAZLOŽITEV AKTA** 169b, glej tudi postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora
- OBRAZLOŽITEV GLASOVANJA** 72, 78/2, 79/3, 136/2, glej tudi poslanec, poslanska skupina, seja državnega zbora
- obrazložitev glasovanja poslanske skupine 72/1, 72/3
 - obrazložitev glasu poslanca 72/2, 72/3
- OBRAZLOŽITEV PREDLOGA ZAKONA** 115/1, 115/7, glej tudi predlog zakona
- OBSTRUKCIJA** glej napoved odsotnosti poslanske skupine
- OBTOŽBA MINISTROV** 192, glej tudi postopek obtožbe ministrov
- OBTOŽBA PREDSEDNIKA REPUBLIKE** 187-191, glej tudi postopek obtožbe predsednika republike
- OBTOŽBA PREDSEDNIKA VLADE** 192, glej tudi postopek obtožbe predsednika vlade
- OBVESTILO O ODSOTNOSTI POSLANCA S SEJE** glej udeležba poslancev na sejah
- ODLOČANJE** glej tudi glasovanje
- avtentična razlaga zakona 151, 152/1, glej tudi avtentična razlaga zakona
 - delovna telesa 52/3, 53, 55/2, 117/3, 126, 127, 128, 130/2, 131, 154b, 154g/1, 154h/5, 154i/3, 154i/6, 154j, 154k/1, 154m/1, 154m/5, 154m/6, 154m/7, 154m/8, 154n/1, 154n/5, 154n/6, 154o/3, 154o/4, 154p/3, 154p/4, 154p/5, 154p/6
 - državni zbor 13/2, 13/3, 13/4, 13/5, 14, 15, 17, 21/10, 64/2, 64/5, 64/6, 65/1, 67/5, 67/6, 74/1, 78/2, 79/3, 101/4, 108/2, 108/3, 112, 122/2, 122/3, 122/4, 125/3, 125/4, 134/1, 134/2, 136, 137/3, 138/1, 139, 140/1, 140/4, 140/8, 140/9, 140/10, 141/1, 141/2, 147, 148/1, 151, 152/1, 153/2, 154g/6, 154i/4, 154j, 154m/11, 154n/9, 154o/6, 154p/9, 161/3, 161/5, 162/3, 163/6, 165/1, 165/3,

166/6, 168/3, 170, 171/1, 174, 177/2, 178, 180/2, 181/1, 181/3, 187/4, 190/4, 193/1, 194-198, 199/2, 200/1, 201/1, 201/3, 207, 208/2, 211-213, 215/3, 216, 223/1, 226, 227, 228, 229/2, 232, 233/1, 233/3, 234/1, 237, 246/2, 251/2, 253/4, 253/5, 254/1, 255/2, 256, 257/2, 257/4, 257/5, 258/3, 260, 261/4, 262, 272/4, 280

- kolegij predsednika državnega zbora 21/1, 21/6, 21/8, 21/9, glej tudi kolegij predsednika državnega zbora
- odločanje z javnim glasovanjem 85/1, 87, 88, 89, 90, glej tudi javno glasovanje
- odločanje s tajnim glasovanjem 85/2, 85/3, 85/4, 91-93, 199/3, glej tudi tajno glasovanje
- ponovno odločanje o zakonu 147, 148, glej tudi ponovno odločanje o zakonu
- potrebna večina za odločanje delovnih teles 52/1, 52/2
- potrebna večina za odločanje državnega zbora 81, 84
- uradno prečiščeno besedilo zakona 153/2, glej tudi uradno prečiščeno besedilo

ODLOK 2/1, 107, 108, 169a, 169b, 169c, 171, glej tudi akt, postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora

ODLOK O USTANOVITVI DELOVNEGA TELESA 2/2

ODSOTNOST POSLANSKE SKUPINE 65/2, glej tudi napoved odsotnosti poslanske skupine (obstrukcija), poslanska skupina

ODSTOP

- odstop poslanca in funkcionarja 202, glej tudi postopek volitev in imenovanj, postopek v zvezi z odstopom poslanca in funkcionarja državnega zbora
- odstop vlade ali ministra 261, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade

ODSTRANITEV S SEJE ALI DELA SEJE 76, 79, 80 glej tudi vzdrževanje reda na seji

ODVZEM BESEDE 76, 78, glej tudi vzdrževanje reda na seji

OPOMIN 76, 77, glej tudi vzdrževanje reda na seji

OPOZICIJA 20/1, 33/2, 33/3, 59/3, 244/1, 245/2

OPOZICIJSKA POSLANSKA SKUPINA 20/1, 59/3

OPRAVIČENA ODSOTNOST POSLANCEV S SEJ 95/2, 95/3, glej tudi udeležba poslancev na sejah

ORGANIZACIJA DRŽAVNEGA ZBORA 19-106, glej tudi delovno telo, generalni sekretar državnega zbora, javnost dela, kolegij predsednika državnega zbora, podpredsednik državnega zbora, poslanska skupina, predsednik državnega zbora, seja delovnega telesa, seja državnega zbora, službe državnega zbora, vzdrževanje reda na seji, udeležba poslancev na sejah, zakonodajno-pravna služba

P

PARLAMENTARNA PREISKAVA 2/3, glej tudi komisija za poslovnik, poslovnik o parlamentarni preiskavi

PEČAT DRŽAVNEGA ZBORA 8, 91/3, glej tudi državni zbor, tajno glasovanje

PET TISOČ VOLIVCEV 114/1, 154/1, glej tudi postopek s predlogi zakonov po izteku mandatne dobe državnega zbora, predlog zakona

POBUDA EVROPSKEGA SVETA IZ ČLENA 48(7) POGODBE O EVROPSKI UNIJI 154o, glej tudi postopek obravnave zadev EU

PODPRESEDNIK DRŽAVNEGA ZBORA

- čas trajanja funkcije 20/1
- nadomeščanje predsednika državnega zbora 20/2, 20/3
- pristojnost 20/1, 20/2, 62, 63, 69, 71, 73, 74/1, 75, 76, 80, 82/3, 82/4, 86/2, 88, 90, 92/1, 92/5, 92/6, 93/5, 101/4, 101/5, 101/6, 140/5, 162/1, 162/2, 163/1, 244/1, 282/1
- število podpredsednikov 20/1
- volitve 12/3, 15, 199, glej tudi konstituiranje državnega zbora, volitve podpredsednikov državnega zbora

POIMENSKO KLICANJE POSLANCEV 82, glej tudi državni zbor, navzočnost poslancev na seji

POMLADANSKO ZASEDANJE DRŽAVNEGA ZBORA 6/2, glej tudi državni zbor, zasedanje državnega zbora

PONOVNO ODLOČANJE O ZAKONU 147-148

POROČEVALEC MATIČNEGA DELOVNEGA TELESA 42/2, 66/3, 161/2, 168/1, glej tudi matično delovno telo

POROČEVALEC ZAINTERESIRANEGA DELOVNEGA TELESA 43/3, glej tudi zainteresirano delovno telo

POROČILO MATIČNEGA DELOVNEGA TELESA glej tudi delovno telo, dopolnjen predlog zakona, druga obravnava predloga zakona, postopek za sprejem državnega proračuna, postopek za sprejem zaključnega računa državnega proračuna

- dopolnjen predlog zakona 133/1
- objava poročila 133/3
- poročevalec 42/2, 66/3, 161/2, 168/1
- poročilo o dopolnjenem predlogu proračuna 160/5
- poročilo o zaključnem računu državnega proračuna 168/1
- poročilo po predstavitvi proračunskega memoranduma in predloga državnega proračuna 158
- poročilo v postopku za sprejem rebalansa državnega proračuna in sprememb državnega proračuna 166/4
- vsebina poročila 42/1, 42/2

POSLANCA ITALIJSKE IN MADŽARSKE NARODNE SKUPNOSTI 4/2, glej tudi poslanca narodnih skupnosti, soglasje poslancev narodnih skupnosti

POSLANCA NARODNIH SKUPNOSTI 53,141/2, glej tudi poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti, soglasje poslancev narodnih skupnosti

POSLANEC

- četrtnina poslancev glej četrtnina poslancev
- deset poslancev glej deset poslancev
- dvajset poslancev glej dvajset poslancev
- ena petina poslancev glej ena petina poslancev
- imuniteta glej imuniteta, imuniteta poslanca, postopek v zvezi z imuniteto, postopek v zvezi z imuniteto poslanca
- nadomestni poslanec glej nadomestni poslanec
- navzočnost poslancev glej navzočnost poslancev na seji
- neopravičena odsotnost poslancev glej neopravičena odsotnost poslancev s sej, udeležba poslancev na sejah
- obrazložitev glasu 72/2, 72/3, 78/2, 79/3, 136/2
- obvestilo o odsotnosti poslanca glej udeležba poslancev na sejah
- odstop poslanca 202, glej tudi odstop
- opravičena odsotnost poslancev glej opravičena odsotnost poslancev s sej, udeležba poslancev na sejah
- pobuda za razlago poslovnika 282/2, glej tudi razlaga poslovnika
- poročevalec matičnega delovnega telesa 42/2, 66/3, 161/2, 168/1, glej tudi poročevalec matičnega delovnega telesa
- poročevalec zainteresiranega delovnega telesa 43/3, glej tudi poročevalec zainteresiranega delovnega telesa
- pooblastilo za pripravo izvirnika proračuna 163/8, glej tudi postopek za sprejem državnega proračuna
- poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti glej italijanska narodna skupnost, jezik, komisija za narodni skupnosti, madžarska narodna skupnost, narodni skupnosti, poslanca narodnih skupnosti, soglasje poslancev narodnih skupnosti
- poslanska izkaznica 18, glej tudi konstituiranje državnega zbora
- poslanska skupina 28-31, glej tudi poslanska skupina
- poslanska vprašanja in pobude glej poslanska vprašaja in pobude
- poslanski mandat glej poslanski mandat
- pravica do ugovora 78/2, 79/3, 98/2
- pravica do vpogleda v spise in gradivo 106, glej tudi javnost dela
- predlog, naj državni zbor začne postopek pred ustavnim sodiščem 263/1, glej tudi razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča
- predlog za začetek postopka za spremembo ustave 173/1, glej tudi postopek za spremembo ustave
- referendum 184/1, 185/3, glej tudi referendum
- sedežni red poslancev 10/2, glej tudi konstituiranje državnega zbora
- trideset poslancev, glej tudi trideset poslancev

- udeležba poslancev na sejah glej udeležba poslancev na sejah
- ugovor 78/2, 79/3, 98/2
- vojno ali izredno stanje 281, glej tudi izredno stanje, vojno stanje
- vzdrževanje reda na seji glej vzdrževanje reda na seji
- zakonska iniciativa glej predlog zakona, zakonska iniciativa

POSLANSKA IMUNITETA glej imuniteta, imuniteta poslanca

POSLANSKA IZKAZNICA 18, glej konstituiranje državnega zbora, poslanec

POSLANSKA POBUDA 248, 249, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade

- neodgovorjena poslanska pobuda po prenehanju mandata vlade, ministra ali generalnega sekretarja vlade 249a

POSLANSKA SKUPINA 28-31, glej tudi konstituiranje državnega zbora

- določitev svojih članov v delovnem telesu 33/7, glej tudi delovno telo
- namestnik vodje poslanske skupine 30/1
- napoved odsotnosti poslanske skupine (obstrukcija) 65/2, glej tudi napoved odsotnosti poslanske skupine (obstrukcija)
- nova poslanska skupina 31/2, 31/4
- obrazložitev glasovanja 72/1, 72/3, glej tudi obrazložitev glasovanja
- poslanca italijanske in madžarske narodnosti 29/4, glej tudi italijanska narodna skupnost, madžarska narodna skupnost, poslanca narodnih skupnosti
- poslanska skupina nepovezanih poslancev 31/3
- predlog opozicijske poslanske skupine za uvrstitev zadeve na dnevni red seje državnega zbora 59/3, glej tudi seja državnega zbora
- predlog za imenovanje predsednikov in podpredsednikov delovnih teles 200, glej tudi imenovanje podpredsednikov delovnih teles, imenovanje predsednikov delovnih teles
- predlog za preložitev razprave ali odločanja 74/1, glej tudi seja državnega zbora
- predlog za tajno glasovanje 85/4, glej tudi glasovanje, tajno glasovanje
- predlog za umik z dnevnega reda 64/2, glej tudi dnevni red seje, seja državnega zbora
- predložitev kandidature za ponovne volitve predsednika vlade 227/1, glej tudi volitve predsednika vlade
- predložitev kandidature za novega predsednika vlade 259, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade, zaupnica vladi
- pristopna in izstopna izjava 30/2, 30/3
- razprava 66/3, 67
- sprememba sestave 30/2
- stališče predstavnikov poslanskih skupin 21/11, 64/9, 125/2, 134/3, 161/2, 163/5
- ustanovitev 16, 28-31
- vložitev amandmajev 129/1, 135/1, 140/3, 157/1, 157/2, 160/1, 160/3, 165/4, 166/3, glej tudi amandma

- vodja poslanske skupine 21/2, 21/7, 21/8, 22/2, 30, 34/1, 54/2, 65/2, 73/2, 95/2, 95/4, 95/5, 220/1, 230/3, glej tudi napoved odsotnosti poslanske skupine, seja državnega zbora, vodja poslanske skupine
- začasni vodja poslanske skupine 10/1, 11/2, 12/2, glej tudi konstituiranje državnega zbora, začasni vodja poslanske skupine
- zahteva za sklic seje kolegija 21/4, glej tudi kolegij predsednika državnega zbora
- zastopanje in predstavljanje poslanske skupine 30/1
- združitev v eno poslansko skupino 31/1

POSLANSKI MANDAT 9, 13, 14, 17, 18, 36, 203, glej tudi konstituiranje državnega zbora, mandatno-volilna komisija, postopek v zvezi z imuniteto poslanca

POSLANSKO VPRAŠANJE 240-249a, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade

- neodgovorjena poslanska vprašanja po prenehanju mandata vlade, ministra ali generalnega sekretarja vlade 249a
- obravnava na seji državnega zbora 241
- pisno poslansko vprašanje 240/2, 248, 249
 - posredovanje 248
 - rok za odgovor 249/1
 - seznanitev poslanca z odgovorom 249/2
 - zahteva poslanca za dopolnitev odgovora 249/2
- poslansko vprašanje o zadevah lokalnega pomena 243
- ustno poslansko vprašanje 242-247
 - čas trajanja odgovora predstavnikov vlade 245/3
 - čas trajanja ustne predstavitve poslanskega vprašanja 245/1
 - dopolnitev odgovora 246/1
 - odgovor na seji 245/3
 - pisni odgovor vlade 245/3, 247
 - posredovanje vprašanja vladi 242/4
 - prijava poslanskega vprašanja 242/2, 242/3
 - število poslanskih vprašanj poslanca na eni seji 242/1
 - vrstni red poslanskih vprašanj na seji 244, 245/2
 - zahteva poslanca za razpravo o odgovoru 246/2
- vprašanje, pobuda 240

POSLOVNIK glej tudi akt, avtentična razlaga poslovnika, komisija za poslovnik, razlaga poslovnika

- avtentična razlaga poslovnika 282/4, glej tudi avtentična razlaga poslovnika
- odstopanja v vojnem ali izrednem stanju 278, glej tudi izredno stanje, vojno stanje
- področje urejanja 1, 2/1, 2/2, 5
- poslovnik delovnih teles 2/2
- poslovnik državnega zbora 2/1
- poslovnik o parlamentarni preiskavi 2/3, glej tudi poslovnik o parlamentarni preiskavi

- razlaga poslovnika 282, glej tudi razlaga poslovnika
- sprejem poslovnika, njegovih sprememb in dopolnitev 170, glej tudi postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora

POSLOVNIK DELOVNEGA TELESA 2/2, glej tudi akt

POSLOVNIK DRŽAVNEGA ZBORA 2/1, glej tudi neuradno prečiščeno besedilo poslovnika državnega zbora, prečiščeno besedilo, razlaga poslovnika državnega zbora, uradno prečiščeno besedilo poslovnika državnega zbora

POSLOVNIK O PARLAMENTARNI PREISKAVI 2/3, glej tudi akt

POSREDOVANJE ZAKONA POSLANCEM 116/1, 121, glej tudi predlog zakona, prva obravnava predloga zakona, začetek zakonodajnega postopka

POSTOPEK OBRAVNAVE ZADEV EU 154a - 154s

- nadzor nad upoštevanjem načela subsidiarnosti 154m
- obravnava drugih zadev EU 154k
- obravnava pobude Evropskega sveta iz člena 48(7) Pogodbe o Evropski uniji
- obravnava predloga Sveta EU iz člena 81(3) Pogodbe o delovanju Evropske unije 154p
- obravnava prošnje za pristop k Evropki uniji 154r
- obravnava sprememb pogodb, na katerih temelji Evropska unija in obravnava stališč za delovanje Republike Slovenije v EU 154f - 154g
- obravnava zadev EU, ki spadajo v pristojnost državnega zbora 154 h - 154 j
- poročanje vlade 154l
- sodelovanje v mehanizmih ocenjevanja izvajanja politik EU v okviru področja svobode, varnosti in pravice 154s
- splošno 154a - 154f
- tožba zaradi kršitve načela subsidiarnosti z zakonodajnim aktom pred Sodiščem EU 154n

POSTOPEK OBTOŽBE PREDSEDNIKA REPUBLIKE, PREDSEDNIKA VLADE IN MINISTROV 187-192

POSTOPEK OBTOŽBE PREDSEDNIKA REPUBLIKE 187-191

POSTOPEK OBTOŽBE PREDSEDNIKA VLADE 192

POSTOPEK OBTOŽBE MINISTROV 192

POSTOPEK S PREDLOGI AKTOV IN Z DRUGIMI PREDLOGI PO PREDČASNEM PRENEHANJU MANDATA POSLANCA 273a - 273b

POSTOPEK S PREDLOGI ZAKONOV PO IZTEKU MANDATNE DOBE DRŽAVNEGA ZBORA 154

POSTOPEK V ZVEZI Z IMUNITETO 203-214

- postopek v zvezi z imuniteto drugih nosilcev javnih funkcij 211-214
 - postopek v zvezi z imuniteto sodnikov 212, 214
 - postopek v zvezi z imuniteto sodnikov ustavnega sodišča 211
 - postopek v zvezi z imuniteto varuha človekovih pravic in njegovega namestnika 213, 214

- postopek v zvezi z imuniteto poslanca 203-210, glej tudi postopek v zvezi z imuniteto poslanca

POSTOPEK V ZVEZI Z IMUNITETO POSLANCA

- naknadno priznanje imunitete 205/3, 209/2
- obvestilo o priporu oz. začetku kazenskega postopka 204/2
- odločanje državnega zbora o imuniteti 207
- priznanje imunitete 207/1
- zahteva za dovolitev pripora oz. za začetek kazenskega postopka 204/1

POSTOPEK V ZVEZI Z ODPSTOPOM POSLANCA IN FUNKCIONARJA DRŽAVNEGA ZBORA glej postopek volitev in imenovanj

POSTOPEK V ZVEZI Z REFERENDUMOM

- predlog za razpis referenduma 184, 186
- zahteva za razpis referenduma o spremembi ustave 185, 186
- zahteva za razpis zakonodajnega referenduma 185, 186

POSTOPEK VOLITEV IN IMENOVANJ 193-202, glej tudi delovno telo, poslanec, predsednik vlade, imenovanje ministrov, razmerja državnega zbora do vlade

- imenovanje predsednikov in podpredsednikov delovnih teles 200
- odstop poslanca in funkcionarja državnega zbora 202
- postopek za razrešitev 201
- volitve predsednika in podpredsednikov državnega zbora 199

POSTOPEK ZA RATIFIKACIJO MEDNARODNE POGODBE 169

POSTOPEK ZA SPREJEM AVTENTIČNE RAZLAGE ZAKONA

- amandma 150/3
- objava v uradnem listu 152/2
- obravnava 150/1, 150/2
- predlagatelj 149/1
- predlog besedila avtentične razlage 149/2, 150/2, 151
- predlog za sprejem avtentične razlage 149, 150/1, 151/1
- sestavine predloga 149/2

POSTOPEK ZA SPREJEM DRUGIH AKTOV DRŽAVNEGA ZBORA

- 169a, 169b, 169 c, 170, 171, glej tudi akt, odlok, poslovnik državnega zbora, resolucija,
- postopek obravnave predloga akta 169c, 170, 171
 - postopek za sprejem poslovnika državnega zbora ter njegovih sprememb in dopolnitev 170
 - predlagatelj 169a
 - predlog ne vsebuje vseh sestavin 169b/2
 - sestavine predloga akta 169b

POSTOPEK ZA SPREJEM DRŽAVNEGA PRORAČUNA 155-165

- amandma k dopolnjenemu predlogu državnega proračuna 160, 161/3, 161/4, 161/5
- amandma k novemu predlogu državnega proračuna 165/4, 165/5, 165/6, 165/7

- amandma k predlogu državnega proračuna 157
- amandma za uskladitev predloga državnega proračuna 163, 164/1
- dopolnjen predlog 159, 160, 161, 162
- državni proračun ni sprejet 163/7, 165/1
- izvornik proračuna 163/8
- proračunski memorandum in ostali dokumenti 155/2

POSTOPEK ZA SPREJEM REBALANSA DRŽAVNEGA PRORAČUNA IN SPREMEMB DRŽAVNEGA PRORAČUNA 166, glej tudi akt

POSTOPEK ZA SPREJEM ZAKLJUČNEGA RAČUNA DRŽAVNEGA PRORAČUNA 167-168, glej tudi akt

POSTOPEK ZA SPREMEMBO USTAVE 172-183, glej tudi akt, ustavni zakon o spremembi ustave

- kratica 173/6
- osnutek ustavnega zakona 178
- predlagatelj 173/1
- predlog ustavnega zakona 178-181
- predlog za začetek postopka 173
- predlog za začetek postopka ne vsebuje vseh sestavin 173/5
- razglasitev spremembe ustave 182, 183
- sestavine predloga za začetek postopka 173/3
- sklep za začetek postopka 175, 176
- umik predloga za začetek postopka 173/2, 177/1
- ustanovitev ustavne komisije 174

POSTOPEK ZA RAZREŠITEV 201, glej tudi postopek volitev in imenovanj

POSTOPEK ZA UGOTAVLJANJE ODGOVORNOSTI POSLANCEV ZARADI NEOPRAVIČENE ODSOTNOSTI S SEJ 99, glej tudi udeležba poslancev na sejah

POSTOPKOVNO VPRAŠANJE 69, 72/3, glej tudi seja državnega zbora

POTRDITEV MANDATOV POSLANCEV 12/3, 13/2, 13/3, 13/4, 17. glej tudi konstituiranje državnega zbora

PRAVILA O ARHIVIRANJU IN ROKIH HRANJENJU glej javnost dela

PRAVILA O NOTRANJEM REDU 103, glej tudi akt, generalni sekretar, javnost dela

PRAVILA O POGOJIH ZA DELO PREDSTAVNIKOV MEDIJEV IN NAČINA UPORABE JAVNIH DOKUMENTOV 102/3, glej tudi akt, generalni sekretar državnega zbora, javnost dela

PRAVILA O RAVNANJU Z GRADIVOM ZAUPNE NARAVE glej akt, javnost dela

PRAVILNIK O IZVAJANJU MEDNARODNE DEJAVNOSTI DRŽAVNEGA ZBORA 274/4, glej tudi akt, mednarodno in drugo sodelovanje

PREČIŠČENO BESEDILO 153

- neuradno prečiščeno besedilo zakona 153/1
- objava v Uradnem listu 153/4
- potrditev na seji državnega zbora 153/3
- prečiščeno besedilo poslovnika državnega zbora 153/5
- uradno prečiščeno besedilo zakona 153/2, 153/3, 153/4

PREDHODNA OBRAVNAVA 119, 120

PREDLOG DRUGIH AKTOV 107, 169a, 169b, 169c, 170, 171, glej tudi postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora

PREDLOG SVETA EU IZ ČLENA 81(3) POGODBE O DELOVANJU EVROPSKE UNIJE 154p, glej tudi postopek obravnave zadev EU

PREDLOG USTAVNEGA ZAKONA 179-181, glej tudi postopek za spremembo ustave

PREDLOG ZAKONA glej tudi prva obravnava predloga zakona, druga obravnava predloga zakona, nujni postopek za sprejem zakona, postopek s predlogi zakonov po izteku mandatne dobe državnega zbora, skrajšani postopek, tretja obravnava predloga zakona, zakon

- besedilo členov 115/1, 115/6
- cilji, načela in poglobitve rešitve predloga zakona 115/2
- druge posledice 115/2
- isto družbeno razmerje 117, 127
- nadomestitev predloga z novim 118/1, 118/2
- naslov zakona 115/1
- navedba, da so sredstva za izvajanje zakona v državnem proračunu zagotovljena 115/2
- objava 116/3
- obrazložitev 115/1, 115/7
- ocena finančnih posledic predloga zakona 115/2
- ocena stanja in razlogi za sprejem zakona 115/2
- posredovanje 116/1, 116/2, 121, 215/1, 222/1, 236
- predlog ne vsebuje vseh zahtevanih sestavin 115/3
- prikaz ureditve v drugih pravnih sistemih in prilagojenosti pravu EU 115/2
- sestavine 113/4, 115/1, 115/2, 115/4, 115/5, 115/6
- sopredlagateljstvo 114/2
- umik 118/1, 118/3
- uporaba ženskega in moškega spola 115/4, 115/5
- uvod 115/1, 115/2
- vrstni red posredovanja 117
- zakonska iniciativa 114/1

PREDLOG ZAKONA PO IZTEKU MANDATNE DOBE DRŽAVNEGA ZBORA 154

PREDSEDNIK DRŽAVNEGA ZBORA glej tudi konstituiranje državnega zbora, postopek obravnave zadev EU, razmerja državnega zbora do držav-

- nega sveta, razmerja državnega zbora do predsednika republike, razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča, razmerja državnega zbora do varuha človekovih pravic, razmerja državnega zbora do vlade
- kolegij predsednika državnega zbora, glej kolegij predsednika državnega zbora
 - pristojnost 7, 19/1, 21/2, 21/4, 21/5, 21/8, 21/9, 22, 24, 41/2, 57/1, 58/1, 58/2, 59, 62, 63, 66/5, 67/5, 67/6, 67/7, 69, 71, 73, 74/1, 75, 76, 80, 82/3, 83/1, 86/2, 88, 90, 92/1, 92/5, 92/6, 93/5, 100/4, 101/4, 101/5, 113/1, 113/4, 116/1, 116/2, 119/3, 123, 140/5, 145/1, 147, 149/3, 154č, 154m/1, 154m/2, 154m/3, 154m/4, 154m/12, 154m/13, 154n/1, 154n/2, 154n/4, 154n/11, 154n/12, 154n/13, 154o/1, 154o/2, 154o/7, 154p/1, 154p/2, 154p/4, 154p/10, 156/1, 156/2, 161/1, 162/1, 162/2, 163/1, 165/2, 167/2, 18472, 186, 189, 191/1, 205/1, 215/1, 215/2, 215/4, 217, 218, 220, 221, 222, 223/2, 223/3, 242/4, 243, 244/1, 248, 249/2, 250/2, 251/1, 254/2, 26373, 264/2, 265/1, 265/3, 266/2, 268/1, 269/3, 270, 273/1, 282/1
 - tajno glasovanje 199/3
 - volitve 199

PREDSEDNIK REPUBLIKE glej razmerja državnega zbora do predsednika republike

PREDSEDNIK VLADE glej tudi razmerja državnega zbora do vlade

- nova lista kandidatov za ministre 233/1, glej tudi imenovanje ministrov
- ponovne volitve skladno s tretjim odstavkom 111. člena ustave 227
- ponovne volitve skladno s četrtem odstavkom 111. člena ustave
- predlaganje kandidata 225/1
- predlog kandidature 225/2
- predlog kandidatur za imenovanje ministrov 229/1, glej tudi imenovanje ministrov
- predstavitev programskih zasnov vlade 226/2
- umik predloga kandidature za ministra 231/2, glej tudi imenovanje ministrov
- volitve predsednika vlade 225-228

PREDSTOJNIK ORGANA V SESTAVI 235/3, 235/4, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade, sodelovanje vlade pri delu državnega zbora

PREDSTOJNIK VLADNE SLUŽBE 235/3, 235/4, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade, sodelovanje vlade pri delu državnega zbora

PREKINITEV DELA DRŽAVNEGA ZBORA 73, glej tudi seja državnega zbora

PREKINITEV TOČKE DNEVNEGA REDA SEJE 73/3, glej tudi seja državnega zbora

PRELOŽITEV RAZPRAVE ALI ODLOČANJA 74/1, glej tudi seja državnega zbora

PRIPOROČILO 107, 111, 169a, 169b, 169c, 171, 272/4, glej tudi akt, postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora, razmerja državnega zbora do varuha človekovih pravic

PRISTOJNI ODBOR 154b, 154c, 154č/2, 154d, 154e, 154g/1, 154h/1, 154h/5, 154i/1, 154i/3, 154i/6, 154j, 154k/1, 154k/2, 154k/3, 154l/1, 154m/1, 154m/2, 154m/3, 154m/4, 154m/6, 154m/7, 154m/8, 154n/1, 154n/2, 154n/3, 154n/4, 154n/6, 154o/1, 154o/4, 154p/1, 154p/4, 154p/5, 154p/6, glej tudi postopek obravnave zadev EU

PROGRAM DELA DRŽAVNEGA ZBORA 23/1, 23/3, glej tudi kolegij predsednika državnega zbora

PROŠNJA ZA PRISTOP K EVROPSKI UNIJI 154r, glej tudi postopek obravnave zadev EU

PRVA OBRAVNAVA PREDLOGA ZAKONA glej tudi deset poslancev, splošna razprava, zakonodajni postopek

- konec zakonodajnega postopka 122/4
- zahteva za splošno razpravo 122/1

R

RAČUNALNIŠKI IZPIS GLASOVANJA 89/2

RATIFIKACIJA MEDNARODNE POGODBE glej postopek za ratifikacijo mednarodne pogodbe

RAZGLASITEV SPREMEMBE USTAVE 182-183, glej tudi postopek za spremembo ustave

RAZGLASITEV ZAKONA 222/2, 222/3, 222/4, 222/5, glej tudi razmerja državnega zbora do predsednika republike

RAZLAGA POSLOVNIKA 282, glej tudi komisija za poslovnik, postopek za sprejem avtentične razlage zakona

- avtentična razlaga 282/4
- razlaga izven seje 37, 282/2
- razlaga med sejo 282/1
- skrb za izvajanje poslovnika 19/1, 37

RAZMERJA DRŽAVNEGA ZBORA DO DRUGIH DRŽAVNIH ORGANOV 273, glej tudi razmerja državnega zbora do državnega sveta, razmerja državnega zbora do predsednika republike, razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča, razmerja državnega zbora do varuha človekovih pravic, razmerja državnega zbora do vlade

RAZMERJA DRŽAVNEGA ZBORA DO DRŽAVNEGA SVETA 215-219, glej tudi državni svet, gradivo za sejo

- državni zbor ne more odločati o zadevah, glede katerih rok za predložitev mnenja
- državnega sveta še ni potekel ali svet še ni poslal obvestila, da mnenja ne bo podal 215/3
- mnenje državnega sveta 215/3, 216, 217, 219/2, 219/3

- obveščanje predsednika državnega sveta in pošiljanje gradiv 60/3, 215/1, 215/2, 215/4, 218
- obravnava in opredelitev do mnenj državnega sveta na sejah delovnih teles državnega zbora 219/2, 219/3
- obvestilo o sprejemu zakona 218
- predlaganje zakona 114/1
- predlogi, mnenja in zahteve državnega sveta 217
- sodelovanje na sejah delovnih teles državnega zbora 219/2
- sodelovanje z delovnimi telesi državnega zbora 219

RAZMERJA DRŽAVNEGA ZBORA DO PREDSEDNIKA REPUBLIKE

- 220-224, glej tudi gradivo za sejo, predsednik republike
- mnenje o posameznem vprašanju 223, 224
- obrazložitev mnenja in stališča neposredno na seji državnega zbora 224
- obveščanje 60/3, 220/1, 221, 222/1
- posredovanje predloga zakona v razglasitev 222/2, 222/3, 222/4, 222/5
- posvetovanje o določitvi kandidata za predsednika vlade 220/1
- razglasitev zakona 222/2, 222/3, 222/4, 222/5

RAZMERJA DRŽAVNEGA ZBORA DO USTAVNEGA SODIŠČA 262-

- 271, glej tudi ustavno sodišče
- državni zbor kot nasprotni udeleženec v postopku pred ustavnim sodiščem 265, 266, 267
- postopek ratifikacije mednarodne pogodbe 271
- potrditev poslanskih mandatov 270
- predlog, da državni zbor začne postopek pred ustavnim sodiščem 263/1, 263/2
- spor glede pristojnosti 269
- ustavna pritožba zoper posamični akt 268
- zahteva za začetek postopka pred ustavnim sodiščem 262

RAZMERJA DRŽAVNEGA ZBORA DO VARUHA ČLOVEKOVIH PRAVIC 272, glej tudi varuh človekovih pravic

RAZMERJA DRŽAVNEGA ZBORA DO VLADE 229-271, glej tudi sode-

- lovanje vlade pri delu državnega zbora, vlada
- imenovanje ministrov 229-234, glej tudi imenovanje ministrov
- interpelacija 250-253, glej tudi interpelacija
- neodgovorjena poslanska vprašanja in pobude po prenehanju mandata vlade, ministra ali generalnega sekretarja vlade 249a
- nezaupnica vladi 254-256, glej tudi nezaupnica
- odstop vlade ali ministra 261
- poslanska vprašanja in pobude 240-249, glej tudi poslansko vprašanje, poslanska pobuda
- sodelovanje vlade pri delu državnega zbora 235-239
- volitve predsednika vlade 225-228, glej tudi predsednik vlade
- zaupnica vladi 257-260, glej tudi zaupnica vladi

REBALANS IN SPREMEMBE DRŽAVNEGA PRORAČUNA 166, glej tudi akt, postopek za sprejem rebalansa državnega proračuna in sprememb državnega proračuna

REDAKCIJSKI POPRAVEK 94/2, glej tudi dobesedni zapisi seje
– pravica govornika do redakcijskega popravka 94/2

REDNA SEJA DRŽAVNEGA ZBORA 6, 57

REDNI ZAKONODAJNI POSTOPEK 121-141, glej tudi druga obravnava predloga zakona, prva obravnava predloga zakona, tretja obravnava predloga zakona, zakonodajni postopek

REDNO LETNO ZASEDANJE DRŽAVNEGA ZBORA 6/2, glej tudi državni zbor, jesensko zasedanje državnega zbora, pomladansko zasedanje državnega zbora, zasedanje državnega zbora

REFERENDUM 184-186, glej tudi postopek v zvezi z referendumom

REFERENDUM O SPREMEMBI USTAVE 185, 186, glej tudi postopek za spremembo ustave

REPLIKA 70, glej tudi seja državnega zbora

REPLIKA NA REPLIKO 70, glej tudi seja državnega zbora

RESOLUCIJA 107, 109, 169a, 169b, 169c, 171, glej tudi akt, nacionalni program, postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora

RESOLUCIJA O NACIONALNEM PROGRAMU 109, 169a/2, glej tudi akt, nacionalni program, postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora, resolucija

ROK 283

- rok, določen po dnevih 283/2
- rok, določen po urah 283/1

S

SEDEŽ DRŽAVNEGA ZBORA 3/1, glej tudi državni zbor

SEDEŽNI RED POSLANCEV 10/1, 10/3, glej tudi konstituiranje državnega zbora, žreb

SEJA DELOVNEGA TELESA glej tudi delovno telo, nujna seja delovnega telesa, poročevalec matičnega delovnega telesa, poročevalec zainteresiranega delovnega telesa

- dnevni red seje 48/1, 50
- določitev dnevnega reda seje 50
- javnost sej 101-104, glej tudi javnost dela državnega zbora
- korespondenčna seja 52/3, glej tudi korespondenčna seja
- nadomeščanje odsotnega člana delovnega telesa 54, glej tudi nadomeščanje odsotnega člana delovnega telesa, udeležba poslancev na sejah
- nujna seja 48/2

- poročevalec matičnega delovnega telesa 42/2, 66/3, 161/2, 168/1
- poročevalec zainteresiranega delovnega telesa 43/3
- poročilo 42/1
- redna seja 48/1
- seja zunaj sedeža državnega zbora 3/2, 49, glej tudi seja zunaj sedeža državnega zbora
- sklepčnost seje 52
- sklic seje 47/1, 48/1, 48/2
- skupna seja 43/2
- udeležba poslanca na seji delovnega telesa, v katerem ni član 55
- udeležba poslancev na sejah delovnih teles 95-99, glej tudi udeležba poslancev na sejah
- vabljeni na sejo 43/1, 51
- zainteresirana javnost 51/2
- zainteresirano delovno telo 41/1, 43, 44, 129/1, 157/1, 157/2, 157/3, 166/3

SEJA DRŽAVNEGA ZBORA glej tudi državni zbor, izredna seja državnega zbora

- beseda na seji 66/3, 66/4
- časovni potek seje državnega zbora 21/6, 21/9, glej tudi kolegij predsednika državnega zbora
- čas trajanja razprav poslancev in drugih udeležencev seje 21/6, 67, glej tudi kolegij predsednika državnega zbora
- določitev dnevnega reda seje 64
- dopolnilna obrazložitev 66/1, 66/2
- izredna seja 6/1, 58, 60/2, 60/3, glej tudi izredna seja državnega zbora
- javnost sej 101-104, glej tudi javnost dela državnega zbora
- konec seje 74/2
- obrazložitev glasovanja poslanske skupine 72/1, 72/3
- obrazložitev glasu poslanca 72/2, 72/3
- odločanje 81-93, glej tudi glasovanje, odločanje, tajno glasovanje
- odsotnost članov poslanske skupine (obstrukcija) 65/2, glej tudi napoved odsotnosti poslanske skupine, obstrukcija, odsotnost poslanske skupine, poslanska skupina
- podaljšanje časa za obravnavo točke 67/6
- postopkovno vprašanje 69, 72/3
- pravno mnenje zakonodajno-pravne službe na seji 66/5
- predlog dnevnega reda seje 59, 60/1, 60/2, 64
- prekinitev dela državnega zbora 73
- prekinitev dela državnega zbora pred odločanjem zaradi posvetovanja v poslanski skupini 73/2
- prekinitev točke dnevnega reda seje 71/2, 73/3
- preložitev razprave ali odločanja na eno naslednjih sej 74/1, glej tudi poslanska skupina
- prijave k razpravi 68
- razprava v okviru še razpoložljivega časa 71/1

- razširitev dnevnega reda seje 64/2, 64/3, 64/6, 64/7, 64/8, 64/9, 64/10, 64/11
- redna seja 6, 57
- replika 70
- replika na repliko 70
- sklic seje 59/1, 60/1, 60/3, glej tudi poslanska skupina
- udeležba poslancev na sejah 95-99, glej tudi udeležba poslancev na sejah
- umik z dnevnega reda seje 64/2, 64/3, 64/4, 64/5, 64/10
- vrstni red obravnave posameznih točk dnevnega reda 65/1
- vrstni red razpravljalcev 66/7
- vzdrževanje reda na seji 75-80, glej tudi kršitev reda na seji, vzdrževanje reda na seji

SEJA ZUNAJ SEDEŽA DRŽAVNEGA ZBORA 3/2, 49, glej tudi delovno telo, državni zbor

SEKRETAR DELOVNEGA TELESA 96, glej tudi udeležba poslancev na sejah

SEKRETARIAT ZA ZAKONODAJO IN PRAVNE ZADEVE 285/2

SESTAVINE PREDLOGA ZAKONA 115/1, 115/2, 115/3, 115/4, 115/5, 115/6, 115/7, glej tudi predlog zakona

SKLEP 107, 112, 169a, 169b, 169c, 171, glej tudi akt, postopek za sprejem drugih aktov državnega zbora

SKLEPČNOST glej delovno telo, državni zbor

SKLIC SEJE glej tudi delovno telo, državni zbor

- sklic seje delovnega telesa 48
- sklic seje državnega zbora 57-61

SKRAJŠANI POSTOPEK 142, glej tudi zakonodajni postopek

SKUPNA DELOVNA TELESA 274/3, glej tudi mednarodno sodelovanje

SKUPNA SEJA DELOVNIH TELES 43/2, glej tudi delovno telo

SLOVENSKA MANJŠINA 276, 277

SLOVENSKI IZSELJENCI 276, 277

SLOVENSKI JEZIK 4, glej tudi uradni jezik poslovanja

SLOVENSKI ZDOMCI 276, 277

SLUŽBE DRŽAVNEGA ZBORA 25/1, 26

SLUŽBENA ODSOTNOST 95/4

SODELOVANJE S SLOVENSKIMI MANJŠINAMI, IZSELJENCI IN ZDOMCI 276-277

SODELOVANJE V MEHANIZMIH OCENJEVANJA IZVAJANJA POLITIK EU V OKVIRU PODROČJA SVOBODE, VARNOSTI IN PRAVICE 154s

SODELOVANJE VLADE PRI DELU DRŽAVNEGA ZBORA 235-239, glej tudi državni sekretar, minister, predstojnik vladne službe, predsednik vlade, razmerja državnega zbora do vlade

- državni sekretar 235/3, 235/4, 235/5
- generalni direktor direktorata v ministrstvu 235/5
- minister 235/1, 235/3, 235/4, 235/5
- obveščanje vlade in posredovanje gradiv 60/3, 236
- poročanje vlade državnemu zboru 239
- predsednik vlade 235/1, 235/2
- predstavljanje vlade na seji delovnega telesa 235/4
- predstavljanje vlade na seji državnega zbora 235/3
- predstavljanje vlade v državnem zboru 235
- predstojnik organa v sestavi ministrstva 235/3, 235/4
- predstojnik vladne službe 235/3, 235/4
- zadržanost ministra in državnega sekretarja 235/5
- zahteva poslanca za pojasnila, potrebna v zvezi z delom v volilni enoti 238
- zahteva za poročanje državnemu zboru 237

SOGLASJE POSLANCEV NARODNIH SKUPNOSTI 53, 141/2, glej tudi delovno telo, tretja obravnava predloga zakona

SPLOŠNA RAZPRAVA 122, glej tudi prva obravnava predloga zakona

SPOREN POSLANSKI MANDAT 13/3, 13/4, 13/5, 270, glej tudi konstituiranje državnega zbora, razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča

SPREMEMBA AMANDMAJA glej amandma

SPREMEMBA USTAVE glej postopek za spremembo ustave

SPREMEMBE DRŽAVNEGA PRORAČUNA 166, glej tudi akt, državni proračun, postopek za sprejem rebalansa državnega proračuna in sprememb državnega proračuna

STALNE KOMISIJE DRŽAVNEGA ZBORA 35, glej tudi delovno telo, komisija za odnose s Slovenci v zamejstvu in po svetu, komisija za nadzor javnih financ, komisija za nadzor obveščevalnih in varnostnih služb, komisija za narodni skupnosti, komisija za poslovnik, mandatno-volilna komisija

Š

ŠTEVILO MEST V DELOVNEM TELESU 10/1, 21/6, 33/4, 33/7, glej tudi delovno telo, kolegij predsednika državnega zbora, konstituiranje državnega zbora

T

TAJNI PODATKI 101/2, 104, glej tudi javnost dela, javnost sej državnega zbora

TAJNO GLASOVANJE 85/2, 85/3, 85/4, 91-93, 199/3, glej tudi glasovalna skrinjica, glasovanje, glasovnica, odločanje, volitve podpredsednikov držav-

nega zbora, volitve predsednika državnega zbora, volitve predsednika vlade, zapisnik

TERMINSKI PROGRAM 23, glej tudi kolegij predsednika državnega zbora

TOŽBA ZARADI KRŠITVE NAČELA SUBSIDIARNOSTI 154n, glej tudi načelo subsidiarnosti, nadzor nad upoštevanjem načela subsidiarnosti, postopek obravnave zadev EU

TRETJA OBRAVNAVA PREDLOGA ZAKONA 140-141, glej tudi izvornik zakona, redni zakonodajni postopek, uskladitveni amandma, zakonodajni postopek

- amandma 140/1, 140/3, 140/4
- konec postopka 140/9, 140/10, 141
- soglasje narodnih skupnosti 141/2
- uskladitveni amandma 140/5, 140/6, 140/7, 140/8, 140/9

TRETJE GLASOVANJE 83/2, glej tudi glasovanje, prisotnost poslancev na sejah

TRETIJINA POSLANCEV 52/3, 65/2, 95/4, 138/1, 271, glej tudi dnevni red seje, druga obravnava predloga zakona, korespondenčna seja, razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča, službena odsotnost

TRIDESET POSLANCEV 182/2, 187/1, glej tudi postopek obtožbe predsednika republike, postopek za spremembo ustave

TRIDESET TISOČ VOLIVCEV 173/1, glej tudi postopek za spremembo ustave

U

UDELEŽBA POSLANCEV NA SEJAH 95-99, glej tudi delovno telo, državni zbor

- nadomestni član delovnega telesa 54, 95/2, glej tudi nadomeščanje odsotnega člana delovnega telesa
- neopravičena odsotnost 97, glej tudi neopravičena odsotnost poslancev s sej
- opravičena odsotnost 95/2, glej tudi opravičena odsotnost poslancev s sej
- postopek za ugotavljanje odgovornosti 98, 99

UGOVOR 78/2, 79/3, 98/2, 98/3, 98/4, glej tudi kršitev reda na seji državnega zbora, udeležba poslancev na sejah, vzdrževanje reda na seji državnega zbora

UMIK AMANDMAJA glej amandma

UMIK PREDLOGA ZAKONA 118, glej tudi predlog zakona, zakonodajni postopek

UMIK ZADEVE Z DNEVNEGA REDA SEJE 64/2, 64/3, 64/4, glej tudi dnevni red seje

UPORABA ŽENSKEGA IN MOŠKEGA SPOLA 115/4, 115/5, glej tudi predlog zakona

URADNI JEZIK POSLOVANJA 4, glej tudi slovenski jezik

URADNO OBVESTILO glej javnost dela
– o seji ali delu seje brez javnosti 101/6, 101/7

URADNO PREČIŠČENO BESEDILO POSLOVNIKA DRŽAVNEGA ZBORA 153/5, glej tudi akt, poslovnik državnega zbora, prečiščeno besedilo

URADNO PREČIŠČENO BESEDILO ZAKONA 107, 153/2, 153/3, 153/4, glej tudi akt, prečiščeno besedilo, zakon

UREDBA Z ZAKONSKO MOČJO 280, glej tudi delo državnega zbora v vojnem ali izrednem stanju, izredno stanje, vojno stanje

USKLADITVENI AMANDMA 140/5, 140/6 140/7, 140/8, 140/9, 141/1, glej tudi tretja obravnava predloga zakona, zakonodajni postopek

USTANOVITEV POSLANSKE SKUPINE glej poslanska skupina

USTAVA glej postopek za spremembo ustave

USTAVNA KOMISIJA 174, 175, 176, 179, 180/1, glej tudi postopek za spremembo ustave

USTAVNI ZAKON O SPREMEMBI USTAVE 107, 172, 176/2, 176/3, 178/1, 178/2, 179, 180, 181, 182/1, 182/2, 182/3, 183, glej tudi akt, postopek za spremembo ustave

USTAVNO SODIŠČE glej razmerja državnega zbora do ustavnega sodišča

UVOD PREDLOGA ZAKONA 115/1, 115/2, glej tudi predlog zakona, zakon

V

VAREN ELEKTRONSKI PODPIS 113/2, glej tudi gradivo v elektronski obliki

VARUH ČLOVEKOVIH PRAVIC glej imuniteta varuha človekovih pravic in njegovega namestnika, razmerja državnega zbora do varuha človekovih pravic

VEČINA VSEH POSLANCEV 81, 84, 178/3, 198, 199/4

VIŠJA SILA 95/1, 95/3, glej tudi udeležba poslancev na sejah

VLADA 225-261, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade, sodelovanje vlade pri delu državnega zbora

VLADNA SLUŽBA glej predstojnik vladne službe, razmerja državnega zbora do vlade, sodelovanje vlade pri delu državnega zbora

VODJA POSLANSKE SKUPINE 21/2, 21/7, 21/8, 22/2, 30, 34/1, 54/2, 65/2, 73/2, 95/2, 95/4, 95/5, 220/1, 230/3, glej tudi imenovanje ministrov, napoved odsotnosti poslanske skupine (obstrukcija), poslanska skupina, razmerja državnega zbora do predsednika republike, udeležba poslancev na sejah

VODJA ZAKONODAJNO-PRAVNE SLUŽBE DRŽAVNEGA ZBORA 27/2, glej generalni sekretar državnega zbora, zakonodajno-pravna služba državnega zbora

VOJNO STANJE 278-281, glej tudi delo državnega zbora v vojnem ali izrednem stanju

VOLITVE IN IMENOVANJA 193-202, glej tudi imenovanje ministrov, imenovanje podpredsednikov delovnih teles, imenovanje predsednikov delovnih teles, postopek volitev in imenovanj, postopek v zvezi z odstopom poslanca in funkcionarja državnega zbora, postopek za razrešitev, predsednik vlade, razmerja državnega zbora do vlade, volitve podpredsednikov državnega zbora, volitve predsednikov državnega zbora

VOLITVE PODPRESEDNIKOV DRŽAVNEGA ZBORA 12/3, 15, 199, glej tudi konstituiranje državnega zbora, podpredsednik državnega zbora, tajno glasovanje

VOLITVE PREDSEDNIKA IN PODPRESEDNIKOV DRŽAVNEGA ZBORA 199, glej tudi tajno glasovanje

VOLITVE PREDSEDNIKA DRŽAVNEGA ZBORA 12/3, 14, 199, glej tudi konstituiranje državnega zbora, predsednik državnega zbora, tajno glasovanje

VOLITVE PREDSEDNIKA VLADE 225-228, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade

VOLIVCI 114/1, 173/3

VPOGLED V SPISE IN GRADIVO 106, glej tudi javnost dela

VRSTNI RED OBRAVNAVE TOČK DNEVNEGA REDA 65/1

VRSTNI RED POSREDOVANJA PREDLOGOV ZAKONOV 117, glej tudi predlog zakona, zakonodajni postopek

VZDIGOVANJE ROK 82/1, 82/2, 82/5, 87, 88/2, glej tudi glasovanje, navzočnost poslancev na seji, odločanje

VZDRŽEVANJE REDA NA SEJI 75-80, glej tudi kršitev reda na seji

Z

ZAČASNI VODJA POSLANSKE SKUPINE 10/1, 10/2, 11/2, 12/2, glej tudi konstituiranje državnega zbora

ZAČETEK ZAKONODAJNEGA POSTOPKA 121

ZADEVA, VLOŽENA V NASPROTJU S POSLOVNIKOM 113/2

ZADEVA ZAUPNE NARAVE 101/1, 101/3, glej tudi izključitev javnosti, javnost dela

ZAINTERESIRANA JAVNOST 51/2, glej tudi seja delovnega telesa

ZAINTERESIRANO DELOVNO TELO 41/1, 43, 44, glej tudi delovno telo

ZAKLJUČNI RAČUN DRŽAVNEGA PRORAČUNA glej postopek za sprejem zaključnega računa državnega proračuna

ZAKON glej izvirnik zakona, predlog zakona, prva obravnava, druga obravnava, neuradno prečiščeno besedilo zakona, nujni postopek za sprejem zakona, ponovno odločanje o zakonu, postopek za sprejem avtentične razlage zakona, prečiščeno besedilo, skrajšani postopek, tretja obravnava, uradno prečiščeno besedilo zakona

ZAKON O IZVRŠEVANJU PRORAČUNA 164, glej tudi postopek za sprejem državnega proračuna

ZAKONODAJNI POSTOPEK 114-154

- druga obravnava predloga zakona 125-139, glej tudi druga obravnava predloga zakona
- izvirnik zakona 141/3, glej tudi izvirnik zakona
- konec zakonodajnega postopka 118/3, 122/4, 134/2, 140/9, 140/10
- mnenje lokalnih skupnosti 145, glej tudi mnenje lokalnih skupnosti v zakonodajnem postopku
- nujni postopek za sprejem zakona 143-144, glej tudi nujni postopek za sprejem zakona
- nadomestitev predloga zakona 118/1, 118/2, glej tudi predlog zakona
- predlog zakona 114-118, glej tudi predlog zakona
- predhodna obravnava 119-120, glej tudi predhodna obravnava
- prva obravnava predloga zakona 121-124, glej tudi prva obravnava zakona
- redni zakonodajni postopek 121-141, glej tudi redni zakonodajni postopek
- skrajšani postopek 142, glej tudi skrajšani postopek
- tretja obravnava predloga zakona 140-141, glej tudi tretja obravnava
- umik predloga zakona 118/1, 118/2, glej tudi predlog zakona
- uskladitveni postopek 140/5, 140/5, 140/6, 140/7, 140/7, 140/8, 140/9, glej tudi uskladitveni amandma
- začetek zakonodajnega postopka 121, glej tudi posredovanje predloga zakona poslancem

ZAKONODAJNO-PRAVNA SLUŽBA DRŽAVNEGA ZBORA 27, 285/2, glej tudi vodja zakonodajno-pravne službe državnega zbora

ZAKONSKA INICIATIVA 114/1, glej tudi predlog zakona

ZAPISNIK glej tajno glasovanje

- zapisnik o ugotovitvi izida tajnega glasovanja 93/4

ZAPRTA SEJA ZA JAVNOST 101/2, 101/4, 101/5, 101/6, 101/7, 101/8, 206/1, 207/2, glej tudi delovno telo, državni zbor, izključitev javnosti, javnost dela, postopek v zvezi z imuniteto poslanca

ZASEDANJE DRŽAVNEGA ZBORA glej tudi državni zbor

- jesensko zasedanje 6/2

- pomladansko zasedanje 6/2
- redno letno zasedanje 6/2

ZAUPNICA VLADI 257-260, glej tudi razmerja državnega zbora do vlade

- neizglasovanje zaupnice 259
- obrazložitev zahteve 257/3
- predlog kandidature za novega predsednika vlade 259
- rok za glasovanje 257/2
- vezanje zaupnice na sprejem zakona ali druge odločitve 258/1, 258/2, 258/3, 258/4, 258/5
- vprašanje zaupnice na seji državnega zbora 258/2
- zahteva 257/1
- zahteva za ponovno glasovanje o zaupnici 260

ZDOMCI 276-277, glej tudi sodelovanje s slovenskimi manjšinami, izseljenci in zdomci

Ž

ŽREB 10/3 195/1, 196/2, glej tudi konstituiranje državnega zbora, postopek volitev in imenovanj, sedežni red poslancev